



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SALUD
Subred Integrada de Servicios
de Salud Sur E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD E.S.E.
Macroproceso: Direccionamiento y Gerencia en Salud
Proceso: Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano
Subproceso: Participación Comunitaria

INFORME INTEGRAL DE GESTIÓN TRIMESTRAL DEL PROCESO DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA

Elaborado por:
Rosa Tulia Quintero Parra
Ana Milena Bayona Gómez
Johnny Alberto Monroy Donoso
Adriana Rubiano
Profesionales Universitarios Participación Comunitaria
Yeni Ríos Olarte
Profesional Especializado de Participación Comunitaria

Revisado por:
Yeni Ríos Olarte
Profesional Especializado de Participación Comunitaria

Aprobado por:
Marcela Martínez Contreras
Jefe Oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano

IV TRIMESTRE DE 2018

INTRODUCCION

Se presenta el informe correspondiente al IV trimestre del año 2018 de la gestión del proceso Participación Comunitaria en cada una de las localidades, además del registro de los resultados del Comité de Ética Hospitalario, gestión de las Juntas Asesoras Comunitarias y resultados del proceso de Veeduría de la siguiente manera:

Contexto institucional del Proceso Participación Comunitaria
Gestión del Proceso de Participación Comunitaria de las localidades Tunjuelito, Sumapaz, Usme y Ciudad Bolívar.
Comité de Ética Hospitalario
Gestión de las Juntas Asesoras Comunitarias
Resultado de control social proceso de veeduría

CONTEXTO INSTITUCIONAL DEL PROCESO DE PARTICIPACION COMUNITARIA
OFICINA DE PARTICIPACION COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR.

CONTEXTO INSTITUCIONAL

Descripción del proceso y procedimientos

ITEM	CONTENIDO
NOMBRE DE LA OFICINA	Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano
PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS A CARGO: Se cuenta con el procedimiento, instructivos y formatos los cuales están avalados con la siguiente codificación	1. Procedimiento Participación Comunitaria. No. Ps-Par V2
	2. Instructivo Control Social Apertura De Buzón No. Ps-Par-Ins-02-V1
	3. Instructivo Asesorías Y Asistencia Técnica A Formas De Participación No. Ps-Par-Ins-07 V1
	4. Instructivo Gestión Local No. Ps-Par-Ins-06 V1
	5. Instructivo Depuración Libro De Asociados De Asociación De Usuarios Y De Cartas De Copacos No. Ps-Par-Pr-04 V1
	6. Elección De Candidatos De Asociación De Usuarios, Copacos, Juntas Asesoras Comunitarias, Y Comité De Ética No. Ps-Par-Pr-05 V1
	7. Instructivo Comisiones De Trabajo No. Ps-Par-Ins-01-V1
	8. Instructivo Reporte Supersalud
	9. Instructivo Socialización Y Despliegue Piezas Comunicativas
	10. Instructivo Rendición de cuentas



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SALUD
Subred Integrada de Servicios
de Salud Sur E.S.E.



Carrera 20 # 47B – 35 sur
Código Postal: 110621
Sede Administrativa USS Tunal
Tel: 7300000
www.subredsur.gov.co

BOGOTÁ
MEJOR
PARA TODOS



Descripción conformación de la Oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano

Proceso	Nombres Y Apellidos	Cargo y Perfil	Tipo De Vinculación
Participación Comunitaria	MARCELA MARTINEZ CONTRERAS	Jefe oficina participación comunitaria y servicio al ciudadano Subred Sur Jefe de enfermería especializada	Planta - Libre nombramiento
	YENNI LICED RIOS	Profesional especializado Trabajadora Social especializada gestión participación social	OPS
	ANA MILENA BAYONA GOMEZ	Profesional Universitario participación comunitaria para la localidad de Tunjuelito Trabajadora Social especializada	Planta – Carrera Administrativa
	ROSA TULIA QUINTERO PARRA	Profesional Universitario participación comunitaria para la localidad de Ciudad Bolívar Trabajadora Social especializada	Planta – Provisional
	JOHNNY MONROY DONOSO	Profesional Universitario participación comunitaria para la localidad de Usme Licenciado en Ciencias Sociales especializado	OPS
	ADRIANA RUBIANO CORTES	Profesional Universitario participación comunitaria para la localidad de Sumapaz Trabajadora Social	OPS
	AMPARO DÍAZ	Profesional Universitario participación comunitaria Socióloga	Planta – Carrera Administrativa
	LUCY BAQUERO	Apoyo técnico al proceso de Participación Comunitaria Técnico	OPS



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SALUD
Subred Integrada de Servicios
de Salud Sur E.S.E.

GESTION
PROCESO DE PARTICIPACION COMUNITARIA
ACOMPAÑAMIENTO A LAS FORMAS DE PARTICIPACION POR LOCALIDADES

Carrera 20 # 47B – 35 sur
Código Postal: 110621
Sede Administrativa USS Tunal
Tel: 7300000
www.subredsur.gov.co

BOGOTÁ
MEJOR
PARA TODOS



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SALUD

Subred Integrada de Servicios
de Salud Sur E.S.E.

LOCALIDAD TUNJUELITO

Carrera 20 # 47B – 35 sur
Código Postal: 110621
Sede Administrativa USS Tunal
Tel: 7300000
www.subredsur.gov.co

BOGOTÁ
MEJOR
PARA TODOS



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SALUD
Subred Integrada de Servicios
de Salud Sur E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD E.S.E.
Macroproceso: Direccionamiento y Gerencia en Salud
Proceso: Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano
Subproceso: Participación Comunitaria

INFORME INTEGRAL DE GESTIÓN TRIMESTRAL DEL PROCESO DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA –
UNIDAD DE SERVICIOS DE SALUD EL TUNAL

Elaborado por:
Ana Milena Bayona Gómez
Profesional Universitario Participación Comunitaria

IV TRIMESTRE DE 2018



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SALUD

Subred Integrada de Servicios
de Salud Sur E.S.E.

INTRODUCCIÓN USS EL TUNAL

El presente informe de gestión integral trimestral da cuenta del proceso de la Oficina de Participación en la USS El Tunal, periodo comprendido entre los meses de octubre, noviembre y diciembre de 2018. Se tiene como marco de referencia la Resolución 2063 de 2017 del Ministerio de Salud y las líneas de acción y ejes de la Política Pública de Participación Incidente para el Distrito Capital - Decreto 503 de 2011, señalando los avances del Plan de Acción 2018, el cual tiene como objetivo general establecer las acciones programadas por la Oficina de Participación Comunitaria de la USS El Tunal, buscando el fortalecimiento del ejercicio de la ciudadanía activa, el avance en la garantía del derecho a la salud, la promoción de las prácticas de exigibilidad que favorecen profundizar la democracia en la ciudadanía, en concordancia con el objetivo corporativo de promover la participación y movilización comunitaria en el marco del modelo integral de atención.

La Oficina de Participación para la localidad Tunjuelito, cuenta con la Trabajadora Social especializada Ana Milena Bayona Gómez, quien tiene cargo de Profesional Universitaria de Carrera Administrativa y está ubicada en la oficina de Participación de la USS El Tunal – La Casona.

AVANCES POR EJE ESTRATEGICO DEFINIDOS EN LA RESOLUCIÓN 2063 DE 2017, ARTICULADOS CON LAS LÍNEAS DE ACCIÓN DEL DECRETO 503 DE 2011

EJE ESTRATÉGICO 1: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL:

Implica el fortalecimiento de las capacidades institucionales para cumplir con su papel garante. Se debe contar con los recursos técnicos, logísticos, financieros, operativos y humanos.

ACCIONES POR DESARROLLAR:

1.1. Realizar reinducción con el talento humano del componente de participación comunitaria en relación con las acciones definidas en su procedimiento.

ACTIVIDAD	
1.1.1. Asistir y participar en los procesos de reinducción de la entidad a los cuales sea convocada para el proceso de participación comunitaria	
Avances	<p>Noviembre 05 se realiza ULC de profesionales universitarios de la Oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano, teniendo como objetivo la reinducción del proceso, definición de las metas para el mes de octubre, actividades que deben realizarse para todos los subprocesos de la Oficina. Además de conocer avances frente a la implementación del modelo de salud en las diferentes localidades.</p> <p>Noviembre 02: se realiza ULG y evento de cierre de gestión para colaboradores de la Subred Sur, el cual se lleva a cabo en la plaza jubileo de Compensar Av. 68. En la ULG se presenta por parte de la gerencia avances y retos en las metas propuestas en el POA y además se realiza reinducción frente organigrama de la Subred.</p> <p>Noviembre 08: se realiza ULG para colaboradores de la Subred Sur, el cual se lleva a cabo en el auditorio de la Facultad de Enfermería de la Universidad Nacional de Colombia. En la ULG se presenta por parte de la gerencia avances y retos en las metas propuestas en el POA y además se realiza reinducción frente a procesos de humanización y seguridad en el trabajo.</p> <p>Diciembre 06 y 21: se realiza ULC de profesionales universitarios de la Oficina de Participación Comunitaria, teniendo como objetivo la reinducción del proceso, definición de las metas y actividades para el mes de diciembre.</p> <p>Diciembre 26: se realiza ULC de profesionales universitarios de la Oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano, teniendo como objetivo hacer reinducción desde la oficina de desarrollo institucional para evaluación de indicadores POA del proceso 2018 y formulación del mismo para 2019.</p>
Resultado	<p>Equipo de participación y servicio al ciudadano con conocimiento de los diferentes procesos del área, metas institucionales, responsabilidades dentro de la oficina y actualización de proceso de reorganización de servicios.</p> <p>100% DE CUMPLIMIENTO PARA EL PERIODO REPORTADO</p>
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Darle continuidad a la actividad mensual, para retroalimentar avances como proceso y subproceso.

1.2. Participación en los procesos de inducción de la entidad para la socialización del componente de Participación.

ACTIVIDAD	
1.2.1 Asistir y participar en los procesos de inducción de la entidad a los cuales sea convocada para el proceso de participación comunitaria	
Avances	Se realiza la participación
Resultado	Conocimiento de la institución
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Ninguna

1.3. Articular con diferentes actores el desarrollo de procesos de sensibilización y capacitación del talento humano del componente de participación que favorezcan la humanización de los servicios.

ACTIVIDAD	
1.3.1 Programar una capacitación sobre humanización del servicio con las formas de participación.	
Avances	Diciembre 03: Se adelanta cualificación con tema Toma de decisiones en equipo y plan de vida, a la Asociación de Usuarios de la USS El Tunal, el cual fue coordinado con el Proceso de Humanización de la Oficina Asesora de Desarrollo Institucional.
Resultado	Plan de capacitación de humanización de la subred sur con la asociación de usuarios de la USS El Tunal ASOUHTUNAL, definiendo intervención bimestral: febrero, abril, junio, agosto, octubre, diciembre; se viene cumpliendo el plan según programación. 100% CUMPLIMIENTO PARA EL PERIODO REPORTADO
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Implementar estrategia de seguimiento por parte de los integrantes de las formas de participación promoviendo la humanización a usuarios y colaboradores, priorizando las áreas donde se presenten casos de deshumanización según los indicadores de satisfacción y PQRS.

1.3.2 Programar una capacitación sobre humanización del servicio con el equipo de participación social.	
Avances	Octubre, noviembre y diciembre: se adelanta cualificación al equipo de la Oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano por parte de referentes de humanización de la Oficina Asesora de Desarrollo Institucional, según la gestión realizada por la jefatura de la oficina para fortalecer al equipo de servicio al ciudadano en diferentes temáticas.
Resultado	Cualificación al equipo de participación comunitaria 100% CUMPLIMIENTO PARA EL PERIODO REPORTADO
Dificultades	Ninguna
Propuestas	No se generan

1.4. Implementar las acciones de mejora derivadas de la Asistencia Técnica brindada por Gestión Institucional de la SDS.

ACTIVIDAD	
1.4.1 Programar una reunión con gestora SDS para elaborar diagnóstico situacional de la oficina de participación social.	
Avances	<p>Octubre 06: Asistencia técnica con la gestora institucional de SDS, reunión red sur.</p> <p>Diciembre 10: Asistencia técnica con la gestora institucional de SDS para el proceso de Participación Comunitaria para seguimiento de Plan de Acción de la Oficina de Participación USS El Tunal.</p> <p>Diciembre 17: Asistencia técnica con la gestora institucional de SDS para el proceso de Participación Comunitaria para seguimiento de Plan de Acción de la Asociación de Usuarios de Salud USS El Tunal – ASOUHTUNAL</p> <p>Diciembre 06: Reunión de asistencia técnica al equipo de participación comunitaria de la Subred Sur, teniendo como temas centrales Socialización del Sistema Único de Trámites, Servicios y Transparencia; seguimiento a compromisos y acuerdos frente entrega de informes; y evaluación de trabajo se gestión institucional y acompañamiento de SDS.</p>
Resultado	<p>Planes de acción de la oficina de participación y asociación de usuarios USS El Tunal ajustados y entregados a gestora institucional de la SDS.</p> <p>Diagnóstico situacional de la oficina y acuerdos de plan de asistencia técnica de la Oficina de Participación Comunitaria de la USS El Tunal.</p> <p>100% CUMPLIMIENTO PARA EL PERIODO REPORTADO</p>
Dificultades	Ninguna
Propuestas	No se genera

1.5. Socializar cuatrimestralmente a las Formas e Instancias de Participación Social en Salud los informes producidos por los sistemas de información

ACTIVIDAD	
1.5.1. Realizar 3 socializaciones al año de los informes producidos por el SIDMA, SDQS y Encuesta de Satisfacción con las formas de participación.	
Avances	<p>Noviembre 06: Se realiza en asamblea de la ASOUHTUNAL socialización de los resultados de los informes producidos por el SIDMA, SDQS y la Encuesta de Satisfacción para la Subred Sur y por Unidad de Servicios.</p>
Resultado	<p>Socialización de los resultados de sistemas de información.</p> <p>100% CUMPLIMIENTO PARA EL PERIODO REPORTADO</p>
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Realizar retroalimentación avances como proceso y subproceso.



1.6. Adelantar la revisión periódica del proceso, procedimientos de la oficina y realizar ajustes de ser necesario.

ACTIVIDAD	
1.6.1 Asistir y participar en las capacitaciones en temas relacionados con el proceso, los procedimientos y la normatividad vigente que sea convocada por la Subred Integrada de Servicios de Salud E.S.E.	
Avances	<p>Junio 13: Se realiza actualización de codificación y aprobación de la Oficina de Calidad de procedimiento, instructivos y formatos del proceso de participación y la respectiva publicación en la Intranet de la Subred Sur</p> <p>1. Procedimiento Participación Comunitaria PS-PAR-PR-01 V1 http://197.9.100.9:8080/control_documental/participacion/procedimientos</p> <p>2. Instructivos:</p> <ul style="list-style-type: none">· PS-PAR-INS-01 V2 COMISIONES DE TRABAJO· PS-PAR-INS-02 V2 CONTROL SOCIAL APERTURA DE BUZÓN· PS-PAR-INS-03 V2 CONTROL SOCIAL· PS-PAR-INS-04 V2 DEPURACIÓN LIBROS Y CARTAS· PS-PAR-INS-05 V2 ELECCION Y SER ELEGIDOS ASOCIACIÓN DE USUARIOS, COPACOS, JUNTAS ASESORAS COMUNITARIAS, COMITÉ DE ETICA· PS-PAR-INS-06 V2 GESTION LOCAL· PS-PAR-INS-07 V2 FORMAS DE PARTICIPACIÓN <p>http://197.9.100.9:8080/control_documental/participacion/instructivos</p> <p>3. Formatos:</p> <ul style="list-style-type: none">· PS-PAR-FT-01 V1 BASE DE DATOS COPACOS· PS-PAR-FT-02 V1 BASE DE DATOS ASOCIACIÓN DE USUARIOS· PS-PAR-FT-03 V1 PLAN DE ACCIÓN Y FORMAS· PS-PAR-FT-04 V1 CONTROL SOCIAL· PS-PAR-FT-05 V1 LISTA ASISTENCIA REUNION MIEMBRO DE LA COMUNIDAD <p>http://197.9.100.9:8080/control_documental/participacion/formatos</p>
Resultado	<p>La oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano de la Subred Sur, realizo actualización de las necesidades documentales, haciendo inventario de las actividades que realiza, cuenta con los procesos, procedimientos e instructivos que permite medir resultados obtenidos y compararlos contra los objetivos planteados. Se plantea para el año 2019 realizar revisión con apoyo de la oficina de desarrollo institucional de procesos, procedimientos e instructivos para la oficina.</p> <p>100% de cumplimiento para el periodo reportado</p>
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Ninguna

EJE ESTRATÉGICO 2: EMPODERAMIENTO DE LA CIUDADANÍA Y LAS ORGANIZACIONES SOCIALES EN SALUD

Es necesario el desarrollo de capacidades por parte de la ciudadanía para que se logre cumplir con su rol activo y el desarrollo pleno de la ciudadanía en salud. Se deben fortalecer todas las instancias formales y autónomas que desarrollen procesos participativos para impulsar la incidencia, exigencia y decisión en el marco de la gestión de las políticas, planes y programas en salud.

ACCIONES POR DESARROLLAR:

2.1. Articular con diferentes actores el desarrollo de un plan de capacitación dirigido a Formas e Instancias que favorezca la participación y la humanización de los servicios, soportada en la aplicación de los valores institucionales como respeto, vocación de servicio, tolerancia, responsabilidad, lealtad institucional, probidad y honestidad.

ACTIVIDAD	
2.1.1 Realizar reunión de articulación con referente Local de IDPAC para concertar procesos de formación en participación y Humanización del servicio	
Avances	Se realiza articulación con los gestores locales de IDPAC para conocer oferta de la escuela de formación, requisitos y trámites para capacitación de los líderes de las formas de participación comunitaria.

2.1.2 Realizar 2 capacitaciones en el año con las formas de participación.	
Avances	Se desarrolló capacitación de humanización a los líderes de las formas de participación comunitaria, portafolio de capital salud, programa de atención domiciliaria, las cuales se desarrollaron en las asambleas ordinarias de la asociación.

2.1.3. Definir temas de interés general para los usuarios y cronograma de información a los usuarios en salas de espera, en el marco de la estrategia de comunicación, información, educación, conocimiento "Todos del mismo lado"	
Avances	Octubre 30: se realiza sesión con comunidad y colaboradores de la oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano, sobre procesos de comunicación y portafolio de servicios de la Subred Sur. Asistencia de 3 personas de la asociación de usuarios de la USS El Tunal. Noviembre 27: se realiza sesión con comunidad para socialización de proceso de la Oficina de Comunicaciones y proceso de rendición de cuentas sector salud.
Resultado	Cronograma de charlas socializado por el proceso de Servicio al Ciudadano y programación mensual de Todos del Mismo lado 100% CUMPLIMIENTO PARA EL PERIODO REPORTADO
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Realizar revisión y ajuste a las piezas de socialización de los procesos de participación y avances de la implementación del modelo integral de atención en salud a través de las piezas comunicativas y estrategias de comunicación.

2.1.4. Despliegue de información a colaboradores y a usuarios.	
Avances	Octubre, noviembre y diciembre: entrega de piezas comunicativas distritales y de la Subred Sur en las reuniones, sesiones de trabajo y a público en general sobre: - Periódico Participación al día: con temas de puesta en marcha e implementación de call center distrital - En la Bogotá Mejor para Todos, Más Inversión en Salud - En Salud Cero Filas.



	<ul style="list-style-type: none">- Guía del usuario- Ruta de la Salud- Ambulancias del distrito- Vincúlate y Participa.- Línea Única Distrital de Asignación de Citas Estas piezas fueron socializadas y entregadas por parte de la Asociación de Usuarios y apoyo de colaboradores de la oficina en las salas de espera de la USS El Tunal a usuarios y colaboradores.
Resultado	Colaboradores, usuarios y comunidad con conocimiento de los avances en los procesos de salud y participación. 100% CUMPLIMIENTO PARA EL PERIODO REPORTADO
Dificultades	Ninguno
Propuestas	No se generan

2.1.5. Desarrollo de las charlas en salas de espera.

Avances	Actividad se realiza por parte de las formas de participación todos los jueves, durante los acompañamientos de apertura de buzones en la USS EL Tunal. Para el periodo reportado se han realizado un total de 13, principalmente promocionando a la asociación de usuarios, proceso de reorganización y la importancia de realizar uso de buzones de sugerencias y canales de escucha de la Subred Sur.
Resultado	Socialización de diferentes temas en las salas de espera. 100% CUMPLIMIENTO PARA EL PERIODO REPORTADO
Dificultades	Ninguno
Propuestas	No se generan

2.1.6. Evaluación de la estrategia de socialización de información.

Avances	100% CUMPLIMIENTO PARA EL PERIODO REPORTADO
---------	---

2.2. Asistencia técnica a las Juntas Asesoras Comunitarias en la formulación, implementación y seguimiento del plan de acción, conforme a los lineamientos definidos por la Secretaría Distrital de Salud. Así como aquellas relacionadas con el fortalecimiento interno.

ACTIVIDAD	
2.2.1. Realizar acompañamiento a reuniones programadas para el año	
Avances	La asistencia técnica que se realiza desde la oficina incluye proceso de preparación logística de la sesión, convocatoria a integrantes, impresión de documentos para desarrollo de la agenda. Octubre 25: se elaboró seguimiento y evaluación de plan de acción de las JACS El Tunal y se concertó cronograma de las actividades para el trimestre. Noviembre 26: se presentaron avances de la implementación del modelo de salud y se presentaron observaciones del comité coordinador de la Asociación de Usuarios de la USS El Tunal. Diciembre 12: Evaluación de proceso de JACS de la Subred Sur y cierre de gestión de 2018, contando con la participación de la gerencia de la subred.
Resultado	Cumplimiento de plan de acción de la Junta Asesora Comunitaria en Salud de la USS El Tunal. 100% CUMPLIMIENTO PARA EL PERIODO REPORTADO
Dificultades	Ninguna
Propuestas	No se generan

2.3. Asistencia técnica a la Asociación de Usuarios, Comités de Participación Comunitaria en Salud, en la formulación anual, seguimiento trimestral y evaluación semestral del plan de acción (porcentaje de ejecución, identificación de dificultades y acciones de mejora).

ACTIVIDAD	
2.3.1. Realizar asesoría y asistencia técnica a las formas para la formulación, seguimiento y evaluación de los planes de acción.	
Avances	Se realiza en el mes de mayo el plan de acción de la Asociación de Usuarios estableciendo metas para el segundo semestre del año, se realiza evaluación del plan de acción en asamblea ordinaria del mes de diciembre.
Resultado	El trabajo de validación del plan de acción con el comité coordinador y la asamblea se realizarán en el tercer trimestre del año 100% CUMPLIMIENTO PARA EL PERIODO REPORTADO
Dificultades	Ninguna
Propuestas	No se generan

2.4. Asesoría y asistencia técnica a las Formas e Instancias de participación en depuración del libro y cartas de acreditación.

ACTIVIDAD	
2.4.1. Realizar dos procesos de depuración del libro y cartas de acreditación, uno semestral.	
Avances	Proceso realizado con el Comité Coordinador de ASOUHTUNAL, asistencia técnica de la gestora institucional del proceso de Participación de la SDS y Profesional Universitario de Participación de la subred Sur para la localidad de Tunjuelito. La depuración se realiza en el mes de mayo, por lo que se considera desde comité coordinador que se realice nuevo proceso en febrero de 2019.
Resultado	Proceso de depuración del primer semestre realizado y actualizado 100% CUMPLIMIENTO PARA EL PERIODO REPORTADO
Dificultades	Ninguna
Propuestas	No se generan

2.5. Asistencia técnica a las Formas e Instancias de participación en la actualización Estatutos/Reglamento Interno

ACTIVIDAD	
2.5.1 Realizar trabajo actualización de estatutos de la Asociación, según se acuerde con la Forma de Participación.	
Avances	Se realiza proceso de revisión de modelo de estatutos de SDS y actualización de los mismos de ASOUHTUNAL en los meses de agosto y septiembre y se reciben las observaciones de SDS en el mes de diciembre. Se proyecta realizar en el mes de febrero de 2019 la aprobación de estatutos en asamblea.

2.6. Asistencia técnica a las Formas e Instancias de Participación en la organización y desarrollo de asambleas, reuniones mensuales y mesas de trabajo.

ACTIVIDAD	
2.6.1. Realizar asesoría y asistencia técnica a la asociación de Usuarios y/o COPACOS para la realización de reuniones mensuales, asambleas y comisiones de trabajo.	
Avances	Reuniones Mensuales ASOUHTUNAL: tres (03)



	<p>Octubre 01: se realizó seguimiento a observaciones de recorridos para entrega de informe a las directivas de la Subred Sur y evaluación de acciones de la asociación de usuarios.</p> <p>Noviembre 06: se realizó socialización portafolio de servicios de EPS Capital Salud: red de prestadores de servicios, dispensación de medicamentos y centros de atención al ciudadano. Socialización de resultados de los sistemas de información de Servicio al Ciudadano.</p> <p>Diciembre 03: se realizó cualificación de humanización y presentación del programa de atención domiciliaria de la Subred Sur y evaluación de plan de acción de la asociación de usuarios y programación reuniones 2019.</p> <p>Asambleas Extraordinarias: No se realizaron</p> <p>Reuniones de Comité Coordinador: siete (07)</p> <p>Octubre 01: preparación y organización de la asamblea de la asociación</p> <p>Octubre 24: recorrido de comité coordinadores a la unidad El Tunal y reunión con el representante de asociaciones de usuarios a la Junta Directiva de la Subred Sur, elaboración de informe para radicación en a la gerencia de la Subred Sur.</p> <p>Noviembre 06: preparación y organización de asamblea mensual</p> <p>Noviembre 09: participación diálogos ciudadanos de la Subred Sur, preparatorios de rendición de cuentas.</p> <p>Noviembre 22: participación en la evaluación distrital de la política pública de participación y servicio al ciudadano, el plan acción 2018 y elaboración plan de acción 2019.</p> <p>Diciembre 03: preparación y organización de asamblea mensual</p>
Resultado	Cumplimiento de cronograma de reuniones garantizando asistencia técnica y logística 100% CUMPLIMIENTO PARA EL PERIODO REPORTADO
Dificultades	No se genera
Propuestas	No se genera.

2.7. Asistencia técnica a las Formas e Instancias de Participación en la conformación y operación de las comisiones de trabajo.

ACTIVIDAD	
2.7.1. Realizar asesorías y asistencia técnica en la conformación y operación de las comisiones de trabajo (4 con asociación de usuarios y/o 4 con COPACOS)	
Avances	Al realizarse actualización y aprobación de estatutos, se proyecta dinamizar acciones de comités para el año 2019

2.8. Asistencia técnica a las Formas e Instancias de Participación para elección de delegados a otras instancias de participación.

ACTIVIDAD	
2.8.1. Realizar asistencia técnica para la elección delegados a otras instancias de participación que se convoquen.	
Avances	Octubre 01: elección de representante de la asociación al COPACOS Tunjuelito
Resultado	Elección de representante a COPACOS Tunjuelito 100% CUMPLIMIENTO PARA EL PERIODO REPORTADO
Dificultades	No se genera
Propuestas	Socialización trimestral de resultados de la representación en los espacios de participación

2.9. Asistencia técnica a las Formas e Instancias de Participación para la generación y seguimiento a los planes de mejora institucional con relación a los servicios de salud.

ACTIVIDAD	
2.9.1. Realizar 2 asesorías y asistencias técnicas a la asociación de usuarios para los seguimientos a los planes de mejora institucional	
Avances	Octubre 24: La asociación de usuarios programo recorrido a la USS El Tunal y realizo revisión de las actas de la apertura de buzones, comparando con los resultados de satisfacción y SDQS. Se radican observaciones a la gerencia, obteniendo respuesta al cual se realiza seguimiento.

2.10. Construcción e implementación de una estrategia comunicativa de manera articulada con la Oficina de Comunicaciones, para la promoción de la participación social.

ACTIVIDAD	
2.10.1. Diseñar una (1) estrategias comunicativas para la promoción de la participación social en salud	
Avances	La Oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano realizó diagnóstico y lectura de necesidades y caracterización de la oficina, de las formas de participación y de la comunidad entre enero y febrero del 2018. Con la información resultado se actualizó la estrategia comunicación, información, educación y apropiación del conocimiento para el ciudadano usuario de los servicios de la subred integrada de servicios de salud “Todos del Mismo Lado”, la cual incluye 5 fases de desarrollo, y dos de ellas incluyen trabajo a desarrollar con las formas de participación. Se tiene así planteado realizar la socialización, divulgación y difusión de las piezas comunicativas a través de actividades y acciones comunicativas, informativas, pedagógicas, con participación comunitaria, propiciando apropiación de la información y del conocimiento por parte de los ciudadanos que hacen uso y necesitan de los servicios de salud de la subred. Se incluye además acciones de posicionamiento social y se tienen contempladas actividades de encuentros de red y eventos distritales, que permitan y fortalezcan la articulación y conocimiento entre las formas de participación social, funcionarios, ciudadanía y programas de la subred.
Resultado	Estrategia actualizada e implementada, con el apoyo de convenio 1169 de 2017.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Realizar evaluación trimestral del plan de acción para continuar con la implementación de la estrategia.

2.11. Promover la participación de la ciudadanía en los diferentes eventos locales y Distritales que se presenten en la vigencia.

ACTIVIDAD	
2.11.1. Convocar a la ciudadanía para asistir y participar en los espacios convocados a nivel local y distrital.	
Avances	Noviembre 09: Mesa de trabajo diálogos ciudadanos de la Subred Sur preparatorio a la rendición de cuentas del sector salud Noviembre 16: encuentro de líderes de organizaciones sociales de la localidad Tunjuelito – convocado por CLIP IDPAC Noviembre 21: participación en Encuentro Distrital del Servicio al Ciudadano organizado por la Secretaría General



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SALUD
Subred Integrada de Servicios
de Salud Sur E.S.E.

	Noviembre 22: evaluación de política pública de participación en salud, plan de acción 2018 y proyección plan de acción 2019. Noviembre 30: audiencia pública rendición de cuentas sector salud Diciembre 01: participación en audiencia pública convocado por la JAL Tunjuelito, citando a la gerencia de la Subred Sur.
Resultado	Participación y movilización comunitaria de las formas en los eventos programados y divulgación de la información de avances de implementación de modelo de salud. 100% DE CUMPLIMIENTO EN EL PERIODO REPORTADO
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Ampliación de la promoción de la Asociación de Usuarios en los diferentes espacios de participación y generar mayor sistematización la experiencia.

2.12. Promover espacios de diálogo entre la alta Gerencia, las autoridades locales y la Ciudadanía.

ACTIVIDAD	
2.12.1. Proponer un espacio semestral con las formas de participación con la Jefe De Participación Social Y Servicio Al Ciudadano de la Subred Sur, con el fin de que la comunidad conozca los procesos que viene desarrollando la Subred integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	
Avances	Noviembre 01: se realiza sesión con líderes de la comunidad y gerencia y equipo directivo de la Subred Sur, exponiendo observaciones frente a la prestación de servicios en la USS El Tunal. Diciembre 01: participación en audiencia pública convocado por la JAL Tunjuelito, citando a la gerencia de la Subred Sur.
Resultado	Encuentro con la comunidad y la Alta gerencia de la Subred Sur, identificando intereses y preocupaciones locales y como Subred Sur. 100% CUMPLIMIENTO PARA EL PERIODO REPORTADO
Dificultades	No se generan
Propuestas	No se generan.



EJE ESTRATÉGICO 3: IMPULSO A LA CULTURA DE LA SALUD

La salud como construcción social se ubica en la esfera pública (lo que es de todos de forma simbólica y material). En tal sentido, el Estado debe fomentar el desarrollo de la apropiación de la salud en la vida cotidiana y en el ejercicio del cuidado (colectivo) y del auto cuidado (individual) como elemento esencial para el cumplimiento del derecho a la salud.

ACCIONES POR DESARROLLAR:

3.1. Articular acciones con el componente de Salud Urbana o quien haga sus veces, para socializar esta estrategia y definir acciones en las que sea pertinente la participación de las Formas e Instancias.

ACTIVIDAD	
3.1.1. Socializar las acciones que se vienen realizando desde salud urbana con las formas de participación	
Avances	Octubre 03: Socialización de diagnóstico situacional de salud de la localidad de Tunjuelito, según documento elaborado por la Dirección de Gestión del Riesgo de la Subred Sur. Se cuenta con veedores de las acciones del PIC.
Resultado	Socialización del diagnóstico situacional en salud de la localidad de Tunjuelito y las acciones en el territorio de la Dirección de Gestión del Riesgo
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Actualización de la información para el mes de febrero
3.1.2. Articular con los referentes de salud urbana la socialización de dichas acciones	
Avances	Socialización de diagnóstico situacional salud, acciones de PIC en el territorio.

EJE ESTRATÉGICO 4: CONTROL SOCIAL EN SALUD

El control ciudadano sobre los recursos públicos, las instituciones y los actores del sistema es un elemento crucial para la garantía del derecho a la salud y para que la ciudadanía apropie de manera significativa la construcción social de la salud. Por ende, se requiere el fortalecimiento explícito del control social y las veedurías ciudadanas en salud.

ACCIONES POR DESARROLLAR:

4.1 Impulsar procesos de capacitación y formación para el desarrollo de capacidades ciudadanas en los espacios de control social en salud en temas relacionados con la gestión pública. Posicionar el control social como elemento básico de la democracia y la transparencia en salud, lo cual incluye el reconocimiento a verdores y a sus redes.

ACTIVIDAD	
4.1.1 Realizar dos (2) reuniones de articulación con referente de control social	
Avances	Noviembre 15: articulación con la referente de Control Social de la SDS para establecer acuerdos de trabajo para cumplimiento de las metas. Noviembre 28: articulación con la referente de Control Social de la SDS para establecer acuerdos de trabajo para cumplimiento de las metas
Resultado	Se establecieron acuerdos para desarrollar acciones de control social 100% CUMPLIMIENTO PARA EL PERIODO REPORTADO
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Articular informe control social para darlo a conocer a las formas

4.1.2. Realizar articulación con la referente de control social, para definición de tareas y acuerdos según corresponda	
Avances	Noviembre 15: articulación con la referente de Control Social de la SDS para establecer acuerdos de trabajo para cumplimiento de las metas. Noviembre 28: articulación con la referente de Control Social de la SDS para establecer acuerdos de trabajo para cumplimiento de las metas
Resultado	Se establecieron acuerdos para desarrollar acciones de control social 100% CUMPLIMIENTO PARA EL PERIODO REPORTADO
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Articular informe control social para darlo a conocer a las formas

4.1.3. Realización de convocatoria a la Asociación de Usuarios para la Audiencia de rendición de cuentas de la Subred Sur.	
Avances	Abril 20: Audiencia Pública de Rendición de Cuentas de la Subred Sur Vigencia 2017. Se realizó apoyo para convocatoria telefónica, en asamblea, por medios de aplicaciones, por escrito y voz a voz. Además de realizar apoyo con la elaboración de acta de la audiencia. Mayo 08: Se realizó presentación de la rendición de cuentas de la Subred Sur en la JAL Tunjuelito, apoyando al asesor de gerencia. Noviembre 09: Mesa de trabajo diálogos ciudadanos de la Subred Sur preparatorio a la rendición de cuentas del sector salud Noviembre 30: audiencia pública rendición de cuentas sector salud

Resultado	Asistencia y participación de integrantes de las formas de participación en la audiencia pública de rendición de cuentas Promoción de informe en la página de la Subred Sur 100% CUMPLIMIENTO PARA EL PERIODO REPORTADO
Dificultades	Ninguna
Propuestas	No se genera

4.3. Apoyar el ejercicio de capacitación dirigido a colaboradores en el fortalecimiento y promoción del control social.

4.3.1. Realizar dos (2) procesos de capacitación en el tema de control social con colaboradores articulado con referente de SDS.	
Avances	Octubre 02: cualificación citada por la SDS en casa de control social con colaboradores de las oficinas de participación comunitaria del distrito
Resultado	Capacitación de la veeduría distrital sobre ruta de control social y actualización de normatividad.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	No se genera

4.4. Desarrollar el Plan de Anticorrupción de la Oficina de participación comunitaria y servicio al Ciudadano

4.4.1. Participar en la definición de las acciones de la oficina de participación comunitaria y servicio al ciudadano en el plan anticorrupción.	
Avances	Se adelantó en el primer trimestre del año y se hace seguimiento de acciones con veedores y control social
Resultado	Cumplimiento en el primer trimestre del año 100% CUMPLIMIENTO PARA EL PERIODO REPORTADO
Dificultades	Ninguna
Propuestas	No se genera

4.4.2. Socialización del plan anticorrupción con la Asociación de Usuarios	
Avances	Se adelantó en el primer trimestre del año
Resultado	Cumplimiento en el primer trimestre del año 100% CUMPLIMIENTO PARA EL PERIODO REPORTADO
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Se viene haciendo promoción periódica de la información sobre el plan que esta publicada en la página de la subred sur

4.4.3. Implementar las acciones que le correspondan de acuerdo con la programación.	
Avances	Se viene cumpliendo cronograma según lo acordado
Resultado	Promoción de informe en la página de la Subred Sur 100% CUMPLIMIENTO PARA EL PERIODO REPORTADO
Dificultades	Ninguna
Propuestas	No se genera

EJE ESTRATÉGICO 5: GESTIÓN Y GARANTÍA EN SALUD CON PARTICIPACIÓN EN EL PROCESO DE DECISIÓN.

