



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SALA 110
SERVIDOR INTEGRADA DE SERVICIOS
DE SALUD SUR E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E

ACTA DE REUNIONES Y MESAS DE TRABAJO

MI-SIG-SIG-FT-01 V4

NOMBRE DE LA REUNIÓN: Capacitación Proceso Rendición y Realización Diálogos Ciudadanos con COPACOS Ciudad Bolívar.

RESPONSABLE: Dra. Andrea López. Jefe Oficina Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano Subred Sur E.S.E.

SECRETARIO: Rosa Tulia Quintero. Profesional Participación Comunitaria Ciudad Bolívar Subred Sur E.S.E.

REUNIÓN N°:01

FECHA: Febrero 07 del 2020

HORA INICIO: 9: 30 a.m.

LUGAR: Salón Oficina Participación Comunitaria Ciudad Bolívar Subred Sur Sede Candelaria III

HORA FINAL: 12:30 m.

1. OBJETIVO:

Realizar capacitación sobre el Proceso de Rendición de cuentas y realizar Diálogos Ciudadanos para el proceso Rendición de Cuentas de la Subred Sur Vigencia año 2019. Con COPACOS Ciudad Bolívar.

2. PARTICIPANTES:

	NOMBRE	CARGO	CORREO	DEPENDENCIA/USS	FIRMA
1	Se anexa lista de asistencia				
2					
3					

3. ORDEN DEL DÍA: (TEMAS A TRATAR)

1. Saludo y presentación del objetivo de la reunión
2. Socialización de la metodología para el proceso de Rendición de Cuentas 2020 vigencia 2019. Por parte de la Dra. Andrea López, Jefe Oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano de la Subred Sur.
3. Realización de Diálogos Ciudadanos con las formas de participación. Liderado por la Dra. Andrea López
4. Aplicación encuesta. Consulta de expectativas de información de los ciudadanos en la rendición de cuentas sector salud.
5. Cierre.

4. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM: (Este debe ser mayor al 50% de los invitados)

- 8 integrantes del COPACOS Ciudad Bolívar.
- 1 integrante de la Asociación de Usuarios USS Vista Hermosa
- Jefe Oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano de la Subred Sur. Dra. Andrea López.
- Gestora Institucional de la Secretaria Distrital de Salud para la Subred Sur. Dra. Flor Angela Vargas,
- Referente Participación Comunitaria Ciudad Bolívar Subred Sur. Rosa Tulia Quintero P.

5. SEGUIMIENTO A COMPROMISOS ANTERIORES: (Si aplica)

No aplica

6. DESARROLLO DE LOS TEMAS:

1. La Dra. Andrea López da un saludo a los participantes y explica del objetivo de la reunión, el cual es dar a conocer el proceso de rendición de cuentas y realizar un diálogo ciudadano con las formas de participación sobre los temas de interés de la comunidad a tratarse en este proceso.

2. Socialización de la metodología para el proceso de Rendición de Cuentas año 202 vigencia 2019. La Dra. Andrea López, Jefe de la Oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano de la Subred Sur, informó, explicó y aclaró dudas sobre la metodología del proceso de rendición de cuentas. Los temas expuestos fueron:

- Objetivos de la rendición de cuentas
- Qué es el proceso de rendición de cuentas
- Los pasos del proceso de rendición de cuentas
- El marco normativo que sustenta la rendición de cuentas
- La importancia de la rendición de cuentas.
- A quién se le rinde cuentas.
- Elementos de la Rendición de cuentas
- Etapas de la rendición de cuentas.
- La participación de la Ciudadanía.
- Cómo participar en la rendición de cuentas
- Cronograma de la rendición de cuentas.

Finalmente, la Dra. Andrea, aclara las dudas que se presentaron frente al proceso de rendición de cuentas de la Subred Sur. De igual forma hace invitación a los integrantes del COPACOS, a participar en la Audiencia Pública de Rendición de cuentas de la Subred sur vigencia 2019, programada para el Día 13 de marzo del 2020 lugar: Auditorio Biblioteca Pública Tunal Gabriel García Márquez.

3. Realización de Diálogos Ciudadanos con las formas de participación. Liderado por la Dra. Andrea López. Se dio un espacio donde los integrantes de las formas manifestaron sus inquietudes, propuestas y sugerencias frente a la prestación de los servicios de salud de la Subred Sur; para ser incluidos como temas de interés de la comunidad en el proceso de rendición de cuentas.

Las propuestas se trabajan por categorías Así: Administración, talento humano, asistencial, proyectos, financiero y acceso.

La comunidad propone adicionar otros temas tales como: participación, aporte al Desarrollo de la metodología del proceso de Rendición de Cuentas, infraestructura y lo positivo (cosas que la comunidad quiere resaltar de la Subred Sur).

