



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SALUD
Subred Integrada de Servicios
de Salud Sur E.S.E

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E

ACTA REUNIÓN PARTICIPACIÓN Y CONTROL SOCIAL

GF-PRES-PFT-04 V1

NOMBRE DE LA REUNIÓN O COMITÉ U ORGANIZACION: Reunión mensual Comité de Ética Hospitalaria.

FECHA: 08 de Agosto de 2018.

SECRETARIO: Yenny Ríos.

LUGAR:

HORA INICIO: 11:00 a.m.

HORA FINAL: .1:00 p.m.

1. OBJETIVO

-”ANÁLISIS PROPUESTA DE RESOLUCION Y PLAN DE ACCION 2018”

2. PARTICIPANTES:

Registrar en este campo el nombre, cargo y firmas de los asistentes a la reunión, si supera el número de campos permitidos utilizar el formato de “Listado de asistencia **GF-PRES-PFT-04 V1.**

	NOMBRE	CARGO	CORREO	DEPENDENCIA / USS	FIRMA
1					
2					
3					
4					
5					

INVITADOS

3. ORDEN DEL DÍA (TEMAS A TRATAR):

- 1) SALUDO...VERIFICACIÓN DE QUÓRUM.
- 2) LECTURA APROBACIÓN ACTA ANTERIOR.
- 3) PRESENTACIÓN TEMA: “**Propuesta Resolución y Plan de Acción 2018**”
- 4) VARIOS...
- 5) CIERRE.



4. DESARROLLO DE LOS TEMAS

1. Se da inicio a la reunión del Comité de Ética a las 11:30 a.m. con la participación del señor William Rodríguez , señor William Aponte, el señor Libardo Romero se excusa por no poder participar en el día de hoy , se llama en repetidas ocasiones al señor Molano, quien no responde para saber que sucedió con la asistencia, se cuenta en la reunión con la participación de Dra. Martha Díaz y Jefe Myriam Romero.

2. Se realiza socialización de generalidades del Comité de Ética a través de presentación que se anexa a la presente acta.

La Jefe Myriam, a través de delegado de la gerencia se apoya para realizar convocatorias de invitados al CEH.

3. Continúa con Lectura propuesta de resolución.

Frente al plan de Acción el señor William Rodríguez manifiesta ...Cuales son las herramientas para ejercer la función.

*Se mantiene la reunión para segundo miércoles de cada mes.

*Lugar: USS Tunal. Salón de conferencia.

*Hora: 11:00 a.m./1:00 p.m.

*Transporte.

*Recordar apartar agenda para las profesionales Martha Díaz y Jefe Myriam Romero. (Medicina- Enfermería).

*Jefe Fabián Enciso solicita presentación del plan de acción al Comité de Ética.

*De acuerdo al plan de acción de define entregarlo a los señores Pedro Molano y Libardo Romero.

El señor William pregunta acerca de los insumos con los que se cuenta para el análisis de casos, a lo cual se explica que para este análisis de casos, se convoca a la Dra Azucena Niño quien presenta el sistema de P.Q.R.S. Con el fin de retomar situaciones y desarrolla propuesta de acciones de mejora.

* La Jefe Myriam pregunta acerca de las estrategias y sí se cuenta con recurso, de tal manera que se define en la siguiente reunión dejarlo como punto de la agenda.

*Para diseñar estrategia y solicitar el recurso en el siguiente convenio con S:D:S.

*Se explica el plan de acción y cada uno de los componentes.

Próxima reunión: 12-09-2018

Hora: 11:00 a.m.

Agenda: Presentación y Aprobación Plan de Acción.

Estrategia del CEH: Recursos.

Transporte:

Libardo Romero.....10:00 a.m.

William Rodríguez.....10:20 a.m. en Meissen

Pedro Molano..... 10:30 a.m. en Vista Hermosa.

Myriam Conde 10:40 a.m.



Siendo la una p.m. Se agota el orden del día y se termina la reunión.

LECTURA DE COMPROMISOS 5. COMPROMISOS

QUÉ (Tarea o actividad)	CÓMO (Metodología – estrategia)	CUANDO (Fecha limite dd- mm-aa)	QUIEN (Responsable)	SEGUIMIENTO	
				% AVANCE	Observaciones
Plan de Acción.	Presentación	Septiembre		100	
TOTAL CUMPLIMIENTO				:	
INDICE DE CUMPLIMIENTO: (Compromisos ejecutados a la fecha de revisión / Total compromisos asignados) * 100 %				Mayor o igual al 90%	
				Menor al 90%	