Esta estrategia permitirá que la ciudadanía apropie instrumentos de gestión del sector salud para impulsar la definición, la implantación y control de políticas, programas, proyectos y servicios de salud. Este ejercicio pasa por la configuración de dispositivos y condiciones para el ejercicio de la participación como la generación de proyectos, incentivos y otras formas que potencien de manera efectiva las capacidades de la ciudadanía.

ACCIONES POR DESARROLLAR:

5.1. Articulación de acciones con el/los representantes a la Junta Asesora Comunitaria en Salud de la USS y a la Junta Directiva de la Subred integrada de Servicios de Salud para la presentación e implementación de acciones que favorezcan la prestación de los Servicios de Salud

ACTIVIDAD	
5.1.1. Realizar asistencia técnica a la Asociación de Usuarios para la construcción de informe de necesidades y expectativas frente a la prestación de los servicios para ser presentadas al representante de las Asociaciones ante la junta directiva de la subred.	
Avances	Octubre 24: Se realizó recorrido por la sede de la USS El Tunal construyendo documento identificando las necesidades de la sede en cuanto a infraestructura, prestación de servicios, equipamiento y dificultades identificadas y priorizadas; se socializa al representante de asociaciones a la junta directiva de la Subred Sur.
Resultado	Documento realizado y radicado a gerencia, equipo directivo y representante 100% CUMPLIMIENTO PARA EL PERIODO REPORTADO
Dificultades	Ninguna
Propuestas	No se genera

5.1.2. Realizar asistencia técnica a la Asociación de Usuarios para la construcción de informe de necesidades y expectativas frente a la prestación de los servicios para ser presentadas ante la Junta Asesora Comunitaria en Salud de la USS	
Avances	Octubre 24: Se realizó recorrido por la sede de la USS El Tunal construyendo documento identificando las necesidades de la sede en cuanto a infraestructura, prestación de servicios, equipamiento y dificultades identificadas y priorizadas; se solicita a los representantes de la asociación de usuarios USS El Tunal a la JACS USS El Tunal.
Resultado	Documento realizado y socializado a Subgerencia de Prestación de Servicios 100% CUMPLIMIENTO PARA EL PERIODO REPORTADO
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Seguimiento a sugerencias y compromisos establecidos

REUNIONES DE ASOUHTUNAL VI TRIMESTRE 2018

Octubre: Construcción documento informe de ASOUHTUNAL



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SALUD
Subred Integrada de Servicios
de Salud Sur E.S.E.



Noviembre: socialización de portafolio de red de servicios de EPS Capital Salud



Carrera 20 # 47B – 35 sur
Código Postal: 110621
Sede Administrativa USS Tunal
Tel: 7300000
www.subredsur.gov.co

BOGOTÁ
MEJOR
PARA TODOS



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SALUD
Subred Integrada de Servicios
de Salud Sur E.S.E.

Diciembre: Cualificación de la humanización, socialización de programa de atención domiciliaria y evaluación de plan de acción de ASOHTUNAL.



Carrera 20 # 47B – 35 sur
Código Postal: 110621
Sede Administrativa USS Tunal
Tel: 7300000
www.subredsur.gov.co

**BOGOTÁ
MEJOR
PARA TODOS**



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SALUD
Subred Integrada de Servicios
de Salud Sur E.S.E.

PARTICIPACION DE COMITÉ COORDINADOR DE ASOUHTUNAL EN DIALOGOS CIUDADANOS

Noviembre 09: diálogos ciudadanos



Noviembre 30: Audiencia de rendición de cuentas sector salud



Carrera 20 # 47B – 35 sur
Código Postal: 110621
Sede Administrativa USS Tunal
Tel: 7300000
www.subredsur.gov.co

**BOGOTÁ
MEJOR
PARA TODOS**



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SALUD
Subred Integrada de Servicios
de Salud Sur E.S.E.

Noviembre 22: Participación de comité coordinador en evaluación de política pública de participación salud y evaluación plan de acción 2018 y proyección 2019 – SDS



Carrera 20 # 47B – 35 sur
Código Postal: 110621
Sede Administrativa USS Tunal
Tel: 7300000
www.subredsur.gov.co

**BOGOTÁ
MEJOR
PARA TODOS**



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SALUD
Subred Integrada de Servicios
de Salud Sur E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD E.S.E.
Macroproceso: Direccionamiento y Gerencia en Salud
Proceso: Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano
Subproceso: Participación Comunitaria

INFORME INTEGRAL DE GESTIÓN TRIMESTRAL DEL PROCESO DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA –
UNIDAD DE SERVICIOS DE SALUD TUNJUELITO

Elaborado por:
Ana Milena Bayona Gómez
Profesional Universitario Participación Comunitaria

Revisado por:
Yeni Ríos Olarte
Profesional Especializado de Participación Comunitaria

Aprobado por
Jefe Oficina Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano Subred Sur

IV TRIMESTRE DE 2018



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SALUD
Subred Integrada de Servicios
de Salud Sur E.S.E.

INTRODUCCIÓN USS TUNJUELITO

El presente informe de gestión integral trimestral da cuenta del proceso de la oficina de Participación en la USS Tunjuelito, periodo comprendido entre los meses de octubre, noviembre y diciembre de 2018. Se tiene como marco de referencia la Resolución 2063 de 2017 del Ministerio de Salud y las líneas de acción y ejes de la Política Pública de Participación Incidente para el Distrito Capital - Decreto 503 de 2011, señalando los avances del Plan de Acción 2018 el cual tiene como objetivo general establecer las acciones programadas por la Oficina de Participación Comunitaria de la USS Tunjuelito, buscando el fortalecimiento del ejercicio de la ciudadanía activa, el avance en la garantía del derecho a la salud, la promoción de las prácticas de exigibilidad, que favorecen profundizar la democracia en la ciudadanía, en concordancia con el objetivo corporativo de promover la participación y movilización comunitaria en el marco del modelo integral de atención.

La Oficina de Participación para la localidad Tunjuelito, cuenta con la Trabajadora Social especializada Ana Milena Bayona Gómez, quien tiene cargo de Profesional Universitaria de Carrera Administrativa, quien se encuentra ubicada en la oficina de Participación de la USS El Tunal – La Casona.

AVANCES POR EJE ESTRATEGICO DEFINIDOS EN LA RESOLUCIÓN 2063 DE 2017, ARTICULADOS CON LAS LÍNEAS DE ACCIÓN DEL DECRETO 503 DE 2011

EJE ESTRATÉGICO 1: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL:

Implica el fortalecimiento de las capacidades institucionales para cumplir con su papel garante. Se debe contar con los recursos técnicos, logísticos, financieros, operativos y humanos.

ACCIONES POR DESARROLLAR:

1.1. Participación en los procesos de inducción de la entidad para la socialización del componente de Participación Social.

ACTIVIDAD	
1.1.1. Asistir y participar en los procesos de reinducción de la entidad a los cuales sea convocada para el proceso de participación social	
Avances	<p>Noviembre 05 se realiza ULC de profesionales universitarios de la Oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano, teniendo como objetivo la reinducción del proceso, definición de las metas para el mes de octubre, actividades que deben realizarse para todos los subprocesos de la Oficina. Además de conocer avances frente a la implementación del modelo de salud en las diferentes localidades.</p> <p>Noviembre 02: se realiza ULG y evento de cierre de gestión para colaboradores de la Subred Sur, el cual se lleva a cabo en la plaza jubileo de Compensar Av. 68. En la ULG se presenta por parte de la gerencia avances y retos en las metas propuestas en el POA y además se realiza reinducción frente organigrama de la Subred.</p> <p>Noviembre 08: se realiza ULG para colaboradores de la Subred Sur, el cual se lleva a cabo en el auditorio de la Facultad de Enfermería de la Universidad Nacional de Colombia. En la ULG se presenta por parte de la gerencia avances y retos en las metas propuestas en el POA y además se realiza reinducción frente a procesos de humanización y seguridad en el trabajo.</p> <p>Diciembre 06 y 21: se realiza ULC de profesionales universitarios de la Oficina de Participación Comunitaria, teniendo como objetivo la reinducción del proceso, definición de las metas y actividades para el mes de diciembre.</p> <p>Diciembre 26: se realiza ULC de profesionales universitarios de la Oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano, teniendo como objetivo hacer reinducción desde la oficina de desarrollo institucional para evaluación de indicadores POA del proceso 2018 y formulación del mismo para 2019.</p>
Resultado	<p>Equipo de participación y servicio al ciudadano con conocimiento de los diferentes procesos del área, metas institucionales, responsabilidades dentro de la oficina y actualización de proceso de reorganización de servicios.</p> <p>100% DE CUMPLIMIENTO PARA EL PERIODO REPORTADO</p>
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Darle continuidad a la actividad mensual, para retroalimentar avances como proceso y subproceso.



1.2. Realizar reinducción con el talento humano del componente de participación social en relación con las acciones definidas en su procedimiento.

ACTIVIDAD	
1.2.1 Asistir y participar en los procesos de inducción de la entidad a los cuales sea convocada para el proceso de participación social	
Avances	Participación
Resultado	Conocimiento de la entidad
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Ninguna

1.3. Articular con diferentes actores el desarrollo de procesos de sensibilización y capacitación del talento humano del componente de participación social que favorezcan la participación y la humanización de los servicios.

ACTIVIDAD	
1.3.1 Programar una capacitación sobre humanización del servicio con las formas de participación.	
Avances	Octubre 19: Se adelanta cualificación con tema toma de decisiones en equipo y plan de vida, a la Asociación de Usuarios de la USS Tunjuelito, el cual fue coordinado con el Proceso de Humanización de la Oficina Asesora de Desarrollo Institucional.
Resultado	Plan de capacitación de humanización de la subred sur con la asociación de usuarios de la USS Tunjuelito, definiendo intervención bimestral: febrero, abril, junio, agosto, octubre, diciembre; se viene cumpliendo el plan según programación. 100% CUMPLIMIENTO PARA EL PERIODO REPORTADO
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Implementar estrategia de seguimiento por parte de los integrantes de las formas de participación promoviendo la humanización a usuarios y colaboradores, priorizando las áreas donde se presenten casos de deshumanización según los indicadores de satisfacción y PQRS.

1.3.2 Programar una capacitación sobre humanización del servicio con el equipo de participación social.	
Avances	Octubre, noviembre y diciembre: se adelanta cualificación al equipo de la Oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano por parte de referentes de humanización de la Oficina Asesora de Desarrollo Institucional, según la gestión realizada por la jefatura de la oficina para fortalecer al equipo de servicio al ciudadano en diferentes temáticas.
Resultado	Cualificación al equipo de participación comunitaria 100% CUMPLIMIENTO PARA EL PERIODO REPORTADO
Dificultades	Ninguna
Propuestas	No se generan

1.4. Implementar las acciones de mejora derivadas de la Asistencia Técnica brindada por Gestión Institucional de la SDS.

ACTIVIDAD	
1.4.1 Programar una reunión con gestora SDS para elaborar diagnóstico situacional de la oficina de participación social.	
Avances	<p>Octubre 06: Asistencia técnica con la gestora institucional de SDS, reunión red sur.</p> <p>Diciembre 10: Asistencia técnica con la gestora institucional de SDS para el proceso de Participación Comunitaria para seguimiento de Plan de Acción de la Oficina de Participación USS Tunjuelito.</p> <p>Diciembre 17: Asistencia técnica con la gestora institucional de SDS para el proceso de Participación Comunitaria para seguimiento de Plan de Acción de la Asociación de Usuarios de Salud USS Tunjuelito – ATUSALUD</p> <p>Diciembre 06: Reunión de asistencia técnica al equipo de participación comunitaria de la Subred Sur, teniendo como temas centrales Socialización del Sistema Único de Trámites, Servicios y Transparencia; seguimiento a compromisos y acuerdos frente entrega de informes; y evaluación de trabajo se gestión institucional y acompañamiento de SDS.</p>
Resultado	<p>Planes de acción de la oficina de participación y asociación de usuarios USS Tunjuelito ajustados y entregados a gestora institucional de la SDS.</p> <p>Diagnóstico situacional de la oficina y acuerdos de plan de asistencia técnica de la Oficina de Participación Comunitaria de la USS Tunjuelito.</p> <p>100% CUMPLIMIENTO PARA EL PERIODO REPORTADO</p>
Dificultades	Ninguna
Propuestas	No se genera

1.5. Socializar cuatrimestralmente a las Formas e Instancias de Participación Social en Salud los informes producidos por los sistemas de información

ACTIVIDAD	
1.5.1. Realizar 3 socializaciones al año de los informes producidos por el SIDMA, SDQS y Encuesta de Satisfacción con las formas de participación.	
Avances	<p>Octubre 19: Se realiza en asamblea de la ATUSALUD socialización de los resultados de los informes producidos por el SIDMA, SDQS y la Encuesta de Satisfacción para la Subred Sur y por Unidad de Servicios.</p>
Resultado	<p>Socialización de los resultados de sistemas de información.</p> <p>100% CUMPLIMIENTO PARA EL PERIODO REPORTADO</p>
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Realizar retroalimentación avances como proceso y subproceso.



1.6. Adelantar la revisión periódica del proceso, procedimientos de la Oficina y realizar ajustes de ser necesario.

ACTIVIDAD	
1.6.1 Asistir y participar en las capacitaciones en temas relacionados con el proceso, los procedimientos y la normatividad vigente que sea convocada por la Subred Integrada de Servicios de Salud E.S.E.	
Avances	<p>Junio 13: Se realiza actualización de codificación y aprobación de la Oficina de Calidad de procedimiento, instructivos y formatos del proceso de participación y la respectiva publicación en la Intranet de la Subred Sur</p> <p>1. Procedimiento Participación Comunitaria PS-PAR-PR-01 V1 http://197.9.100.9:8080/control_documental/participacion/procedimientos</p> <p>2. Instructivos:</p> <ul style="list-style-type: none">· PS-PAR-INS-01 V2 COMISIONES DE TRABAJO· PS-PAR-INS-02 V2 CONTROL SOCIAL APERTURA DE BUZÓN· PS-PAR-INS-03 V2 CONTROL SOCIAL· PS-PAR-INS-04 V2 DEPURACIÓN LIBROS Y CARTAS· PS-PAR-INS-05 V2 ELECCION Y SER ELEGIDOS ASOCIACIÓN DE USUARIOS, COPACOS, JUNTAS ASESORAS COMUNITARIAS, COMITÉ DE ETICA· PS-PAR-INS-06 V2 GESTION LOCAL· PS-PAR-INS-07 V2 FORMAS DE PARTICIPACIÓN <p>http://197.9.100.9:8080/control_documental/participacion/instructivos</p> <p>3. Formatos:</p> <ul style="list-style-type: none">· PS-PAR-FT-01 V1 BASE DE DATOS COPACOS· PS-PAR-FT-02 V1 BASE DE DATOS ASOCIACIÓN DE USUARIOS· PS-PAR-FT-03 V1 PLAN DE ACCIÓN Y FORMAS· PS-PAR-FT-04 V1 CONTROL SOCIAL· PS-PAR-FT-05 V1 LISTA ASISTENCIA REUNION MIEMBRO DE LA COMUNIDAD <p>http://197.9.100.9:8080/control_documental/participacion/formatos</p>
Resultado	<p>La oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano de la Subred Sur, realizo actualización de las necesidades documentales, haciendo inventario de las actividades que realiza, cuenta con los procesos, procedimientos e instructivos que permite medir resultados obtenidos y compararlos contra los objetivos planteados. 100% de cumplimiento para el periodo reportado</p>
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Ninguna

EJE ESTRATÉGICO 2: EMPODERAMIENTO DE LA CIUDADANÍA Y LAS ORGANIZACIONES SOCIALES EN SALUD

Es necesario el desarrollo de capacidades por parte de la ciudadanía para que se logre cumplir con su rol activo y el desarrollo pleno de la ciudadanía en salud. Se deben fortalecer todas las instancias formales y autónomas que desarrollen procesos participativos para impulsar la incidencia, exigencia y decisión en el marco de la gestión de las políticas, planes y programas en salud.

ACCIONES POR DESARROLLAR:

2.1. Articular con diferentes actores el desarrollo de un plan de capacitación dirigido a Formas e Instancias que favorezca la participación y la humanización de los servicios, soportada en la aplicación de los valores institucionales como respeto, vocación de servicio, tolerancia, responsabilidad, lealtad institucional, probidad y honestidad.

ACTIVIDAD	
2.1.1 Realizar reunión de articulación con referente Local de IDPAC para concertar procesos de formación en participación y Humanización del servicio	
Avances	Se realiza articulación con los gestores locales de IDPAC para conocer oferta de la escuela de formación, requisitos y trámites para capacitación de los líderes de las formas de participación comunitaria.

2.1.2. Realizar 2 capacitaciones en el año con las formas de participación.	
Avances	Se desarrolló capacitación de humanización a los líderes de las formas de participación comunitaria, portafolio de capital salud, programa de atención domiciliaria, las cuales se desarrollaron en las asambleas ordinarias de la asociación.

2.1.3. Definir temas de interés general para los usuarios y cronograma de información a los usuarios en salas de espera, en el marco de la estrategia de comunicación, información, educación, conocimiento "Todos del mismo lado"	
Avances	Octubre 30: se realiza sesión con comunidad y colaboradores de la oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano, sobre procesos de comunicación y portafolio de servicios de la Subred Sur. Asistencia de 3 personas de la asociación de usuarios de la USS El Tunal. Noviembre 27: se realiza sesión con comunidad para socialización de proceso de la Oficina de Comunicaciones y proceso de rendición de cuentas sector salud.
Resultado	Cronograma de charlas socializado por el proceso de Servicio al Ciudadano y programación mensual de Todos del Mismo lado 100% CUMPLIMIENTO PARA EL PERIODO REPORTADO
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Realizar revisión y ajuste a las piezas de socialización de los procesos de participación y avances de la implementación del modelo integral de atención en salud a través de las piezas comunicativas y estrategias de comunicación.



2.1.4. Despliegue de información a colaboradores y a usuarios.	
Avances	Octubre, noviembre y diciembre: entrega de piezas comunicativas distritales y de la Subred Sur en las reuniones, sesiones de trabajo y a público en general sobre: - Periódico Participación al día: con temas de puesta en marcha e implementación de call center distrital - En la Bogotá Mejor para Todos, Más Inversión en Salud - En Salud Cero Filas. - Guía del usuario - Ruta de la Salud - Ambulancias del distrito - Vincúlate y Participa. - Línea Única Distrital de Asignación de Citas Estas piezas fueron socializadas y entregadas por parte de la Asociación de Usuarios y apoyo de colaboradores de la oficina en las salas de espera de la USS El Tunal a usuarios y colaboradores.
Resultado	Colaboradores, usuarios y comunidad con conocimiento de los avances en los procesos de salud y participación. 100% CUMPLIMIENTO PARA EL PERIODO REPORTADO
Dificultades	Ninguno
Propuestas	No se generan

2.1.5. Desarrollo de las charlas en salas de espera.	
Avances	Actividad se realiza por parte de las formas de participación todos los jueves, durante los acompañamientos de apertura de buzones en la USS Tunjuelito. Para el periodo reportado se han realizado un total de 13, principalmente promocionando a la asociación de usuarios, proceso de reorganización y la importancia de realizar uso de buzones de sugerencias y canales de escucha de la Subred Sur.
Resultado	Socialización de diferentes temas en las salas de espera. 100% CUMPLIMIENTO PARA EL PERIODO REPORTADO
Dificultades	Ninguno
Propuestas	No se generan

2.1.6. Evaluación de la estrategia de socialización de información.	
Avances	100% CUMPLIMIENTO PARA EL PERIODO REPORTADO

2.2. Asistencia técnica a las Juntas Asesoras Comunitarias en la formulación, implementación y seguimiento del plan de acción, conforme a los lineamientos definidos por la Secretaría Distrital de Salud. Así como aquellas relacionadas con el fortalecimiento interno.

ACTIVIDAD	
2.2.1. Realizar acompañamiento a reuniones programadas para el año	
Avances	La asistencia técnica que se realiza desde la oficina incluye proceso de preparación logística de la sesión, convocatoria a integrantes, impresión de documentos para desarrollo de la agenda. Octubre 18: se elaboró seguimiento y evaluación de plan de acción de las JACS El Tunal y se concertó cronograma de las actividades para el trimestre. Noviembre 15: se presentaron avances de la implementación del modelo de salud y se presentaron observaciones del comité coordinador de la Asociación de Usuarios de la USS El Tunal.

	Diciembre 12: Evaluación de proceso de JACS de la Subred Sur y cierre de gestión de 2018, contando con la participación de la gerencia de la subred.
Resultado	Cumplimiento de plan de acción de la Junta Asesora Comunitaria en Salud de la USS El Tunal. 100% CUMPLIMIENTO PARA EL PERIODO REPORTADO
Dificultades	Ninguna
Propuestas	No se generan

2.3. Asistencia técnica a la Asociación de Usuarios, Comités de Participación Comunitaria en Salud, en la formulación anual, seguimiento trimestral y evaluación semestral del plan de acción (porcentaje de ejecución, identificación de dificultades y acciones de mejora).

ACTIVIDAD	
2.3.1. Realizar asesoría y asistencia técnica a las formas para la formulación, seguimiento y evaluación de los planes de acción.	
Avances	Se realiza en el mes de mayo el plan de acción de la Asociación de Usuarios y COPACOS Tunjuelito estableciendo metas para el segundo semestre del año, se realiza evaluación del plan de acción en las asambleas ordinarias en el trimestre
Resultado	El trabajo de validación del plan de acción con el consejo directivo de ATUSALUD y la asamblea se realizará evaluación en el cuarto trimestre del año. El trabajo de validación del plan de acción con la comisión de COPACOS y la asamblea se realizará evaluación en el cuarto trimestre del año 100% CUMPLIMIENTO PARA EL PERIODO REPORTADO
Dificultades	Ninguna
Propuestas	No se generan

2.4. Asesoría y asistencia técnica a las Formas e Instancias de participación en depuración del libro y cartas de acreditación.

ACTIVIDAD	
2.4.1. Realizar dos procesos de depuración del libro y cartas de acreditación, uno semestral.	
Avances	<p><u>ASOCIACION DE USUARIOS TUNJUELITO</u> Proceso realizado con el Consejo Directivo de ATUSALUD, asistencia técnica de la gestora institucional del proceso de Participación de la SDS y Profesional Universitario de Participación de la subred Sur para la localidad de Tunjuelito. Mayo 08: se da inicio al proceso de depuración de libro de ATUSALUD, realizando revisión de lineamiento de secretaria de salud y estatuto, estableciendo criterios de depuración y revisión uno a uno de los asociados. Mayo 18: se realiza firma de edicto y publicación de listados de asociados con derecho a voz y voto, con derecho a voz y con derecho a réplica por no cumplir con criterios de depuración. Mayo 25: Aprobación de la asamblea a proceso de depuración de ATUSALUD</p> <p><u>COMITÉ DE PARTICIPACION COMUNITARIA EN SALUD</u> Proceso realizado con la comisión designada del COPACOS Tunjuelito, asistencia técnica de la gestora institucional del proceso de Participación de la SDS y Profesional Universitario de Participación de la subred Sur para la localidad de Tunjuelito. Abril 26: se da inicio al proceso de depuración de cartas de acreditación del COPACOS Tunjuelito, realizando revisión de lineamiento de secretaria de salud y reglamento interno, estableciendo criterios de depuración y revisión uno a uno de los delegados.</p>

	<p>Mayo 02: se realiza firma de edicto y publicación de listados de delegados con derecho a voz y voto, con derecho a voz y con derecho a réplica por no cumplir con criterios de depuración.</p> <p>Mayo 22: Aprobación de la asamblea a proceso de depuración de COPACOS Tunjuelito</p>
Resultado	<p>Proceso de depuración del primer semestre realizado y actualizado para Asociación de Usuarios de la USS Tunjuelito y COPACOS Tunjuelito. El próximo proceso se desarrollará en enero y febrero de 2019.</p> <p>100% CUMPLIMIENTO PARA EL PERIODO REPORTADO</p>
Dificultades	Ninguna
Propuestas	No se generan

2.5. Asistencia técnica a las Formas e Instancias de participación en la actualización Estatutos/Reglamento Interno

ACTIVIDAD	
2.5.1 Realizar dos jornadas de trabajo con Asociación de Usuarios y/o COPACOS para la actualización de estatutos y reglamento interno.	
Avances	Actividad proyectada para desarrollarse según lineamientos de SDS, en el año 2019.

2.6. Asistencia técnica a las Formas e Instancias de Participación en la organización y desarrollo de asambleas, reuniones mensuales y mesas de trabajo.

ACTIVIDAD	
2.6.1. Realizar asesoría y asistencia técnica a la asociación de Usuarios y/o COPACOS para la realización de reuniones mensuales, asambleas y comisiones de trabajo.	
Avances	<p>ATUSALUD: Reuniones Mensuales: Tres (03) Octubre 19: se realizó cualificación de humanización y seguimiento a observaciones de recorridos para entrega de informe a las directivas de la Subred Sur y evaluación de acciones de la asociación de usuarios. Noviembre 16: se realizó socialización portafolio de servicios de EPS Capital Salud: red de prestadores de servicios, dispensación de medicamentos y centros de atención al ciudadano. Socialización de resultados de los sistemas de información de Servicio al Ciudadano. Diciembre 21: presentación del programa de atención domiciliaria de la Subred Sur y evaluación de plan de acción de la asociación de usuarios y programación reuniones 2019.</p> <p>Reunión de Comité Coordinador: Cuatro (04) Noviembre 09: participación diálogos ciudadanos de la Subred Sur, preparatorios de rendición de cuentas. Noviembre 22: participación en la evaluación distrital de la política pública de participación y servicio al ciudadano, el plan acción 2018 y elaboración plan de acción 2019.</p> <p>COPACOS TUNJUELITO: Reuniones Mensuales: Tres (03) Octubre 16: se realiza informe de alcalde local Tunjuelito, elección de representantes de COPACOS Tunjuelito a JACS USS El Tunal, presentación convenio de ruta de la salud de SDS -Subred Sur. Noviembre 20: se realizó socialización lineamiento SDS de entregas de ayudas técnicas y presentación evaluación de plan de acción de COPACOS Tunjuelito.</p>



	<p>Diciembre 18: presentación de la ejecución de proyecto de ayudas técnicas de la alcaldía local, presentación informe de gestión de la Subred Sur e informe de representante de COPACOS ante la Junta Directiva de la Subred Sur.</p> <p>Asambleas Extraordinarias: dos (02)</p> <p>Octubre 22: reunión para inducción a nuevo delegado de alcaldía local, asiste gestora institucional de SDS, secretario técnico COPACOS Tunjuelito y referente de participación de la Subred Sur.</p> <p>Octubre 26: reunión para evaluar plan de acción de COPACOS Tunjuelito, asiste delegado de alcaldía local, gestora institucional de SDS, secretario técnico COPACOS Tunjuelito y referente de participación de la Subred Sur</p>
Resultado	Cumplimiento de cronograma de reuniones garantizando asistencia técnica y logística 100% CUMPLIMIENTO PARA EL PERIODO REPORTADO
Dificultades	No se genera
Propuestas	No se genera.

2.7. Asistencia técnica a las Formas e Instancias de Participación en la conformación y operación de las comisiones de trabajo.

ACTIVIDAD	
2.7.1. Realizar asesorías y asistencia técnica en la conformación y operación de las comisiones de trabajo (4 con asociación de usuarios y/o 4 con COPACOS)	
Avances	Al realizarse actualización y aprobación de estatutos, se proyecta dinamizar acciones de comités para el año 2019

2.8. Asistencia técnica a las Formas e Instancias de Participación para elección de delegados a otras instancias de participación.

ACTIVIDAD	
2.8.1. Realizar asistencia técnica para la elección delegados a otras instancias de participación que se convoquen.	
Avances	<p><u>ATUSALUD:</u> Octubre 19: elección de personas interesadas en hacer veeduría a convenio de Ruta de la Salud.</p> <p><u>COPACOS TUNJUELITO:</u> Octubre 16: elección de representantes de COPACOS Tunjuelito a JACS USS El Tunal</p>
Resultado	Se tiene representantes en diferentes espacios 100% CUMPLIMIENTO PARA EL PERIODO REPORTADO
Dificultades	No se genera
Propuestas	Está pendiente la elección de representante de ATUSALUD a COPACOS Tunjuelito. Socialización trimestral de resultados de la representación en los espacios de participación

2.9. Asistencia técnica a las Formas e Instancias de Participación para la generación y seguimiento a los planes de mejora institucional con relación a los servicios de salud.

ACTIVIDAD	
2.9.1. Realizar 2 asesorías y asistencias técnicas a la asociación de usuarios para los seguimientos a los planes de mejora institucional	



Avances	Octubre y noviembre: La asociación de usuarios programa recorridos a las sedes de la USS Tunjuelito, se realizó revisión de las actas de la apertura de buzones, análisis de los resultados de satisfacción y SDQS. Se radican observaciones a la gerencia, obteniendo respuesta, al cual se realiza seguimiento desde los asociados.
---------	---

2.10. Construcción e implementación de una estrategia comunicativa de manera articulada con la Oficina de Comunicaciones, para la promoción de la participación social.

ACTIVIDAD	
2.10.1. Diseñar una (1) estrategias comunicativas para la promoción de la participación social en salud	
Avances	<p>La Oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano realizó diagnóstico y lectura de necesidades y caracterización de la oficina, de las formas de participación y de la comunidad entre enero y febrero del 2018.</p> <p>Con la información resultado se actualizó la estrategia comunicación, información, educación y apropiación del conocimiento para el ciudadano usuario de los servicios de la subred integrada de servicios de salud “Todos del Mismo Lado”, la cual incluye 5 fases de desarrollo, y dos de ellas incluyen trabajo a desarrollar con las formas de participación.</p> <p>Se tiene así planteado realizar la socialización, divulgación y difusión de las piezas comunicativas a través de actividades y acciones comunicativas, informativas, pedagógicas, con participación comunitaria, propiciando apropiación de la información y del conocimiento por parte de los ciudadanos que hacen uso y necesitan de los servicios de salud de la subred.</p> <p>Se incluye además acciones de posicionamiento social y se tienen contempladas actividades de encuentros de red y eventos distritales, que permitan y fortalezcan la articulación y conocimiento entre las formas de participación social, funcionarios, ciudadanía y programas de la subred.</p>
Resultado	Estrategia actualizada e implementada, con el apoyo de convenio 1169 de 2017.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Realizar evaluación trimestral del plan de acción para continuar con la implementación de la estrategia.

2.11. Promover la participación de la ciudadanía en los diferentes eventos locales y Distritales que se presenten en la vigencia.

ACTIVIDAD	
2.11.1. Convocar a la ciudadanía para asistir y participar en los espacios convocados a nivel local y distrital.	
Avances	<p>Octubre 23: Invitación de JAL Tunjuelito presentación avances de implementación del modelo de atención en salud en la localidad de Tunjuelito.</p> <p>Noviembre 09: Mesa de trabajo diálogos ciudadanos de la Subred Sur preparatorio a la rendición de cuentas del sector salud</p> <p>Noviembre 13: Invitación de JAL Tunjuelito presentación avances de implementación del modelo de atención en salud en la localidad de Tunjuelito.</p> <p>Noviembre 16: encuentro de líderes de organizaciones sociales de la localidad Tunjuelito – convocado por CLIP IDPAC</p> <p>Noviembre 21: participación en Encuentro Distrital del Servicio al Ciudadano organizado por la Secretaria General</p> <p>Noviembre 22: evaluación de política pública de participación en salud, plan de acción 2018 y proyección plan de acción 2019.</p> <p>Noviembre 30: audiencia pública rendición de cuentas sector salud</p>



	Diciembre 01: participación en audiencia pública convocado por la JAL Tunjuelito, citando a la gerencia de la Subred Sur.
Resultado	Participación y movilización comunitaria de las formas en los eventos programados y divulgación de la información de avances de implementación de modelo de salud. 100% DE CUMPLIMIENTO EN EL PERIODO REPORTADO
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Ampliación de la promoción de las formas de participación en los diferentes espacios de participación y generar sistematización la experiencia para registro en actas mensuales tanto de la Asociación como del COPACOS Tunjuelito.

2.12. Promover espacios de diálogo entre la alta Gerencia, las autoridades locales y la Ciudadanía.

ACTIVIDAD	
2.12.1. Proponer un espacio semestral con las formas de participación con la Jefe De Participación Social Y Servicio Al Ciudadano de la Subred Sur, con el fin de que la comunidad conozca los procesos que viene desarrollando la Subred integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	
Avances	Noviembre 01: se realiza sesión con líderes de la comunidad y gerencia y equipo directivo de la Subred Sur, exponiendo observaciones frente a la prestación de servicios en la USS El Tunal. Diciembre 01: participación en audiencia pública convocado por la JAL Tunjuelito, citando a la gerencia de la Subred Sur.
Resultado	Encuentro con la comunidad y la Alta gerencia de la Subred Sur, identificando intereses y preocupaciones locales y como Subred Sur. 100% CUMPLIMIENTO PARA EL PERIODO REPORTADO
Dificultades	No se generan
Propuestas	No se generan

EJE ESTRATÉGICO 3: IMPULSO A LA CULTURA DE LA SALUD

La salud como construcción social se ubica en la esfera pública (lo que es de todos de forma simbólica y material). En tal sentido, el Estado debe fomentar el desarrollo de la apropiación de la salud en la vida cotidiana y en el ejercicio del cuidado (colectivo) y del auto cuidado (individual) como elemento esencial para el cumplimiento del derecho a la salud.

ACCIONES POR DESARROLLAR:

3.1. Articular acciones con el componente de Salud Urbana o quien haga sus veces, para socializar esta estrategia y definir acciones en las que sea pertinente la participación de las Formas e Instancias.

ACTIVIDAD	
3.1.1. Socializar las acciones que se vienen realizando desde salud urbana con las formas de participación	
Avances	Diciembre 18: Socialización de los indicadores trazadores de la Dirección de Gestión del Riesgo y resultados en la localidad de Tunjuelito en asamblea de COPACOS Tunjuelito. Noviembre 16: Socialización de Diagnostico situacional de salud de la localidad de Tunjuelito, desde la Dirección de Gestión del Riesgo de la Subred Sur a integrantes de la Asociación de la USS Tunjuelito.
Resultado	Socialización del diagnóstico situacional en salud de la localidad de Tunjuelito y las acciones en el territorio de la Dirección de Gestión del Riesgo 100% DE CUMPLIMIENTO PARA EL PERIODO REPORTADO
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Realizar socialización en asamblea de ATUSALUD
3.1.2. Articular con los referentes de salud urbana la socialización de dichas acciones	
Avances	Actividad proyectada para desarrollarse desde el segundo semestre del año, dada la dinámica presentada.