A continuación, se presentan los resultados de este ejercicio:

1. ADMINISTRATIVO:

1. Seguridad para los colaboradores (Rutas de Transporte) para asistencial.
2. Que mecanismos de escucha existen para el cliente interno y externo con la alta gerencia.

2. ASISTENCIAL:

1. Entrega de medicamentos
2. Asignación de citas, casi nunca hay agenda disponible tanto para medicina general como para especialistas. La asignación de citas debe tener en cuenta el lugar donde vive el usuario.
3. Se hace necesario más especialistas



4. Procedimientos quirúrgicos se están programando a largo plazo
5. Fallas en el proceso de referenciación.

3. FINANCIERO:

1. Estado de las Cuentas maestras
2. En que se ha realizado Reducción de costos.

4. TALENTO HUMANO:

1. Condiciones de los contratistas- contrato a 15 días- pago de planilla por un mes.
2. Remuneración apropiada a los funcionarios
3. Bienestar para colaboradores tanto para los de planta como para los de contrato.
4. Capacitar a los colaboradores sobre el tema de humanización.

5. PROYECTOS:

1. Continuidad del Proyecto banco de ayudas técnicas.
2. Estado de cada uno de los convenios de infraestructura.
3. Convenios de Participación.
4. Para el Trabajo en equipo, Respeto del rol de cada profesional.

6. ACCESO A LOS SERVICIOS:

1. Entrega de medicamentos pendientes, cumplir con la norma de la entrega en el domicilio del usuario.
2. Socialización portafolio de servicios.
3. Salud Pública Qué medidas se han tomado para enfrentar la emergencia naranja. Contaminación ambiental que esta afectando la salud de los habitantes de Ciudad Bolívar.
4. Continuidad del programa Ruta de la Salud

7. PARTICIPACION:

1. Gestión de los representantes de comunidad ante la Junta Directiva de la Subred Sur.
3. Veedurías y control social.
4. Dar continuidad al trabajo realizado con el Grupo de niños COPAQUITOS.

8. APORTE AL DESARROLLO DE LA METODOLOGIA:

1. Escucha directa a la comunidad
2. Firmar lista a la salida

9. EN INFRAESTRUCTURA:

1. Estado de cada uno de los proyectos de infraestructura de la Localidad Ciudad Bolívar.
2. Estado de cada unidad de servicios de Salud de la USS Vista Hermosa (comodato y arriendo).

10. SE RESALTA:

1. Compromiso y responsabilidad de algunos colaboradores en el desarrollo de sus funciones.
2. Programa Cuidate y se Feliz.
3. Programa Vacunación humana y canina.
4. Convenios CAPS Candelaria y CAPS Manuela Beltrán.
5. Trabajo intersectorial (personería, contraloría y alcaldía local).



4. Aplicación encuesta. Consulta de expectativas de información de los ciudadanos en la rendición de cuentas sector salud., con 8 integrantes del COPACOS Ciudad Bolívar y 1 integrante de la Asociación de Usuarios USS Vista Hermosa, las cuales se enviarán a la oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano de la Subred Sur.

Finalmente, la Dra. Flor Angela Vargas manifiesta la importancia de tener en cuenta el momento que vive Bogotá y hace un llamado a participar en los diferentes procesos que se están adelantando. De igual forma informa que se actualizó la circular de lineamientos para la elección de representantes del COPACOS y Asociaciones de Usuarios ante las Juntas Directivas de las Subredes; circular que está en proceso de revisión y firma. Por lo tanto, se debe iniciar el proceso de alistamiento, lo cual es muy importante revisar las cartas de delegados. Pendiente por definir fecha para organizar proceso.

Terminado la actividad, la señora Nelly Saldarriaga, presidente de la Asociación de Usuarios de la USS Vista Hermosa, hace invitación a los integrantes del COPACOS a participar en este mismo ejercicio con los integrantes de la Asociación de Usuarios USS Vista Hermosa, programada para el día 12 de febrero del 2020 a las 9:30 am.

5. Cierre. Siendo la 12:00 m se da por terminada la reunión.

EN CONSTANCIA SE FIRMA:

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN

SECRETARIO REUNIÓN

Rosa T. Quintero P. Profesora Participación
C. Bolívar Subred Sur. E.S.E.



SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.

