



NOMBRE DE LA REUNIÓN: JUNTAS ASESORA COMUNITARIA TUNAL

RESPONSABLE SUBGERENCIA

SECRETARIO YENNI RIOS

REUNIÓN N°: 02

FECHA: 27/02/2020

HORA INICIO: 2:05 PM

LUGAR: USS TUNAL

HORA FINAL: 4:00 PM

1. OBJETIVO:

Aprobar el plan de Acción del I semestre 2020

2. PARTICIPANTES:

Registrar en este campo el nombre, cargo y firmas de los asistentes a la reunión, si supera el número de campos permitidos utilizar el formato de "Listado de asistencia MI-FT-27"

	NOMBRE	CARGO	CORREO	DEPENDENCIA/USS	FIRMA
1					
2					
3					
4					
5					

3. ORDEN DEL DÍA: (TEMAS A TRATAR)

1. saludo y verificación de Quorum
2. Lectura del orden del día y aprobación
3. Lectura del acta anterior.
4. Revisión de compromisos
5. Definición del plan de acción I semestre 2020
6. Rendición de Cuentas
7. Socialización Circular 004 de 2020 Junta directiva
8. Varios

4. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM: (Este debe ser mayor al 50% de los invitados)

Se realiza verificación del Quórum se cuenta con la participación de la comunidad con la Señora Concepción Castañeda, Herlinda Beltrán el señor Jesús María Pérez, Darío Baquero Martínez, Por Parte de la Alcaldía la Dra. Angie Tatiana García, y por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E, la Dra. Yenni Ríos.

5. SEGUIMIENTO A COMPROMISOS ANTERIORES: (Si aplica)

No se tenía debido a que se definió realizar seguimiento a temas transversales durante el año 2020



6. DESARROLLO DE LOS TEMAS:

Se da inicio con el saludo y bienvenida a los asistentes, agradeciendo la participación activa de todos integrantes.

Se continúa con la socialización del orden del día la cual es aprobada.

Se realiza la verificación de Quórum el cual está completo

Se realiza lectura del acta anterior la cual es aprobada.

Se da paso al Dr. Martin Jaimes quien manifiesta que se hizo mantenimiento importante a 4 piso medicina interna y Cirugía para la atención de pacientes crónicos e invita a la comunidad a conocer la adecuaciones a la infraestructura.

De igual forma afirma que se realiza seguimiento a la atención de pacientes en el área de urgencias con el fin de mejorar los servicios.

La Dra. Yenni Ríos socializa el plan de Acción de Trabajo del año 2020 que se construyó en el mes de enero 2020 quedando aprobado

Se inicia con el espacio de capacitación en Rendición de cuentas y Diálogos Ciudadanos se hace la invitación a la Rendición de Cuentas se realizara el día 13 de Marzo a las 9:00 am en el Auditorio Gabriel García de la Biblioteca del Tunal; los temas a tratar son:

- Administración
- Asistencial
- Financiero
- Talento Humano
- Acceso
- Otros temas importantes

La comunidad manifiesta que en la Rendición de cuentas requieren contar con información frente a los siguientes temas:

Situación de los procesos jurídicos de la Subred Sur, Información sobre los cambios de gestión, Situación de la gestión administrativa y asistencial, Perdida del recurso de más de 1500 millones, Contratación de las diferentes especialidades, Faltantes y Disponibilidad de talento humano asistencial, Las ofertas de bienestar para los colaboradores asistenciales de la Subred Sur, Rotación de colaboradores de la Subred Sur, Condiciones de trabajo de los colaboradores de la Subred Sur.

El Dr Martin socializa que se realizó la denuncia respectiva frente a la pérdida del dinero y que el caso se encuentra en Fiscalía, frente al tema de talento humano se presentara en la rendición de cuentas.



Se realiza la socialización de la Circular 004 de 2020 frente al proceso de Junta Directiva, por lo cual se manifiesta la renuncia del Señor Darío Baquero, a la Junta Asesora quien al pedir explicación del proceso de la Junta Directiva, y al notificarle que deberá contar en la Asociación de usuarios con la postulación a la Junta, define retirar la renuncia por lo cual continua en el proceso de la presente reunión.

Los integrantes de la Junta se dirigen al área de Hospitalización y se hace recorrido por las instalaciones que fueron intervenidas, manifestando que consideran que se había hecho unos cambios importantes y que se veía el sitio adecuado para la atención.

Se da por terminada la reunión siendo las 4:00 pm

7. COMPROMISOS:

QUÉ (Tarea o actividad)	CÓMO (Metodología – estrategia)	CUANDO (Fecha límite dd-mm--aa)	QUIEN (Responsable)
Se define los temas que se realizara revisión durante el año 2020	A través de las reuniones del año 2020	Durante el año 2020	Junta Asesora comunitaria

EN CONSTANCIA SE FIRMA:

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN

SUBGERENCIA DE SERVICIOS DE SALUD

SECRETARIO REUNIÓN

PARTICIPACION COMUNITARIA