EJE ESTRATÉGICO 4: CONTROL SOCIAL EN SALUD

El control ciudadano sobre los recursos públicos, las instituciones y los actores del sistema es un elemento crucial para la garantía del derecho a la salud y para que la ciudadanía apropie de manera significativa la construcción social de la salud. Por ende, se requiere el fortalecimiento explícito del control social y las veedurías ciudadanas en salud.

ACCIONES POR DESARROLLAR:

4.1 Impulsar procesos de capacitación y formación para el desarrollo de capacidades ciudadanas en los espacios de control social en salud en temas relacionados con la gestión pública. Posicionar el control social como elemento básico de la democracia y la transparencia en salud, lo cual incluye el reconocimiento a verdores y a sus redes.

ACTIVIDAD	
4.1.1 Realizar dos (2) reuniones de articulación con referente de control social de la Subred Sur	
Avances	Noviembre 15: articulación con la referente de Control Social de la SDS para establecer acuerdos de trabajo para cumplimiento de las metas. Noviembre 28: articulación con la referente de Control Social de la SDS para establecer acuerdos de trabajo para cumplimiento de las metas
Resultado	Se establecieron acuerdos para desarrollar acciones de control social 100% CUMPLIMIENTO PARA EL PERIODO REPORTADO
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Articular informe control social para darlo a conocer a las formas

4.1.2. Realizar articulación con la referente de control social de la Subred Sur, para definición de tareas y acuerdos según corresponda	
Avances	Noviembre 15: articulación con la referente de Control Social de la SDS para establecer acuerdos de trabajo para cumplimiento de las metas. Noviembre 28: articulación con la referente de Control Social de la SDS para establecer acuerdos de trabajo para cumplimiento de las metas
Resultado	Se establecieron acuerdos para desarrollar acciones de control social 100% CUMPLIMIENTO PARA EL PERIODO REPORTADO
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Articular informe control social para darlo a conocer a las formas

4.1.3. Realización de convocatoria a los integrantes de Asociación de Usuarios y COPACOS para la Audiencia de rendición de cuentas de la Subred Sur.	
Avances	Abril 20: Audiencia Pública de Rendición de Cuentas de la Subred Sur Vigencia 2017. Se realizó apoyo para convocatoria telefónica, en asamblea, por medios de aplicaciones, por escrito y voz a voz. Además de realizar apoyo con la elaboración de acta de la audiencia. Mayo 08: Se realizó presentación de la rendición de cuentas de la Subred Sur en la JAL Tunjuelito, apoyando al asesor de gerencia. Noviembre 09: Mesa de trabajo diálogos ciudadanos de la Subred Sur preparatorio a la rendición de cuentas del sector salud Noviembre 30: audiencia pública rendición de cuentas sector salud
Resultado	Asistencia y participación de integrantes de las formas de participación en la audiencia pública de rendición de cuentas

	Promoción de informe en la página de la Subred Sur 100% CUMPLIMIENTO PARA EL PERIODO REPORTADO
Dificultades	Ninguna
Propuestas	No se genera

4.3. Apoyar el ejercicio de capacitación dirigido a colaboradores en el fortalecimiento y promoción del control social.

4.3.1. Realizar dos (2) procesos de capacitación en el tema de control social con colaboradores articulado con referente de SDS.	
Avances	Octubre 02: cualificación citada por la SDS en casa de control social con colaboradores de las oficinas de participación comunitaria del distrito
Resultado	Capacitación de la veeduría distrital sobre ruta de control social y actualización de normatividad.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	No se genera

4.4. Desarrollar el Plan de Anticorrupción de la Oficina de participación comunitaria y servicio al Ciudadano

4.4.1. Participar en la definición de las acciones de la oficina de participación comunitaria y Servicio al ciudadano en el plan anticorrupción.	
Avances	Se adelantó en el primer trimestre del año y se hace seguimiento de acciones con veedores y control social
Resultado	Cumplimiento en el primer trimestre del año 100% CUMPLIMIENTO PARA EL PERIODO REPORTADO
Dificultades	Ninguna
Propuestas	No se genera

4.4.2. Socialización del plan anticorrupción a las formas de participación comunitaria	
Avances	Se adelantó en el primer trimestre del año
Resultado	Cumplimiento en el primer trimestre del año 100% CUMPLIMIENTO PARA EL PERIODO REPORTADO
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Se viene haciendo promoción periódica de la información sobre el plan que esta publicada en la página de la subred sur

4.4.3. Implementar las acciones que le correspondan de acuerdo con la programación.	
Avances	Se viene cumpliendo cronograma según lo acordado
Resultado	Promoción de informe en la página de la Subred Sur 100% CUMPLIMIENTO PARA EL PERIODO REPORTADO
Dificultades	Ninguna
Propuestas	No se genera

EJE ESTRATÉGICO 5: GESTIÓN Y GARANTÍA EN SALUD CON PARTICIPACIÓN EN EL PROCESO DE DECISIÓN.

Esta estrategia permitirá que la ciudadanía apropie instrumentos de gestión del sector salud para impulsar la definición, la implantación y control de políticas, programas, proyectos y servicios de salud. Este ejercicio pasa por la configuración de dispositivos y condiciones para el ejercicio de la participación como la generación de proyectos, incentivos y otras formas que potencien de manera efectiva las capacidades de la ciudadanía.

ACCIONES POR DESARROLLAR:

5.1. Articulación de acciones con el/los representantes a la Junta Asesora Comunitaria de la USS y a la Junta Directiva de la Subred integrada de Servicios de Salud para la presentación e implementación de acciones que favorezcan la prestación de los Servicios de Salud

ACTIVIDAD	
5.1.1. Realizar asistencia técnica a la Asociación de Usuarios para la construcción de informe de necesidades y expectativas frente a la prestación de los servicios para ser presentadas al representante de las Asociaciones ante la Junta directiva de la subred.	
Avances	Octubre y noviembre: Se realizó recorrido por las sedes de la USS Tunjuelito construyendo documento identificando las necesidades de la sede en cuanto a infraestructura, prestación de servicios, equipamiento y dificultades identificadas y priorizadas; se socializa al representante de asociaciones a la junta directiva de la Subred Sur.
Resultado	Documento realizado y radicado a gerencia, equipo directivo y representante 100% CUMPLIMIENTO PARA EL PERIODO REPORTADO
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Establecer reunión para socialización de informe con representante de Junta Directiva

ACTIVIDAD	
5.1.2. Realizar asistencia técnica a la COPACOS para la construcción de informe de necesidades y expectativas frente a la prestación de los servicios para ser presentadas al representante de los COPACOS ante la Junta directiva de la subred.	
Avances	Octubre 16: se presentan lectura de necesidades y expectativas de la localidad. Diciembre 18: Socialización del Representante de COPACOS de la Subred Sur ante la Junta Directiva de los resultados asistenciales y financieros de la Subred Sur y presentación de necesidades desde los integrantes de COPACOS Tunjuelito.
Resultado	Documento realizado 100% CUMPLIMIENTO PARA EL PERIODO REPORTADO
Dificultades	No se genera
Propuestas	No se genera

5.1.3. Realizar asistencia técnica a la Asociación de Usuarios y COPACOS Tunjuelito para la construcción de informe de necesidades y expectativas frente a la prestación de los servicios para ser presentadas ante la Junta Asesora Comunitaria en Salud de las USS	
Avances	Octubre y noviembre: Se realizó recorrido por la sede de la USS Tunjuelito construyendo documento identificando las necesidades de la sede en cuanto a infraestructura, prestación de servicios, equipamiento y dificultades identificadas y priorizadas.
Resultado	Documento realizado y socializado a Subgerencia de Prestación de Servicios 100% CUMPLIMIENTO PARA EL PERIODO REPORTADO
Dificultades	Ninguna



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SALUD
Subred Integrada de Servicios
de Salud Sur E.S.E.

Propuestas

Seguimiento a sugerencias y compromisos establecidos



Carrera 20 # 47B – 35 sur
Código Postal: 110621
Sede Administrativa USS Tunal
Tel: 7300000
www.subredsur.gov.co

**BOGOTÁ
MEJOR
PARA TODOS**



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SALUD

Subred Integrada de Servicios
de Salud Sur E.S.E.

SUMAPAZ

Carrera 20 # 47B – 35 sur
Código Postal: 110621
Sede Administrativa USS Tunal
Tel: 7300000
www.subredsur.gov.co

BOGOTÁ
MEJOR
PARA TODOS



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SALUD
Subred Integrada de Servicios
de Salud Sur E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD E.S.E.
UNIDAD DE SERVICIOS DE SALUD USS NAZARETH

INFORME DE GESTIÓN IV TRIMESTRE AÑO 2018 PARTICIPACION COMUNITARIA

Elaborado por:

Adriana Rubiano Cortés
Referente Oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano
USS Nazareth

Bogotá D.C., enero de 2019

Carrera 20 # 47B – 35 sur
Código Postal: 110621
Sede Administrativa USS Tunal
Tel: 7300000
www.subredsur.gov.co

**BOGOTÁ
MEJOR
PARA TODOS**

INFORME DE GESTIÓN IV TRIMESTRE AÑO 2018
Macroproceso: Direccionamiento y Gerencia en Salud
Proceso: Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano
Subproceso: Participación Comunitaria - USS Nazareth

Periodo: del 01/10/2018 al 31/12/2018

INTRODUCCIÓN

El siguiente informe de gestión trimestral correspondiente al periodo comprendido entre el 01 de octubre de 2018 al 31 de Diciembre de 2018, en donde se da a conocer las actividades realizadas con las formas de participación de la localidad de Sumapaz, con la referente de participación comunitaria en la oficina de Atención al Usuario en la USS Nazareth, Adriana Rubiano Cortes, Trabajadora social. Quien realiza asesoría y asistencia técnica a las formas de participación con el fin de avanzar en la gestión de las diferentes actividades lideradas en la Asociación de Usuarios Nazareth, COPACOS Sumapaz y Juntas Asesoras Comunitarias de Sumapaz.

1. AVANCES POR EJE ESTRATEGICO DEFINIDOS EN LA RESOLUCIÓN 2063 DE 2017, ARTICULADOS CON LAS LÍNEAS DE ACCIÓN DEL DECRETO 503 DE 2011

EJE ESTRATÉGICO 1: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL OBJETIVO:

Implica el fortalecimiento de las capacidades institucionales para cumplir con su papel garante. Se debe contar con los recursos técnicos, logísticos, financieros, operativos y humanos.

ACCIONES A DESARROLLAR:

1.1. Participación en los procesos de inducción de la entidad para la socialización del componente de Participación Social.

ACTIVIDAD	
1. Asistir y participar en los procesos de re inducción de la entidad a los cuales sea convocada para el proceso de participación social.	
Avances	Proceso de re inducción realizado en el cuarto trimestre.
Resultado	Equipos de trabajos más capacitados y con conocimientos propios para el desarrollo de las acciones de la Subred Sur.
Dificultades	No se evidencio, ni se presentó ninguna dificultad.
Propuestas	Mensualmente actividades de Re inducción para manejo de información liderada por jefe de la Oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano de la Subred Sur.

1.2. Realizar reinducción con el talento humano del componente de participación social en relación con las acciones definidas en su procedimiento.

ACTIVIDAD	
1.2. Asistir y participar en los procesos de inducción de la entidad a los cuales sea convocada para el proceso de participación social	
Avances	Fortalecimiento de competencias por la Oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano de la Subred Sur para proceso de Acreditación realizadas en el tercer trimestre.
Resultado	Fortalecimiento de competencias.
Dificultad	No se evidencio, ni se presentó ninguna dificultad.
Propuesta	Continuidad en inducciones.

1.3. Articular con diferentes actores el desarrollo de procesos de sensibilización y capacitación del talento humano del componente de participación social que favorezcan la participación y la humanización de los servicios.

ACTIVIDAD	
1.3. Programar una capacitación sobre humanización del servicio con las formas de participación.	
Avances	Capacitaciones realizadas en el tercer trimestre para las formas de participación.
Resultado	Cumplimiento de capacitaciones.
Dificultades	No se evidencio, ni se presentó ninguna dificultad.
Propuestas	Los participantes sugieren continuidad con socializaciones que aporten para mejorar los servicios por parte de los colaboradores y usuarios.
1.3.1 Programar una capacitación sobre humanización del servicio con el equipo de participación social.	
Avances	Noviembre 23: socialización política de humanización y manejo de paciente difícil proceso de la Subred Sur.
Resultado	Participación activa de los integrantes.
Dificultades	No se evidencio, ni se presentó ninguna dificultad.
Propuestas	Mantener capacitaciones.

2. Implementar las acciones de mejora derivadas de la Asistencia Técnica brindada por Gestión Institucional de la SDS.

ACTIVIDAD	
2.1. Programar una reunión con gestora SDS para elaborar diagnostico situacional de la oficina de participación social.	
Avances	Asistencia técnica con referente de gestión institucional de la SDS para diagnostico situacional de la oficina de participación comunitaria en tercer trimestre, pendiente de ultima asistencia técnica.
Resultado	Evaluación de proceso.
Dificultad	No se evidencio, ni se presentó ninguna dificultad.
Propuesta	Dar cumplimiento a compromisos establecidos.

2.2. Socializar cuatrimestralmente a las Formas e Instancias de Participación Social en Salud los informes producidos por los sistemas de información

ACTIVIDAD	
2.2.1. Realizar 3 socializaciones al año de los informes producidos por el SIDMA, SDQS y Encuesta de Satisfacción con las formas de participación.	
Avances	Diciembre 04: se realizó socialización de los resultados de los informes producidos por el SIDMA, SDQS y la Encuesta de Satisfacción de la Subred Sur.
Resultado	Formas de participación con conocimiento de los resultados de los sistemas de información.
Dificultades	No se evidencio, ni se presentó ninguna dificultad.
Propuesta	Mantener socialización de la información para que la comunidad se mantenga informada con temas en salud.

3. Adelantar la revisión periódica del proceso, procedimientos de la Oficina y realizar ajustes de ser necesario.

ACTIVIDAD	
3.1. Asistir y participar en las capacitaciones en temas relacionados con el proceso, procedimientos y normatividad vigente que sea convocada por la Subred Integrada de Servicios de Salud E.S.E.	
Avances	A la fecha se encuentran vigentes los respectivos procesos y procedimientos.
Resultado	Procesos actualizados y avalados.
Dificultades	No se evidencio, ni se presentó ninguna dificultad.
Propuestas	Ninguna

EJE ESTRATÉGICO 2: EMPODERAMIENTO DE LA CIUDADANÍA Y LAS ORGANIZACIONES SOCIALES EN SALUD

Es necesario el desarrollo de capacidades por parte de la ciudadanía para que se logre cumplir con su rol activo y el desarrollo pleno de la ciudadanía en salud. Se deben fortalecer todas las instancias formales y autónomas que desarrollen procesos participativos para impulsar la incidencia, exigencia y decisión en el marco de la gestión de las políticas, planes y programas en salud.

ACCIONES A DESARROLLAR:

2.1. Articular con diferentes actores el desarrollo de un plan de capacitación dirigido a Formas e Instancias que favorezca la participación y la humanización de los servicios, soportada en la aplicación de los valores institucionales como respeto, vocación de servicio, tolerancia, responsabilidad, lealtad institucional, probidad y honestidad.

ACTIVIDAD	
1.1. Realizar reunión de articulación con referente Local de IDPAC para concertar procesos de formación en participación y Humanización del servicio	
Avances	04 de diciembre: Reunión con formas de participación y referente de IDPAC, socialización de política pública de participación.
Resultado	Reunión con formas de participación y referente de IDPAC.
Dificultades	Ninguna.
Propuestas	Mantener en cronograma de las formas de participación la intervención de las diferentes instituciones distritales, entre ellas el IDPAC.
1.2. Realizar 2 capacitaciones en el año con las formas de participación.	
Avances	04 de diciembre, capacitación por parte de referente de IDPAC, capacitación entorno a las 16 líneas de formación orientadas al fortalecimiento de las competencias ciudadanas y de las organizaciones sociales para la participación.
Resultado	Capacitación a formas de participación.
Dificultades	Ninguna.
Propuestas	Continuar con capacitaciones para fortalecimiento de competencias.
1.3. Definir temas de interés general para los usuarios y cronograma de información a los usuarios en salas de espera, en el marco de la estrategia de comunicación, información, educación, conocimiento "Todos del mismo lado"	
Avances	Octubre, noviembre y diciembre: Se realizó socialización en sala de espera de las unidades de Nazareth y San Juan de Sumapaz, manejando cronograma en donde se manejan temas de interés general tales como: Participación comunitaria, fila preferencial, Derechos y Deberes, Charla ERA, Medios de escucha, Nuevo Modelo de Salud, Ruta Materno Perinatal. Octubre, noviembre y diciembre: Socialización de estrategias por el Área de Comunicación para brindar información a la comunidad Campesina de Sumapaz por medio de Boletín Informativo Zona Rural, que durante el cuarto trimestre se socializo uno mensual con temas como Ruta de la Salud, Derechos y Deberes, Formas de participación. Al igual que la



	estrategia “Sintonízate a tu Salud” en donde por medio de una emisora sintonizada en la ruta de la salud interveredal, se transmite información de interés para la Zona Rural de Sumapaz.
Resultado	Formas de participación, comunidad y usuarios con conocimiento de los programas y estrategias establecidas por la Subred Sur.
Dificultades	No se evidencio, ni se presentó ninguna dificultad.
Propuestas	Continuar con la socialización de los procesos mediante las estrategias de comunicación.
1.4. Despliegue de información a colaboradores y a usuarios.	
Avances	Octubre y noviembre; Se socializo guía del usuario en sala de espera a los usuarios y en Círculo de Calidad a los colaboradores, al igual que se socializo la Política Institucional de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano.
Resultado	Usuarios y colaboradores informados del proceso de Participación Comunitaria y Servicio Ciudadano.
Dificultades	No se evidencio, ni se presentó ninguna dificultad.
Propuestas	Continuar socializaciones.
1.5. Desarrollo de las charlas en salas de espera.	
Avances	Pendiente actividad por parte de las formas de participación.
Resultado	Ninguno ya que no se logró la socialización.
Dificultades	Incumplimiento a plan de acción con esta actividad.
Propuestas	Realización de para nuevo plan de acción de 2019.
1.6. Evaluación de la estrategia de socialización de información.	
Avances	Pendiente actividad por parte de las formas de participación.
Resultado	Sin ejecución de evaluación de socialización de información.
Dificultades	Organización de tiempos con los integrantes de las formas de participación y por la dinámica de la localidad.
Propuestas	Realización de actividad en plan de acción de año 2019.

2.2. Asistencia técnica a las Juntas Asesoras Comunitarias en la formulación, implementación y seguimiento del plan de acción, conforme a los lineamientos definidos por la Secretaría Distrital de Salud. Así como aquellas relacionadas con el fortalecimiento interno.

ACTIVIDAD	
1. Realizar acompañamiento a reuniones programadas para el año	
Avances	Octubre y noviembre: Convocatoria a usuarios y gestión de traslado de usuarios al sitio de la reunión mes a mes.
Resultado	Acompañamiento a JAC's.
Dificultades	No se evidencio, ni se presentó ninguna dificultad.
Propuestas	Participación a reuniones convocadas.

2.3. Asistencia técnica a la Asociación de Usuarios, en la formulación anual, seguimiento trimestral y evaluación semestral del plan de acción (porcentaje de ejecución, identificación de dificultades y acciones de mejora).

ACTIVIDAD	
1. Realizar asesoría y asistencia técnica a las formas para la formulación, seguimiento y evaluación de los planes de acción.	
Avances	Elaboración de plan de acción y aprobación por junta directiva de Asociación de Usuarios, así mismo se realizó seguimiento y evaluación de dicho plan para obtener un 100% de cumplimiento para el año 2018.
Resultado	Planes de acción evaluados con un cumplimiento del 100%.

Dificultades	Ninguna.
Propuestas	Dar continuidad a la ejecución del plan de acción.

2.4. Asesoría y asistencia técnica a las Formas e Instancias de participación en depuración del libro y cartas de acreditación.

ACTIVIDAD	
1. Realizar dos procesos de depuración del libro y cartas de acreditación, uno semestral.	
Avances	Se realizó un solo proceso de depuración en el primer semestre del 2018 para las formas de participación ASU Nazareth y COPACOS Sumapaz.
Resultados	Pendiente depuración para ASU Nazareth y COPACOS Sumapaz.
Dificultades	No se evidencio, ni se presentó ninguna dificultad.

2.5. Asistencia técnica a las Formas e Instancias de participación en la actualización Estatutos/Reglamento Interno

ACTIVIDAD	
1. Realizar dos jornadas de trabajo con Asociación de Usuarios para la actualización de estatutos y reglamento interno.	
Avances	Se realizó asistencia técnica por parte de la Gestora Institucional de la secretaria de salud para la subred sur para la creación de estatutos y reglamento interno de ASU Nazareth, en donde se está en la construcción del estatuto y reglamento interno.
Resultado	Sin estatutos.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Aprobación de estatutos por parte de la ASU Nazareth.

2.6. Asistencia técnica a las Formas e Instancias de Participación en la organización y desarrollo de asambleas, reuniones mensuales y mesas de trabajo.

ACTIVIDAD	
1. Realizar asesoría y asistencia técnica a la asociación de Usuarios para la realización de reuniones mensuales, asambleas y comisiones de trabajo.	
Avances	Para el cuarto trimestre 2018, se realizaron 2 reuniones con las Forma de Participación: Octubre 23: se realizó reunión con formas de participación con la Contraloría Local, asimismo socialización por parte de representante a junta directiva por las Asociaciones de Usuarios de la Subred sur, en donde socializa informe de acciones adelantadas en la junta directiva y socialización de proyecto PIC. Diciembre 04: Se realizó reunión con ASU Nazareth en donde se realizó capacitación sobre Política Publica de Participación por parte de referente de IDPAC, al igual que se realizó socialización de proyecto de Banco de ayudas en trabajo con la Subred Sur y la Alcaldía Local, al igual que se realizó elección de veedores de dicho proyecto.
Resultado	Reuniones realizadas.
Dificultad	No se evidencio, ni se presentó ninguna dificultad.
Propuesta	Ninguna.

2.7. Asistencia técnica a las Formas e Instancias de Participación en la conformación y operación de las comisiones de trabajo.

ACTIVIDAD	
1. Realizar asesorías y asistencia técnica en la conformación y operación de las comisiones de trabajo con asociación de usuarios.	



Avances	Aun no se tienen conformadas Comisiones de trabajo, pendiente por elaborar y ejecutar comisiones de trabajo.
Resultado	Ninguno.
Dificultad	Ninguna.
Propuesta	Elaboración de Comisiones de trabajo.

2.8. Asistencia técnica a las Formas e Instancias de Participación para elección de delegados a otras instancias de participación social.

ACTIVIDAD	
1. Realizar dos reuniones (una con asociación de usuarios y una con COPACOS), para la elección de representantes de acuerdo a solicitudes o convocatorias.	
Avances	Sin convocatorias para cuarto trimestre de elección.
Resultado	Ninguno.
Dificultades	No se evidencio, ni se presentó ninguna dificultad.
Propuestas	Ninguna

2.9. Asistencia técnica a las Formas e Instancias de Participación para la generación y seguimiento a los planes de mejora institucional con relación a los servicios de salud.

ACTIVIDAD	
1. Realizar 2 asesorías y asistencias técnicas a la asociación de usuarios para los seguimientos a los planes de mejora institucional	
Avances	Sin seguimientos a planes de mejora.
Resultado	Ninguno
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Realizar seguimiento a planes de mejora institucional.

3. Construcción e implementación de una estrategia comunicativa de manera articulada con la Oficina de Comunicaciones, para la promoción de la participación social.

ACTIVIDAD	
1. Diseñar una (1) estrategia comunicativas para la promoción de la participación social en salud	
Avances	Estrategias por el Área de Comunicación para brindar información a la comunidad Campesina de Sumapaz por medio de Boletín Informativo Zona Rural, al igual que la estrategia "Sintonízate a tu Salud" en donde por medio de una emisora sintonizada en la ruta de la salud interveredal, se transmite información de interés para la Zona Rural de Sumapaz y promueve la participación comunitaria y otros temas en salud.
Resultado	Estrategia implementada en todo el trimestre.
Dificultades	No se evidencio, ni se presentó ninguna dificultad.
Propuestas	Dar continuidad a estrategias de información con la comunidad.

4. Promover la participación de la ciudadanía en los diferentes eventos locales y Distritales que se presenten en la vigencia.

ACTIVIDAD	
1. Convocar a la ciudadanía para asistir y participar en los espacios convocados a nivel local y distrital.	
Avances	A la fecha no se han realizado convocatoria para elecciones.

Resultado	Formas participando activamente en los procesos que se desarrollan dentro de la Subred Sur, promoviendo la participación comunitaria.
Dificultades	No se evidencio, ni se presentó ninguna dificultad.
Propuestas	Continuar participando en los procesos a los que sean convocados

5. *Promover espacios de diálogo entre la alta Gerencia, las autoridades locales y la Ciudadanía.*

ACTIVIDAD	
1. Proponer un espacio semestral con las formas de participación con la jefe de la oficina de participación social y servicio al ciudadano de la subred Sur, con el fin de que la comunidad conozca los procesos que viene desarrollando la Subred integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	
Avances	Para el cuarto trimestre en las reuniones realizadas con las formas de participación se contó con la asistencia de la jefe de la Oficina de Participación comunitaria y Servicio al Ciudadano como socializando los avances en la Subred Sur.
Resultado	Socialización de la información.
Dificultades	No se evidencio, ni se presentó ninguna dificultad.
Propuestas	Participación de las invitaciones a reuniones.

EJE ESTRATÉGICO 3: IMPULSO A LA CULTURA DE LA SALUD

La salud como construcción social se ubica en la esfera pública (lo que es de todos de forma simbólica y material). En tal sentido, el Estado debe fomentar el desarrollo de la apropiación de la salud en la vida cotidiana y en el ejercicio del cuidado (colectivo) y del auto cuidado (individual) como elemento esencial para el cumplimiento del derecho a la salud.

ACCIONES A DESARROLLAR:

1. Articular acciones con el componente de Salud Urbana o quien haga sus veces, para socializar esta estrategia y definir acciones en las que sea pertinente la participación de las Formas e Instancias.

ACTIVIDAD	
1. Socializar las acciones que se vienen realizando desde salud urbana con la forma de participación	
Avances	Octubre 23: Socialización de Plan de Intervenciones Colectivas a formas de participación con el objetivo de dar a conocer los programas que se está trabajando y beneficiando a la comunidad al igual que elección de veedores ciudadano para programa de PIC. Diciembre 04: Socialización proyecto de banco de ayudas y elección de veedores para proyecto.
2. Articular con los referentes de salud urbana la socialización de dichas acciones.	
Avances	Octubre 23: Socialización de Plan de Intervenciones Colectivas a formas de participación con el objetivo de dar a conocer los programas que se está trabajando y beneficiando a la comunidad al igual que elección de veedores ciudadano para programa de PIC
Dificultades	No se evidencio, ni se presentó ninguna dificultad.
Propuestas	Continuidad de socialización por salud pública.

EJE ESTRATÉGICO 4: CONTROL SOCIAL EN SALUD

El control ciudadano sobre los recursos públicos, las instituciones y los actores del sistema es un elemento crucial para la garantía del derecho a la salud y para que la ciudadanía apropie de manera significativa la construcción social de la salud. Por ende, se requiere el fortalecimiento explícito del control social y las veedurías ciudadanas en salud.

ACCIONES A DESARROLLAR:

Impulsar procesos de capacitación y formación para el desarrollo de capacidades ciudadanas en los espacios de control social en salud en temas relacionados con la gestión pública. Posicionar el control social como elemento básico de la democracia y la transparencia en salud, lo cual incluye el reconocimiento a verdores y a sus redes.

ACTIVIDAD	
1. Apoyar y fortalecer el ejercicio de control liderado por la subred a través de las formas de participación social.	
Avances	Elección de veedores en las formas de participación para programa de intervenciones Colectivas en zona Rural de Sumapaz. Elección de veedores en las formas de participación para el proyecto de Banco de Ayudas Técnicas en convenio con la Subred Sur y la Alcaldía Local. Participación el 09 de noviembre de 2019 en los diálogos de rendición de cuentas presentando las necesidades de la localidad de Sumapaz.
Resultado	Veedores ciudadanos para control social.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Desarrollar actividades se seguimiento.
2.Desarrollar el Plan de Anticorrupción de la Oficina de participación social y servicio al Ciudadano	
Avances	Plan anticorrupción elaborado y aprobado
Resultado	Plan anticorrupción elaborado y aprobado
Dificultades	Ninguna
Propuestas	No se genera
3. Participar en procesos de rendición de cuentas de la secretaria y de la subred sur.	
Avances	Noviembre, rendición de cuentas de la Subred Integrada de Servicios de salud Sur a las localidades de Ciudad Bolívar, Tunjuelito, Usme y Sumapaz.
Resultado	Ninguno.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Ninguna

EJE ESTRATÉGICO 5: GESTIÓN Y GARANTÍA EN SALUD CON PARTICIPACIÓN EN EL PROCESO DE DECISIÓN.

Esta estrategia permitirá que la ciudadanía apropie instrumentos de gestión del sector salud para impulsar la definición, la implantación y control de políticas, programas, proyectos y servicios de salud. Este ejercicio pasa por la configuración de dispositivos y condiciones para el ejercicio de la participación como la generación de proyectos, incentivos y otras formas que potencien de manera efectiva las capacidades de la ciudadanía.

ACCIONES A DESARROLLAR:

Articulación de acciones con el/los representantes a la Junta Asesora Comunitaria de la USS y a la Junta Directiva de la Subred integrada de Servicios de Salud para la presentación e implementación de acciones que favorezcan la prestación de los Servicios de Salud

ACTIVIDAD	
1. Realizar reuniones con los representantes de las formas ante la junta directiva de la subred y ante las JACS y los integrantes de las formas para concertar acciones de acuerdo a la identificación de necesidades frente a la prestación de los servicios y construcción de propuestas para ser presentadas a la Junta directiva de la subred.	



Avances	Octubre 23: socialización de avances de representantes a la Junta Directiva de la Subred Sur a las formas de participación de Sumapaz, dicha rendición estuvo a cargo de Rubén Celis delegado por ASU y Jhon Páez delegado por COPACOS.
Resultados	Cumplimiento de rendiciones de cuentas por parte de los delegados a la Junta Directiva de la Subred Sur.
Dificultades	Ninguna.
Propuestas	Continuidad en la socialización de acciones adelantadas por delegados a Junta Directiva.
2. Participar como oficina en los espacios locales, subred, distritales y nacionales con el fin de consolidar procesos de participación social.	
Avances	Diciembre 02: Asistencia a Plenaria del Consejo Distrital, en donde se dio participación de delegados a las formas de participación de la Localidad y jefe de oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano.
Resultado	Participación activa.
Dificultades	No participación a reuniones de equipo de trabajo de Participación Comunitaria, por dinámica rural.
Propuestas	Cumplimiento a espacios locales, distritales y nacionales.



**ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**

SALUD

Subred Integrada de Servicios
de Salud Sur E.S.E.

USME

Carrera 20 # 47B – 35 sur
Código Postal: 110621
Sede Administrativa USS Tunal
Tel: 7300000
www.subredsur.gov.co

**BOGOTÁ
MEJOR
PARA TODOS**



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SALUD
Subred Integrada de Servicios
de Salud Sur E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD E.S.E.
UNIDAD DE SERVICIOS DE SALUD USS USME

INFORME DE GESTIÓN IV TRIMESTRE AÑO 2018 PARTICIPACION SOCIAL

Elaborado por:

Johnny Alberto Monroy Donoso
Referente Oficina de Participación Social Usme

Bogotá D.C., Enero 2019

Carrera 20 # 47B – 35 sur
Código Postal: 110621
Sede Administrativa USS Tunal
Tel: 7300000
www.subredsur.gov.co

**BOGOTÁ
MEJOR
PARA TODOS**

INFORME DE GESTIÓN IV TRIMESTRE AÑO 2018

Macro proceso: Misional

Proceso: Participación Comunitaria USS Usme

Periodo: del 01/10/2018 al 31/12/2018

INTRODUCCIÓN USS USME

Firmado el acuerdo 641 de 2016, "Por el cual se efectúa la reorganización del Sector Salud de Bogotá, Distrito Capital, se modifica el Acuerdo 257 de 2006 y se expiden otras disposiciones", la oficina de participación social de la localidad quinta Usme, conjuntamente con las oficinas de Participación Social y Comunitaria de las localidades de Tunjuelito, Vista Hermosa y Nazareth inician un trabajo de articulación, en acciones conjuntas que permitan el reconocimiento, cualificación y consolidación de los mecanismos de participación social al interior de cada una de las localidades que componen la Subred Sur E.S.E

Contexto Institucional

Desde el año 2016, con la reorganización del sector salud de Bogotá, y la actualización de la Plataforma estratégica de la Subred Sur; el Proceso Participación social, hacen parte del Macro proceso Misional generando un enlace entre; las Asociaciones de Usuarios, los COPACOS, las instituciones, el usuario la familia y comunidad de la localidad quinta Usme.

La oficina de Participación Social de la localidad quinta Usme tiene dentro de sus objetivos el ser garantes de la participación social tanto en territorios como con las formas de Participación Social y Comunitaria legalmente constituidas en Salud (Decreto 1757 de 1994) dentro de un marco de exigibilidad del derecho a la salud, promoviendo la participación, asesorando, prestando asistencia técnica y apoyo logístico en coordinación y articulación con las diferentes Unidades de Servicios en Salud (USS) que componen la Subred Sur E.S.E.; posicionando la participación y la Política Pública de Participación Social tanto en la localidad como en la Subred Sur como en sus comunidades.

Objetivo Estratégico: Fortalecer el ejercicio de la ciudadanía activa en salud para avanzar en la garantía del derecho a la salud y promover las prácticas de exigibilidad en aras de profundizar la democracia en la localidad de Usme

Objetivo Plan de Acción: Generar condiciones para que los ciudadanos promuevan y garanticen el derecho a la participación activa en salud.

El Grupo Funcional dispone de un talento humano, Profesional en ciencias sociales que realiza asesoría y asistencia técnica a las formas de participación social en Salud, con el fin de avanzar en la gestión de las diferentes actividades lideradas tanto por la Asociación de Usuarios, COPACOS, Veedurías Ciudadanas, apoyo a ejercicio de las Juntas Asesoras Comunitarias en Salud JACs, y demás acciones o actividades derivadas tanto de la subred como de la secretaria distrital de salud.

En términos generales la dinámica puede definirse como participativa, se presentan liderazgos autocráticos y democráticos, las relaciones son cordiales, amables y basadas en el respeto. La información detallada del proceso puede ser consultada en la siguiente tabla:

1. AVANCES POR EJE ESTRATEGICO DEFINIDOS EN LA RESOLUCIÓN 2063 DE 2017, ARTICULADOS CON LAS LÍNEAS DE ACCIÓN DEL DECRETO 503 DE 2011

El proceso de Participación Social, da cuenta de manera conjunta del proceso integral y articulado en el informe de gestión del I trimestre año 2018, el cual se presenta teniendo en cuenta Los cinco (5) Ejes estratégicos

Carrera 20 # 47B – 35 sur

Código Postal: 110621

Sede Administrativa USS Tunal

Tel: 7300000

www.subredsur.gov.co

**BOGOTÁ
MEJOR
PARA TODOS**

definidos en la Resolución 2063 de 2017, articulados con las líneas de acción del Decreto 503 de 2011 de la Política de Participación Incidente y Servicio al Ciudadano, dando cumplimiento al plan de acción del año 2018.

EJE ESTRATÉGICO 1: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL OBJETIVO:

Implica el fortalecimiento de las capacidades institucionales para cumplir con su papel garante. Se debe contar con los recursos técnicos, logísticos, financieros, operativos y humanos.

ACCIONES A DESARROLLAR:

1.1. Participación en los procesos de inducción de la entidad para la socialización del componente de Participación Social.

ACTIVIDAD	
1. Asistir y participar en los procesos de re inducción de la entidad a los cuales sea convocada para el proceso de participación social	
Avances	En el mes de Diciembre se realizó ULC con el equipo de la oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano en el que se realizó capacitación sobre el MIPG Modelo Integrado de Planeación y Gestión
Resultado	Conocimiento sobre el MIPG frente a los objetivos y herramientas que vinculan la planeación en los diferentes procesos de la subred Sur para el año 2019
Dificultades	Tiempo para el desarrollo de la capacitación
Propuestas	Se mantenga las capacitaciones de acuerdo a las necesidades del proceso.