LISTA DE ASISTENCIA A REUNIONES Y MESAS DE TRABAJO

MI-FT-27-V4

FECHA (DD-MM-AA): 07 de Febrero 2020 | Hora de Inicio: 10:00 a.m. | Hora de Terminación:

LUGAR: OFICINA DE PARTICIPACION SOCIAL CIUDAD BOLIVAR SEDE CAJDELARIA

NOMBRE DE LA REUNION

Caracterización Proceso Participación de Ciudadanos y Diálogos Ciudadanos
 Proceso Participación de Ciudadanos Vigencia año 2019 con COPACOS Ciudad Bolívar

RESPONSABLE

N°	NOMBRE Y APELLIDO	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	DEPENDENCIA/ ORGANIZACION	TELEFONO	FIRMA
1	Araceli Delmoro	51618263	COPACO	3138374354	Araceli Delmoro
2	Helio Quintana G	140235	Copacos	3124951473	Helio Quintana G
3	Abraham Ramirez	41426334	COPACO	3102615321	Abraham Ramirez
4	Maria Glorinda Nieto	61638692	COPACO	3142515485	Maria Glorinda Nieto
5	ANA SOAQUINA PEDECO	41429411	COPACO	3202605628	ANA SOAQUINA PEDECO
6	Melba Salazar Rojas	21551479	Abades V.H	3212982625	Melba Salazar Rojas
7	MARIA VERA OLIBA	28843444	COPACO	41429411	MARIA VERA OLIBA
8	Fredelmea Lopez	12313300	COPACO	313222825	Fredelmea Lopez
9	Dona L. G. Lopez	35333494	COPACO	31249129	Dona L. G. Lopez
10	Florence Torres	51881096	509 / ST 1287	3002863445	Florence Torres
11	ANDER LÓPEZ GUERRA	52506868	Subred. Jor / Participac	3118269501	ANDER LÓPEZ GUERRA
12	ROSA F. DE SANTO DOMINGO	35644576	Subred. Jor / Participac	31773153	ROSA F. DE SANTO DOMINGO
13	Rosa F. Quintana	514366	Subred. Jor / Participac	3222866622	Rosa F. Quintana
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SALUD
Subred Integrada de Servicios
de Salud Sur E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E

ACTA DE REUNIONES Y MESAS DE TRABAJO

MI-SIG-SIG-FT-01 V4

NOMBRE DE LA REUNIÓN: Capacitación Proceso Rendición y Realización Diálogos Ciudadanos con Asociación de Usuarios USS Vista Hermosa y COPACOS Ciudad Bolívar.

RESPONSABLE: Dra. Andrea López. Jefe Oficina Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano Subred Sur E.S.E.

SECRETARIO: Rosa Tulia Quintero. Profesional Participación Comunitaria Ciudad Bolívar Subred Sur E.S.E.

REUNIÓN N°:02

FECHA: Febrero 12 del 2020

HORA INICIO: 9: 30 a.m.

LUGAR: Salón Oficina Participación Comunitaria Ciudad Bolívar Subred Sur Sede Candelaria III

HORA FINAL: 1:00 p.m.

1. OBJETIVO:

Realizar capacitación sobre el Proceso de Rendición de cuentas y realizar Diálogos Ciudadanos para el proceso Rendición de Cuentas de la Subred Sur Vigencia año 2019. Con Asociación de Usuarios USS Vista Hermosa y COPACOS Ciudad Bolívar.

2. PARTICIPANTES:

	NOMBRE	CARGO	CORREO	DEPENDENCIA/USS	FIRMA
1					
2					
3	Se anexa lista de asistencia				

3. ORDEN DEL DÍA: (TEMAS A TRATAR)

1. Saludo y presentación del objetivo de la reunión
2. Socialización de la metodología para el proceso de Rendición de Cuentas 2020 vigencia 2019. Por parte de la Dra. Andrea López, Jefe Oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano de la Subred Sur.
3. Realización de Diálogos Ciudadanos con las formas de participación. Liderado por la Dra. Andrea López
4. Aplicación encuesta. Consulta de expectativas de información de los ciudadanos en la rendición de cuentas sector salud.
5. Cierre.

4. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM: (Este debe ser mayor al 50% de los invitados)

25 integrantes de la Asociación de Usuarios USS Vista Hermosa y COPACOS Ciudad Bolívar

5. SEGUIMIENTO A COMPROMISOS ANTERIORES: (Si aplica)

No aplica



6. DESARROLLO DE LOS TEMAS:

1. La Dra. Andrea López da un saludo de bienvenida a los participantes y explica del objetivo de la reunión, el cual es dar a conocer el proceso de rendición de cuentas y realizar un diálogo ciudadano con las formas de participación sobre los temas de interés de la comunidad a tratarse en este proceso.