1.2. Realizar reinducción con el talento humano del componente de participación social en relación con las acciones definidas en su procedimiento.

ACTIVIDAD	
1.2. Asistir y participar en los procesos de inducción de la entidad a los cuales sea convocada para el proceso de participación social	
Avances	En el mes de Diciembre se realizó a partir de la herramienta DOFA proceso de re inducción de acuerdo a lo presentado por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión
Resultado	Evaluación a partir de las debilidades, oportunidades, fortalezas y amenazas evidenciadas por los profesionales del proceso de participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano.
Dificultades	No se presenta
Propuestas	Desarrollarse de acuerdo a las necesidades del proceso.

1.3. Articular con diferentes actores el desarrollo de procesos de sensibilización y capacitación del talento humano del componente de participación social que favorezcan la participación y la humanización de los servicios.

ACTIVIDAD	
1.3. Programar una capacitación sobre humanización del servicio con las formas de participación.	
Avances	En los meses octubre y noviembre se realizó capacitación en Formación para la participación ciudadana en políticas públicas, de acuerdo al proyecto orientado desde el fondo de desarrollo local a los diferentes integrantes de las formas de participación comunitaria en salud de la localidad.
Resultado	Avance en el reconocimiento de lo público derechos y deberes de los usuarios y ciudadanos en torno a las instituciones públicas del distrito..
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Se garantice la continuidad de las capacitaciones para el año.
1.3.1 Programar una capacitación sobre humanización del servicio con el equipo de participación social.	



Avances	En reunión de programación de socializaciones humanización, se desarrolla la capacitación en el mes de Octubre.
Resultado	Implementación de estrategias y capacitaciones en torno a la atención domiciliar que promueve la humanización del paciente.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Se realice capacitación de acuerdo programación establecida con anterioridad.

2. Implementar las acciones de mejora derivadas de la Asistencia Técnica brindada por Gestión Institucional de la SDS.

ACTIVIDAD	
2.1. Programar una reunión con gestora SDS para elaborar diagnóstico situacional de la oficina de participación social.	
Avances	Se programa reunión con gestora de SDS en la cual se realiza seguimiento al diagnóstico situacional de la oficina y se realiza seguimiento al plan de acción de las formas de Participación Social, de igual manera se proyectan los compromisos y actividades pendientes para dar cumplimiento a lo relacionado al 100%
Resultado	Avance en la construcción de actividades planteadas en los planes de acción, y de actividades programadas por la SDS y la Subred Sur.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Por cronograma establecido se continúe con la retroalimentación, seguimiento y evaluación del diagnóstico situacional.
2.2. Socializar Cuatrimestralmente a las Formas e Instancias de Participación Social en Salud los Informes producidos por los sistemas de información	
2.2.1. Realizar 3 socializaciones al año de los informes producidos por el SIDMA, SDQS y Encuesta de Satisfacción con las formas de participación.	
Avances	Para la presentación del presente informe, se han realizado 3 socializaciones desarrolladas en el mes de Mayo, Julio y Octubre
Resultado	Se realiza socialización a las formas e instancias de participación de acuerdo a los informes producidos por los sistemas de información, en el mes de mayo se realizó la primera socialización, para el mes de Julio la segunda socialización, y en el mes de octubre se realiza la tercera socialización.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Se mantenga según cronograma

3. Adelantar la revisión periódica del proceso, procedimientos de la Oficina y realizar ajustes de ser necesario

3.1. Asistir y participar en las capacitaciones en temas relacionados con el proceso, procedimientos y normatividad vigente que sea convocada por la Subred Integrada de Servicios de Salud E.S.E.

Avances	Para la presentación del presente informe se definió contar con fichas técnicas que den cuenta de los procesos y procedimientos propios de la oficina de participación comunitaria y servicio al ciudadano, los diferentes profesionales presentamos fichas respecto a socialización de derechos y deberes, articulación con otras entidades y portafolio de servicios.
Resultado	La oficina de Participación de la subred cuenta con los procesos, procedimientos e instructivos que permite medir resultados obtenidos y compararlos de acuerdo a los

	objetivos http://197.9.100.9:8080/control_documental/participacion/procedimientos	planteados.
Dificultades	Ninguna	
Propuestas	Ninguna	

EJE ESTRATÉGICO 2: EMPODERAMIENTO DE LA CIUDADANÍA Y LAS ORGANIZACIONES SOCIALES EN SALUD

Es necesario el desarrollo de capacidades por parte de la ciudadanía para que se logre cumplir con su rol activo y el desarrollo pleno de la ciudadanía en salud. Se deben fortalecer todas las instancias formales y autónomas que desarrollen procesos participativos para impulsar la incidencia, exigencia y decisión en el marco de la gestión de las políticas, planes y programas en salud.

ACCIONES A DESARROLLAR:

2.1. Articular con diferentes actores el desarrollo de un plan de capacitación dirigido a Formas e Instancias que favorezca la participación y la humanización de los servicios, soportada en la aplicación de los valores institucionales como respeto, vocación de servicio, tolerancia, responsabilidad, lealtad institucional, probidad y honestidad.

ACTIVIDAD	
1.1. Realizar reunión de articulación con referente Local de IDPAC para concertar procesos de formación en participación y Humanización del servicio	
Avances	Se realiza capacitaciones en el mes de Octubre y Noviembre, frente al uso y reconocimiento de lo público y el cuidado y defensa del medio ambiente, derechos y deberes de los ciudadanos.
Resultado	Empoderamiento de la ciudadanía en temas de interés general para los usuarios, e integrantes de las formas de participación.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Se mantenga las certificaciones del proceso de capacitación brindado por la entidad
1.2. Realizar 2 capacitaciones en el año con las formas de participación.	
Avances	Se desarrollan capacitaciones de acuerdo a las temáticas definidas por los usuarios.
Resultado	Cumplimiento del 100% de las capacitaciones y actividades planteadas.
Dificultades	Ninguna.
Propuestas	Ninguna.
1.3. Definir temas de interés general para los usuarios y cronograma de información a los usuarios en salas de espera, en el marco de la estrategia de comunicación, información, educación, conocimiento "Todos del mismo lado"	
Avances	Durante los meses del presente informe se socializo a las formas de participación social de la USS Usme, los avances frente a la implementación del Call center Distrital, se avanzó en la presentación de piezas comunicativas referentes el quehacer de la oficina de comunicaciones, respondiendo a la necesidad de los usuarios.
Resultado	Piezas comunicativas socializadas y entregadas en los diferentes espacios institucionales y comunitarios.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Continuar con la socialización de los procesos de participación y avances de la implementación del nuevo modelo de atención en salud a través de las piezas comunicativas y estrategias de comunicación.
1.4. Despliegue de información a colaboradores y a usuarios.	
Avances	Para la vigencia del presente informe, el folleto de la Asociación de Usuarios al igual que la pieza informativa CAPS Usme fueron socializadas y entregadas por los delegados al



	recorrido de apertura de buzones en las salas de espera de los diferentes puntos de atención de la USS Usme a usuarios y colaboradores y por parte del COPACOS en espacios de Organizaciones de base de la Localidad, de igual manera los integrantes de las formas se movilizaron a nivel territorial frente a la propuesta de reorganización de servicios del sector salud.
Resultado	Colaboradores, usuarios y comunidad con conocimiento de los avances en los procesos de salud y participación
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Dar continuidad al despliegue de la información de manera cuatrimestral
1.5. Desarrollo de las charlas en salas de espera.	
Avances	Realización de charlas en salas por parte de los integrantes de la asociación de usuarios con la explicación del contenido de las piezas comunicativas y el uso pedagógico del Cubo, el Rotafolio y Ruleta de Derechos y Deberes.
Resultado	Usuarios con conocimiento de los servicios y avances en los procesos de salud y participación.
Dificultades	Poca adherencia y participación de los usuarios en general frente a la propuesta de reorganización del sector salud.
Propuestas	Dar continuidad al desarrollo de las charlas implementando las ayudas y herramientas pedagógicas, Cubo, Rotafolio, Ruleta e implementar el uso de los disfraces y arlequines.
1.6. Evaluación de la estrategia de socialización de información.	
Avances	Para el mes de octubre se evaluó la estrategia de comunicación e información de acuerdo a las socializaciones realizadas en sala de espera por los usuarios de las formas de participación. Se evidencio la poca adherencia de los cambios dados por la reorganización del sector salud.

2.2. Asistencia técnica a las Juntas Asesoras Comunitarias en la formulación, implementación y seguimiento del plan de acción, conforme a los lineamientos definidos por la Secretaría Distrital de Salud. Así como aquellas relacionadas con el fortalecimiento interno.

ACTIVIDAD	
1. Realizar acompañamiento a reuniones programadas para el año	
Avances	Para el desarrollo del presente informe se han realizado tres reuniones, en las cuales se ha realizado seguimiento a las propuestas presentadas por los integrantes.
Resultado	Seguimiento a los hallazgos observados en los recorridos realizados por las diferentes unidades de la USS Usme
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Mantener el plan de acción y realizar seguimiento a los compromisos.

2.3. Asistencia técnica a la Asociación de Usuarios, Comités de Participación Comunitaria en Salud, en la formulación anual, seguimiento trimestral y evaluación semestral del plan de acción (porcentaje de ejecución, identificación de dificultades y acciones de mejora).

ACTIVIDAD	
1. Realizar asesoría y asistencia técnica a las formas para la formulación, seguimiento y evaluación de los planes de acción.	
Avances	Se realiza seguimiento en el mes de octubre a las actividades planteadas en el plan de acción.

Resultado	Aprobación y seguimiento de las actividades propuestas por el plan de acción. Se definió establecer la aprobación de estatutos internos en el mes de Noviembre.
Dificultades	Los tiempos de reunión para validar actividades a los integrantes del COPACOS
Propuestas	Se mantenga cronograma según lo propuesto en los planes de acción de las formas

2.4. Asesoría y asistencia técnica a las Formas e Instancias de participación en depuración del libro y cartas de acreditación.

ACTIVIDAD	
1. Realizar dos procesos de depuración del libro y cartas de acreditación, uno semestral.	
Avances	Se realizó una depuración del libro para el periodo del presente informe
Resultado	Proceso de depuración exitoso
Dificultades	reprogramar fecha de depuración para el primer trimestre del año 2019
Propuestas	Continuar con los procesos de depuración según lineamientos de la Secretaria Distrital de Salud, reprogramar fecha de depuración.

2.5. Asistencia técnica a las Formas e Instancias de participación en la actualización Estatutos/Reglamento Interno

ACTIVIDAD	
1. Realizar dos jornadas de trabajo con COPACOS y Dos con Asociación de Usuarios para la actualización de estatutos y reglamento interno.	
Avances	Para el desarrollo del presente informe se ha cumplido al 100% con las jornadas de trabajo para la actualización de estatutos de la Asociación y reglamento interno del COPACOS.
Resultado	Jornadas de trabajo con delegados de cada una de las formas de participación para el avance y construcción del modelo tanto de reglamento interno como de estatutos.
Dificultades	Lograr la adherencia del 100 % de los integrantes a la propuesta presentada y trabajada conjuntamente con la SDS
Propuestas	Generar espacios de discusión en conjunto con la SDS para que la propuesta sea validada en asamblea por las formas de participación.

2.6. Asistencia técnica a las Formas e Instancias de Participación en la organización y desarrollo de asambleas, reuniones mensuales y mesas de trabajo.

ACTIVIDAD	
1. Realizar asesoría y asistencia técnica al COPACOS y asociación de Usuarios para la realización de reuniones mensuales, asambleas y comisiones de trabajo.	
Avances	Se desarrolla reunión para el mes de Octubre, Noviembre y Diciembre con la junta directiva de la asociación de usuarios, en las que se definen actividades. Se desarrollan 1 mesa de trabajo una por mes del presente informe con las asociaciones de usuarios frente a la reorganización y el traslado de servicios de la USS Usme.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SALUD
Subred Integrada de Servicios
de Salud Sur E.S.E.



En el mes de Diciembre se realiza Asamblea de la asociación de Usuarios, acompaña la secretaria distrital de salud, en dicha reunión los integrantes solicitan por motivo navideño no se presenten informes, sino se desarrolle un compartir.

Se



desarrolla reunión mensual con el COPACOS, la cual establece la verificación y seguimiento de los compromisos adquiridos en las reuniones de los meses reportados.



	Existe delegación y participación por parte de la Alcaldía Local.
Resultado	Desarrollo de actividades y seguimiento a compromisos según las funciones de la asociación de usuarios. Entrega de derecho de petición de acuerdo a las mesas de trabajo realizadas por los integrantes de la asociación de usuarios. Verificación de compromisos y cuadro de control en el desarrollo de actividades según las funciones del COPACOS. Se define para el desarrollo de las reuniones del COPACOS el CAPS Marichuela de manera permanente.
Dificultades	Establecer tiempos de reunión para desarrollo de actividades y compromisos a los integrantes de las comisiones de trabajo de las formas.
Propuestas	Generar una metodología en conjunto con las formas de participación que permita el desarrollo de mesas de trabajo.

2.7. Asistencia técnica a las Formas e Instancias de Participación en la conformación y operación de las comisiones de trabajo.

ACTIVIDAD	
1. Realizar asesorías y asistencia técnica en la conformación y operación de las comisiones de trabajo (4 con asociación de usuarios y 4 con COPACOS),	
Avances	Para el presente informe ya se encuentran constituidas las comisiones de trabajo del COAPCOS. En la Asociación de usuarios está pendiente la conformación de la comisión de salud y planeación.
Resultado	Definición de actividades de las comisiones de trabajo según lineamiento de la secretaría distrital de salud.
Dificultades	Establecer tiempos de trabajo con los integrantes de las comisiones que permitan la operativización de las comisiones de trabajo. Se espera definir el trabajo por comisiones de acuerdo a lineamiento de la Secretaría Distrital de Salud.
Propuestas	Generar una metodología en conjunto con las formas de participación que permita el desarrollo y constitución de las comisiones.

2.8. Asistencia técnica a las Formas e Instancias de Participación para elección de delegados a otras instancias de participación social.

ACTIVIDAD	
1.8. Realizar dos reuniones (una con asociación de usuarios y una con COPACOS), para la elección de representantes de acuerdo a solicitudes o convocatorias.	
Avances	Para el desarrollo del presente informe se ha dado cumplimiento al 100% de convocatorias y de elecciones orientadas desde la Secretaría Distrital de Salud.
Resultado	Participación y elección de los procesos y convocatorias a nivel subred sur y nivel distrital. Cumplimiento con los requerimientos brindados desde la SDS
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Ninguna.

2.9. Asistencia técnica a las Formas e Instancias de Participación para la generación y seguimiento a los planes de mejora institucional con relación a los servicios de salud.

ACTIVIDAD	
1. Realizar 2 asesorías y asistencias técnicas a la asociación de usuarios para los seguimientos a los planes de mejora institucional	
Avances	Se realiza seguimiento a la actividad planeada, de acuerdo a lo establecido en el plan de mejora institucional.

3. Construcción e implementación de una estrategia comunicativa de manera articulada con la Oficina de Comunicaciones, para la promoción de la participación social.

ACTIVIDAD	
1. Diseñar una (1) estrategia comunicativas para la promoción de la participación social en salud	
Avances	Durante esta fase se lleva a cabo la socialización, divulgación y difusión de las piezas comunicativas a través de actividades y acciones comunicativas, informativas, pedagógicas, con participación social y comunitaria, que permitan la apropiación de la información y del conocimiento por parte de los ciudadanos que hacen uso y necesitan de los servicios de salud de la subred y la otra fase se refiere a la articulación, conocimiento y posicionamiento social. Durante esta fase se realizarán los encuentros de red y eventos distritales, que permitan y fortalezcan la articulación y conocimiento entre las formas de participación social, funcionarios, ciudadanía y programas de la subred.
Resultado	Estrategia actualizada e implementada.
Dificultades	Ninguna.
Propuestas	Ninguna.

4. Promover la participación de la ciudadanía en los diferentes eventos locales y Distritales que se presenten en la vigencia.

ACTIVIDAD	
1. Convocar a la ciudadanía para asistir y participar en los espacios convocados a nivel local y distrital.	
Avances	Se realiza invitación a las formas para procesos de veeduría y control social a los diferentes programas y proyectos, liderados desde la Subred Sur E.S.E.
Resultado	Formas participando activamente en los procesos de gestión de las instituciones que hacen intervención en la localidad.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Continuar participando en los procesos a los que sean convocados

5. Promover espacios de diálogo entre la alta Gerencia, las autoridades locales y la Ciudadanía.

ACTIVIDAD	
1. Proponer un espacio semestral con las formas de participación con la jefe de participación social y servicio al ciudadano de la subred Sur, con el fin de que la comunidad conozca los procesos que viene desarrollando la Subred integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	
Avances	Actividad realizada en el mes de Julio, Agosto y Septiembre. Dando cumplimiento al 100% de la actividad propuesta.

EJE ESTRATÉGICO 3: IMPULSO A LA CULTURA DE LA SALUD

La salud como construcción social se ubica en la esfera pública (lo que es de todos de forma simbólica y material). En tal sentido, el Estado debe fomentar el desarrollo de la apropiación de la salud en la vida cotidiana y en el ejercicio del cuidado (colectivo) y del auto cuidado (individual) como elemento esencial para el cumplimiento del derecho a la salud.

ACCIONES A DESARROLLAR:

1. Articular acciones con el componente de Salud Urbana o quien haga sus veces, para socializar esta estrategia y definir acciones en las que sea pertinente la participación de las Formas e Instancias.

ACTIVIDAD	
1. Socializar las acciones que se vienen realizando desde salud urbana con la formas de participación.	
Avances	En el mes de Octubre se realiza reunión con los veedores tanto de Asociación de Usuarios como del COPACOS, de los diferentes ámbitos de Salud Pública, allí se establecieron compromisos y seguimientos al ejercicio de control social, se realiza capacitación en veeduría y control social, con referentes de la veeduría distrital.
Resultado	Formas de participación con conocimiento sobre los procesos y acciones desarrolladas en el componente de salud urbana.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Se mantengan las acciones según cronograma establecido.
2. Articular con los referentes de salud urbana la socialización de dichas acciones	
Avances	Mantener las acciones y actividades programadas según cronograma.

EJE ESTRATÉGICO 4: CONTROL SOCIAL EN SALUD

El control ciudadano sobre los recursos públicos, las instituciones y los actores del sistema es un elemento crucial para la garantía del derecho a la salud y para que la ciudadanía apropie de manera significativa la construcción social de la salud. Por ende, se requiere el fortalecimiento explícito del control social y las veedurías ciudadanas en salud.

ACCIONES A DESARROLLAR:

Impulsar procesos de capacitación y formación para el desarrollo de capacidades ciudadanas en los espacios de control social en salud en temas relacionados con la gestión pública. Posicionar el control social como elemento básico de la democracia y la transparencia en salud, lo cual incluye el reconocimiento a veedores y a sus redes.

ACTIVIDAD	
1. Apoyar el ejercicio de capacitación liderado por la SDS en el tema de control social	
Avances	De acuerdo a las invitaciones se participa en las convocatorias lideradas por la SDS para tal fin.
Resultado	Articulación de acciones de control social con la referente distrital para la subred sur y el equipo de participación de la subred. Lo que permite fortalecer este proceso. Participación de los miembros en espacios como diálogos rendición de cuentas el 09 de noviembre y rendición de cuentas el 30 de noviembre de 2018
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Continuar fortaleciendo este proceso
2. Desarrollar el Plan de Anticorrupción de la Oficina de participación social y servicio al Ciudadano	



Avances	El 05 de enero del 2018 en articulación con las oficinas de comunicaciones, sistemas de la información y tics, talento humano, desarrollo institucional y proceso de gestión del riesgo, se construyó el plan anticorrupción de la subred sur para el año 2018 y se definieron los responsables de cada los componentes y actividades inmersas en el plan. Una vez fue aprobado y publicado el plan anticorrupción se realizó socialización con las formas de participación.
Resultado	Articulación, definición de responsables y cronograma para dar cumplimiento al plan anticorrupción y formas de participación social con conocimiento del plan de la subred sur. Actividad cumplida al 100%.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Cumplir con las actividades establecidas en el plan

EJE ESTRATÉGICO 5: GESTIÓN Y GARANTÍA EN SALUD CON PARTICIPACIÓN EN EL PROCESO DE DECISIÓN.

Esta estrategia permitirá que la ciudadanía apropie instrumentos de gestión del sector salud para impulsar la definición, la implantación y control de políticas, programas, proyectos y servicios de salud. Este ejercicio pasa por la configuración de dispositivos y condiciones para el ejercicio de la participación como la generación de proyectos, incentivos y otras formas que potencien de manera efectiva las capacidades de la ciudadanía.

ACCIONES A DESARROLLAR:

Articulación de acciones con el/los representantes a la Junta Asesora Comunitaria de la USS y a la Junta Directiva de la Subred integrada de Servicios de Salud para la presentación e implementación de acciones que favorezcan la prestación de los Servicios de Salud

ACTIVIDAD	
1. Realizar reuniones con los representantes de las formas ante la junta directiva de la subred y ante las JACS y los integrantes de las formas para concertar acciones de acuerdo a la identificación de necesidades frente a la prestación de los servicios y construcción de propuestas para ser presentadas a la Junta directiva de la subred.	
Avances	Se presenta a delegados de junta directiva informe de hallazgos en recorrido.
2. Participar como oficina en los espacios locales, subred, distritales y nacionales con el fin de consolidar procesos de participación social.	
Avances	<p>ESPACIOS LOCALES: COMISIÓN LOCAL INTERSECTORIAL DE PARTICIPACIÓN CLIP. Se avanza en la capacitación a referentes de las entidades a nivel local de participación y se proyectan acciones propias por instituciones a nivel local.</p> <p>COMITÉ LOCAL DE DERECHOS HUMANOS: Para la vigencia del presente informe se realizaron tres reuniones. La secretaria técnica pasa a manos de la Secretaria de Gobierno y se hace el lanzamiento del comité a nivel Distrital, se hacen dos reuniones extraordinarias por caso de amenazas de águilas negras a los integrantes del comité.</p> <p>Organización SOTAVENTO, Se realizan capacitaciones a los integrantes del COPACOS con el fin de participar en iniciativa de \$ 4 millones para fortalecimiento de acciones al COPACOS.</p> <p>2. PARTICIPACIÓN EN ESPACIOS DE LA SUBRED: REUNIONES DEL EQUIPO DE PARTICIPACIÓN DE LA SUBRED Para la presentación del presente informe se realizan reuniones con el acompañamiento y línea técnica de la Dirección de Participación Social, Gestión Territorial y Transectorialidad de la SDS. En la cual se socializan avances, se hace seguimiento a las tareas planeadas y se generan compromisos.</p> <p>REUNIÓN DE UNIDADES LOCALES DE COMUNICACIÓN ULC Para la realización del presente informe se han desarrollado reunión con el equipo de participación comunitaria con el fin de establecer acciones y mecanismos que permitan</p>

darle continuidad y evaluar el proceso desarrollado en el transcurso del trimestre, se han informado los cambios y ajustes que se han presentado al interior del área, dicho espacio ha servido para contextualizar el quehacer de cada uno de los referentes responsabilidades y alcances en la implementación y reconocimiento ciudadano del modelo del sector salud, impulsado por el acuerdo 641 del 2016.

3. PARTICIPACIÓN EN ESPACIOS DISTRITALES:

REUNIÓN CALL CENTER DISTRITAL

Para la presentación del presente informe se realizan tres reuniones de seguimiento a la operación del Call Center, en el mes de Octubre se realiza presentación de informes donde se evidencia el aumento de llamadas gracias a la gestión de la comunidad, Se socializan los inconvenientes que se han establecido en horas de la tarde para mantenerse en la llamada, ya que la misma por tiempo se cuelga.

Para el mes de Noviembre se relacionan las situaciones que se han presentado para el agendamiento de citas desde el Call Center, se establecen los compromisos

Para el mes de Diciembre se realizan presentaciones de informes de acuerdo a los hallazgos de los veedores por cada una de las subredes, se socializan de manera puntual lo evidenciado durante el mes.



PRINCIPALES LOGROS

Concertación de capacitaciones con la organización Sotavento.

Adquisición de recursos por 4 millones de pesos para el COPACOS de la localidad quinta Usme.

Establecimiento de espacios de retroalimentación, comunicación y democratización de la información entre institución y comunidad en los diferentes temas de salud ejecutados por la Unidad en pro del fortalecimiento de la Subred Sur E.S.E.

Existe un posicionamiento de la política de participación social por parte de las formas de participación social en cada uno de sus procesos.

Participación activa de la comunidad en el proceso de conformación de Veedurías Ciudadanas y Control Social
Posicionamiento y empoderamiento de las formas de participación social, respecto a la política pública en salud.
Nombramiento y representación de la Asociación de Usuarios y el COPACOS con delegados únicos a la Junta Directiva de la Subred Sur E.S.E. los cuales fueron elegidos en un proceso transparente y democrático.

PRINCIPALES DIFICULTADES

Entre las dificultades se encuentra el tiempo de los integrantes de las formas de participación debido a multiplicidad de actividades programadas desde diferentes espacios.



**ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**

SALUD
Subred Integrada de Servicios
de Salud Sur E.S.E.

CIUDAD BOLIVAR

Carrera 20 # 47B – 35 sur
Código Postal: 110621
Sede Administrativa USS Tunal
Tel: 7300000
www.subredsur.gov.co

**BOGOTÁ
MEJOR
PARA TODOS**



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SALUD
Subred Integrada de Servicios
de Salud Sur E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD E.S.E.
UNIDAD DE SERVICIOS DE SALUD USS MEISSEN

INFORME DE GESTIÓN IV TRIMESTRE AÑO 2018 PARTICIPACION COMUNITARIA

Elaborado por:

Rosa Tulia Quintero Parra
Referente Oficina de Participación Comunitaria Ciudad Bolívar USS Meissen

Bogotá D.C., Diciembre del 2018

INFORME DE GESTIÓN IV TRIMESTRE AÑO 2018
Macroproceso: Direccionamiento y Gerencia En Salud
Proceso: Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano
Subproceso: Participación Comunitaria - USS Meissen

Periodo: del 01/10/2018 al 31/12/2018

I. CONTENIDO ESPECÍFICO

PRESENTACION GENERAL:

1. INTRODUCCION:

El proceso de Participación Social, da cuenta de manera conjunta del proceso integral y articulado en el informe de gestión del IV trimestre año 2018, el cual se presenta teniendo en cuenta Los cinco (5) Ejes estratégicos definidos en la Resolución 2063 de 2017, articulados con las líneas de acción del Decreto 503 de 2011 de la Política de Participación Incidente y Servicio al Ciudadano, dando cumplimiento al plan de acción del año 2018.

1. AVANCES POR EJE ESTRATEGICO DEFINIDOS EN LA RESOLUCIÓN 2063 DE 2017, ARTICULADOS CON LAS LÍNEAS DE ACCIÓN DEL DECRETO 503 DE 2011.

EJE ESTRATÉGICO 1: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL OBJETIVO:

Implica el fortalecimiento de las capacidades institucionales para cumplir con su papel garante. Se debe contar con los recursos técnicos, logísticos, financieros, operativos y humanos.

ACCIONES A DESARROLLAR:

1.1. Participación en los procesos de inducción de la entidad para la socialización del componente de Participación Social.

ACTIVIDAD	
1. Asistir y participar en los procesos de re inducción de la entidad a los cuales sea convocada para el proceso de participación social	
Avances	Octubre 29 se realizó ULC de referentes de participación y Servicio al Ciudadano de la subred y con la jefe de la Oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano de la Subred Sur, se trabajaron temas como estrategia del mismo lado, evaluación plan de acción de la Dirección de participación y gestión territorial de SD, organización de vehículos para el mes de noviembre, proceso rendición de cuentas sector salud, información de la Supersalud sobre el Comité de Ética, invitación a ULG de la Subred Sur programada para el día 02 de noviembre del 2018, y apoyo a gestores de participación de las alcaldías locales para dar respuesta a la Supersalud sobre el trabajo de los COPACOS.
Resultado	Equipo de participación y servicio al ciudadano con conocimiento de los diferentes procesos del área y los ejecutados por la Secretaría Distrital de Salud y sobre los avances en la reorganización de servicios a nivel de la Subred Sur.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Realizar mensualmente esta actividad con el fin de manejar información unificada.

1.2. Realizar reinducción con el talento humano del componente de participación social en relación con las acciones definidas en su procedimiento.

ACTIVIDAD	
1.2. Asistir y participar en los procesos de inducción de la entidad a los cuales sea convocada para el proceso de participación social	
Avances	-El día 02 de noviembre la subred Sur realizó ULG ampliada con todos los colaboradores de la Subred Sur, donde presentó los resultados de gestión del año 2018 de la Subred Sur. - el día 26 de Diciembre del 2018, el equipo de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano, realizó reunión con el área de Desarrollo Institucional de la Subred Sur, en la



	que se realizó taller metodológico para concertación de la planeación de año 2019, estrategia Denominada “Planea Sur 2019” construyendo y reconociendo nuestro futuro, cuyo objetivo principal fue definir las directrices y líneas estratégicas de la oficina de participación y servicio al ciudadano de la Subred y potencializar los retos y propósitos institucionales para la vigencia 2019.
Resultado	Definición de directrices y líneas de trabajo del área de participación y servicio al ciudadano de la subred año 2019
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Ninguna

1.3. Articular con diferentes actores el desarrollo de procesos de sensibilización y capacitación del talento humano del componente de participación social que favorezcan la participación y la humanización de los servicios.

ACTIVIDAD	
1.3. Programar una capacitación sobre humanización del servicio con las formas de participación.	
Avances	En octubre 10 del 2018, Se realizó capacitación sobre programa de humanización del servicio de la Subred Sur y dinámica de interrelaciones personales con integrantes de la Asociación de Usuarios USS Meissen, con apoyo del referente del Programa de la Subred.
Resultado	Formas de participación comprometidos, activos y participando en el desarrollo del programa de Humanización de la subred.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Continuar con este ejercicio ya que es un espacio de análisis y reflexión frente a los servicios de salud de la USS Meissen.
1.3.1 Programar una capacitación sobre humanización del servicio con el equipo de participación social.	
Avances	En el trimestre anterior se cumplió con el 100% de actividad programada para el año 2018.

2. Implementar las acciones de mejora derivadas de la Asistencia Técnica brindada por Gestión Institucional de la SDS.

ACTIVIDAD	
2.1. Programar una reunión con gestora SDS para elaborar diagnóstico situacional de la oficina de participación social.	
Avances	Actividad cumplida al 100% en el trimestre anterior.

2.2. Socializar cuatrimestralmente a las Formas e Instancias de Participación Social en Salud los informes producidos por los sistemas de información

ACTIVIDAD	
2.2.1. Realizar 3 socializaciones al año de los informes producidos por el SIDMA, SDQS y Encuesta de Satisfacción con las formas de participación.	
Avances	El día 28 de noviembre con Asociación de Usuarios USS Meissen, se realizó capacitación y socialización de los resultados de los informes producidos por el SIDMA, SDQS y la Encuesta de Satisfacción y oportunidades de mejora institucional de la Subred Sur correspondiente al III Trimestre del 2018.
Resultado	Formas de participación con conocimiento de los resultados de los sistemas de información.
Dificultades	Ninguna.

Propuestas	La asociación sugiere para el año 2019 socializar en salas de espera derechos y deberes de los usuarios a través de los integrantes de la asociación.
------------	---

3. Adelantar la revisión periódica del proceso, procedimientos de la Oficina y realizar ajustes de ser necesario.

ACTIVIDAD	
3.1. Asistir y participar en las capacitaciones en temas relacionados con el proceso, procedimientos y normatividad vigente que sea convocada por la Subred Integrada de Servicios de Salud E.S.E.	
Avances	<p>Se cuenta con los siguientes proceso, procedimiento, instructivos y formatos del proceso de participación, aprobados y codificado así:</p> <p>1. PROCEDIMIENTO PARTICIPACIÓN COMUNITARIA PS-PAR-PR-01 V1 http://197.9.100.9:8080/control_documental/participacion/procedimientos</p> <p>2. INSTRUCTIVOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> · PS-PAR-INS-01 V2 COMISIONES DE TRABAJO · PS-PAR-INS-02 V2 CONTROL SOCIAL APERTURA DE BUZÓN · PS-PAR-INS-03 V2 CONTROL SOCIAL · PS-PAR-INS-04 V2 DEPURACIÓN LIBROS Y CARTAS · PS-PAR-INS-05 V2 ELECCION Y SER ELEGIDOS ASOCIACIÓN DE USUARIOS, COPACOS, JUNTAS ASESORAS COMUNITARIAS, COMITÉ DE ETICA · PS-PAR-INS-06 V2 GESTION LOCAL · PS-PAR-INS-07 V2 FORMAS DE PARTICIPACIÓN <p>http://197.9.100.9:8080/control_documental/participacion/instructivos</p> <p>3. FORMATOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> · PS-PAR-FT-01 V1 BASE DE DATOS COPACOS · PS-PAR-FT-02 V1 BASE DE DATOS ASOCIACIÓN DE USUARIOS · PS-PAR-FT-03 V1 PLAN DE ACCIÓN Y FORMAS · PS-PAR-FT-04 V1 CONTROL SOCIAL · PS-PAR-FT-05 V1 LISTA ASISTENCIA REUNION CON COMUNIDAD <p>http://197.9.100.9:8080/control_documental/participacion/formatos</p> <p>En el mes de septiembre del 2018 se elaboramos las siguientes fichas técnicas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Portafolio de servicios de otros sectores - Portafolio de Servicios de la Subred Sur - Procesos de Participación Social en articulación con otros sectores.
Resultado	Se cuenta con los procesos, procedimientos e instructivos de la Oficina de Participación comunitaria de la Subred Sur actualizados a la fecha.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Pendiente la aprobación de los instructivos que fueron creados en el mes de septiembre.

EJE ESTRATÉGICO 2: EMPODERAMIENTO DE LA CIUDADANÍA Y LAS ORGANIZACIONES SOCIALES EN SALUD

Es necesario el desarrollo de capacidades por parte de la ciudadanía para que se logre cumplir con su rol activo y el desarrollo pleno de la ciudadanía en salud. Se deben fortalecer todas las instancias formales y autónomas que desarrollen procesos participativos para impulsar la incidencia, exigencia y decisión en el marco de la gestión de las políticas, planes y programas en salud.

ACCIONES A DESARROLLAR:

2.1. Articular con diferentes actores el desarrollo de un plan de capacitación dirigido a Formas e Instancias que favorezca la participación y la humanización de los servicios, soportada en la aplicación de los valores institucionales como respeto, vocación de servicio, tolerancia, responsabilidad, lealtad institucional, probidad y honestidad.