2. Socialización de la metodología para el proceso de Rendición de Cuentas año 202 vigencia 2019. La Dra. Andrea López, Jefe de la Oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano de la Subred Sur, informó, explicó y aclaró dudas sobre la metodología del proceso de rendición de cuentas. Los temas expuestos fueron:

- Objetivos de la rendición de cuentas
- Qué es el proceso de rendición de cuentas
- Los pasos del proceso de rendición de cuentas
- El marco normativo que sustenta la rendición de cuentas
- La importancia de la rendición de cuentas.
- A quién se le rinde cuentas.
- Elementos de la Rendición de cuentas
- Etapas de la rendición de cuentas.
- La participación de la Ciudadanía.
- Cómo participar en la rendición de cuentas
- Cronograma de la rendición de cuentas.

Finalmente, la Dra. Andrea, aclara las dudas que se presentaron frente al proceso de rendición de cuentas de la Subred Sur. De igual forma hace invitación a los integrantes de la Asociación y del COPACOS, a participar en la Audiencia Pública de Rendición de cuentas de la Subred Sur vigencia 2019, programada para el Día 13 de marzo del 2020 lugar: Auditorio Biblioteca Pública Tunal Gabriel García Márquez.

3. Realización de Diálogos Ciudadanos con las formas de participación. Liderado por la Dra. Andrea López. Se dio un espacio donde los integrantes de las formas manifestaron sus inquietudes, propuestas y sugerencias frente a la prestación de los servicios de salud de la Subred Sur; para ser incluidos como temas de interés de la comunidad en el proceso de rendición de cuentas.

Las propuestas se trabajan por categorías Así: Administración, talento humano, asistencial, proyectos, financiero, acceso.

La comunidad propone adicionar otros temas tales como: participación, aporte al Desarrollo de la metodología del proceso de Rendición de Cuentas, infraestructura y lo positivo (cosas que la comunidad quiere resaltar de la Subred Sur).

A continuación, se presentan los resultados de este ejercicio:

1. ADMINISTRATIVO:

1. Seguridad para los colaboradores (Rutas de Transporte) para asistencial.
2. Que mecanismos de escucha existen para el cliente interno y externo con la alta gerencia.
3. Cumplir con los compromisos establecidos entre la alta gerencia y la comunidad.

2. ASISTENCIAL:

1. Entrega de medicamentos



2. Asignación de citas, casi nunca hay agenda disponible tanto para medicina general como para especialistas. La asignación de citas debe tener en cuenta el lugar donde vive el usuario.

3. Se hace necesario más especialistas

4. Procedimientos quirúrgicos se están programando a largo plazo

5. Fallas en el proceso de referenciación.

6. Vigilancia de las dietas y que estén acorde a la patología de cada paciente.

7. Insumos insuficientes

8. Recursos físicos insuficiente

9. Cómo está el servicio de imagenología

3. FINANCIERO:

1. Estado de las Cuentas maestras

2. En que se ha realizado Reducción de costos.

3. Estado del Pago a proveedores

4. Estado de la Cartera

5. Con que recursos se cuenta para la construcción y dotación de los nuevos CAPS.

4. TALENTO HUMANO:

1. Condiciones de los contratistas- contrato a 15 días- pago de planilla por un mes.

2. Remuneración apropiada a los funcionarios

3. Bienestar para colaboradores tanto para los planta como para los de contrato.

4. Capacitar a los colaboradores sobre el tema de humanización.

5. Generar incentivos para colaboradores (dotaciones- vestuario).

6. Generar incentivos para colaboradores (dotaciones- vestuario).

7. Contratación de especialistas que demanda de los servicios

5. PROYECTOS:

1. Continuidad del Proyecto banco de ayudas técnicas.

2. Estado de cada uno de los convenios de infraestructura.

3. Convenios de Participación.

4. Para el Trabajo en equipo, Respeto del rol de cada profesional.

5. Que proyectos van a continuar de los que estaban con vigencia año 2019.

6. Como se explica que hayan entregado licencia de construcción del CAPS Candelaria, cuando el lote sigue a nombre de Vendome.

6. ACCESO A LOS SERVICIOS:

1. Entrega de medicamentos pendientes, cumplir con la norma de la entrega en el domicilio del usuario.

2. Socialización portafolio de servicios.

3. Salud Pública Qué medidas se han tomado para enfrentar la emergencia naranja. Contaminación ambiental que esta afectando la salud de los habitantes de Ciudad Bolívar.

4. Continuidad del programa Ruta de la Salud

5. Callcenter no tiene la capacidad de respuesta a la demanda del servicio.

6. Oportunidad en citas.

7. Convenios y recursos para la atención de la población venezolana.

8. Porque se ofrecen servicios de urgencias de 12 horas en los CAPS Candelaria y Manuela Beltrán, sabiendo que la norma no lo permite.

9. Estado de contratación de los servicios de otorrino, reumatólogo, urología y neumología.



7. PARTICIPACION:

1. Gestión de los representantes de comunidad ante la Junta Directiva de la Subred Sur.
3. Veedurías y control social.
4. Asistencia de la alta gerencia a asambleas generales de las formas.
5. Dar continuidad al trabajo realizado con el Grupo de niños COPAQUITOS.

8. APORTE AL DESARROLLO DE LA METODOLOGIA:

1. Escucha directa a la comunidad
2. Firmar lista a la salida
3. Enviar preguntas elaboradas para ser respondidas en el proceso de rendición de cuentas.

9. EN INFRAESTRUCTURA:

1. Estado de cada uno de los proyectos de infraestructura de la Localidad Ciudad Bolívar.
2. Estado de cada unidad de servicios de Salud de la USS Vista Hermosa (comodato y arriendo).
3. Informe del inventario de dotación y enceres de la USS de la Localidad 19 Ciudad Bolívar
4. Que va a pasar con la Unidades de Salud que no están destinadas para funcionar como CAPS.

10. SE RESALTA:

1. Compromiso y responsabilidad de algunos colaboradores en el desarrollo de sus funciones.
 2. Programa Cuídate y se Feliz.
 3. Programa Vacunación humana y canina.
 4. Convenios CAPS Candelaria y CAPS Manuela Beltrán.
 5. Trabajo intersectorial (personería, contraloría y alcaldía local).
 6. Trabajo del equipo de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano.
 7. Trabajo del equipo de mantenimiento.
 8. Programa de ecoterapia en la zona Rural de Sumapaz.
 9. Programa de acupuntura.
 10. Programa de medicina alternativa.
 11. Programa de Bariátrica que se presta en la UMHES Tunal.
 12. Programa Corazón y Vida.
 13. Estrategia valor del UNO.
4. Aplicación encuesta. Consulta de expectativas de información de los ciudadanos en la rendición de cuentas sector salud., con 25 integrantes de la Asociación de Usuarios USS Vista Hermosa y COPACOS Ciudad Bolívar. Las cuales se enviarán a la oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano de la Subred Sur.
5. Cierre. Siendo la 1:00 Pm se da por terminada la reunión.

EN CONSTANCIA SE FIRMA:

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN

SECRETARIO REUNIÓN

Rosa T. Quintero P. Profesional Partici-
pación Ciudad Bolívar Subred Sur.



ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
CALLE 26 No. 15-12 E.
BOGOTÁ D.C.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.

LISTA DE ASISTENCIA A REUNIONES Y MESAS DE TRABAJO

MI-FT-27-V4

FECHA (DD-MM-AA): 12 de Febrero del 2020 | Hora de Inicio: 9:30 a. m. | Hora de Terminación: 1:00 P. m.

LUGAR: OFICINA DE PARTICIPACION SOCIAL CIUDAD BOLIVAR SEDE CANDELARIA

NOMBRE DE LA REUNION

RESPONSABLE

Capacitación Proceso Rendición de Cuentas y Diálogos Ciudadanos Para el Proceso de Rendición de Cuentas de la Subred Sur Vigencia 2019 con Asociación de Usuarios OSS U. Hermanos y Soracos Ciudad Bolívar

Dña Andrea López
Kater Q. Quintana

N°	NOMBRE Y APELLIDO	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	DEPENDENCIA/ ORGANIZACION	TELEFONO	FIRMA
1	Ma del Carmen Penco	4158324584	Asociación	3123127753	Carmen Penco
2	Helia Quintana	140235	Copaco	3124951473	Helia Quintana
3	Maria Luisa Tómbi	28.010.706	Copaco	3133165560	Maria Luisa Tómbi
4	Aracena Ana Sánchez	51.603.839	Asociación UH	3213494930	Aracena Ana
5	Patricia García	28.518.500	Asociación UH	675-81-01	Patricia García
6	Angela Johana Acevedo	41489411	Copaco	3202605628	Angela Johana
7	Cristina Sosa	41.562.764	Asociación Usuario	312.5.26.78.94	Cristina Sosa
8	Silvia Romero	41354509	Copaco	3148832888	Silvia Romero
9	Pastor Vasquez	3162649	Copaco	731.4188	Pastor Vasquez
10	Ana Fani de Ariza	41905955	ASOCIACION	7994192	Ana Fani de Ariza
11	Maria Verónica Obando	28813444	Copaco	712092001	Maria Verónica Obando
12	LEIDY HUENTAS SANCHEZ	41178420	Copaco	3125476714	Leidy Huentas Sanchez
13	Fidelina Tique	23985745	Copaco	778059	Fidelina Tique
14	Omaira A. Palla	40389152	Asociación UH	3506384078	Omaira A. Palla
15	Elizabeth Rivera Galeano	411707595	Asociación	3005787094	Elizabeth Rivera Galeano
16	Miguel Ernesto Garayza	19355364	Asociación	3138315759	Miguel Ernesto Garayza
17	Diego Quevedo	79756980	Asociación	3114523242	Diego Quevedo
18	Jenny D. Alvaro	52393143	Asociación	3118278526	Jenny D. Alvaro
19	Blanca Roldán	41-263282	Asociación	3131322888	Blanca Roldán
20	Dona Gabriela	35333499	Copaco	3124017928	Dona Gabriela
21	Indira Leizaola	17313300	Copaco	3132228275	Indira Leizaola
22	Carmen Fernández	41758934	Asociación Usuarios	3193728189	Carmen Fernández
23	Jackeline Pisco	52373502	Copaco	3115865337	Jackeline Pisco
24	Nelly Salazar	21551479	Asociación Usuarios UH	3212979245	Nelly Salazar
25	Genialba Aldama	51568414	Copaco	3204036223	Genialba Aldama