ACTIVIDAD	
1.1. Realizar reunión de articulación con referente Local de IDPAC para concertar procesos de formación en participación.	
Avances	<p>1. En reunión del día 14 de noviembre con referente del IDPAC, integrantes de Asociación de Usuarios de la USS Meissen y referente de Participación Comunitaria de Ciudad Bolívar Subred Sur, se concertaron las fechas y temas de talleres a desarrollar con el Grupo de Niños Usuaritos de la USS Meissen así:</p> <ul style="list-style-type: none"> -03 de Diciembre del 2018. Inscripción de Niños que ingresan al Grupo de Niños Usuaritos y taller de conocimiento e integración. -04 de Diciembre del 2018. Construcción De la Participación desde la Infancia. -05 de Diciembre del 2018. Cuidado del Medio ambiente, derechos y deberes en salud. -06 De Diciembre del 2018. Procesos de liderazgo e instancias -07 de Diciembre del 2018. Clausura
Resultado	Articulación de acciones en procesos de participación comunitaria con otros sectores
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Planear plan de capacitación para el año 2019 con las formas de participación a través del IDPAC
1.2. Realizar 2 capacitaciones en el año con las formas de participación.	
Avances	Durante el semestre anterior se cumplió con el 100 % de las capacitaciones programadas para el año. Sin embargo en noviembre 14 se realizó capacitación con Asociación de Usuarios de la USS Meissen sobre Mecanismos de Participación y Política de Participación Social, a cargo del referente del IDPAC para la localidad de Ciudad Bolívar.
1.3. Definir temas de interés general para los usuarios y cronograma de información a los usuarios en salas de espera, en el marco de la estrategia de comunicación, información, educación, conocimiento "Todos del mismo lado"	
Avances	<p>Durante los meses de octubre, noviembre y Diciembre del 2018, se continuó socializando a las formas de participación social (Asociación de Usuarios USS Meissen, las siguientes piezas comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Plegable callcenter - Periódico Participación al día - Línea Única Distrital de Asignación de Citas - Vincúlate y Participa. - Plegable de Asociación de Usuarios. <p>- En Octubre 30 y 20 noviembre del 2018, Se realiza reunión con integrantes de las formas de participación de la subred, en el marco de la estrategia "Todos del Mismo Lado", en el que se trabajó el tema de comunicaciones. Espacio en el que participaron 2 integrantes de cada forma de participación de Ciudad Bolívar pertenecientes a las comisiones de trabajo de comunicaciones.</p>
Resultado	Formas de participación, comunidad y usuarios con conocimiento de los programas y estrategias establecidas por la subred.
Dificultades	Ninguna



Propuestas	Continuar con esta actividad ya que es una forma de mantener actualizados a los integrantes de las formas sobre los diferentes programas de la subred.
1.4. Despliegue de información a colaboradores y a usuarios.	
Avances	Durante los meses de octubre, noviembre y diciembre del 2018. Se continuó socializando estas piezas y entregadas a su vez por parte de la Asociación de usuarios en las salas de espera de la USS Meissen y colaboradores.
Resultado	Colaboradores, usuarios y comunidad con conocimiento de los avances en los procesos de salud y participación.
Dificultades	Ninguno
Propuestas	Se espera programar actividad en el plan de acción de las formas según lineamientos de la SDS
1.5. Desarrollo de las charlas en salas de espera.	
Avances	Realización de charlas en salas por parte de los integrantes de la asociación de usuarios de la USS Meissen con la explicación del contenido de cada una de las piezas comunicativas.
Resultado	Usuarios con conocimiento de los servicios y avances en los procesos de salud y participación.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Se espera programar actividad en el plan de acción de las formas según lineamientos de la SDS
1.6. Evaluación de la estrategia de socialización de información.	
Avances	Se realizó con la evaluación de la estrategia, dando como resultado de cumplimiento un 100%

2.2. Asistencia técnica a las Juntas Asesoras Comunitarias en la formulación, implementación y seguimiento del plan de acción, conforme a los lineamientos definidos por la Secretaría Distrital de Salud. Así como aquellas relacionadas con el fortalecimiento interno.

ACTIVIDAD	
1. Realizar acompañamiento a reuniones programadas para el año	
Avances	Durante los meses de octubre y noviembre, se realizó asesoría y asistencia técnica a los integrantes de las JACS para la identificación de necesidades frente a los servicios de salud para ser presentadas en las reuniones de las JACS
Resultado	Integrantes de la JACS comprometidos con la ejecución de sus funciones
Dificultades	Ninguna
Propuestas	ninguna

2.3. Asistencia técnica a la Asociación de Usuarios, Comités de Participación Comunitaria en Salud, en la formulación anual, seguimiento trimestral y evaluación semestral del plan de acción (porcentaje de ejecución, identificación de dificultades y acciones de mejora).

ACTIVIDAD	
1. Realizar asesoría y asistencia técnica a las formas para la formulación, seguimiento y evaluación de los planes de acción.	
Avances	-En Diciembre 19 del 2018 se dio asesoría y asistencia técnica a la Asociación de Usuarios de Salud de la USS Meissen para presentar evaluación del plan de acción en

	asamblea general. Dando como resultado un cumplimiento del 100% de las actividades programadas para el IV Trimestre del año 2018.
Resultado	Plan de acción evaluado con un cumplimiento del 100% de las actividades programadas para el IV Trimestre del año 2018 y el 100% de cumplimiento anual.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Elaborar plan de acción año 2019

2.4. Asesoría y asistencia técnica a las Formas e Instancias de participación en depuración del libro y cartas de acreditación.

ACTIVIDAD	
1. Realizar dos procesos de depuración del libro y cartas de acreditación, uno semestral.	
Avances	El día 20 de Diciembre del 2018, la gestora institucional de la Secretaria de Salud para Subred Sur, dio asesoría a la referente de Participación Comunitaria de Ciudad Bolívar lineamientos a tener en cuenta para la depuración del libro de Asociados de la Asociación de Usuarios de la USS Meissen para el I semestre del año 2019.

2.5. Asistencia técnica a las Formas e Instancias de participación en la actualización Estatutos/Reglamento Interno

ACTIVIDAD	
1. Realizar dos jornadas de trabajo con COPACOS y Dos con Asociación de Usuarios para la actualización de estatutos y reglamento interno.	
Avances	Actividad realizada al 100% en el trimestre anterior
Resultado	Estatutos actualizados y entregados a cada integrante de la Asociación de Usuarios.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Ninguna

2.6. Asistencia técnica a las Formas e Instancias de Participación en la organización y desarrollo de asambleas, reuniones mensuales y mesas de trabajo.

ACTIVIDAD	
1. Realizar asesoría y asistencia técnica al COPACOS y asociación de Usuarios para la realización de reuniones mensuales, asambleas y comisiones de trabajo.	
Avances	Durante el I trimestre del año 2018 se realizaron asesorías y asistencias técnica a la forma distribuidas así: 1.ASOCIACIÓN DE USUARIOS USS MEISSEN: Total: Nueve (9) asesorías a. Reuniones Mensuales:(6) -Octubre 10 del 2018. Se continuó con la entrega de estatutos a los integrantes de la asociación de usuarios y se realizó retroalimentación sobre la conformación de la mesas de trabajo según estatutos. -Octubre 23 del 2018. Se dio asesoría y asistencia técnica al coordinador general de la asociación para preparación de agenda a desarrollar el día 24 de octubre en reunión con asociación de usuarios. -Noviembre 12 del 2018. Se dio asesoría y asistencia técnica al coordinador general de la asociación para preparación de agenda a desarrollar el día 14 de noviembre en reunión con asociación de usuarios. -Noviembre 14 del 2018. Se realizó reunión mensual de la asociación en la que continuó con la inscripción de los integrantes de la Asociación a las comisiones de trabajo de la Asociación y se dio capacitación sobre mecanismos de participación y política de participación con apoyo de Dr. Fabián Murcia, referente del IDPAC.



	<p>-Noviembre 14 del 2018. Reunión con integrantes de Asociación, referente del IDPAC y referente de Participación Comunitaria Ciudad Bolívar Subred Sur. En la que se concertó temas de talleres a desarrollar con el Grupo de Niños Usuaritos.</p> <p>-Noviembre 27 del 2018. Se dio asesoría y asistencia técnica al coordinador general de la asociación para preparación de agenda a desarrollar el día 28 de noviembre en reunión con asociación de usuarios.</p> <p>b. Asambleas: (1)</p> <p>-Diciembre 19 del 2018, se realizó asamblea general de la Asociación de Usuarios de la USS Meissen, se trabajan los siguientes temas: Capacitación y socialización del programa de atención domiciliaria de la Subred Sur, Presentación de informe de gestión del II semestre año 2018 de la Asociación de Usuarios de Salud de la USS Meissen, junto con la presentación de la evaluación del plan de acción del año 2018, Intervención de la Gestora Institucional de la SDS Dra. Ruth Forero, quien hace un reconocimiento al trabajo realizado por la Asociación durante el año 2018.</p>
Resultado	Formas de participación organizadas y comprometidas con los procesos de participación social
Dificultad	Ninguna
Propuesta	Ninguna

2.7. Asistencia técnica a las Formas e Instancias de Participación en la conformación y operación de las comisiones de trabajo.

ACTIVIDAD	
1. Realizar asesorías y asistencia técnica en la conformación y operación de las comisiones de trabajo (4 con asociación de usuarios y 4 con COPACOS),	
Avances	<p>1. ASOCIACIÓN DE USUARIOS USS MEISSEN: Mesas de Trabajo:(2)</p> <p>- Octubre 24 del 2018. Se organizaron las comisiones de trabajo de la Asociación de acuerdo a los estatutos y lineamientos de la secretaría de salud, quedando así:</p> <p>1. COMISIÓN DE PLANEACIÓN: Jair Díaz: Coordinador de la comisión.</p> <p>2. COMISIÓN DE CONTROL SOCIAL: Héctor Patiño: Coordinador de la Comisión.</p> <p>3. COMISION DE SALUD: Pedro Molano. Coordinador Comisión</p> <p>4. COMISION DE COMUNICACIONES: José Agustín Moreno Mendoza. Coordinador Comisión</p> <p>5. COMISION DE CONVIVENCIA Y CONCILIACION: Jesús Enrique Cortés Leal. Coordinador Comisión</p> <p>6. COMISION DE SABIOS: La conforman por derecho propio las personas mayores de 80 años.</p> <p>-Noviembre 28 del 201. Se realizó socialización de los resultados del informe del III Trimestre año 2018 de SIDMA, SDQS, Encuesta de satisfacción y oportunidades de mejora de la Subred Sur. Se realizó elección de comisión para la depuración del libro de Asociados para elección de la Junta Directiva de la Asociación de Usuarios (en este punto se acuerda realizarlo en el mes de febrero del 2019y luego programar asamblea extraordinaria de elección), se realizó capacitación sobre el programa ruta de la salud y se eligieron veedores para seguimiento al programa, quedando elegidos el señor Jeremías Ramírez y la Sra. Ana Elvia Rincón. Se presenta el portafolio de servicios de la EPS CAPITAL SALUD, a cargo de la referente de participación de la EPS, Dra. Andrea Duque</p>
Resultado	Mesas de trabajo de las formas organizadas y conformadas

Dificultades	Ninguna
Propuestas	Continuar con el trabajo

2.8. Asistencia técnica a las Formas e Instancias de Participación para elección de delegados a otras instancias de participación social.

ACTIVIDAD	
1. Realizar dos reuniones (una con asociación de usuarios y una con COPACOS), para la elección de representantes de acuerdo a solicitudes o convocatorias.	
Avances	- El día 28 de Noviembre, en reunión de Asociación de Usuarios de Salud de la USS Meissen, se eligieron veedores para el control social al programa Ruta de la Salud de la Subred Sur, convenio 546747 del 6 de septiembre del 2018, quedando elegidos, El señor Jeremías Ramírez y Ana Elvia Rincón
Resultado	Formas de participación comprometidos con el ejercicio de control social a los recursos públicos
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Ninguna

2.9. Asistencia técnica a las Formas e Instancias de Participación para la generación y seguimiento a los planes de mejora institucional con relación a los servicios de salud.

ACTIVIDAD	
1. Realizar 2 asesorías y asistencias técnicas a la asociación de usuarios para los seguimientos a los planes de mejora institucional	
Avances	El día 28 de noviembre del 2018 se realizó socialización de las oportunidades de mejora de la Subred Sur con Asociación de Usuarios de Salud de la USS Meissen, Por parte de la oficina de Participación Comunitaria y Servicio al ciudadano de la Subred Sur.
Resultado	Asociación de usuarios de la USS Meissen con conocimiento sobre las oportunidades de mejora institucional.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Continuar realizando seguimiento a avances las oportunidades de mejora institucional

3. Construcción e implementación de una estrategia comunicativa de manera articulada con la Oficina de Comunicaciones, para la promoción de la participación social.

ACTIVIDAD	
1. Diseñar una (1) estrategia comunicativas para la promoción de la participación social en salud	
Avances	Durante los meses Octubre, noviembre y diciembre del 2018. Se continúa implementando la estrategia de comunicación, información, educación y apropiación del conocimiento para el ciudadano usuario de los servicios de la subred integrada de servicios de salud, la cual incluye 5 fases de desarrollo, dos de ellas están directamente relacionadas con el trabajo a desarrollar con las formas de participación. Durante esta fase se lleva a cabo la socialización, divulgación y difusión de las piezas comunicativas a través de actividades y acciones comunicativas, informativas, pedagógicas, con participación social y comunitaria, que permitan la apropiación de la información y del conocimiento por parte de los ciudadanos que hacen uso y necesitan de los servicios de salud de la subred y la otra fase se refiere a la articulación, conocimiento y posicionamiento social. Durante esta fase se

	realizaron los encuentros de red y eventos distritales, que permitieron fortalecer la articulación y conocimiento entre las formas de participación social, funcionarios, ciudadanía y programas de la subred.
Resultado	Estrategia implementada.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Continuar con la implementación de la estrategia durante el año 2019

4. Promover la participación de la ciudadanía en los diferentes eventos locales y Distritales que se presenten en la vigencia.

ACTIVIDAD	
1. Convocar a la ciudadanía para asistir y participar en los espacios convocados a nivel local y distrital.	
Avances	Se Convocó a las formas para participar en los siguientes eventos: -Evaluación del plan de acción de la Dirección De Participación y gestión Territorial de la Secretaría Distrital de Salud. Realizada el día 22 de noviembre en el Hotel Miranda Plaza. -Se Participó en Rendición de Cuentas de del Sector Salud, el día 30 de Noviembre del 2018.
Resultado	Comunidad participando activamente en los procesos realizados por la Secretaría de Salud.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Continuar participando en los procesos a los que sean convocados

5. Promover espacios de diálogo entre la alta Gerencia, las autoridades locales y la Ciudadanía.

ACTIVIDAD	
1. Proponer un espacio semestral con las formas de participación con la jefe de participación social y servicio al ciudadano de la subred Sur, con el fin de que la comunidad conozca los procesos que viene desarrollando la Subred integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	
Avances	Esta actividad se cumplió al 100% en el trimestre anterior.

EJE ESTRATÉGICO 3: IMPULSO A LA CULTURA DE LA SALUD

La salud como construcción social se ubica en la esfera pública (lo que es de todos de forma simbólica y material). En tal sentido, el Estado debe fomentar el desarrollo de la apropiación de la salud en la vida cotidiana y en el ejercicio del cuidado (colectivo) y del auto cuidado (individual) como elemento esencial para el cumplimiento del derecho a la salud.

ACCIONES A DESARROLLAR:

1. Articular acciones con el componente de Salud Urbana o quien haga sus veces, para socializar esta estrategia y definir acciones en las que sea pertinente la participación de las Formas e Instancias.

ACTIVIDAD	
1. Socializar las acciones que se vienen realizando desde salud urbana con las formas de participación	

Avances	Para el IV Trimestre no estaba programada esta actividad, se cumplió al 100% en el semestre anterior, según plan de acción año 2018.
2. Articular con los referentes de salud urbana la socialización de dichas acciones.	
Avances	Para el IV Trimestre no estaba programada esta actividad, se cumplió al 100% en el semestre anterior, según plan de acción año 2018.

EJE ESTRATÉGICO 4: CONTROL SOCIAL EN SALUD

El control ciudadano sobre los recursos públicos, las instituciones y los actores del sistema es un elemento crucial para la garantía del derecho a la salud y para que la ciudadanía apropie de manera significativa la construcción social de la salud. Por ende, se requiere el fortalecimiento explícito del control social y las veedurías ciudadanas en salud.

4. ACCIONES A DESARROLLAR:

Impulsar procesos de capacitación y formación para el desarrollo de capacidades ciudadanas en los espacios de control social en salud en temas relacionados con la gestión pública. Posicionar el control social como elemento básico de la democracia y la transparencia en salud, lo cual incluye el reconocimiento a verdores y a sus redes.

ACTIVIDAD	
4.1.1. Apoyar y fortalecer el ejercicio de control liderado por la subred a través de las formas de participación social.	
Avances	-Durante los meses de octubre, noviembre y diciembre del 2018 se dio asesoría y asistencia técnica a la Asociación de Usuarios para el acompañamiento a la apertura del buzón de sugerencias y la elaboración mensual del cronograma de apertura, eligiendo a cada integrante de la organización para realizar control social. - En el mes de octubre del 2018 fue entregado el proceso de control social de la Subred a los referentes de las oficinas de Participación Comunitaria de la Subred, quienes a partir de ese mes están asumiendo este proceso. Trabajo que se verá reflejado en el capítulo de informe de control social.

4.1.2. Participar en procesos de rendición de cuentas de la secretaria y de la subred sur.	
Avances	Se participó en proceso de rendición de cuentas del sector salud el día 30 de noviembre del 2018.
Resultado	Asistencia y participación de integrantes de las formas de participación, espacio en el que manifestaron algunas inquietudes frente a la prestación de los servicios de salud de la subred sur y de la Secretaría de Salud.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Ninguna

4.4.3. Participar en la definición de las acciones del Plan de Anticorrupción de la Oficina de participación comunitaria y servicio al Ciudadano	
Avances	Actividad desarrollada en el primer trimestre Cumplida al 100%
Resultado	Plan anticorrupción elaborado, aprobado y en proceso de ejecución
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Ninguna

EJE ESTRATÉGICO 5: GESTIÓN Y GARANTÍA EN SALUD CON PARTICIPACIÓN EN EL PROCESO DE DECISIÓN.

Esta estrategia permitirá que la ciudadanía apropie instrumentos de gestión del sector salud para impulsar la definición, la implantación y control de políticas, programas, proyectos y servicios de salud. Este ejercicio pasa por la configuración de dispositivos y condiciones para el ejercicio de la participación como la generación de proyectos, incentivos y otras formas que potencien de manera efectiva las capacidades de la ciudadanía.

ACCIONES A DESARROLLAR:

Articulación de acciones con el/los representantes a la Junta Asesora Comunitaria de la USS y a la Junta Directiva de la Subred integrada de Servicios de Salud para la presentación e implementación de acciones que favorezcan la prestación de los Servicios de Salud

ACTIVIDAD	
	<p>- El día 28 de noviembre 19 del 2018. Se dio informe de gestión por parte de los representantes de las formas ante las JACS USS Meissen a los integrantes de la Asociación de Usuarios de Salud de la USS Meissen.</p> <p>Como producto de estas dos reuniones, los representantes de las formas ante la JACS USS Meissen, recogieron inquietudes de la comunidad para ser presentadas en reunión mensual de la JACS.</p>
	<p>2. Participar como oficina en los espacios locales, subred, distritales y nacionales con el fin de consolidar procesos de participación social.</p>
Avances	<p>1. PARTICIPACIÓN EN ESPACIOS LOCALES:</p> <p>a. CLIP: Durante el trimestre se realizaron 3 reuniones:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Octubre 10 y noviembre 14 del 2018. Se realizó formación a los integrantes de la CLIP Local en temas de Política de participación incidente y mecanismos de participación ciudadana. - Diciembre 12 del 2018. Se realizó evaluación del plan de acción año 2018 de la CLIP Ciudad Bolívar, Se realizó por parte de la Casa De La Justicia de Ciudad Bolívar, el programa de seguridad y convivencia <p>b. COMITÉ LOCAL DE DERECHOS HUMANOS: Durante el Trimestre se realizaron tres reuniones</p> <ul style="list-style-type: none"> -Octubre 30 del 2017: se trabajaron temas tales como: Revisión de la propuesta de reglamento interno del Comité Local de Derechos Humanos, -Noviembre 27 del 2018: Intervención de LIME y la UAESP, quienes aclaran dudas a los participantes de la reunión sobre los servicios que prestan las dos empresas. Y el IDPAC realizó capacitación sobre instancias de participación ciudadana. - Diciembre 12 del 2018. Se realizó capacitación en el tema de derechos humanos, por parte de los dos representantes de DDHH-SDG. <p>2. PARTICIPACIÓN EN ESPACIOS DE LA SUBRED:</p> <p>A.REUNIONES DEL EQUIPO DE PARTICIPACIÓN DE LA SUBRED:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Octubre 05 del 2018: Reunión mensual del Equipo de Participación de la Subred Sur con Gestora Institucional de la Secretaría de Salud para la subred, se trataron temas como: Se presentó el organigrama de la dirección de participación y gestión territorial de la secretaria de Salud. - Diciembre 06 del 2018. Reunión mensual del Equipo de Participación de la Subred Sur con Gestora Institucional de la Secretaría de Salud para la subred, se trataron temas como: Ley 962 del 2005 anti tramites, decreto ley 019 del 2012, transparencia y acceso a la información pública ley 1712 del 2014, SUIT y Guía de trámites y servicios; se realizó retroalimentación



	<p>de los uniformes de gestión del III Trimestre de cada una de las Oficinas de participación de la Subred Sur por parte de la Gestora Institucional, retroalimentación plan de acción año 2019 de SDS. Participación social, rutas integrales en salud (gobernanza y salud pública).</p> <p>B. REUNIONES CON LA GESTORA INSTITUCIONAL DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE SALUD PARA LA SUBRED SUR.</p> <p>-Octubre 19 del 2018. Se realizó reunión con gestora institucional de la SDS, en la se dio línea técnica para la construcción de la agenda a desarrollar en asamblea de elección de la Junta Directiva de la Asociación de Usuarios de la USS Meissen.</p> <p>-Noviembre 08 del 2018. Se realizó reunión con gestora institucional de la SDS, en la que se brindó lineamientos sobre la conformación de la Junta Directiva de la Asociación de Usuarios de la USS Meissen.</p> <p>- Diciembre 20 del 2018. Se realizó reunión con gestora institucional de la SDS, en la que se dio lineamientos para la depuración del libro de Asociación de Usuarios de Salud de la Meissen para realizarlo en el I semestre del año 2019.</p> <p>3. PARTICIPACIÓN EN ESPACIOS DISTRITALES:</p> <p>- Octubre 18 del 2018, se participó en reunión de secretaría de salud, en la que se socializó el proceso de rendición de cuentas del sector salud con enfoque de derechos, elementos de rendición de cuentas, manual único de rendición de cuentas, presentación de resultados de rendición de cuentas año 2017 y preparación del proceso de rendición de cuentas del sector salud programado para el día 30 de noviembre del 2018.</p> <p>- El día 09 de noviembre se participó en reunión de socialización de la plataforma estratégica de la Red Integrada de Servicios de Salud de Bogotá, Liderada por la Secretaría de Salud.</p>
Resultado	Trabajo en equipo, para la coordinación, organización y desarrollo de las actividades de los procesos de participación de la subred sur y articulación de actividades institucionales para cumplir con los objetivos y metas de la oficina.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Dar continuidad a todos los procesos del área.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SALUD
Subred Integrada de Servicios
de Salud Sur E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD E.S.E.
UNIDAD DE SERVICIOS DE SALUD USS VISTA HERMOSA

INFORME DE GESTIÓN IV TRIMESTRE AÑO 2018 PARTICIPACION COMUNITARIA

Elaborado por:

Rosa Tulia Quintero Parra
Referente Oficina de Participación Comunitaria Ciudad Bolívar USS Vista Hermosa

Bogotá D.C., Diciembre del 2018

Carrera 20 # 47B – 35 sur
Código Postal: 110621
Sede Administrativa USS Tunal
Tel: 7300000
www.subredsur.gov.co

**BOGOTÁ
MEJOR
PARA TODOS**

INFORME DE GESTIÓN IV TRIMESTRE AÑO 2018
Macroproceso: Direccionamiento y Gerencia En Salud
Proceso: Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano
Subproceso: Participación Comunitaria - USS Vista Hermosa

Periodo: del 01/10/2018 al 31/12/2018

I. CONTENIDO ESPECÍFICO
PRESENTACION GENERAL:

1. INTRODUCCION:

El proceso de Participación Social, da cuenta de manera conjunta del proceso integral y articulado en el informe de gestión del IV trimestre año 2018, el cual se presenta teniendo en cuenta Los cinco (5) Ejes estratégicos definidos en la Resolución 2063 de 2017, articulados con las líneas de acción del Decreto 503 de 2011 de la Política de Participación Incidente y Servicio al Ciudadano, dando cumplimiento al plan de acción del año 2018.

1. AVANCES POR EJE ESTRATEGICO DEFINIDOS EN LA RESOLUCIÓN 2063 DE 2017, ARTICULADOS CON LAS LÍNEAS DE ACCIÓN DEL DECRETO 503 DE 2011.

EJE ESTRATÉGICO 1: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL OBJETIVO:

Implica el fortalecimiento de las capacidades institucionales para cumplir con su papel garante. Se debe contar con los recursos técnicos, logísticos, financieros, operativos y humanos.

ACCIONES A DESARROLLAR:

1.1. Participación en los procesos de inducción de la entidad para la socialización del componente de Participación Social.

ACTIVIDAD	
1. Asistir y participar en los procesos de re inducción de la entidad a los cuales sea convocada para el proceso de participación social	
Avances	Octubre 29 se realizó ULC de referentes de participación y Servicio al Ciudadano de la subred y con la jefe de la Oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano de la Subred Sur, se trabajaron temas como estrategia del mismo lado, evaluación plan de acción de la Dirección de participación y gestión territorial de SD, organización de vehículos para el mes de noviembre, proceso rendición de cuentas sector salud, información de la Supersalud sobre el Comité de Ética, invitación a ULG de la Subred Sur programada para el día 02 de noviembre del 2018, y apoyo a gestores de participación de las alcaldías locales para dar respuesta a la Supersalud sobre el trabajo de los COPACOS.
Resultado	Equipo de participación y servicio al ciudadano con conocimiento de los diferentes procesos del área y los ejecutados por la Secretaría Distrital de Salud y sobre los avances en la reorganización de servicios a nivel de la Subred Sur..
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Realizar mensualmente esta actividad con el fin de manejar información unificada.

1.2. Realizar reinducción con el talento humano del componente de participación social en relación con las acciones definidas en su procedimiento.

ACTIVIDAD	
1.2. Asistir y participar en los procesos de inducción de la entidad a los cuales sea convocada para el proceso de participación social	
Avances	-El día 02 de noviembre la subred Sur realizó ULG ampliada con todos los colaboradores de la Subred Sur, donde presentó los resultados de gestión del año 2018 de la Subred Sur.



	- el día 26 de Diciembre del 2018, el equipo de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano, realizó reunión con el área de Desarrollo Institucional de la Subred Sur, en la que se realizó taller metodológico para concertación de la planeación de año 2019, estrategia Denominada "Planea Sur 2019" construyendo y reconociendo nuestro futuro, cuyo objetivo principal fue definir las directrices y líneas estratégicas de la oficina de participación y servicio al ciudadano de la Subred y potencializar los retos y propósitos institucionales para la vigencia 2019.
Resultado	Definición de directrices y líneas de trabajo del área de participación y servicio al ciudadano de la subred año 2019
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Ninguna

1.3. Articular con diferentes actores el desarrollo de procesos de sensibilización y capacitación del talento humano del componente de participación social que favorezcan la participación y la humanización de los servicios.

ACTIVIDAD	
1.3. Programar una capacitación sobre humanización del servicio con las formas de participación.	
Avances	En octubre 01 del 2018, Se realizó capacitación con COPACOS Ciudad Bolívar y Asociación de Usuarios USS Vista Hermosa sobre humanización del servicio. La referente del programa de humanización de la subred sur, realizó la segunda parte del ejercicio de intercambio de roles e identificación de situaciones donde es posible mediante una acción dialógica superar las diferentes barreras acceso a los servicios de salud de la Subred Sur.
Resultado	Formas de participación comprometidos, activos y participando en el desarrollo del programa de Humanización de la subred.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Continuar con este ejercicio ya que es un espacio de análisis y reflexión frente a los servicios de salud.
1.3.1 Programar una capacitación sobre humanización del servicio con el equipo de participación social.	
Avances	En el trimestre anterior se cumplió con el 100% de actividad.

2. Implementar las acciones de mejora derivadas de la Asistencia Técnica brindada por Gestión Institucional de la SDS.

ACTIVIDAD	
2.1. Programar una reunión con gestora SDS para elaborar diagnostico situacional de la oficina de participación social.	
Avances	Actividad cumplida al 100% en el trimestre anterior.

2.2. Socializar cuatrimestralmente a las Formas e Instancias de Participación Social en Salud los informes producidos por los sistemas de información

ACTIVIDAD	
2.2.1. Realizar 3 socializaciones al año de los informes producidos por el SIDMA, SDQS y Encuesta de Satisfacción con las formas de participación.	
Avances	El día 16 de noviembre con Asociación de Usuarios USS Vista Hermosa y el día 19 de Noviembre con COPACOS Ciudad Bolívar, se realizó capacitación y socialización de los resultados de los informes producidos por el SIDMA, SDQS y la Encuesta de Satisfacción y oportunidades de mejora institucional de la Subred Sur correspondiente al III Trimestre del 2018.
Resultado	Formas de participación con conocimiento de los resultados de los sistemas de información.

Dificultades	Ninguna.
Propuestas	Como aporte a la disminución de barreras de acceso y oportunidad en la prestación de los servicios, continuaran desarrollando la estrategia de sensibilización a los usuarios para el cumplimiento de citas con la utilización de “Arlequines”.

3. Adelantar la revisión periódica del proceso, procedimientos de la Oficina y realizar ajustes de ser necesario.

ACTIVIDAD	
3.1. Asistir y participar en las capacitaciones en temas relacionados con el proceso, procedimientos y normatividad vigente que sea convocada por la Subred Integrada de Servicios de Salud E.S.E.	
Avances	<p>Se cuenta con los siguientes proceso, procedimiento, instructivos y formatos del proceso de participación, aprobados y codificado así:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. PROCEDIMIENTO PARTICIPACIÓN COMUNITARIA PS-PAR-PR-01 V1 http://197.9.100.9:8080/control_documental/participacion/procedimientos 2. INSTRUCTIVOS: <ul style="list-style-type: none"> · PS-PAR-INS-01 V2 COMISIONES DE TRABAJO · PS-PAR-INS-02 V2 CONTROL SOCIAL APERTURA DE BUZÓN · PS-PAR-INS-03 V2 CONTROL SOCIAL · PS-PAR-INS-04 V2 DEPURACIÓN LIBROS Y CARTAS · PS-PAR-INS-05 V2 ELECCION Y SER ELEGIDOS ASOCIACIÓN DE USUARIOS, COPACOS, JUNTAS ASESORAS COMUNITARIAS, COMITÉ DE ETICA · PS-PAR-INS-06 V2 GESTION LOCAL · PS-PAR-INS-07 V2 FORMAS DE PARTICIPACIÓN 3. FORMATOS: <ul style="list-style-type: none"> · PS-PAR-FT-01 V1 BASE DE DATOS COPACOS · PS-PAR-FT-02 V1 BASE DE DATOS ASOCIACIÓN DE USUARIOS · PS-PAR-FT-03 V1 PLAN DE ACCIÓN Y FORMAS · PS-PAR-FT-04 V1 CONTROL SOCIAL · PS-PAR-FT-05 V1 LISTA ASISTENCIA REUNION CON COMUNIDAD <p>http://197.9.100.9:8080/control_documental/participacion/instructivos http://197.9.100.9:8080/control_documental/participacion/formatos</p> <p>En el mes de septiembre del 2018 se elaboramos las siguientes fichas técnicas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Portafolio de servicios de otros sectores - Portafolio de Servicios de la Subred Sur - Procesos de Participación Social en articulación con otros sectores.
Resultado	Se cuenta con los procesos, procedimientos e instructivos de la Oficina de Participación comunitaria de la Subred Sur actualizados a la fecha.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Pendiente la aprobación de los instructivos que fueron creados en el mes de septiembre.

EJE ESTRATÉGICO 2: EMPODERAMIENTO DE LA CIUDADANÍA Y LAS ORGANIZACIONES SOCIALES EN SALUD

Es necesario el desarrollo de capacidades por parte de la ciudadanía para que se logre cumplir con su rol activo y el desarrollo pleno de la ciudadanía en salud. Se deben fortalecer todas las instancias formales y autónomas que desarrollen procesos participativos para impulsar la incidencia, exigencia y decisión en el marco de la gestión de las políticas, planes y programas en salud.

ACCIONES A DESARROLLAR:

2.1. Articular con diferentes actores el desarrollo de un plan de capacitación dirigido a Formas e Instancias que favorezca la participación y la humanización de los servicios, soportada en la aplicación de los valores institucionales como respeto, vocación de servicio, tolerancia, responsabilidad, lealtad institucional, probidad y honestidad.

ACTIVIDAD	
1.1. Realizar reunión de articulación con referente Local de IDPAC para concertar procesos de formación en participación.	
Avances	En asamblea del COPACOS Ciudad Bolívar del 17 de Diciembre del 2018 con referente del IDPAC, se concertó reunión para el mes de febrero del 2019 realizar reunión para establecer plan de Capacitación año 2019 a desarrollar con las formas participación en salud de Ciudad Bolívar (Asociación de Usuarios USS Vista Hermosa, COPACOS Ciudad Bolívar y Asociación de Usuarios USS Meissen).
Resultado	Articulación de acciones en procesos de participación comunitaria con otros sectores
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Planear plan de capacitación para el año 2019 con las formas de participación a través del IDPAC
1.2. Realizar 2 capacitaciones en el año con las formas de participación.	
Avances	Durante el semestre anterior se cumplió con el 100 % de las capacitaciones programadas para el año.
1.3. Definir temas de interés general para los usuarios y cronograma de información a los usuarios en salas de espera, en el marco de la estrategia de comunicación, información, educación, conocimiento "Todos del mismo lado"	
Avances	Durante los meses de octubre, noviembre y Diciembre del 2018, se continuó socializando a las formas de participación social (Asociación de Usuarios USS Vista Hermosa y COPACOS Ciudad Bolívar), las siguientes piezas comunicativas: <ul style="list-style-type: none"> - Plegable callcenter - Periódico Participación al día - Línea Única Distrital de Asignación de Citas - Vincúlate y Participa. - Plegable de Asociación de Usuarios y COPACOS Ciudad Bolívar. - Guía del usuario. - En Octubre 30 y 20 noviembre, Se realiza reunión con integrantes de las formas de participación de la subred, en el marco de la estrategia "Todos del Mismo Lado", en el que se trabajo el tema de comunicaciones. Espacio en el que participaron 2 integrantes de cada forma de participación de Ciudad Bolívar pertenecientes a las comisiones de trabajo de comunicaciones.
Resultado	Formas de participación, comunidad y usuarios con conocimiento de los programas y estrategias establecidas por la subred.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Continuar con esta actividad ya que es una forma de mantener actualizados a los integrantes de las formas sobre los diferentes programas de la subred.
1.4. Despliegue de información a colaboradores y a usuarios.	



Avances	Durante los meses de octubre, noviembre y diciembre del 2018. Se continuó socializando estas piezas y entregadas a su vez por parte de la Asociación de usuarios en las salas de espera de cada uno de los puntos de atención de la USS Vista Hermosa a usuarios y colaboradores y por parte del COPACOS en espacios de Organizaciones de base de la Localidad.
Resultado	Colaboradores, usuarios y comunidad con conocimiento de los avances en los procesos de salud y participación.
Dificultades	Ninguno
Propuestas	Se espera programar actividad en el plan de acción de las formas según lineamientos de la SDS
1.5. Desarrollo de las charlas en salas de espera.	
Avances	Realización de charlas en salas por parte de los integrantes de la asociación de usuarios de la USS Vista Hermosa con la explicación del contenido de cada una de las piezas comunicativas.
Resultado	Usuarios con conocimiento de los servicios y avances en los procesos de salud y participación.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Se espera programar actividad en el plan de acción de las formas según lineamientos de la SDS
1.6. Evaluación de la estrategia de socialización de información.	
Avances	Se realizó con la evaluación de la estrategia, dando como resultado de cumplimiento un 100%

2.2. Asistencia técnica a las Juntas Asesoras Comunitarias en la formulación, implementación y seguimiento del plan de acción, conforme a los lineamientos definidos por la Secretaría Distrital de Salud. Así como aquellas relacionadas con el fortalecimiento interno.

ACTIVIDAD	
1. Realizar acompañamiento a reuniones programadas para el año	
Avances	Los días 30 de octubre y 27 de noviembre, se realizó asesoría y asistencia técnica a la presidente de la JACS para la organización y elaboración de la agenda a desarrollar en las reuniones mensuales de la JACS. De igual forma se realizó convocatoria y solicitud de apoyo logístico para el desarrollo de cada reunión mes a mes.
Resultado	Agendas organizadas y ejecutadas
Dificultades	Ninguna
Propuestas	ninguna

2.3. Asistencia técnica a la Asociación de Usuarios, Comités de Participación Comunitaria en Salud, en la formulación anual, seguimiento trimestral y evaluación semestral del plan de acción (porcentaje de ejecución, identificación de dificultades y acciones de mejora).

ACTIVIDAD	
1. Realizar asesoría y asistencia técnica a las formas para la formulación, seguimiento y evaluación de los planes de acción.	

Avances	-En Diciembre 10 del 2018 se dio asesoría y asistencia técnica al COPACOS Ciudad Bolívar para realizar seguimiento y evaluación del plan de acción. Dando como resultado un cumplimiento del 100% de las actividades programadas para el IV Trimestre del año 2018. - En noviembre 06 del 2018, con Asociación de Usuarios USS Vista Hermosa. se dio asesoría y asistencia técnica para realizar seguimiento y evaluación del plan de acción. Dando como resultado un cumplimiento del 100% de las actividades programadas para el IV trimestre del año 2018.
Resultado	Planes de acción evaluados con un cumplimiento del 100% de las actividades programadas para el IV Trimestre del año 2018 y el 100% de cumplimiento anual.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Elaborar plan de acción año 2019

2.4. Asesoría y asistencia técnica a las Formas e Instancias de participación en depuración del libro y cartas de acreditación.

ACTIVIDAD	
1. Realizar dos procesos de depuración del libro y cartas de acreditación, uno semestral.	
Avances	El día 20 de Diciembre del 2018, la gestora institucional de la Secretaria de Salud para Subred Sur, dio asesoría a la referente de Participación Comunitaria de Ciudad Bolívar lineamientos a tener en cuenta para la depuración del libro de Asociados de la Asociación de Usuarios de la USS Vista Hermosa para el I semestre del año 2019.

2.5. Asistencia técnica a las Formas e Instancias de participación en la actualización Estatutos/Reglamento Interno

ACTIVIDAD	
1. Realizar dos jornadas de trabajo con COPACOS y Dos con Asociación de Usuarios para la actualización de estatutos y reglamento interno.	
Avances	Actividad realizada al 100% en el trimestre anterior
Resultado	Estatutos actualizados
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Ninguna

2.6. Asistencia técnica a las Formas e Instancias de Participación en la organización y desarrollo de asambleas, reuniones mensuales y mesas de trabajo.

ACTIVIDAD	
1. Realizar asesoría y asistencia técnica al COPACOS y asociación de Usuarios para la realización de reuniones mensuales, asambleas y comisiones de trabajo.	
Avances	Durante el I trimestre del año 2018 se realizaron 12 asesorías y asistencias técnica a las formas distribuidas así: 1. ASOCIACIÓN DE USUARIOS USS VISTA HERMOSA: Total: Siete (6) asesorías a. Reuniones Mensuales:(3) - Octubre 01 del 2018. Reunión mensual Asociación de Usuarios USS Vista Hermosa y COPACOS Ciudad Bolívar, en la que se trabajó el tema de Humanización del servicio de la subred sur. - Octubre 08 2018, se realizó asesoría y asistencia técnica a la Asociación de Usuarios de la USS Vista Hermosa y COPACOS Ciudad Bolívar, donde los representantes de las formas de la Asociación de Usuarios de Salud USS Vista Hermosa y COPACOS Ciudad Bolívar ante



la JACS USS Vista Hermosa, dieron información sobre los puntos de atención CAPS Candelaria y CAPS Manuela Beltrán.

- Noviembre 06 del 2018. Reunión mensual Asociación de Usuarios USS Vista Hermosa. Se dio informe de gestión por parte de los representantes de las formas ante las JACS USS Vista Hermosa, se coordinaron actividades según plan de acción año 2018 y se realizó evaluación del plan de acción de la asociación año 2018, se realizó socialización del programa ruta de la salud y eligieron veedores para realizar control social a este programa, y se concertó cronograma de acompañamiento a apertura de buzón

b. Asambleas: (2)

- Octubre 19 del 2018, se realizó asamblea general de la Asociación de Usuarios de la USS Vista Hermosa, en donde se trabajaron los siguientes temas: Informe del representante de las Asociaciones de Usuarios ante la Junta Directiva de la Subred Sur, señor Rubén Celís, Socialización del informe de gestión del II Cuatrimestre de la Asociación de Usuarios de la USS Vista Hermosa, Socialización proceso de Rendición de Cuentas del sector salud programado para el 30 de Noviembre del 2018, por parte la Dra. Marcela Martínez, jefe de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano de la Subred Sur, se aplican encuestas sobre consulta de expectativas de información de los ciudadanos en la Rendición de cuentas sector salud Socialización de repuestas de la Subred frente a los hallazgos encontrados en el ejercicio de control social realizado por parte de la asociación de usuarios a la prestación de servicios de la USS Vista Hermosa, por parte de la Dra. Yenni Rios y finalmente hace intervención la Dra. Ruth Yacira Forero, Gestora Institucional de la Secretaría de Salud.

-Diciembre 18 del 2018, se realizó asamblea general de la Asociación de Usuarios de la USS Vista Hermosa, se trabajan los siguientes temas: Capacitación y socialización del programa de atención domiciliaria de la Subred Sur, Presentación de informe de gestión de III Cuatrimestre de la Asociación de Usuarios de Salud de la USS Vista Hermosa, junto con la presentación de la evaluación del plan de acción del año 2018, Intervención de la Dra. Marcela Martínez, Jefe de la Oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano de la Subred Sur, quien hace un reconocimiento al trabajo realizado por la Asociación durante el año 2018.

2. COPACOS CIUDAD BOLÍVAR:

a. Reuniones Mensuales: se realizaron tres (3) reuniones en el trimestre:

- Octubre 19 del 2018 Se realizó coordinación de actividades según plan de acción, concertación de agenda para la asamblea del 26 de octubre del 2018, preparación de informe de gestión del COPACOS Ciudad Bolívar para ser socializado en asamblea del 26 de octubre.

- Noviembre 09 del 2018. Se coordinaron actividades según plan de acción del COPACOS. Socialización de pieza comunicativa del COPACOS, plegable "Vincúlate y Participa", como parte de la estrategia de ampliación de la base de datos de la forma.

- Diciembre 10 del 2018, se realizó evaluación del plan de acción del COPACOS Ciudad Bolívar año 2018.

b. Asambleas:

- Octubre 26 del 2018: Presentación de informe de Gestión del II Cuatrimestre año 2018 del COPACOS Ciudad Bolívar, Presentación de Informe de los representantes del COPACOS ante la Junta Asesora Comunitaria en Salud de la USS Vista Hermosa, Intervención del Subgerente de Servicios de Salud de la Subred Sur. Dr. Martín Jaimés con el tema de indicadores trazadores de la Subred Sur, socialización de proyectos en Salud en Ciudad Bolívar Banco de ayudas técnicas. Por parte de Planeación Local, socialización del Proceso Rendición de Cuentas Sector Salud. Dra. Marcela Martínez, Jefe Oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano Subred Sur, Socialización del programa Ruta de la Salud y elección veedores programa Ruta de la Salud.



	-Diciembre 17 del 2018, Presentación de informe de Gestión del III Cuatrimestre año 2018 del COPACOS Ciudad Bolívar- Evaluación Plan de Acción año 2018, presentación de Informe de los representantes del COPACOS ante la Junta Asesora Comunitaria en Salud de la USS Vista Hermosa, Presentación de Informe de Gestión del representante de los COPACOS ante la Junta Directiva de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E. Señor John Páez. Socialización del Programa Atención Domiciliaria Subred Sur E.S.E. Intervención de la Jefe de la Oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano Subred Sur. Dra. Marcela Martínez, quien felicita a los integrantes del COPACOS por el trabajo realizado durante el año 2018 y los invita a continuar trabajar con el mismo empeño durante el año 2019, intervención del referente del IDPAC. Dr. Fabián Murcia, quien hace un reconocimiento al trabajo del COPACOS C. Bolívar. De igual forma con la referente de Participación de Ciudad Bolívar, Dra. Rosa Tulia Quintero, se establece el compromiso de realizar una reunión en el mes de febrero del 2019 para concertar el plan de capacitación a desarrollarse con las formas durante el año 2019.
Resultado	Formas de participación organizadas y comprometidas con los procesos de participación social
Dificultad	Ninguna
Propuesta	Ninguna

2.7. Asistencia técnica a las Formas e Instancias de Participación en la conformación y operación de las comisiones de trabajo.

ACTIVIDAD	
1. Realizar asesorías y asistencia técnica en la conformación y operación de las comisiones de trabajo (4 con asociación de usuarios y 4 con COPACOS),	
Avances	1.ASOCIACIÓN DE USUARIOS USS VISTA HERMOSA: Mesas de Trabajo:(1) - Noviembre 16 del 2018. Reunión con comisiones de trabajo de Asociación de Usuarios de la USS Vista Hermosa, Se realizó socialización de los resultados del informe del III Trimestre año 2018 de SIDMA, SDQS, Encuesta de satisfacción y oportunidades de mejora de la Subred Sur. 2. COPACOS CIUDAD BOLÍVAR: Mesas de Trabajo: Se realizó una (1) reunión durante el trimestre. - Noviembre 19 del 2018. Reunión con comisiones de trabajo de COPACOS Ciudad Bolívar, se realizó socialización de los resultados del informe del III Trimestre año 2018 de SIDMA, SDQS, Encuesta de satisfacción y oportunidades de mejora de la Subred Sur.
Resultado	Mesas de trabajo de las formas conformadas, activas trabajando, con distribución de tareas de acuerdo con los planes de acción de cada forma.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Continuar con el trabajo

2.8. Asistencia técnica a las Formas e Instancias de Participación para elección de delegados a otras instancias de participación social.

ACTIVIDAD	
1. Realizar dos reuniones (una con asociación de usuarios y una con COPACOS), para la elección de representantes de acuerdo a solicitudes o convocatorias.	
Avances	-El día 26 de octubre del 2018, en asamblea general de COPACOS se eligieron veedores para el control social al programa Ruta de la Salud de la Subred Sur, convenio 546747 del 6 de septiembre del 2018, quedando elegidas las señoras: Ana Joaquina Acevedo y Ana Silvia Romero.

	- El día Noviembre 06 del 2018, en reunión de Asociación de Usuarios de Salud de la USS Vista Hermosa, se eligieron veedores para el control social al programa Ruta de la Salud de la Subred Sur, convenio 546747 del 6 de septiembre del 2018, quedando elegidas las Señoras: Elsa Ruth Rojas Duarte, Carmen Peña y Nelly Saldarriaga.
Resultado	Formas de participación comprometidas con el ejercicio de control social
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Ninguna

2.9. Asistencia técnica a las Formas e Instancias de Participación para la generación y seguimiento a los planes de mejora institucional con relación a los servicios de salud.

ACTIVIDAD	
1. Realizar 2 asesorías y asistencias técnicas a la asociación de usuarios para los seguimientos a los planes de mejora institucional	
Avances	El día 16 de noviembre del 2018 y el 19 de Noviembre del 2018, se realizó socialización de oportunidades de mejora de la Subred Sur con (Asociación de Usuarios de Salud de la USS Vista Hermosa y COPACOS Ciudad Bolívar) respectivamente, Por parte de la oficina de Participación Comunitaria y Servicio al ciudadano de la Subred Sur.
Resultado	Asociación de usuarios de la USS Vista Hermosa y COPACOS Ciudad Bolívar con conocimiento sobre las oportunidades de mejora institucional.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Continuar realizando seguimiento a avances las oportunidades de mejora institucional

3. Construcción e implementación de una estrategia comunicativa de manera articulada con la Oficina de Comunicaciones, para la promoción de la participación social.

ACTIVIDAD	
1. Diseñar una (1) estrategia comunicativas para la promoción de la participación social en salud	
Avances	Durante los meses Octubre, noviembre y diciembre del 2018. Se continúa implementando la estrategia de comunicación, información, educación y apropiación del conocimiento para el ciudadano usuario de los servicios de la subred integrada de servicios de salud, la cual incluye 5 fases de desarrollo, dos de ellas están directamente relacionadas con el trabajo a desarrollar con las formas de participación. Durante esta fase se lleva a cabo la socialización, divulgación y difusión de las piezas comunicativas a través de actividades y acciones comunicativas, informativas, pedagógicas, con participación social y comunitaria, que permitan la apropiación de la información y del conocimiento por parte de los ciudadanos que hacen uso y necesitan de los servicios de salud de la subred y la otra fase se refiere a la articulación, conocimiento y posicionamiento social. Durante esta fase se realizaron los encuentros de red y eventos distritales, que permitieron fortalecer la articulación y conocimiento entre las formas de participación social, funcionarios, ciudadanía y programas de la subred.
Resultado	Estrategia implementada.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Continuar con la implementación de la estrategia durante el año 2019

4. Promover la participación de la ciudadanía en los diferentes eventos locales y Distritales que se presenten en la vigencia.

ACTIVIDAD



1. Convocar a la ciudadanía para asistir y participar en los espacios convocados a nivel local y distrital.	
Avances	Se Convocó a las formas para participar en los siguientes eventos: -Evaluación del plan de acción de la Dirección De Participación y gestión Territorial de la Secretaría Distrital de Salud. Realizada el día 22 de noviembre en el Hotel Miranda Plaza. -Se Participó en Rendición de Cuentas de del Sector Salud, el día 30 de Noviembre del 2018.
Resultado	Comunidad participando activamente en los procesos realizados por la Secretaría de Salud.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Continuar participando en los procesos a los que sean convocados

5. Promover espacios de diálogo entre la alta Gerencia, las autoridades locales y la Ciudadanía.

ACTIVIDAD	
1. Proponer un espacio semestral con las formas de participación con la jefe de participación social y servicio al ciudadano de la subred Sur, con el fin de que la comunidad conozca los procesos que viene desarrollando la Subred integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	
Avances	El día 26 de octubre se realizó reunión de COPACOS Ciudad Bolívar con el subgerente de servicios de salud, Dr. Martín Jaimes, donde socializó los avances de los indicadores trazadores de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur.
Resultado	Formas de participación con conocimiento de los avances en salud de la subred sur.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Ninguna

EJE ESTRATÉGICO 3: IMPULSO A LA CULTURA DE LA SALUD

La salud como construcción social se ubica en la esfera pública (lo que es de todos de forma simbólica y material). En tal sentido, el Estado debe fomentar el desarrollo de la apropiación de la salud en la vida cotidiana y en el ejercicio del cuidado (colectivo) y del auto cuidado (individual) como elemento esencial para el cumplimiento del derecho a la salud.

ACCIONES A DESARROLLAR:

1. Articular acciones con el componente de Salud Urbana o quien haga sus veces, para socializar esta estrategia y definir acciones en las que sea pertinente la participación de las Formas e Instancias.

ACTIVIDAD	
1. Socializar las acciones que se vienen realizando desde salud urbana con las formas de participación	
Avances	Para el IV Trimestre no estaba programada esta actividad, se cumplió al 100% en el semestre anterior, según plan de acción año 2018.
2. Articular con los referentes de salud urbana la socialización de dichas acciones.	

Avances	Para el IV Trimestre no estaba programada esta actividad, se cumplió al 100% en el semestre anterior, según plan de acción año 2018.
---------	--

EJE ESTRATÉGICO 4: CONTROL SOCIAL EN SALUD

El control ciudadano sobre los recursos públicos, las instituciones y los actores del sistema es un elemento crucial para la garantía del derecho a la salud y para que la ciudadanía apropie de manera significativa la construcción social de la salud. Por ende, se requiere el fortalecimiento explícito del control social y las veedurías ciudadanas en salud.

4. ACCIONES A DESARROLLAR:

Impulsar procesos de capacitación y formación para el desarrollo de capacidades ciudadanas en los espacios de control social en salud en temas relacionados con la gestión pública. Posicionar el control social como elemento básico de la democracia y la transparencia en salud, lo cual incluye el reconocimiento a verdores y a sus redes.

ACTIVIDAD	
4.1.1. Apoyar y fortalecer el ejercicio de control liderado por la subred a través de las formas de participación social.	
Avances	-Durante los meses de octubre, noviembre y diciembre del 2018 se dio asesoría y asistencia técnica a la Asociación de Usuarios para el acompañamiento a la apertura del buzón de sugerencias y la elaboración mensual del cronograma de apertura, eligiendo a cada integrante de la organización para realizar control social. - En el mes de octubre del 2018 fue entregado el proceso de control social de la Subred a los referentes de las oficinas de Participación Comunitaria de la Subred, quienes a partir de ese mes están asumiendo este proceso. Trabajo que se verá reflejado en el capítulo de informe de control social.

4.1.2. Participar en procesos de rendición de cuentas de la secretaria y de la subred sur.	
Avances	Se participo en proceso de rendición de cuentas del sector salud el día 30 de noviembre del 2018.
Resultado	Asistencia y participación de integrantes de las formas de participación, espacio en el que manifestaron algunas inquietudes frente a la prestación de los servicios de salud de la subred sur y de la Secretaría de Salud.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Ninguna

4.4.3. Participar en la definición de las acciones del Plan de Anticorrupción de la Oficina de participación comunitaria y servicio al Ciudadano	
Avances	Actividad desarrollada en el primer trimestre Cumplida al 100%
Resultado	Plan anticorrupción elaborado, aprobado y en proceso de ejecución
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Ninguna

EJE ESTRATÉGICO 5: GESTIÓN Y GARANTÍA EN SALUD CON PARTICIPACIÓN EN EL PROCESO DE DECISIÓN.

Esta estrategia permitirá que la ciudadanía apropie instrumentos de gestión del sector salud para impulsar la definición, la implantación y control de políticas, programas, proyectos y servicios de salud. Este ejercicio pasa por la configuración de dispositivos y condiciones para el ejercicio de la participación como la generación de proyectos, incentivos y otras formas que potencien de manera efectiva las capacidades de la ciudadanía.

ACCIONES A DESARROLLAR:

Articulación de acciones con el/los representantes a la Junta Asesora Comunitaria de la USS y a la Junta Directiva de la Subred integrada de Servicios de Salud para la presentación e implementación de acciones que favorezcan la prestación de los Servicios de Salud

ACTIVIDAD	
	<p>- El día 08 de Octubre 2018, los representantes de las formas de la Asociación de Usuarios de Salud USS Vista Hermosa y COPACOS Ciudad Bolívar ante la JACS USS Vista Hermosa, dieron información sobre los puntos de atención CAPS Candelaria y CAPS Manuela Beltrán en reunión con las formas.</p> <p>- Noviembre 06 del 2018. Se dio informe de gestión por parte de los representantes de las formas ante las JACS USS Vista Hermosa a los integrantes de la Asociación de Usuarios de Salud de la USS Vista Hermosa. Como producto de estas dos reuniones, los representantes de las formas ante la JACS USS Vista Hermosa, recogieron inquietudes de la comunidad para ser presentadas en reunión mensual de la JACS.</p>
	<p>2. Participar como oficina en los espacios locales, subred, distritales y nacionales con el fin de consolidar procesos de participación social.</p>
Avances	<p>1. PARTICIPACIÓN EN ESPACIOS LOCALES:</p> <p>a. CLIP: Durante el trimestre se realizaron 3 reuniones:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Octubre 10 y noviembre 14 del 2018. Se realizó formación a los integrantes de la CLIP Local en temas de Política de participación incidente y mecanismos de participación ciudadana. - Diciembre 12 del 2018. Se realizó evaluación del plan de acción año 2018 de la CLIP Ciudad Bolívar, Se realizó por parte de la Casa De La Justicia de Ciudad Bolívar, el programa de seguridad y convivencia <p>b. COMITÉ LOCAL DE DERECHOS HUMANOS: Durante el Trimestre se realizaron tres reuniones</p> <ul style="list-style-type: none"> -Octubre 30 del 2017: se trabajaron temas tales como: Revisión de la propuesta de reglamento interno del Comité Local de Derechos Humanos, -Noviembre 27 del 2018: Intervención de LIME y la UAESP, quienes aclaran dudas a los participantes de la reunión sobre los servicios que prestan las dos empresas. Y el IDPAC realizó capacitación sobre instancias de participación ciudadana. - Diciembre 12 del 2018. Se realizó capacitación en el tema de derechos humanos, por parte de los dos representantes de DDHH-SDG. <p>2. PARTICIPACIÓN EN ESPACIOS DE LA SUBRED:</p> <p>A.REUNIONES DEL EQUIPO DE PARTICIPACIÓN DE LA SUBRED:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Octubre 05 del 2018: Reunión mensual del Equipo de Participación de la Subred Sur con Gestora Institucional de la Secretaría de Salud para la subred, se trataron temas como: Se presentó el organigrama de la dirección de participación y gestión territorial de la secretaria de Salud. - Diciembre 06 del 2018. Reunión mensual del Equipo de Participación de la Subred Sur con Gestora Institucional de la Secretaría de Salud para la subred, se trataron temas como: Ley 962 del 2005 anti tramites, decreto ley 019 del 2012, transparencia y acceso a la información pública ley 1712 del 2014, SUIT y Guía de trámites y servicios; se realizó retroalimentación de los uniformes de gestión del III Trimestre de cada una de las Oficinas de participación de la Subred Sur por parte de la Gestora Institucional, retroalimentación plan de acción año 2019 de SDS. Participación social, rutas integrales en salud (gobernanza y salud pública). <p>B. REUNIONES CON LA GESTORA INSTITUCIONAL DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD PARA LA SUBRED SUR.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Octubre 26 del 2018. Se realizó reunión con gestora institucional de la SDS, en la que se trabajo línea técnica en lo relacionado con la competencia dentro de las funciones del COPACOS y el referente de Participación social de la alcaldía Local.



	<p>-Noviembre 08 del 2018. Se realizó reunión con gestora institucional de la SDS y referente de la alcaldía local para dar respuesta a Supersalud sobre la gestión realizada por el COPACOS Ciudad Bolívar.</p> <p>- Diciembre 07 del 2018. Se realizó reunión con gestora institucional de la SDS, en la que realizó revisión del documento actualizado de los estatutos de la Asociación de Usuarios de salud de la USS Vista Hermosa, los cuales serán radicados en la secretaría de salud en el mes de febrero para su aprobación y aval.</p> <p>- Diciembre 20 del 2018. Se realizó reunión con gestora institucional de la SDS, en la que se dio lineamientos para la depuración del libro de Asociación de Usuarios de Salud de la USS Vista Hermosa para realizarlo en el I semestre del año 2019.</p> <p>3. PARTICIPACIÓN EN ESPACIOS DISTRITALES:</p> <p>- Octubre 18 del 2018, se participó en reunión de secretaría de salud, en la que se socializó el proceso de rendición de cuentas del sector salud con enfoque de derechos, elementos de rendición de cuentas, manual único de rendición de cuentas, presentación de resultados de rendición de cuentas año 2017 y preparación del proceso de rendición de cuentas del sector salud programado para el día 30 de noviembre del 2018.</p> <p>- El día 09 de noviembre se participó en reunión de socialización de la plataforma estratégica de la Red Integrada de Servicios de Salud de Bogotá, Liderada por la Secretaría de Salud.</p>
Resultado	Trabajo en equipo, para la coordinación, organización y desarrollo de las actividades de los procesos de participación de la subred sur y articulación de actividades institucionales para cumplir con los objetivos y metas de la oficina.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Dar continuidad a todos los procesos del área.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SALUD
Subred Integrada de Servicios
de Salud Sur E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD E.S.E.
UNIDAD DE SERVICIOS DE SALUD USS VISTA HERMOSA

INFORME DE GESTIÓN IV TRIMESTRE AÑO 2018 PARTICIPACION COMUNITARIA

GESTION COMITÉ DE ETICA HOSPITALARIA EN SALUD

Elaborado por:

Yenni Liced Rios Olarte
Profesional especializada participación comunitaria

Bogotá D.C., Diciembre del 2018

INTRODUCCION

El comité de Ética Hospitalaria se desarrolló de acuerdo al cumplimiento de la normatividad el Decreto 1757 de 1994 y la Resolución de la Subred Sur número 1036 de 2018.

Gestion del Comité de Ética Hospitalario

Se desarrolló el proceso de Comité de Ética Hospitalaria a través de las reuniones una de manera mensual que se llevaron a cabo de acuerdo al plan de acción:

Se dio continuidad al Comité de Ética con la nueva elección de usuarios representantes de las Formas de participación uno por cada localidad que compone la Subred Sur.

Se definió estrategia de comunicaciones para lo cual se realizó reunión con los participantes de comunidad quienes conjuntamente con el área de comunicaciones propusieron presentar videos clip en el tema de insistencia a las citas, para ser proyectados en el último trimestre del año en todas las salas de espera de la Subred.

Frente al tema de oportunidad en la atención se contara con la presentación de la Jefe de Servicios ambulatorios con el fin que desde el Comité de Ética se realice el respectivo seguimiento.

Con relación a las peticiones de los usuarios se realizó presentación de información la cual es insumo para la propuesta que desarrolle el Comité.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SALUD
Subred Integrada de Servicios
de Salud Sur E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD E.S.E.
Macroproceso: Direccionamiento y Gerencia en Salud
Proceso: Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano
Subproceso: Participación Comunitaria

INFORME INTEGRAL DE GESTIÓN
JUNTAS ASESORAS COMUNITARIAS EN SALUD
DEL PROCESO DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA
IV TRIMESTRE 2018

Elaborado por:
Yeni Ríos Olarte
Profesional Especializado de Participación Comunitaria

IV TRIMESTRE DE 2018

JUNTA ASESORA MEISEN

AVANCES POR EJE ESTRATEGICO DEFINIDOS EN LA RESOLUCIÓN 2063 DE 2017, ARTICULADOS CON LAS LÍNEAS DE ACCIÓN DEL DECRETO 503 DE 2011

La Oficina De Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano Subred Sur en articulación con la Subgerencia de Servicios de Salud para el IV trimestre da continuidad al ejercicio del desarrollo de las Juntas Asesoras Comunitarias para la Unidad de Servicios de Salud Meissen, teniendo en cuenta Decreto 475 de 2016 y la Circular 023 de 2017 de SDS.

Se relaciona en el siguiente cuadro la información general de los participantes de las Junta Asesora Meissen.

UNIDAD DE SERVICIOS DE SALUD	REPRESENTANTES ASOCIACION DE USUARIOS		REPRESENTANTES ASOCIACION DE USUARIOS EAPB		REPRESENTANTES COPACOS		DELEGADO ALCALDIA LOCAL		SECRETARIA TECNICA
MEISEN	MEISEN	JAIR DIAZ	FAMISANAR	HECTOR PATIÑO	CIUDAD BOLIVAR	JACQUELIN PICO	CIUDAD BOLIVAR	CARLOS EDUARDO CASTRO	Subgerencia de servicios de salud
	MEISEN	JESUS CORTES			CIUDAD BOLIVAR	UBALDINA HUERTAS			

Se relaciona a continuación la asistencia a reuniones para el cuarto trimestre 2018, con la participación en todas las reuniones de la subgerencia de servicios de salud.

COPACOs....EAPB, Asociación, Subred sur Alcaldía	Nombres de quienes asistieron a la reunión	Nombre de integrantes ausentes
29 de Octubre	Sras. Ubaldina Huertas, Yacqueline Pico, Srs.Jair Díaz, Hector Patiño, y Jesus Contreras.	Ninguno
26 de Noviembre	Sras. Ubaldina Huertas, Yacqueline Pico, Srs.Jair Díaz, Hector Patiño, y Jesus Contreras.	Ninguno
12 de Diciembre	Sras. Ubaldina Huertas, Yacqueline Pico	Srs.Jair Díaz, Héctor Patiño, y Jesús Contreras.

EJE ESTRATÉGICO 2 EMPODERAMIENTO DE LA CIUDADANÍA Y LAS ORGANIZACIONES SOCIALES EN SALUD

Elaborar y desarrollar un plan de capacitación con base en el diagnóstico de necesidades, priorizando al interior de la JAC para el desarrollo de sus acciones.

El plan de capacitación se llevó a cabo dentro de las reuniones con los siguientes temas:

Octubre	Noviembre	Diciembre
*Presentación Equipo de participación: Área de facturación, Cuentas por pagar, Tesorería, Presupuesto. *Presentación de Indicadores de Salud.	*Socialización de resultados de Programa de P y D. *Proceso de PQRs en salud de la Subred sur.	Encuentro con la gerencia

Desarrollar estrategias de comunicación y difusión idóneas y de fácil acceso a la comunidad de las acciones adelantadas por la Junta Asesora Comunitaria.

Desarrolla socialización de los avances de la Junta en las reuniones correspondientes a las Formas de participación en salud, Los integrantes de la JACs Meissen participaron en la reunión con el responsable de comunicaciones donde se viene desarrollando una propuesta de arte de comunicaciones para el COPACOS, La Asociación de Usuarios, el Comité de Ética y Las JAC por lo cual se creara una pieza comunicativa en primer trimestre del año 2019

Formulación, ejecución y evaluación del plan de acción (definición e implementación de planes de mejora de acuerdo con la evaluación adelantada).

Con respecto a la evaluación del plan de acción se cumplió la meta del 25% en las reuniones se realiza revisión de cumplimiento y de acuerdo a la programación y compromisos se realiza citación a los referentes de la Subred Sur que se relacionen con el tema de interés de la comunidad.

Presentar informes trimestrales de los avances de gestión de la Junta Asesora Comunitaria ante la Gerencia de la Subred Integrada de Servicios de Salud E.S.E

En el mes de enero de 2019 se realiza el presente informe, se hará entrega del mismo a la gerencia de la Subred Sur y a la alcaldía local de Ciudad Bolívar

Elaborar cronograma de reuniones.

Las reuniones quedaron definidas de acuerdo a la programación argumentada de la comunidad de la siguiente manera:

Junta	Día
Meissen	4 lunes de cada mes

Se ha dado cumplimiento a las reuniones programadas.

29 de octubre, 26 de noviembre y el 12 de diciembre de 2018

La comunidad y la subgerencia han dado cumplimiento a las fechas sin realizar reprogramaciones.

Elaborar informes semestrales de rendición de cuentas con un cronograma de actividades de manera articulada con los ejercicios adelantados por la Gerencia de la Subred Integrada de Servicios de Salud.

Para el cuarto trimestre se desarrolló la Rendición de cuentas del Sector salud y por parte de la gerencia de la Subred Sur se realizó presentación en la cual se incluyó como fortaleza y logro la Participación Comunitaria de la Subred Sur.

Realizar análisis y evaluación de la información relacionada con la calidad en la prestación de servicios de salud y emitir diagnóstico que será presentado al/la director/a Científico/a trimestralmente con base en la información que recojan las Alianzas o Asociaciones de Usuarios y los Comités de Ética Hospitalaria, mediante los diferentes sistemas de información, con respecto a la calidad de los servicios de salud.

Se realiza seguimiento en las diferentes reuniones de la Junta con respecto al avance en la calidad de la prestación de los servicios, donde se explica el proceso de construcción de la torre de Meissen y en comunicación con la subgerencia se corrige situaciones en la prestación de servicios de Meissen.

Conocimiento y evaluación de la oportunidad, calidad y suficiencia de los suministros e insumos que se requieren en la USS para la prestación de los servicios de salud.

Frente al tema de suministros en el último semestre no se desarrollan acciones de la Junta en relación con este tema debido a que fue tratado en el 3 trimestre del año 2018

Presentar propuestas de mejora en la prestación de los servicios de salud de la USS, partiendo del diagnóstico realizado, teniendo en cuenta la demanda de servicios, la complejidad de la USS y los recursos con los que cuenta la Subred Integrada de Servicios de Salud ESE.

En este trimestre la Junta realizó seguimiento a las acciones de mejora desarrolladas por la subgerencia de servicios de salud

Rendir informes trimestrales a la comunidad en los diferentes espacios, con copia a la Gerente de subred y al /la Alcalde/sa Local, respecto a los avances y logros de la política de atención integral en salud de acuerdo con el nuevo modelo de subredes integradas implementado en el Distrito Capital.

En el mes de enero de 2019, se hará la entrega a la gerencia de acuerdo al plan de acción.
Revisar y solicitar aclaraciones o hacer recomendaciones a los informes que le son presentados.
A las Juntas no se han presentado los informes.

EJE ESTRATÉGICO 3 IMPULSO A LA CULTURA DE LA SALUD

Realizar el análisis de los determinantes sociales que afectan la salud en el área de su jurisdicción conforme a los estudios y diagnósticos que al respecto hagan las entidades en cada sector, y de acuerdo a ello hacer propuestas de mitigación para ser presentadas al/la directora/a Científico/a de la Unidad de Prestación de Servicios de Salud.

Se desarrolló presentación de los indicadores en salud de la localidad de Ciudad Bolívar, donde se reconoció la mejora en los resultados de la atención de las maternas y los niños.
Promover en los diferentes espacios comunitarios, la participación en las acciones de promoción de la salud y de prevención de la enfermedad

Se desarrolló presentación en la Junta de los resultados de indicadores en el programa de Promoción y detección de la enfermedad donde se explica la estrategia de ángeles guardines quienes visitan las viviendas y están pendiente de la salida de las maternas y bebés de la Unidad de Meissen.

EJE ESTRATEGICO 4 CONTROL SOCIAL EN SALUD

Participar en la programación y rendición de cuentas de la Unidad de Prestación de Servicios de Salud.

Los miembros de la Junta participaron en el trimestre de la Rendición de cuentas del sector salud y realizan veeduría ciudadana a la construcción de la segunda torre Meissen

EJE ESTRATEGICO 5 GESTION Y GARANTIA EN SALUD CON PARTICIPACION EN EL PROCESO DE DECISION

Presentar propuestas que aporten en la construcción en los Planes de Desarrollo Local tendientes al mejoramiento de las condiciones de salud de la población de su área de influencia.

No se desarrolla la actividad puesto que no se cuenta con convenio o proyecto de banco de ayudas técnicas.

Articulación de acciones con la Asociación de Usuarios de la USS, El Comité de Ética Hospitalaria, el COPACOS y la Alcaldía Local para la elaboración de propuestas de mejoramiento de los servicios de Salud. La articulación se realiza en cada reunión donde la Junta expone las labores realizadas en la JAC.

JUNTA ASESORA VISTA HERMOSA

AVANCES POR EJE ESTRATEGICO DEFINIDOS EN LA RESOLUCIÓN 2063 DE 2017, ARTICULADOS CON LAS LÍNEAS DE ACCIÓN DEL DECRETO 503 DE 2011

La Oficina De Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano Subred Sur en articulación con la Subgerencia de Servicios de Salud para el IV trimestre da continuidad al ejercicio del desarrollo de las Juntas Asesoras Comunitarias para la Unidad de Servicios de Salud Vista Hermosa teniendo en cuenta Decreto 475 de 2016 y la Circular 023 de 2017 de SDS.

Se relaciona en el siguiente cuadro la información general de los participantes de las Junta Asesora Vista Hermosa.

UNIDAD DE SERVICIOS DE SALUD	REPRESENTANTES ASOCIACION DE USUARIOS		REPRESENTANTES ASOCIACION DE USUARIOS EAPB	REPRESENTANTES COPACOS	DELEGADO ALCALDIA LOCAL	SECRETARIA TECNICA
VISTA HERMOSA	VISTA HERMOSA	ELSA RUTH ROJAS	NO PRESENCIA DELEGADO	CIUDAD BOLIVAR	JOSE DIONISIO QUIROZ	CIUDAD BOLIVAR CARLOS EDUARDO CASTRO Subgerencia de servicios de salud y participación

									Comunitaria
		CARMEN PEÑA			CIUDAD BOLIVAR	ROSALBA GUTIERREZ			

Se relaciona a continuación la asistencia a reuniones para el cuarto trimestre 2018, con la participación en todas las reuniones de la subgerencia de servicios de salud.

COPACOs....EAPB, Asociación, Subred sur Alcaldía	Nombres de quienes asistieron a la reunión	Nombre de integrantes ausentes
Octubre 31	Sras. Elsa Rojas, Rosalba Gutierrez, Maria del carmen Peña, Sres: Jose Dionisio Quiroz,	ninguno
Noviembre 28	Sras. Elsa Rojas, Rosalba Gutierrez, Maria del carmen Peña, Sres: Jose Dionisio Quiroz,	Ninguno
Diciembre 12	Sras. Elsa Rojas, Rosalba Gutierrez, Maria del carmen Peña, Sres: Jose Dionisio Quiroz,	Ninguno

EJE ESTRATÉGICO 2 EMPODERAMIENTO DE LA CIUDADANÍA Y LAS ORGANIZACIONES SOCIALES EN SALUD

Elaborar y desarrollar un plan de capacitación con base en el diagnóstico de necesidades, priorizando al interior de la JAC para el desarrollo de sus acciones.