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SALUD
 SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.

LISTA DE ASISTENCIA A REUNIONES Y MESAS DE TRABAJO

MI-FT-27-V4

FECHA (DD-MMM-AA): 12 de Febrero del 2020 Hora de inicio: 9:30 a.m. Hora de Terminación: 1:00 p.m.
 LUGAR: OFICINA DE PARTICIPACION SOCIAL CIUDAD BOLIVAR SEDE CANDELARIA

NOMBRE DE LA REUNION
 Participación Proceso Rendición de cuentas y Biologos Ciudadanos para el Proceso de Rendición de cuentas de la Salud Sur vigencia 2019 con Asociación de Usuarios USS V. Herminio y Casacas Ciudad Bolívar.

RESPONSABLE

Nº	NOMBRE Y APELLIDO	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	DEPENDENCIA ORGANIZACION	TELEFONO	FIRMA
1	Judy E. Becerra Tenjo	37644076	Subred Sur Participación	32220000	[Signature]
2	ANDREA KÖRNER	52500888	Oficina Participación	318269501	[Signature]
3	Rox T. Quintero P	52511306	Participación Subred Sur USS V. H	3222866610	[Signature]
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					



NOMBRE DE LA REUNIÓN: Capacitación Proceso Rendición y Realización Diálogos Ciudadanos con Asociación de Usuarios USS Meissen.

RESPONSABLE: Dra. Andrea López. Jefe Oficina Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano Subred Sur E.S.E.

SECRETARIO: Rosa Tulia Quintero. Profesional Participación Comunitaria Ciudad Bolívar Subred Sur E.S.E.

REUNIÓN N°:03

FECHA: Febrero 26 del 2020

HORA INICIO: 10: 00 a.m.

LUGAR: Salón Comunal Barrio Meissen.

HORA FINAL: 12:00 m.

1. OBJETIVO:

Realizar capacitación sobre el Proceso de Rendición de cuentas y realizar Diálogos Ciudadanos para el proceso Rendición de Cuentas de la Subred Sur Vigencia año 2019. Con Asociación de Usuarios USS Meissen.

2. PARTICIPANTES:

	NOMBRE	CARGO	CORREO	DEPENDENCIA/USS	FIRMA
1	Se anexa lista de asistencia				
2					
3					

3. ORDEN DEL DÍA: (TEMAS A TRATAR)

1. Saludo y presentación del objetivo de la reunión
2. Socialización de la metodología para el proceso de Rendición de Cuentas 2020 vigencia 2019. Por parte de la Dra. Andrea López, Jefe Oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano de la Subred Sur.
3. Realización de Diálogos Ciudadanos con las formas de participación. Liderado por la Dra. Andrea López
4. Aplicación encuesta. Consulta de expectativas de información de los ciudadanos en la rendición de cuentas sector salud.
5. Cierre.

4. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM: (Este debe ser mayor al 50% de los invitados)

- 25 integrantes de la Asociación de Usuarios USS Meissen.
- 3 personas de Juntas de Acción Comunal

5. SEGUIMIENTO A COMPROMISOS ANTERIORES: (Si aplica)

No aplica



6. DESARROLLO DE LOS TEMAS:

1. Rosa Tulia Quintero, Referente de Participación Comunitaria de Ciudad Bolívar Subred Sur, da un saludo a los participantes y solicita disculpas por la no asistencia a la reunión de la Dra. Andrea López, debido a que a última hora tuvo que asistir a una reunión a la Secretaría Distrital de Salud.

Luego explica del objetivo de la reunión, el cual es dar a conocer el proceso de rendición de cuentas y realizar un diálogo ciudadano con las formas de participación sobre los temas de interés de la comunidad a tratarse en este proceso.