En el trimestre se desarrollaron los siguientes temas con la junta:

Octubre	Noviembre	Diciembre
Información sobre proceso de reorganización de los servicios en salud en Vista Hermosa. Inasistencia a citas...Taller que deben asistir	Socialización de resultados de Programa de P y D. Proceso de PQRs en salud de la Subred sur.	Encuentro con la gerencia

Desarrollar estrategias de comunicación y difusión idóneas y de fácil acceso a la comunidad de las acciones adelantadas por la Junta Asesora Comunitaria.

Desarrollar socialización de los avances de la Junta en las reuniones correspondientes a las Formas de participación en salud, Los integrantes de la JACs Vista Hermosa participaron en la reunión con el responsable de comunicaciones donde se viene desarrollando una propuesta de arte de comunicaciones para el COPACOS, La Asociación de Usuarios, el Comité de Ética y Las JAC por lo cual se creara una pieza comunicativa en primer trimestre del año 2019

Frente al desarrollo de estrategias los delegados de Vista Hermosa vienen realizando socialización a las Formas de Participación Comunitaria de acuerdo a la labor desarrollada por cada uno de ellos, de igual manera informan acerca de los resultados de los recorridos.

Formulación, ejecución y evaluación del plan de acción (definición e implementación de planes de mejora de acuerdo con la evaluación adelantada).

Se realizó la evaluación del plan de acción obteniendo la meta de cumplimiento la cual es el 25%, se desarrolló cada uno de los temas definidos y se presentó por cada responsable de la Subred Sur.

Presentar informes trimestrales de los avances de gestión de la Junta Asesora Comunitaria ante la Gerencia de la Subred Integrada de Servicios de Salud E.S.E

En el mes de enero de 2019 se realiza el presente informe, se hará entrega del mismo a la gerencia de la Subred Sur y a la alcaldía local de Ciudad Bolívar

Elaborar cronograma de reuniones.

Las reuniones quedaron definidas de acuerdo a la programación argumentada de la comunidad de la siguiente manera:

Junta	Día
Vista Hermosa	4 miércoles de cada mes

Se ha dado cumplimiento a las reuniones el 31 de octubre, 28 de noviembre y 12 de diciembre de 2018.

Elaborar informes semestrales de rendición de cuentas con un cronograma de actividades de manera articulada con los ejercicios adelantados por la Gerencia de la Subred Integrada de Servicios de Salud.

Para el cuarto trimestre se desarrolló la Rendición de cuentas del Sector salud y por parte de la gerencia de la Subred Sur se realizó presentación en la cual se incluyó como fortaleza y logro la Participación Comunitaria de la Subred Sur.

Realizar análisis y evaluación de la información relacionada con la calidad en la prestación de servicios de salud y emitir diagnóstico que será presentado al/la director/a Científico/a trimestralmente con base en la información que recojan las Alianzas o Asociaciones de Usuarios y los Comités de Ética Hospitalaria, mediante los diferentes sistemas de información, con respecto a la calidad de los servicios de salud.

Se desarrolló en cada reunión socialización por parte de la Junta de los hallazgos de las unidades de Vista Hermosa donde se cuenta con seguimiento a las necesidades y respuesta en reunión por parte de la administración.

Conocimiento y evaluación de la oportunidad, calidad y suficiencia de los suministros e insumos que se requieren en la USS para la prestación de los servicios de salud.

Frente al tema de suministros en el último semestre no se desarrolla acciones de la Junta en relación con este tema debido a que fue tratado en el 3 trimestre del año 2018

Presentar propuestas de mejora en la prestación de los servicios de salud de la USS, partiendo del diagnóstico realizado, teniendo en cuenta la demanda de servicios, la complejidad de la USS y los recursos con los que cuenta la Subred Integrada de Servicios de Salud ESE.

En las propuestas de mejora se realiza seguimiento a las unidades de Candelaria y Manuela Beltrán con relación a disponer de ambulancia en esas unidades.

Rendir informes trimestrales a la comunidad en los diferentes espacios, con copia a la Gerente de subred y al /la Alcalde/sa Local, respecto a los avances y logros de la política de atención integral en salud de acuerdo con el nuevo modelo de subredes integradas implementado en el Distrito Capital.

En el mes de enero de 2019, se hará la entrega a la gerencia de acuerdo al plan de acción.

Revisar y solicitar aclaraciones o hacer recomendaciones a los informes que le son presentados.

A las Juntas no se han presentado los informes.

EJE ESTRATÉGICO 3 IMPULSO A LA CULTURA DE LA SALUD

Realizar el análisis de los determinantes sociales que afectan la salud en el área de su jurisdicción conforme a los estudios y diagnósticos que al respecto hagan las entidades en cada sector, y de acuerdo a ello hacer propuestas de mitigación para ser presentadas al/la directora/a Científico/a de la Unidad de Prestación de Servicios de Salud.

Se desarrolló presentación de los indicadores en salud de la localidad de Ciudad Bolívar, donde se reconoció la mejora en los resultados de la atención de las maternas y los niños.

Promover en los diferentes espacios comunitarios, la participación en las acciones de promoción de la salud y de prevención de la enfermedad

Se desarrolló presentación en la Junta de los resultados de indicadores en el programa de Promoción y detección de la enfermedad donde se explica la estrategia de ángeles guardines quienes visitan las viviendas en la localidad de Ciudad Bolívar y realizar el seguimiento al recién nacido.

EJE ESTRATEGICO 4 CONTROL SOCIAL EN SALUD

Participar en la programación y rendición de cuentas de la Unidad de Prestación de Servicios de Salud.

Los miembros de la Junta participaron en el trimestre de la Rendición de cuentas del sector salud, en la SDS y en el auditorio de Tunal.

De igual forma se realizó seguimiento a la construcción de las Unidades de Candelaria y Manuela Beltrán

EJE ESTRATEGICO 5 GESTION Y GARANTIA EN SALUD CON PARTICIPACION EN EL PROCESO DE DECISION

Presentar propuestas que aporten en la construcción en los Planes de Desarrollo Local tendientes al mejoramiento de las condiciones de salud de la población de su área de influencia.

No se desarrolla la actividad puesto que no se cuenta con convenio o proyecto de banco de ayudas técnicas.

Articulación de acciones con la Asociación de Usuarios de la USS, El Comité de Ética Hospitalaria, el COPACOS y la Alcaldía Local para la elaboración de propuestas de mejoramiento de los servicios de Salud.

La articulación se realiza en cada reunión donde la Junta expone las acciones desarrolladas por la Junta

JUNTA ASESORA EL TUNAL

AVANCES POR EJE ESTRATEGICO DEFINIDOS EN LA RESOLUCIÓN 2063 DE 2017, ARTICULADOS CON LAS LÍNEAS DE ACCIÓN DEL DECRETO 503 DE 2011

La Oficina De Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano Subred Sur en articulación con la Subgerencia de Servicios de Salud para el III trimestre da continuidad al ejercicio del desarrollo de las Juntas Asesoras Comunitarias para la Unidad de Servicios de Salud, teniendo en cuenta Decreto 475 de 2016 y la Circular 023 de 2017 de SDS.

Se relaciona en el siguiente cuadro la información general de los participantes de las Junta Asesora El Tunal.

UNIDAD DE SERVICIOS DE SALUD	REPRESENTANTES ASOCIACION DE USUARIOS		REPRESENTANTES ASOCIACION DE USUARIOS EAPB		REPRESENTANTES COPACOS		DELEGADO ALCALDIA LOCAL		SECRETARIA TECNICA
TUNAL	TUNAL	DARIO BAQUERO	CAPITAL SALUD	JOSE BALLE N	TUNJU ELITO	Herlinda Beltrán	TUNJUEL ITO	Manuela Lozada	SUBGERENCIA DE SERVICIOS DE SALUD
	TUNAL	CONCEPCION CASTAÑEDA					TUNJUEL ITO		

Para el caso de la Junta de Tunal renunciaron los dos representantes de COPACOS por lo cual se definió realizar en la asamblea del mes de octubre nuevamente la elección de los miembros de Junta Asesora Comunitaria. Se relaciona a continuación la asistencia a reuniones para el cuarto trimestre 2018, con la participación en todas las reuniones de la subgerencia de servicios de salud.

COPACOs....EAPB, Asociación, Subred sur Alcaldía	Nombres de quienes asistieron a la reunión	Nombre de integrantes ausentes
Octubre 25	Sra. Herlinda Beltran Sres. Dario Baquero M, Concepcion Castañeda	Ninguno
Noviembre 26	Sra. Herlinda Beltran, Concepcion Castañeda, Sres. Dario Baquero M. y Jose Vicente Ballen.	Ninguno
Diciembre 12	Sres. Dario Baquero M. y Jose Vicente Ballen.	Herlinda Beltran, Concepcion Castañeda

EJE ESTRATÉGICO 2 EMPODERAMIENTO DE LA CIUDADANÍA Y LAS ORGANIZACIONES SOCIALES EN SALUD

Elaborar y desarrollar un plan de capacitación con base en el diagnóstico de necesidades, priorizando al interior de la JAC para el desarrollo de sus acciones.

Octubre	Noviembre	Diciembre
Indicadores: Trazadores en salud.	Programa Prevención y Detección de la enfermedad	Encuentro con la gerencia

Desarrollar estrategias de comunicación y difusión idóneas y de fácil acceso a la comunidad de las acciones adelantadas por la Junta Asesora Comunitaria.

Desarrolla socialización de los avances de la Junta en las reuniones correspondientes a las Formas de participación en salud, Los integrantes de la JACs Tunal participaron en la reunión con el responsable de comunicaciones donde se viene desarrollando una propuesta de arte de comunicaciones para el COPACOS, La Asociación de Usuarios, el Comité de Ética y Las JAC por lo cual se creara una pieza comunicativa en primer trimestre del año 2019

Formulación, ejecución y evaluación del plan de acción (definición e implementación de planes de mejora de acuerdo con la evaluación adelantada).

Se realizó la evaluación del plan de acción obteniendo como resultado el cumplimiento de la meta del 25%.

Presentar informes trimestrales de los avances de gestión de la Junta Asesora Comunitaria ante la Gerencia de la Subred Integrada de Servicios de Salud E.S.E

En el mes de enero de 2019 se realiza el presente informe, se hará entrega del mismo a la gerencia de la Subred Sur y a la alcaldía local de Tunjuelito.

Elaborar cronograma de reuniones.

Las reuniones quedaron definidas de acuerdo a la programación argumentada de la comunidad de la siguiente manera:

Junta	Día
Tunal	4 jueves de cada mes

Se ha dado cumplimiento a las reuniones programadas 25 de octubre, 26 de noviembre y el 12 de diciembre de 2018

Elaborar informes semestrales de rendición de cuentas con un cronograma de actividades de manera articulada con los ejercicios adelantados por la Gerencia de la Subred Integrada de Servicios de Salud.

Para el cuarto trimestre se desarrolló la Rendición de cuentas del Sector salud y por parte de la gerencia de la Subred Sur se realizó presentación en la cual se incluyó como fortaleza y logro la Participación Comunitaria de la Subred Sur.

Realizar análisis y evaluación de la información relacionada con la calidad en la prestación de servicios de salud y emitir diagnóstico que será presentado al/la director/a Científico/a trimestralmente con base en la información que recojan las Alianzas o Asociaciones de Usuarios y los Comités de Ética Hospitalaria, mediante los diferentes sistemas de información, con respecto a la calidad de los servicios de salud.

Para el trimestre se generó análisis de las acciones desarrolladas frente a la Unidad de Tunal CAPS Conocimiento y evaluación de la oportunidad, calidad y suficiencia de los suministros e insumos que se requieren en la USS para la prestación de los servicios de salud.

Para el trimestre no correspondía esta actividad.

Presentar propuestas de mejora en la prestación de los servicios de salud de la USS, partiendo del diagnóstico realizado, teniendo en cuenta la demanda de servicios, la complejidad de la USS y los recursos con los que cuenta la Subred Integrada de Servicios de Salud ESE.

Las propuestas de mejora se realizan seguimiento en las diferentes reuniones de JAC Rendir informes trimestrales a la comunidad en los diferentes espacios, con copia a la Gerente de Subred y al /la Alcalde/sa Local, respecto a los avances y logros de la política de atención integral en salud de acuerdo con el nuevo modelo de subredes integradas implementado en el Distrito Capital.

En el mes de enero de 2019, se hará la entrega a la gerencia de acuerdo al plan de acción. Revisar y solicitar aclaraciones o hacer recomendaciones a los informes que le son presentados. A las Juntas no se han presentado los informes.

EJE ESTRATÉGICO 3 IMPULSO A LA CULTURA DE LA SALUD

Realizar el análisis de los determinantes sociales que afectan la salud en el área de su jurisdicción conforme a los estudios y diagnósticos que al respecto hagan las entidades en cada sector, y de acuerdo a ello hacer propuestas de mitigación para ser presentadas al/la directora/a Científico/a de la Unidad de Prestación de Servicios de Salud.

Se desarrolló presentación de los indicadores en salud de la localidad de Tunjuelito, donde se reconoció la mejora en los resultados de la atención de las maternas y los niños.

Promover en los diferentes espacios comunitarios, la participación en las acciones de promoción de la salud y de prevención de la enfermedad

Se desarrolló presentación en la Junta de los resultados de indicadores en el programa de Promoción y detección de la enfermedad donde se explica la estrategia de ángeles guardines quienes visitan las viviendas y están pendiente de la salida de las maternas y bebés de la localidad de Tunjuelito.

Se desarrolló presentación en la Junta de los resultados de indicadores en el programa de Promoción y detección de la enfermedad donde se explica la estrategia de ángeles guardines quienes visitan las viviendas y están pendiente de la salida de las maternas y bebés de la Unidad de Meissen.

EJE ESTRATEGICO 4 CONTROL SOCIAL EN SALUD

Participar en la programación y rendición de cuentas de la Unidad de Prestación de Servicios de Salud.

Los miembros de la Junta participaron en el trimestre de la Rendición de cuentas del sector salud y realizan veeduría ciudadana a la construcción del CAPS Tunal

EJE ESTRATEGICO 5 GESTION Y GARANTIA EN SALUD CON PARTICIPACION EN EL PROCESO DE DECISION

Presentar propuestas que aporten en la construcción en los Planes de Desarrollo Local tendientes al mejoramiento de las condiciones de salud de la población de su área de influencia.

No se desarrolla la actividad puesto que no se cuenta con convenio o proyecto de banco de ayudas técnicas.

Articulación de acciones con la Asociación de Usuarios de la USS, El Comité de Ética Hospitalaria, el COPACOS y la Alcaldía Local para la elaboración de propuestas de mejoramiento de los servicios de Salud.

La articulación se realiza en cada reunión donde la Junta expone las acciones desarrolladas por la Junta

Se realizó la presentación de la JAC de la Subred Sur en la SDS en el mes de julio de 2018, para lo cual se realizó una reunión previa con los Presidentes de cada junta, donde definieron la presentación que se desarrolló en el evento de encuentro de las Juntas organizado por la SDS.

JUNTA ASESORA TUNJUELITO

AVANCES POR EJE ESTRATEGICO DEFINIDOS EN LA RESOLUCIÓN 2063 DE 2017, ARTICULADOS CON LAS LÍNEAS DE ACCIÓN DEL DECRETO 503 DE 2011

La Oficina De Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano Subred Sur en articulación con la Subgerencia de Servicios de Salud para el III trimestre da continuidad al ejercicio del desarrollo de las Juntas Asesoras Comunitarias para la Unidad de Servicios de Salud, teniendo en cuenta Decreto 475 de 2016 y la Circular 023 de 2017 de SDS.

Se relaciona en el siguiente cuadro la información general de los participantes de las Junta Asesora Tunjuelito.

UNIDAD DE SERVICIOS DE SALUD	REPRESENTANTES ASOCIACION DE USUARIOS		REPRESENTANTES ASOCIACION DE USUARIOS EAPB	REPRESENTANTES COPACOS		DELEGADO ALCALDIA LOCAL		SECRETARIA TECNICA
	TUNJUELITO	YESID HERRAN		TUNJUELITO	JULIO CASTRO	TUNJUELITO	Manuel Lozada	
TUNJUELITO	TUNJUELITO	MARIA OFELIA CARDENAZ	NO PRESENCIA DELEGADO	TUNJUELITO	LUCYLANIETO	TUNJUELITO	Manuel Lozada	Subgerencia de servicios de salud Participacion comunitaria

Se relaciona a continuación la asistencia a reuniones para el tercer trimestre 2018, con la participación en todas las reuniones de la subgerencia de servicios de salud.

COPACOs....EAPB, Asociación, Subred sur Alcaldía	Nombres de quienes asistieron a la reunión	Nombre de integrantes ausentes frecuentes.
Octubre 18	Sra: María Ofelia Cárdenas, Sres: Jose Yesid Herrán, Julio Ernesto Castro	Lucila Nieto
Noviembre 15	Sra: María Ofelia Cárdenas, Sres: Jose Yesid Herrán, Julio Ernesto Castro	Lucila Nieto
Diciembre 12	Sra: María Ofelia Cárdenas, Sres: Jose Yesid Herrán, Julio Ernesto Castro, señora Lucila Nieto	

EJE ESTRATÉGICO 2 EMPODERAMIENTO DE LA CIUDADANÍA Y LAS ORGANIZACIONES SOCIALES EN SALUD

Elaborar y desarrollar un plan de capacitación con base en el diagnóstico de necesidades, priorizando al interior de la JAC para el desarrollo de sus acciones.

Octubre	Noviembre	Diciembre
Presentación Salud Oral	No se desarrolló tema central	Encuentro con la gerencia

Desarrollar estrategias de comunicación y difusión idóneas y de fácil acceso a la comunidad de las acciones adelantadas por la Junta Asesora Comunitaria.

Desarrolla socialización de los avances de la Junta en las reuniones correspondientes a las Formas de participación en salud, Los integrantes de la JACs Tunjuelito participaron en la reunión con el responsable de comunicaciones donde se viene desarrollando una propuesta de arte de comunicaciones para el COPACOS, La Asociación de Usuarios, el Comité de Ética y Las JAC por lo cual se creara una pieza comunicativa en primer trimestre del año 2019

Formulación, ejecución y evaluación del plan de acción (definición e implementación de planes de mejora de acuerdo con la evaluación adelantada).

Se realizó la evaluación del plan de acción con un cumplimiento de la meta la cual es 25%.

Presentar informes trimestrales de los avances de gestión de la Junta Asesora Comunitaria ante la Gerencia de la Subred Integrada de Servicios de Salud E.S.E

En el mes de enero de 2019 se realiza el presente informe, se hará entrega del mismo a la gerencia de la Subred Sur y a la alcaldía local de Tunjuelito

Elaborar cronograma de reuniones.

Las reuniones quedaron definidas de acuerdo a la programación argumentada de la comunidad de la siguiente manera:

Junta	Día
Tunjuelito	3 jueves de cada mes

Se ha dado cumplimiento a las reuniones programadas 18 de octubre, 15 de noviembre y 12 de diciembre de 2018

Elaborar informes semestrales de rendición de cuentas con un cronograma de actividades de manera articulada con los ejercicios adelantados por la Gerencia de la Subred Integrada de Servicios de Salud.

Para el cuarto trimestre se desarrolló la Rendición de cuentas del Sector salud y por parte de la gerencia de la Subred Sur se realizó presentación en la cual se incluyó como fortaleza y logro la Participación Comunitaria de la Subred Sur.

Realizar análisis y evaluación de la información relacionada con la calidad en la prestación de servicios de salud y emitir diagnóstico que será presentado al/la director/a Científico/a trimestralmente con base en la información

que recojan las Alianzas o Asociaciones de Usuarios y los Comités de Ética Hospitalaria, mediante los diferentes sistemas de información, con respecto a la calidad de los servicios de salud.

Se realiza seguimiento en las diferentes reuniones de la Junta con respecto al avance en la calidad de la prestación de los servicios, donde se explica el proceso de construcción del CAPS Tunal y en comunicación con la subgerencia se corrige situaciones en la prestación de servicios de las unidades de Tunjuelito.

Conocimiento y evaluación de la oportunidad, calidad y suficiencia de los suministros e insumos que se requieren en la USS para la prestación de los servicios de salud.

Frente al tema de suministros en el último semestre no se desarrolla acciones de la Junta en relación con este tema debido a que fue tratado en el 3 trimestre del año 2018

Presentar propuestas de mejora en la prestación de los servicios de salud de la USS, partiendo del diagnóstico realizado, teniendo en cuenta la demanda de servicios, la complejidad de la USS y los recursos con los que cuenta la Subred Integrada de Servicios de Salud ESE.

En el trimestre la Junta Asesora presento las posibles mejoras a los servicios quedando establecido la continuidad a los servicios en cada una de las unidades con traslado de odontología el cual se realizó en el mes de noviembre de 2018

Rendir informes trimestrales a la comunidad en los diferentes espacios, con copia a la Gerente de subred y al /la Alcalde/sa Local, respecto a los avances y logros de la política de atención integral en salud de acuerdo con el nuevo modelo de subredes integradas implementado en el Distrito Capital.

En el mes de enero de 2019, se hará la entrega a la gerencia de acuerdo al plan de acción Revisar y solicitar aclaraciones o hacer recomendaciones a los informes que le son presentados. A las Juntas no se han presentado los informes.

EJE ESTRATÉGICO 3 IMPULSO A LA CULTURA DE LA SALUD

Realizar el análisis de los determinantes sociales que afectan la salud en el área de su jurisdicción conforme a los estudios y diagnósticos que al respecto hagan las entidades en cada sector, y de acuerdo a ello hacer propuestas de mitigación para ser presentadas al/la directora/a Científico/a de la Unidad de Prestación de Servicios de Salud.

Se desarrolló presentación de los indicadores en salud de la localidad de Tunjuelito, donde se reconoció la mejora en los resultados de la atención de las maternas y los niños.

Promover en los diferentes espacios comunitarios, la participación en las acciones de promoción de la salud y de prevención de la enfermedad

Esta actividad se encuentra programada en el primer trimestre del año 2019 debido a que por solicitud de la comunidad no se presentó el tema.

EJE ESTRATEGICO 4 CONTROL SOCIAL EN SALUD

Participar en la programación y rendición de cuentas de la Unidad de Prestación de Servicios de Salud.

Los miembros de la Junta participaron en el trimestre de la Rendición de cuentas del sector salud y realizan veeduría ciudadana a la construcción del CAPS Tunal.

EJE ESTRATEGICO 5 GESTION Y GARANTIA EN SALUD CON PARTICIPACION EN EL PROCESO DE DECISION

Presentar propuestas que aporten en la construcción en los Planes de Desarrollo Local tendientes al mejoramiento de las condiciones de salud de la población de su área de influencia.

Desde la JAC se realizó seguimiento a las actividades de cumplimiento del convenio de banco de ayudas técnicas. Articulación de acciones con la Asociación de Usuarios de la USS, El Comité de Ética Hospitalaria, el COPACOS y la Alcaldía Local para la elaboración de propuestas de mejoramiento de los servicios de Salud.

La articulación se realiza en cada reunión donde la Junta expone las acciones desarrolladas por la Junta

JUNTA ASESORA USME

AVANCES POR EJE ESTRATEGICO DEFINIDOS EN LA RESOLUCIÓN 2063 DE 2017, ARTICULADOS CON LAS LÍNEAS DE ACCIÓN DEL DECRETO 503 DE 2011

La Oficina De Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano Subred Sur en articulación con la Subgerencia de Servicios de Salud para el III trimestre da continuidad al ejercicio del desarrollo de las Juntas Asesoras Comunitarias para la Unidad de Servicios de Salud, teniendo en cuenta Decreto 475 de 2016 y la Circular 023 de 2017 de SDS.

Se relaciona en el siguiente cuadro la información general de los participantes de las Junta Asesora Usme.

UNIDAD DE SERVICIOS DE SALUD	REPRESENTANTES ASOCIACION DE USUARIOS		REPRESENTANTES ASOCIACION DE USUARIOS EAPB		REPRESENTANTES COPACOS		DELEGADO ALCALDIA LOCAL		SECRETARIA TECNICA
USME	USME	JORGE ELIECER	CAPITAL SALUD	ARAMINTA BAUTISTA	USME	BLANCA CECILIA PALOMARES	USME	DIANA RINCON	
	USME	Demetria Ruiz			USME	CARLOS SALAZAR MENDOZA			

Se relaciona a continuación la asistencia a reuniones para el tercer trimestre 2018, con la participación en todas las reuniones de la subgerencia de servicios de salud.

COPACOs....EAPB, Asociación, Subred sur Alcaldía	Nombres de quienes asistieron a la reunión	Nombre de integrantes ausentes
Octubre	No se desarrolló la reunión debido a que la comunidad las mayoría de miembros comunitarias no podían en las fecha.	
Noviembre 18	Sras. Blanca Palomares, Sr. Jorge Guerrero.	Demetria Ruiz - Araminta Bautista Carlos Salazar
Diciembre	Sras. Blanca Palomares, Sr. Jorge Guerrero. Demetria Ruiz	Araminta Bautista Carlos Salazar

EJE ESTRATÉGICO 2 EMPODERAMIENTO DE LA CIUDADANÍA Y LAS ORGANIZACIONES SOCIALES EN SALUD

Elaborar y desarrollar un plan de capacitación con base en el diagnóstico de necesidades, priorizando al interior de la JAC para el desarrollo de sus acciones.

Octubre	Noviembre	Diciembre
No se desarrolló reunión	Proyecto de Banco de Ayudas técnicas. Atención Modelo de ruralidad.	Encuentro con la gerencia

Se presentó dificultad en la asistencia del mes de octubre por parte de la referente Yenni Rios se hizo llamado a todos los participantes de los cuales únicamente podía la señora Blanca Palomares el restante de integrantes no podían asistir

Desarrollar estrategias de comunicación y difusión idóneas y de fácil acceso a la comunidad de las acciones adelantadas por la Junta Asesora Comunitaria.

Desarrolla socialización de los avances de la Junta en las reuniones correspondientes a las Formas de participación en salud, Los integrantes de la JACs Usme participaron en la reunión con el responsable de comunicaciones donde se viene desarrollando una propuesta de arte de comunicaciones para el COPACOS, La Asociación de Usuarios, el Comité de Ética y Las JAC por lo cual se crea una pieza comunicativa en primer trimestre del año 2019

Formulación, ejecución y evaluación del plan de acción (definición e implementación de planes de mejora de acuerdo con la evaluación adelantada).

Se realizó la evaluación del plan de acción con cumplimiento de la meta la cual es del 25%.

Presentar informes trimestrales de los avances de gestión de la Junta Asesora Comunitaria ante la Gerencia de la Subred Integrada de Servicios de Salud E.S.E

En el mes de enero de 2019 se realiza el presente informe, se hará entrega del mismo a la gerencia de la Subred Sur y a la alcaldía local de Usme.

Elaborar cronograma de reuniones.

Las reuniones quedaron definidas de acuerdo a la programación argumentada de la comunidad de la siguiente manera:

Junta	Día
Usme	2 martes de cada mes

No se ha dado cumplimiento del día debido a los cambios por parte de la comunidad por lo cual se desarrolló de la siguiente manera 28 de noviembre, 12 de diciembre de 2018

Elaborar informes semestrales de rendición de cuentas con un cronograma de actividades de manera articulada con los ejercicios adelantados por la Gerencia de la Subred Integrada de Servicios de Salud.

Para el cuarto trimestre se desarrolló la Rendición de cuentas del Sector salud y por parte de la gerencia de la Subred Sur se realizó presentación en la cual se incluyó como fortaleza y logro la Participación Comunitaria de la Subred Sur.

Realizar análisis y evaluación de la información relacionada con la calidad en la prestación de servicios de salud y emitir diagnóstico que será presentado al/la director/a Científico/a trimestralmente con base en la información que recojan las Alianzas o Asociaciones de Usuarios y los Comités de Ética Hospitalaria, mediante los diferentes sistemas de información, con respecto a la calidad de los servicios de salud.

Se realiza seguimiento en las diferentes reuniones de la Junta con respecto al avance en la calidad de la prestación de los servicios, donde se explica el proceso de construcción de la torre de Meissen y en comunicación con la subgerencia se corrige situaciones en la prestación de Usme.

Conocimiento y evaluación de la oportunidad, calidad y suficiencia de los suministros e insumos que se requieren en la USS para la prestación de los servicios de salud.

Frente al tema de suministros en el último semestre no se desarrolla acciones de la Junta en relación con este tema debido a que fue tratado en el 3 trimestre del año 2018

Presentar propuestas de mejora en la prestación de los servicios de salud de la USS, partiendo del diagnóstico realizado, teniendo en cuenta la demanda de servicios, la complejidad de la USS y los recursos con los que cuenta la Subred Integrada de Servicios de Salud ESE.

La propuesta de mejora se presentó a través de la relación de hallazgos de la comunidad la cual se encuentra en seguimiento.

Rendir informes trimestrales a la comunidad en los diferentes espacios, con copia a la Gerente de subred y al /la Alcalde/sa Local, respecto a los avances y logros de la política de atención integral en salud de acuerdo con el nuevo modelo de subredes integradas implementado en el Distrito Capital.

En el mes de enero de 2019, se hará la entrega a la gerencia de acuerdo al plan de acción.

Revisar y solicitar aclaraciones o hacer recomendaciones a los informes que le son presentados.

A las Juntas no se le han presentado los informes.

EJE ESTRATÉGICO 3 IMPULSO A LA CULTURA DE LA SALUD

Realizar el análisis de los determinantes sociales que afectan la salud en el área de su jurisdicción conforme a los estudios y diagnósticos que al respecto hagan las entidades en cada sector, y de acuerdo a ello hacer propuestas de mitigación para ser presentadas al/la directora/a Científico/a de la Unidad de Prestación de Servicios de Salud.

Se desarrolló presentación de los indicadores en salud de la localidad de Usme, donde se reconoció la mejora en los resultados de la atención de las maternas y los niños.

Promover en los diferentes espacios comunitarios, la participación en las acciones de promoción de la salud y de prevención de la enfermedad

Se desarrolló presentación en la Junta de los resultados de indicadores en el programa de Promoción y detección de la enfermedad donde se explica la estrategia de ángeles guardines quienes visitan las viviendas y están pendiente de los recién nacidos en la localidad de Usme.

EJE ESTRATEGICO 4 CONTROL SOCIAL EN SALUD

Participar en la programación y rendición de cuentas de la Unidad de Prestación de Servicios de Salud.

Los miembros de la Junta participaron en el trimestre de la Rendición de cuentas del sector salud y realizan veeduría ciudadana a la construcción del CAPS USME

EJE ESTRATEGICO 5 GESTION Y GARANTIA EN SALUD CON PARTICIPACION EN EL PROCESO DE DECISION

Presentar propuestas que aporten en la construcción en los Planes de Desarrollo Local tendientes al mejoramiento de las condiciones de salud de la población de su área de influencia.

Se desarrolló reunión con el referente de alcaldía quien manifestó que todavía no se encuentra en ejecución proyecto de banco ayudas técnicas, sin embargo esta Junta ha mostrado todo el interés por realizar seguimiento a la ejecución de estos presupuestos

Se realizó seguimiento a la ejecución de vigencias de proyecto de ayudas técnicas realizando presentación por parte de alcaldía local se encuentra en seguimiento la iniciación del mismo para el año 2019

Articulación de acciones con la Asociación de Usuarios de la USS, El Comité de Ética Hospitalaria, el COPACOS y la Alcaldía Local para la elaboración de propuestas de mejoramiento de los servicios de Salud.

La articulación se realiza en cada reunión donde la Junta expone las acciones desarrolladas por la Junta

JUNTA ASESORA NAZARETH

AVANCES POR EJE ESTRATEGICO DEFINIDOS EN LA RESOLUCIÓN 2063 DE 2017, ARTICULADOS CON LAS LÍNEAS DE ACCIÓN DEL DECRETO 503 DE 2011

La Oficina De Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano Subred Sur en articulación con la Subgerencia de Servicios de Salud para el III trimestre da continuidad al ejercicio del desarrollo de las Juntas Asesoras Comunitarias para la Unidad de Servicios de Salud, teniendo en cuenta Decreto 475 de 2016 y la Circular 023 de 2017 de SDS.

Se relaciona en el siguiente cuadro la información general de los participantes de las Junta Asesora Nazareth.

UNIDAD DE SERVICIOS DE SALUD	REPRESENTANTES ASOCIACION DE USUARIOS		REPRESENTANTES ASOCIACION DE USUARIOS EAPB	REPRESENTANTE S COPACOS		DELEGADO ALCALDIA LOCAL		SECRETARIA TECNICA
NAZARETH	NAZARETH	CLEMENTINA MORENO POVEDA	NO PRESENCIA DELEGADO	SUMAPAZ	NANCY MORENO	SUMAPAZ	CARLOS VARGAS	Subgerencia de servicios de salud y Participación comunitaria
	NAZARETH	CARMEN ROSA MORENO		SUMAPAZ	GUILLE RMO VILLALBA			

Se relaciona a continuación la asistencia a reuniones para el tercer trimestre 2018, con la participación en todas las reuniones de la subgerencia de servicios de salud.

COPACOs....EAPB, Asociación, Subred sur Alcaldía	Nombres de quienes asistieron a la reunión	Nombre de integrantes ausentes
Octubre 23	Sras Nancy Moreno, Clementina Moreno, Carmen Rosa Moreno, y Sr. Guillermo Villalba	
Noviembre 28	Sra.Clementina Moreno, y Sr. Guillermo Villalba	Nancy Moreno y Clementina Moreno
Diciembre 04	Sras Nancy Moreno, Clementina Moreno, Carmen Rosa Moreno, y Sr. Guillermo Villalba	

EJE ESTRATÉGICO 2 EMPODERAMIENTO DE LA CIUDADANÍA Y LAS ORGANIZACIONES SOCIALES EN SALUD

Elaborar y desarrollar un plan de capacitación con base en el diagnóstico de necesidades, priorizando al interior de la JAC para el desarrollo de sus acciones.

Octubre	Noviembre	Diciembre
Atención Modelo de ruralidad	*Proyecto de Banco de Ayudas técnicas	Banco de ayudas técnicas Convenio participación comunitaria

Desarrollar estrategias de comunicación y difusión idóneas y de fácil acceso a la comunidad de las acciones adelantadas por la Junta Asesora Comunitaria.

Desarrolla socialización de los avances de la Junta en las reuniones correspondientes a las Formas de participación en salud, Los integrantes de la JACs Nazareth participaron en la reunión con el responsable de comunicaciones donde se viene desarrollando una propuesta de arte de comunicaciones para el COPACOS, La Asociación de Usuarios, el Comité de Ética y Las JAC por lo cual se crea una pieza comunicativa en primer trimestre del año 2019

Formulación, ejecución y evaluación del plan de acción (definición e implementación de planes de mejora de acuerdo con la evaluación adelantada).

Se realizó la evaluación del plan de acción obteniendo el cumplimiento de la meta la cual es del 25%.

Presentar informes trimestrales de los avances de gestión de la Junta Asesora Comunitaria ante la Gerencia de la Subred Integrada de Servicios de Salud E.S.E

En el mes de enero de 2019 se realiza el presente informe, se hará entrega del mismo a la gerencia de la Subred Sur y a la alcaldía local de Sumapaz.

Elaborar cronograma de reuniones.

Las reuniones quedaron definidas de acuerdo a la programación argumentada de la comunidad de la siguiente manera:

Junta	Día
Nazareth	4 jueves de cada mes

Se ha dado cumplimiento a las reuniones programadas de la siguiente manera; 23 de octubre, 28 de noviembre y 04 de diciembre de 2018

Elaborar informes semestrales de rendición de cuentas con un cronograma de actividades de manera articulada con los ejercicios adelantados por la Gerencia de la Subred Integrada de Servicios de Salud.