2. Socialización de la metodología para el proceso de Rendición de Cuentas año 2020 vigencia 2019. La Referente de Participación Comunitaria Ciudad Bolívar Subred Sur, informó, explicó y aclaró dudas sobre la metodología del proceso de rendición de cuentas. Los temas expuestos fueron:

- Objetivos de la rendición de cuentas
- Qué es el proceso de rendición de cuentas
- Los pasos del proceso de rendición de cuentas
- El marco normativo que sustenta la rendición de cuentas
- La importancia de la rendición de cuentas.
- A quién se le rinde cuentas.
- Elementos de la Rendición de cuentas
- Etapas de la rendición de cuentas.
- La participación de la Ciudadanía.
- Cómo participar en la rendición de cuentas
- Cronograma de la rendición de cuentas.

Finalmente, se aclaran las dudas que se presentaron frente al proceso de rendición de cuentas de la Subred Sur. De igual forma hace invitación a los integrantes de la Asociación, a participar en la Audiencia Pública de Rendición de cuentas de la Subred Sur vigencia 2019, programada para el Día 13 de marzo del 2020 lugar: Auditorio Biblioteca Pública Tunal Gabriel García Márquez.

3. Realización de Diálogos Ciudadanos con las formas de participación. Liderado por la Referente de participación, Rosa Tulia Quintero. Se dio un espacio donde los integrantes de las formas manifestaron sus inquietudes, propuestas y sugerencias frente a la prestación de los servicios de salud de la Subred Sur; para ser incluidos como temas de interés de la comunidad en el proceso de rendición de cuentas.

Las propuestas se trabajan por categorías Así: Administración, talento humano, asistencial, proyectos, financiero y acceso.

A continuación, se presentan los resultados de este ejercicio:

1. ADMINISTRATIVO:

1. Disminuir barreras de acceso a los servicios como son las autorizaciones de CAPITAL SALUD.

2. ASISTENCIAL:

1. Asignación de citas, casi nunca hay agenda disponible tanto para medicina general como para especialistas y mejorar la plataforma digital.



2. Se requiere contratar más especialistas para responder a la demanda del servicio.
3. Con cuántos especialistas cuenta la Subred Sur.
4. Cuántos pacientes en estado de abandono tiene la Subred Sur?

3. FINANCIERO:

1. Estado de las Cuentas maestras
2. En que se ha realizado Reducción de costos.
- 3.Cuál es el Estado de la Cartera de la Subred Sur.

4. TALENTO HUMANO:

1. Capacitar a los colaboradores sobre el tema de humanización.
2. Con cuanto talento humano cuenta la Subred Sur y cuál es su proyección para el año 2020.
3. Mejorar Condiciones de los contratistas- contrato a 15 días- pago de planilla por un mes.

5. PROYECTOS:

1. Qué proyectos se desarrollaron en el tema de salud sexual y reproductiva.
2. Estado de cada uno de los convenios de infraestructura.
3. Que programas se tienen proyectados para desarrollar en la Unidad de Servicios Meissen para el año 2020.

6. ACCESO A LOS SERVICIOS:

1. Salud Pública. por qué no está funcionando el programa de atención primaria en salud
2. Entrega de medicamentos pendientes, cumplir con la norma de la entrega en el domicilio del usuario.
3. Continuidad del programa Ruta de la Salud.
4. Continuidad del programa de atención domiciliaria.
5. Callcenter no tiene la capacidad de respuesta a la demanda del servicio.

7. PARTICIPACION:

1. Asistencia de la alta gerencia a asambleas generales de las formas.
2. Dar continuidad al trabajo realizado con el Grupo de niños COPAQUITOS y USUARITOS

8. APORTE AL DESARROLLO DE LA METODOLOGIA:

1. Escucha directa a la comunidad

9. EN INFRAESTRUCTURA:

1. Estado del convenio 1186 del 2017 terminación y dotación II Torre USS Meissen.
2. Cuál es el recurso asignado para la terminación de la obra de la Torre II Meissen.

10. SE RESALTA:

1. Programa Cuidate y se Feliz.
2. Programa Vacunación humana y canina.
3. Convenio 1186 DEL 2017 Terminación y Dotación II Torre Meissen.
4. Estrategia valor del UNO.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SUBRED
Redes Integradas de Servicios
de Salud Sur E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E

ACTA DE REUNIONES Y MESAS DE TRABAJO

MI-SIG-SIG-FT-01 V4

4. Aplicación encuesta. Consulta de expectativas de información de los ciudadanos en la rendición de cuentas sector salud, con 25 integrantes integrantes de la Asociación de Usuarios USS Meissen, las cuales se enviarán a la oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano de la Subred Sur.

5. Cierre. Siendo la 12:00 m se da por terminada la reunión.

EN CONSTANCIA SE FIRMA:

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN

SECRETARIO REUNIÓN

Rosa T. Quintero P. Profesional Participación
C. Dalívar Sobred Sur. F.S.E.



ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
CIVIL
Teléfono: 4760400 ext. 4000
Calle: Carrera 7 No. 100-100

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.

LISTA DE ASISTENCIA A REUNIONES Y MESAS DE TRABAJO

MI-FT-27-V4

FECHA (DD-MM-AA): 26 de Febrero del 2020 Hora de Inicio: 10:00 a.m. Hora de Terminación: 17:00 m

LUGAR: OFICINA DE PARTICIPACION SOCIAL CIUDAD BOLIVAR SEDE CANDELARIA

NOMBRE DE LA REUNION

Capacitación Proceso Rendición de cuentas y Realización Diálogos Ciudadanos Para el Proceso de Rendición de cuentas Sobred Sur Vigencia 2019 con Asociación de Usuarios USS Meissen.

Nº	NOMBRE Y APELLIDO	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	DEPENDENCIA ORGANIZACION	TELEFONO	FIRMA
1	ROBERTO MONDINO	17-191-1087	ASSUS MEISSEN	320228155	[Firma]
2	Helia Quiñones	140235	Asociación de Usuarios USS Meissen	31249514	[Firma]
3	JAVIER RIVERA EC	29837615	ASSUS MEISSEN	3144465649	[Firma]
4	Edwin de la Cruz	20285041	Asociación de Usuarios USS Meissen	3193248040	[Firma]
5	Pedro Eliecer Molano	79112087	USS Meissen	3133749590	[Firma]
6	Margarita Cañon	21057967	USS Meissen	3144042703	[Firma]
7	Editha Suarez	45823320	USS Meissen	31649469	[Firma]
8	Cecilia Suarez	41443148	ASSUS MEISSEN	317272815	[Firma]
9	WILIANA HUELTAS GARCERAN	41148920 BTA	ASSUS MEISSEN	3195476414	[Firma]
10	Alejandra Gualiso	411333502	ASSUS MEISSEN	3777187340	[Firma]
11	Jacques Pico	52373502	ASSUS MEISSEN	3115865337	[Firma]
12	Ana De Dios Gonzalez Caro	52411839	ASSUS MEISSEN	3115274382	[Firma]
13	Epifanio Buitrago	79417973	ASSUS MEISSEN	3127575142	[Firma]
14	Alejandro Nieto Cárdenas	1019109352	BARRIO ACACIA	3228279334	[Firma]
15	Blanca Nelly Gonzalez	51843785	JAC LA ACACIA	3177308228	[Firma]
16	Flora Alba Bucuru	24327182	ASSUS MEISSEN	3208235119	[Firma]
17	Juz Stella Angel	51920874 BF	Asociación Meissen	3108517568	[Firma]
18	Maria Concepcion del Prado	23942496	Asociación Meissen	3138031732	[Firma]
19	Carmelita Pineda	10175893	USS Meissen	314264820	[Firma]
20	Juan Carlos Ramirez	2375375	ASSUS MEISSEN	321220056	[Firma]
21	Bernardo Fuentes	20438330	Meissen	3204809854	[Firma]
22	María del Pilar	5218255	Meissen	31738677	[Firma]
23	Graciela Lopez	41348911	Asociación de Usuarios USS Meissen	3105860599	[Firma]
24	Josefina Gomez	4347684	ASSUS MEISSEN	3185950496	[Firma]
25	María del Socorro Valencia	27100482	ASSUS MEISSEN	31092540159	[Firma]



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SALUD
Carrera 100 No. 100-100
Bogotá D.C. 110001

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.

LISTA DE ASISTENCIA A REUNIONES Y MESAS DE TRABAJO

MI-FT-27-V4

FECHA (DD-MM-AA):

Hora de Inicio:

Hora de Terminación:

LUGAR: OFICINA DE PARTICIPACION SOCIAL CIUDAD BOLIVAR SEDE CANDELARIA

NOMBRE DE LA REUNION

RESPONSABLE

N°	NOMBRE Y APELLIDO	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	DEPENDENCIA ORGANIZACION	TELEFONO	FIRMA
1	Elda Alama Jimenez	37216265	Asesoría	3204135693	Elda Alama
2	Rubén Peltis Avila	19127663	Subred Sur J.D.	3183009455	Rubén Peltis
3	Hechos Peltis	6155496		3168544826	Hechos Peltis
4	Roxi T. Quintana P.	5721366	Participación C.B. Salud Sur	3222826620	Roxi T. Quintana
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					