En el mes de enero de 2019 se realiza el presente informe, se hará entrega del mismo a la gerencia de la Subred Sur y a la alcaldía local de Sumapaz

Realizar análisis y evaluación de la información relacionada con la calidad en la prestación de servicios de salud y emitir diagnóstico que será presentado al/la director/a Científico/a trimestralmente con base en la información que recojan las Alianzas o Asociaciones de Usuarios y los Comités de Ética Hospitalaria, mediante los diferentes sistemas de información, con respecto a la calidad de los servicios de salud.

En el mes de diciembre de 2018 la Subred Sur recibió la notificación de la continuidad de la acreditación, en cada una de las reuniones se realiza seguimiento a la calidad de la prestación de los Servicios.

Conocimiento y evaluación de la oportunidad, calidad y suficiencia de los suministros e insumos que se requieren en la USS para la prestación de los servicios de salud.

Se realiza seguimiento en las diferentes reuniones de la Junta con respecto al avance en la calidad de la prestación de los servicios, y en comunicación con la subgerencia se corrige situaciones en la prestación de servicios en Sumapaz

Presentar propuestas de mejora en la prestación de los servicios de salud de la USS, partiendo del diagnóstico realizado, teniendo en cuenta la demanda de servicios, la complejidad de la USS y los recursos con los que cuenta la Subred Integrada de Servicios de Salud ESE.

La única propuesta de mejora es con respecto a la continuidad de ruta de salud la cual se viene desarrollando a través de un convenio con la SDS

Rendir informes trimestrales a la comunidad en los diferentes espacios, con copia a la Gerente de subred y al /la Alcalde/sa Local, respecto a los avances y logros de la política de atención integral en salud de acuerdo con el nuevo modelo de subredes integradas implementado en el Distrito Capital.

En el mes de enero de 2019, se hará la entrega a la gerencia de acuerdo al plan de acción.

Revisar y solicitar aclaraciones o hacer recomendaciones a los informes que le son presentados.
A la Junta no se le han presentado los informes.

EJE ESTRATÉGICO 3 IMPULSO A LA CULTURA DE LA SALUD

Realizar el análisis de los determinantes sociales que afectan la salud en el área de su jurisdicción conforme a los estudios y diagnósticos que al respecto hagan las entidades en cada sector, y de acuerdo a ello hacer propuestas de mitigación para ser presentadas al/la directora/a Científico/a de la Unidad de Prestación de Servicios de Salud.

Se realizó seguimiento a través de presentación del plan de intervenciones colectivas.

EJE ESTRATEGICO 4 CONTROL SOCIAL EN SALUD

Participar en la programación y rendición de cuentas de la Unidad de Prestación de Servicios de Salud.

Se realizó participación en los diálogos de rendición de cuentas del día 09 de noviembre de 2018, dando a conocer las necesidades de la localidad de Sumapaz.

EJE ESTRATEGICO 5 GESTION Y GARANTIA EN SALUD CON PARTICIPACION EN EL PROCESO DE DECISION

Presentar propuestas que aporten en la construcción en los Planes de Desarrollo Local tendientes al mejoramiento de las condiciones de salud de la población de su área de influencia.

Se desarrolló reunión con el referente de alcaldía quien manifestó y socializo el proyecto de ayudas técnicas y se generó la elección de veedores.

Articulación de acciones con la Asociación de Usuarios de la USS, El Comité de Ética Hospitalaria, el COPACOS y la Alcaldía Local para la elaboración de propuestas de mejoramiento de los servicios de Salud.

La articulación se realiza en cada reunión donde la Junta expone las acciones desarrolladas por la Junta

A continuación se relaciona las acciones de acuerdo al plan de acción por las Juntas Asesoras Comunitarias.

AVANCES	RESULTADOS	DIFICULTADES	PROPUESTA
Elaborar, implementar y evaluar un plan de capacitación de acuerdo a las necesidades de la Junta Asesora	Las 6 Juntas lo definieron dentro del plan de acción	En 6 Juntas no se determinó tiempo aparte para realizar proceso de capacitación	Se encuentra en desarrollo en cada una de las reuniones.
Diseñar, implementar y evaluar una estrategias de comunicación que evidencien la gestión desarrollada de la Junta Asesora Comunitaria en Salud	Se definió realizar comunicación a través de los informes de cada Junta	ninguna	Generar una pieza comunicativa la cual se tiene prevista para el primer trimestre del año 2019
Elaboración implementación y evaluación del plan de acción de las Juntas Asesoras	En cada reunión se realiza la evaluación del plan de acción en cada una las reuniones y se lleva cumplimiento del 100 de acuerdo a los tiempos establecidos	ninguna	Continuar con las acciones de la Juntas
Realizar reunión de articulación con las formas de participación a fin de realizar diagnóstico de necesidades sobre la prestación de los servicios en cada una de las unidades de atención. Elaborar Informe trimestral sobre el diagnostico de necesidades.	Se da cumplimiento	Ninguna	



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SALUD
Subred Integrada de Servicios
de Salud Sur E.S.E.

Realizar tres reuniones anuales con el área de suministros e insumos para conocer la gestión y los avances en cada una de las unidades. Presentar acta de reuniones en sesión de las JACs para ser presentadas ante la junta directiva para realizar los seguimientos respectivos.	Se dio cumplimiento	Ninguna	
Elaborar e implementar dos (2) propuestas que aporten al mejoramiento en la prestación de los servicios de acuerdo a lo evidenciado en el diagnóstico.	Se realizó propuesta de mejoramiento en cada una de las reuniones	Ninguna	
Elaborar y presentar informe en los diferentes espacios de las formas de participación y organizaciones e instituciones	Realizada en el trimestre		
Realizar reunión de articulación y concertación con referente PIC para conocer el diagnóstico local en salud y realizar propuestas que aporten a la disminución de factores de riesgo de salud pública	Se realizó de acuerdo al plan de acción	Ninguna	
Realizar reunión con delegado de alcaldía local (planeación) con el fin de brindar información sobre la inversión local en salud para el año 2018.	Se realizó la exposición por parte de la alcaldías donde el único contrato es con respecto a ayudas técnicas para el caso de Usme y ciudad, Bolívar en Tunjuelito ningún contrato y	ninguna	Continuar seguimiento



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SALUD
Subred Integrada de Servicios
de Salud Sur E.S.E.

	Sumapaz pendiente definirlo		
--	-----------------------------	--	--

Porcentaje de cumplimiento del plan de acción de la JAC
Porcentaje alcanzado en la ejecución del plan durante el trimestre fue del 100% lo cual es lo programado por la vigencia



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SALUD
Subred Integrada de Servicios
de Salud Sur E.S.E.

GESTION CONTROL SOCIAL PROCESO VEEDURIA EN SALUD

Carrera 20 # 47B – 35 sur
Código Postal: 110621
Sede Administrativa USS Tunal
Tel: 7300000
www.subredsur.gov.co

BOGOTÁ
MEJOR
PARA TODOS

INTRODUCCION

Desde la oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano se organiza el equipo para el apoyo técnico a los procesos de veeduría en salud por localidades con la articulación de los responsables por la Subred de cada convenio o proyecto.

Para garantizar el proceso de control social, se realizaron reuniones mensuales de articulación y línea técnica con los referentes, líderes y profesionales a cargo de los proyectos, convenios y contratos que adelanta la subred Sur y que cuenta con veeduría ciudadana. Donde se logró establecer cronograma de reuniones, entrega de información a los veedores en general, logística para llevar a cabo y garantizar el ejercicio y se contó con acompañamiento y asesoría técnica de la referente de control social de la Secretaría Distrital de Salud.

De igual manera a nivel de Subred Sur se desarrolla diálogos ciudadanos y el proceso de Rendición de cuentas.

A continuación se presenta el ejercicio realizado por los veedores ciudadanos por proyectos.

LOCALIDAD DE TUNJUELITO

No.	Nombre del Convenio	Acciones	No. Seguimientos	Fecha asamblea de elección	No. De Veedores
1211-2017	Adecuación Urgencias El Tunal	Se hace entrega al 100% de los veedores ciudadanos, carpeta con información del convenio y plan de trabajo. Se realizan reuniones de seguimiento con profesional especializado responsable delegado desde la Oficina de Gestión de Proyectos de la Subred Sur doctora María Elena Restrepo: 25 octubre, 29 noviembre y 20 diciembre. Se hace seguimiento ha proceso de consultoría e interventoría de los estudios y diseños. Se solicitó por parte de los veedores conocer el cronograma y los productos que deben entregar las contratistas en la fase de estudios y diseños.	3	05 DE FEBRERO 2018	5
1223-2017	Adecuación CAPS TUNAL				



No.	Nombre del Convenio	Acciones	No. Seguimientos	Fecha asamblea de elección	No. De Veedores
1213-2017	Proyecto De Dotación De Servicios De No Control Especial	Entrega de carpeta con información del convenio y batería de herramientas de control social. Reuniones de seguimiento con veedores y profesional especializado de Oficina de Gestión de Proyectos Dr. José Manuel Erazo: 18 octubre, 15 noviembre y 12 diciembre. Se realiza solicitud de información de continuidad del convenio a la SDS, obteniendo respuesta, en la cual la EAGAT realizara las revisiones de solicitud y gestión de compras, por lo cual se está pendiente para definir si la veeduría seria de carácter distrital.	3	16 de febrero de 2018	6

CIUDAD BOLIVAR

No.	Nombre del Convenio	Acciones	No. Seguimientos	Fecha asamblea de elección	No. De Veedores
1171-2017	CAPS Manuela Beltrán	Durante el IV Trimestre se realizaron 4 reuniones de seguimiento, así: - Octubre 17 del 2018: Se realizó asamblea para la inclusión de nuevos veedores al proceso de control social del proyecto "Construcción y Dotación Centro de Atención Prioritaria en Salud Manuela Beltrán"- convenio 1171 del 2017. Se socializó el proyecto y se eligieron nuevos veedores, quedando elegidos 4 veedores más, los señores: Miguel Agudelo, Antonio Gerardo Rojas, Rodolfo Ospina y Bernardo Pedraza Salcedo. -Noviembre 13 del 2018: Se realizó capacitación a los veedores del convenio 1171 del 2017, sobre la Ruta de Control Social y manejo de formatos para el ejercicio del control social, a cargo de la referente de control social de la Secretaría de Salud (Dra. Ana María Cárdenas) y la referente de Participación Comunitaria de Ciudad Bolívar Subred Sur (Dra. Rosa Tulia Quintero). -Noviembre 29 del 2018. Se realizó socialización de avances del Proyecto "Construcción y Dotación Centro de Atención Prioritaria en Salud Manuela Beltrán"-convenio	4	26 DE ENERO DE 2018 y Octubre 17 del 2018	11



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SALUD

Subred Integrada de Servicios
de Salud Sur E.S.E.

1171 del 2017. El ingeniero Dionel Prada, realiza retroalimentación del proyecto y hace presentación de los avances del convenio a la fecha así:

- Se tiene una ejecución del convenio del 42%
- La interventoría recibe y valida informe diagnóstico definitivo PMA.
- En el Esquema Básico- PMA: La consultoría presenta a la interventoría memoria e implantación del proyecto. Se solicitan ajustes por parte de Interventoría y Secretaría Distrital de Salud.
- Se recibe el levantamiento topográfico realizado por consultor, el cual fue validado por la Interventoría.
- Frente al Estudio de Suelos, se terminó trabajo de campo, el geotecnista recomienda cimentación mediante Zapatas a -1,50m con vigas de amarre.
- En cuanto a las Instalaciones Hidráulicas, Sanitarias e Incendio: Se realiza predimensionamiento de requerimientos hidráulicos en reuniones semanales para ser tenidas en cuenta en la arquitectura del proyecto.
- Respecto a la Arquitectura Bioclimática y Acústica, Manejo Ambiental, Se inicia implantación bioclimática en los proyectos arquitectónicos a validar por parte de la SDS.

Se aclaración de inquietudes a la Comunidad y establecimiento de compromisos

-Se aclara a los veedores que con los insumos de los estudios y diseño y con el diagnóstico se debe actualizar el proyecto el cual se debe presentar al Ministerio para su aprobación.

-Una vez aprobado el proyecto se debe realizar adición presupuestal al convenio

-Luego se debe hacer el proceso de contratación tanto para la obra como para la interventoría.

Finalmente se establecen los siguientes compromisos:

-Capacitar a los veedores sobre los temas de infraestructura y contratación. Esta actividad la realizará la secretaría de Salud y la veeduría Distrital, se propone realizar la capacitación la segunda semana de febrero del 2019. Responsable. Dra. Mari Luz Supelano.

-Se acuerda realizar las reuniones mensuales de veeduría del convenio los terceros jueves de cada mes.

-Diciembre 20 del 2018. Se realiza Socialización de avances del Proyecto “Construcción y Dotación Centro de Atención Prioritaria en Salud Manuela Beltrán”-convenio 1171 del 2017. El Profesional Dionel Prada, inicia realizando retroalimentación del proyecto y su ejecución a la fecha. Explica lo siguientes avances llevados a cabo durante los meses de noviembre y diciembre de 2018 así:
-Se tiene una ejecución del contrato 144-18 del 43% a la fecha.



		<p>-La interventoría recibe y valida informe diagnóstico definitivo PMA definitivo.</p> <p>-El Esquema Básico- PMA: La consultoría radicó el esquema básico a la interventoría, la cual solicita información faltante, para dar su aprobación.</p> <p>-Se realiza Levantamiento Topográfico: Se recibe el levantamiento topográfico realizado por consultor, el cual fue validado por la Interventoría.</p> <p>-Frente al estudio de Suelos: Se terminó trabajo de campo, el geotecnista recomienda cimentación mediante Zapatas a -1,50m con vigas de amarre.</p> <p>-Las Instalaciones Hidráulicas, Sanitarias e Incendio: Se realiza pre dimensionamiento de requerimientos hidráulicos en reuniones semanales para ser tenidas en cuenta en la arquitectura del proyecto.</p> <p>-La Arquitectura Bioclimática y Acústica, Manejo Ambiental: Se inicia implantación bioclimática en los proyectos arquitectónicos a validar por parte de la SDS.</p> <p>-La Interventoría aprueba ajuste del cronograma del contrato 144 de 2018, presentado por el consultor, sin afectar el plazo contractual.</p> <p>Se aclaran inquietudes de los veedores y se establecen compromisos así:</p> <p>-Se aclara a los veedores que con los insumos de los estudios y diseño y con el diagnóstico se debe actualizar el proyecto el cual se debe presentar a las entidades responsables de su aprobación.</p> <p>-Una vez aprobado el proyecto se debe realizar adición presupuestal al convenio</p> <p>-Luego se debe realizar el proceso de contratación tanto para la obra como para la interventoría.</p> <p>Finalmente se establecen los siguientes compromisos: Se acuerda realizar la próxima reunión en las primeras semanas de febrero de 2019, ya que la mayoría de los veedores son integrantes de las formas de participación comunitaria, las cuales realizan cese de actividades durante el mes de enero.</p>			
1186-2017	USS Meissen	<p>Durante el trimestre se realizaron 3 reuniones de seguimiento, así:</p> <p>-Octubre 12 del 2017: Se socializaron avances del convenio 1186 del 2017, por parte de la referente de proyectos de la Subred Sur, Ingeniero Juan Carlos Ramírez: Comenta que se hace entrega de archivo existente del proyecto al consultor para su revisión, elaboración y entrega del informe del diagnóstico de la situación actual del proyecto, durante un recorrido realizado en el mes de octubre se encontró que hay diferencias arquitectónicas entre los planes recibidos en digital por parte de la entidad y la ejecución en obra, de igual forma se determina la necesidad de evaluar las rutas de</p>	3	11 DE OCTUBRE DE 2017 Y en Noviembre 16 del 2018	11



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SALUD

Subred Integrada de Servicios
de Salud Sur E.S.E.

evacuación del proyecto torre II que intervienen en zonas habilitadas del hospital, esto con el fin de garantizar el cumplimiento de los títulos J y K de la NSR-10., para el adecuado empalme de las redes existente se debe realizar un levantamiento de las mismas que puedan ser utilizadas según sea el caso en el momento de ejecutar la obra, De igual forma refiere que se hace de entrega de información resguardada por la interventoría de la época, entre ellas planos, la cual se encuentra en evaluación por parte del consultor.

-Noviembre 16 del 2018. Se hace lectura al acta anterior y se revisan los compromisos. Establecidos en la reunión de octubre tales como:- Dar respuesta a requerimiento de los veedores sobre el inventario. La Dra. Rosa Tulia da lectura a respuesta con radicado No.201803510111763 enviada por la Dra. Martha Nieto con fecha de radicado octubre 08 del 2018 y realizar recorrido con veedores a la obra. Se comenta que la visita se realizará después de que la interventoría y la consultoría socialicen el resultado del diagnóstico.

- Se realiza Inclusión de Nuevos veedores al convenio 1186 del 2017” Adecuación y terminación Torre II USS Meissen. La Dra. Rosa Tulia Quintero, Profesional de Participación Ciudad Bolívar USS Meissen, explica el proceso de inclusión de nuevos veedores al proceso en cuenta los lineamientos de la personería Distrital. Se elabora oficio por parte de los veedores antiguos dirigido a la personería Delegada para la Coordinación de Personerías Locales, en el que solicitan la certificación de nuevos veedores anexo al certificado de inscripción de registro público de la personería distrital con No. de Resolución PDCPL 21-755.Se procede a inscribir las personas interesadas en formar parte del grupo de veedurías la señora ANA DE DIOS GONZALEZ y el señor JESUS ENRIQUE CORTES LEAL, Se firma acta de compromiso y se diligencia formato con información del veedor y se anexan fotocopias de la Cédulas.

- Se realiza socialización de avances del convenio 1186 del 2017. Por parte de la Dra. Mónica Salguero. Referente Proyectos Subred sur así: Informa sobre los avances del plan médico arquitectónico y sobre las mesas de trabajo próximas a realizarse con la interventoría y la consultoría. Manifiesta además que se hizo visita ocular al predio en el cual se adelanta el estudio para el levantamiento de las redes hidrosanitarias. La Dra. Mónica Considera que a la fecha se ha adelantado bastante de acuerdo al esquema básico original.

Se recuerda los requisitos que se den cumplir para ingresar a la obra por parte de los veedores, quienes deben contar con la afiliación a una Administradora de Riegos Laborales (ARL). Los veedores manifiestan su inconformidad, debido a que no están de acuerdo por el



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SALUD

Subred Integrada de Servicios
de Salud Sur E.S.E.

costo que implicaría afiliarse a una ARL. Después de un breve debate se estableció que para cumplir con este requisito solo ingresan a la obra los veedores que cuentan con la afiliación, mientras se inicia la respectiva consulta ante la secretaría Distrital de Salud, a fin de establecer quien asume este irrisorio costo.

Finalmente se establecen compromisos: Se solicitará consulta jurídica a la secretaría y a los entes respectivos en cuanto a la afiliación de los veedores a la ARL.

-Diciembre 21 del 2018: Se realiza Socialización de avances del convenio 1186 del 2017. Por parte del Ingeniero Juan Carlos Ramírez, Referente de Gestión de Proyectos Subred sur área de Desarrollo Institucional, quien presenta avances sobre el esquema básico del anteproyecto, refiriendo que se efectuaron algunos ajustes y que los ajustes se pueden verificar a más tarar en 10 días. De igual manera ratificó que los avances reales de la obra están sobre el 20% y no sobre el 40 %. Lo cual explica nuevamente el cronograma del anteproyecto así:

- Anteproyecto del 20 del noviembre del 2018.
- Proyecto final 24 de enero del 2019.
- Presupuesto de obra detallado, análisis de precios unitarios, especificaciones técnicas de construcción y programación de actividades de la obra para el 24 de enero del 2019.
- Diagnóstico, revisión y pruebas de redes y sistemas instalados para el 30 de noviembre del 2018.
- Entrega a la interventoría de los productos y/o actividades contratadas (Hito Obligatorio) para el 24 de enero del 2019.

Lo que corresponden a la rampa de acceso para las personas en condición de discapacidad, ya está en proceso para iniciar su construcción, comenta que el espacio para las ambulancias es insuficiente, se está analizando como desde el punto de vista arquitectónico se obvia esta situación para no tener que solicitar una nueva licencia de construcción, lo cual implicaría una demora de por lo menos 5 años.

En cuanto a la parte lateral de las escaleras, redes de agua, luz, gas y todas las fases de la obra en relación con las mencionadas escaleras, teniendo en cuenta el comentario anterior, en cuanto a la solicitud de una nueva licencia, informa el ingeniero que se pueden demora un poco pero quedarán con mejor estructura y ubicación.

Finalmente se aclaran dudas a los veedores:



1210-2017	CAPS Candelaria	<p>Durante el trimestre se realizaron 3 reuniones de seguimiento, así:</p> <ul style="list-style-type: none">-Octubre 29 del 2018:2. Se realiza socialización de avances proyecto “Construcción y Dotación CAPS Candelaria”- convenio 1210 del 2017. El ingeniero Dionel Prada, referente proyectos Subred Sur presenta los avances de la ejecución del contrato 143 del 2018, en el informa que a la fecha se cuenta con un avance del 39 %., Socializa el Cronograma y Plan de Trabajo presentados por consultor, el cual es aprobado por la interventoría. Se adelantan actividades de diseño y tramites de disponibilidad de servicios, con la intención de optimizar los tiempos del cronograma así:-Informe de Diagnóstico - PMA: La interventoría recibe y valida informe diagnóstico definitivo.-Esquema Básico- PMA: Se presenta memoria de implantación del proyecto y se realiza reunión de coordinación para ajustes del mismo.-Levantamiento Topográfico: La interventoría recibe y valida levantamiento topográfico realizado por consultor.-Estudio de Suelos: El Consultor terminó las actividades de campo, las muestras están en laboratorio, pendiente los resultados finales. <p>Comenta que aproximadamente al mes de febrero del 2019 se entregaran los resultados de los estudios y diseños, al mes de marzo del 2019 se realizará la selección de personal y a junio del 2019 iniciar obra. Se hace entrega del cronograma de programación de desarrollo del proyecto diseño integral CAPS Candelaria la Nueva, y copia de avances de ejecución del contrato 143 del 2018.a cada uno de los veedores Finalmente se hace aclaración de inquietudes de los veedores: Pregunta si es posible después de terminada la obra, en algún momento se puede ampliar la construcción del CAPS?. El ingeniero Dionel, refiere que si queda con la posibilidad de ampliar el CAPS, debido a que contará con bases estructurales adecuadas para incluir más pisos.</p> <ul style="list-style-type: none">-Noviembre 29 del 2018: El Ingeniero Dionel Prada, referente de proyectos de la Subred Sur, realiza socialización de los avances proyecto “Construcción y Dotación CAPS Candelaria”- convenio 1210 del 2017. Inicia realizando retroalimentación del proyecto y su ejecución a la fecha. Explica lo siguientes avances llevados a cabo durante los meses de octubre y noviembre del 2018 así:-Se tiene una ejecución del contrato 143-18 del 42% a la fecha, la interventoría recibe y valida informe diagnóstico definitivo PMA definitivo, el Esquema Básico- PMA: La consultoría presenta a la interventoría memoria e implantación del proyecto. Se solicitan ajustes por parte de Interventoría y SDS, se realiza Levantamiento	3	26 DE NERO DE 2018	4
-----------	-----------------	--	---	--------------------	---



	<p>Topográfico: Se recibe el levantamiento topográfico realizado por consultor, el cual fue validado por la Interventoría.</p> <p>Frente al estudio de Suelos: Se terminó trabajo de campo, el geotecnista recomienda cimentación mediante Zapatas a -1,50m con vigas de amarre, las Instalaciones Hidráulicas, Sanitarias e Incendio: Se realiza pre dimensionamiento de requerimientos hidráulicos en reuniones semanales para ser tenidas en cuenta en la arquitectura del proyecto. La arquitectura Bioclimática y Acústica, Manejo Ambiental: Se inicia implantación bioclimática en los proyectos arquitectónicos a validar por parte de la SDS y se explica nuevamente el cronograma del plan de trabajo de la interventoría y la consultoría.</p> <p>Finalmente se realiza aclaración de inquietudes y se establecen compromisos: Se aclara a los veedores que con los insumos de los estudios y diseño y con el diagnóstico se debe actualizar el proyecto el cual se debe presentar al Ministerio para su aprobación, una vez aprobado el proyecto se debe realizar adición presupuestal al convenio y luego se debe hacer el proceso de contratación tanto para la obra como para la interventoría.</p> <p>Compromisos: -Capacitar a los veedores sobre los temas de infraestructura y contratación. Esta actividad la realizará la secretaría de Salud y la veeduría Distrital, se propone realizar la capacitación la segunda semana de febrero del 2019. Responsable. Dra. Mari Luz Supelano..</p>		
--	--	--	--

LOCALIDAD USME

No.	Nombre del Convenio	Acciones	No. Seguimientos	Fecha asamblea de elección	No. De Veedores
1153 - 2017	CAPS Danubio	<p>Desde la Subred Sur, se cuenta con el profesional José Manuel Erazo Biomédico que acompaña el proceso de construcción y dotación CAPS Danubio, de igual manera el referente de participación comunitaria de la localidad quinta Usme realiza acompañamiento al ejercicio de veeduría.</p> <p>Se realizaron 3 reuniones de seguimiento, se ha contado con la participación del Arquitecto de la Secretaria Distrital de Salud Wilson Delgado quien ha socializado los avances del plan de trabajo del convenio.</p> <p>Se contó con el 85% de asistencia por parte de los veedores ciudadanos a las reuniones de seguimiento.</p> <p>A través del formato No. 2 de la ruta de control social, se registran los hallazgos y compromisos.</p>		25 DE ENERO DE 2018	14



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SALUD
Subred Integrada de Servicios
de Salud Sur E.S.E.



En el mes de Octubre por solicitud de los veedores se realizó reunión con subgerencia de servicios de salud, donde se dio respuesta a sus inquietudes y comentarios de acuerdo a la prestación del servicio que propone el nuevo modelo de salud.

En el mes de Noviembre se realizó reunión donde se hizo seguimiento a los compromisos y actividades definidas en la veeduría.

En el mes de Diciembre se socializo los canales y manejo para interponer las sugerencias quejas o reclamos, de igual manera se socializo la tipología en los derechos de petición, se despejaron dudas al respecto.

En el trimestre se evidencia el acompañamiento y fortalecimiento del espacio gracias al trabajo y compromiso de los veedores



LOCALIDAD SUMAPAZ

No.	Nombre del Convenio	Acciones	No. Segui mientos	Fecha asamblea de elección	No. De Veedores
01	Plan de Intervenciones Colectivas	<p>Durante el IV Trimestre se realizaron 2 reuniones en donde se socializo los proyectos a los cuales se les realizaría veeduría ciudadana.</p> <p>- Octubre 23 del 2018: Se realizó reunión, para socialización de avances del Plan de Intervenciones Colectivas en la localidad de Sumapaz, se da a conocer el proceso que se desarrolla durante la vigencia del año 2018, se explica los diferentes componentes que se han estado manejando dentro del Plan de Intervenciones Colectivas, que son: Acciones familiares, gestión del riesgo, espacio educativo, redes comunitarias y estrategia RBC, se da a conocer el total de familias caracterizadas y abordadas hasta la fecha 363 familias caracterizadas y con implementación de plan familiar, por el componente de gestión de riesgo se identificaron y caracterizaron 1865 usuarios, en el espacio educativo se abordaron total de 16 sedes, con redes comunitarias se priorizaron 11 redes y en la estrategia de RBC se priorizaron las familias que están en algún grupo de discapacidad, se socializo el equipo de profesionales que conforman el equipo.</p> <p>Dicha socialización de indicadores y manejo del PIC se da de acuerdo a la elección de veedores que se realizó en el mes de agosto en donde se eligieron un total de 7 veedores, para los diferentes espacios del PIC, la socialización de avances hace parte de seguimiento a las acciones por parte de los veedores.</p> <p>Igualmente se les realiza socialización sobre la Ruta de Control Social y manejo de formatos para el ejercicio del control social, a cargo de la profesional de apoyo de la Oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano.</p>	1	23/10/2018	7
136 de 2018	Banco de ayudas Técnicas.	<p>04 diciembre de 2018: Se realizó reunión, con la intervención de Claudia Segura, de la Subred Sur del proyecto de Ayudas Técnicas quien socializa todo lo relacionado con dicho proyecto, indica que el proyecto está conformado entre la Subred Sur y la Alcaldía Local de Sumapaz, se indica que se beneficiara toda la comunidad de Sumapaz, nuevo Convenio 136 de</p>	1	04/12/2018	7



	<p>2018, él cuenta con un presupuesto de \$ 88.000.000, en donde se dio inicio el día 14 de noviembre 2018 y se realizara hasta mayo de 2019. Se indica cómo se realiza el proceso de selección, en donde inicia con la caracterización de los usuarios por medio de una terapeuta física, quien realiza visita en el domicilio del usuario para identificar las condiciones de los pacientes e identificar el diagnóstico de la discapacidad.</p> <p>Asimismo se brinda información por parte de la Dra Mary Luz Supelano, referente de Control Social de la SDS, en donde les habla de las veedurías ciudadanas, se habla sobre la constitución de los veedores del proyecto de Banco de Ayudas Técnicas.</p> <p>Se da información sobre los formatos que se manejan para el control, al igual el formato de acta de compromiso en donde se suministra los datos del veedor.</p> <p>Se finaliza realizando el acta en donde se relacionan los 7 veedores, se hace lectura del acta de constitución de veedores y se firma por parte del presidente de la reunión y el secretario.</p> <p>Finalmente se establecen que para el año 2019 se realizaran capacitaciones con todo lo relacionado con control social, con trabajo de la veeduría distrital, con el objetivo de capacitar para que se realice los seguimientos correspondientes a los diferentes proyectos distritales.</p> <p>Se aclaran inquietudes de los veedores hacia la referente de control social de la SDS.</p>		
--	--	--	--

TRANSVERSALES A LAS LOCALIDADES SUBRED SUR
PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS

No.	Nombre del Convenio	Acciones	No. Seguimientos	Fecha asamblea de elección	No. De Veedores
085-2017	PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS PIC	<p>Desde la Subred Sur se cuenta con profesional del plan de Intervenciones Colectivas PIC, quien da asistencia técnica al proceso, de igual manera el referente de participación Comunitaria acompaña el proceso en la logística y desarrollo de las reuniones.</p> <p>Se realizaron 3 reuniones de seguimiento, allí se comentan las dificultades y estrategias que los veedores han evidenciado en el acompañamiento de sus cronogramas.</p> <p>Se contó con el 85% de asistencia por parte de los veedores a las reuniones programadas.</p>		10 De Septiembre de 2018	16



En el mes de Octubre se realizó seguimiento a cada uno de los espacios constituidos, de igual manera se brindó asistencia y apoyo técnico a cada una de las situaciones presentadas por los veedores.

En el mes de Noviembre se realizó reunión de seguimiento con los veedores con una asistencia del 70% Se entregó cronograma en físico, vía correo electrónico a cada veedor que acompaña el proceso.

En el mes de Diciembre se realizó seguimiento a los compromisos y despejaron dudas de acuerdo a los comentarios y situaciones presentadas por los veedores Se realizó seguimiento a los compromisos reportados por los veedores según formato Anexo No. 2 ruta de control social SDS.

En los espacios de vivienda, trabajo, espacio público, educativo, gobernanza, programas y vigilancia sanitaria y epidemiológica se cuenta con veedores formatos, actas.


En el trimestre se evidencia como mejora fortalecer la comunicación con los veedores ciudadanos de la subred y SDS.

Los veedores no contamos en un 100% con los medios adecuados para desarrollar el ejercicio ejemplo el transporte. Se cancelan algunas actividades a último momento.

CALL CENTER DISTRITAL

No.	Nombre del Convenio	Acciones	No. Seguimientos	Fecha asamblea de elección	No. De Veedores
		Desde la subred Sur se cuenta con el profesional de Participación comunitaria quien realiza acompañamiento y asistencia técnica al proceso de veeduría del Call Center Distrital.			



1062 - 2017	CALL CENTER DISTRITA L	<p>Se realizó 3 reuniones, en dos de ellas se socializo el informe frente al agendamiento, Socialización por parte de la Subred sur de los avances, logros y dificultades.</p> <p>Se socializa indicadores de gestión mes a mes y los veedores realizan seguimiento a través del formato anexo No. 2 de la ruta de control social.</p>  <p>En el mes de octubre se socializan informes de acuerdo a los hallazgos presentados por cada uno de los veedores por subredes, se establece el compromiso de responder a cada una de las inquietudes de presentadas en la próxima reunión.</p> <p>En el mes de Noviembre acompaña el espacio la Jefe Betsy Encargada del Call Center, allí se responden a las inquietudes planteadas por los veedores y se informa que habrá cambio en la jefatura del Call Center y quien la asumirá será la Dra Gloria Quiñones.</p> <p>En el mes de Diciembre se presentan casos puntuales por subred y a la vez los veedores presentan posibles soluciones a dichos casos, por parte del Call Center se socializa el informe de la gestión del Call del mes de febrero a Octubre.</p>		Enero y Febrero Subred Sur	14
-------------------	---------------------------------	---	--	-------------------------------------	----

RUTA DE SALUD

No.	Nombre del Convenio	Acciones	No. Seguimientos	Fecha asamblea de elección	No. De Veedores
5467 47 de 2018	Programa ruta de salud	<p>Se realizó en los meses de octubre y noviembre de 2018 una reunión con los veedores donde se explicó el convenio en los aspectos generales y operativos del mismo, por parte de la referente del programa.</p> <p>Por parte de los veedores se decidió no realizar reunión en diciembre. Se define reunión los 3 lunes de cada mes.</p> <p>Por parte de la técnico se definió cronograma para apertura de buzón</p>	1	Octubre y noviembre	20



Desde la oficina de participación social se entregó a cada uno de los veedores nombrados en asamblea y para fortalecer el proceso de control social, batería de herramientas en carpetas: formato de veeduría, contrato, plan de trabajo, presentación del convenio con información general.

Desde la Subred Sur, se contó con el apoyo logístico y los insumos necesarios para el desarrollo de asambleas, reuniones de seguimiento; espacios, computador, Videobeam, papel de cartelera, tablero, entre otros.

Y en cada proceso se diligenciaron los formatos de soportes, acta de nombramiento, listado de asistencia y actas de desarrollo de asambleas.

Atentamente,

CLAUDIA HELENA PRIETO VANEGAS
Gerente
Subred Integrada de Servicios de Salud

FUNCIÓNARIO/CONTRATISTA	NOMBRE	CARGO	SEDE	RED	FIRMA
Elaboro	Ana Milena Bayona Rosa Tulia Quintero Johnny Monroy Adriana Rubiano Yenni Ríos Olarte	Profesional participación comunitaria y Servicio al ciudadano	Sede Administrativa	Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E	
Reviso	Yenni Ríos Olarte	Profesional especializado participación comunitaria	Sede administrativa	Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E	
Reviso	Marcela Martínez Contreras	Jefe Participación comunitaria y servicio al Ciudadano	Sede administrativa	Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E	
Aprobó	Gloria Libia Polania	Gerente (e)	Sede administrativa	Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E	
<p>Las presentes actuaciones administrativas se ejecutan en cumplimiento con lo establecido en el artículo 2 del Acuerdo Distrital 641/2016 del Concejo de Bogotá con el cual se efectuó la reorganización del sector salud de Bogotá, con base en lo dispuesto en la Ley 489 de 1998 que regula la modificación de las entidades públicas mediante las figuras de reestructuración, fusión, supresión o liquidación; en el presente caso de fusión, no implica solución de continuidad para el ejercicio de la función o prestación del servicio. Mediante Decreto 171/2016 se designó para el periodo de transición a los Gerentes de las E.S.E. resultantes de la fusión ordenada en el Acuerdo 641/2016, (Subred Integrada de Servicios de Salud) con las funciones previstas en el artículo 5, tanto para efectos de subrogación, obligaciones y perfeccionamiento del proceso de fusión. En cumplimiento de los principios administrativos previstos en el Código Procesal Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, de responsabilidad y eficacia, se continuara operando de conformidad con lo dispuesto en la Ley 489 de 1998 hasta tanto se asegure la operación de la Subred Sur, a fin de evitar vacíos e inseguridad jurídica. Declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales y por tanto lo presentamos para la respectiva firma.</p>					