



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
1819
MAYORÍA PARA EL BIEN COMÚN
DE BOGOTÁ S.A.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E

ACTA DE REUNIONES Y MESAS DE TRABAJO

MI-SIG-SIG-FT-01 V4

NOMBRE DE LA REUNIÓN: COMITÉ DE ETICA HOSPITALARIA

RESPONSABLE: Fabian Enciso

SECRETARIO: YENNY RIOS.

REUNIÓN N°: 03

FECHA: 13/03/2019

HORA INICIO: 9:30 AM

LUGAR: USS TUNAL

HORA FINAL: 11:00 AM

1. OBJETIVO:

Se realiza socialización del plan de acción 2019

2. PARTICIPANTES:

Registrar en este campo el nombre, cargo y firmas de los asistentes a la reunión, si supera el número de campos permitidos utilizar el formato de "Listado de asistencia MI-FT-27"

	NOMBRE	CARGO	CORREO	DEPENDENCIA/USS	FIRMA
1					
2					
3					
4					
5					

3. ORDEN DEL DÍA: (TEMAS A TRATAR)

1. Saludo y Bienvenida
2. Se continúa con la socialización del orden del día.
3. Lectura del acta anterior
4. Socialización presentación del plan de acción 2019

4. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM: (Este debe ser mayor al 50% de los invitados)

Se cuenta con una asistencia del Señor William Aponte, Pedro Molano. Por parte de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E, la jefe Miriam Romero, Yenni Rios, Dra Martha Diaz y Jefe Fabian Enciso. El señor William Rodríguez manifestó por teléfono excusas por no poder asistir.



5. SEGUIMIENTO A COMPROMISOS ANTERIORES: (Si aplica)

El compromiso esta para cumplimiento en junio de 2019

6. DESARROLLO DE LOS TEMAS:

Se da inicio con el saludo y bienvenida a los asistentes, agradeciendo la participación correspondiente al mes de Marzo 2019.

Se continúa con la socialización del orden del día el cual es aprobado por los participantes por los asistentes.

Se realiza la lectura del acta anterior la cual fue aprobada.

Para el día de hoy se tenía contemplado la presentación del plan de acción.

Se realiza lectura del plan de acción definiendo las estrategias para cada una de las actividades a desarrollar.

Se define que El comité se desarrollara a la 1:00 pm en la USS Tunal, por lo cual se debe solicitar de nuevo el salón.

La Jefe Miriam manifiesto que dentro de la estrategia del valor de uno se puede reconocer por servicios y se aplica la felicitación de acuerdo a la estrategia.

Se hará el filtro para obtener el dato de las felicitaciones para el primer trimestre del año 2019.

- 1) Cantidad de felicitaciones.
- 2) Llamar a los usuarios que felicitaron para corroborar el reconocimiento.
- 3) Se hará llamada el día 27/03/2019.

Se debe recoger al señor William Aponte en la iglesia San Benito y al Señor Pedro en la Avenida Boyacá con Gaitán Cortes sentido Sur Norte a la 9:00am.

Se evidencia el logo y la estrategia del "Valor de Uno".

Se socializa el convenio 676299 con sus generalidades.

Proceso de rendición de cuentas, se realiza presentación y se hace entrega de invitaciones.

Se anexa invitación.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE PARTICIPACIÓN
COMUNITARIA

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E

ACTA DE REUNIONES Y MESAS DE TRABAJO

MI-SIG-SIG-FT-01 V4

Para el reconocimiento se hace con todo el comité por el cual se debe aportar agenda.

La jefe manifiesta que le van a practicar una cirugía por lo cual nos avisara.

La Dra. Martha hace una lectura del sentido de pertenecía frente a la institución.

El señor Pedro Molano manifiesta que es importante la relación Medica - Paciente y personal de salud con la comunidad, en lo cual se debe trabajar con la estrategia del Valor de uno.

A las 12:00 m se da por terminada la reunión.

7. COMPROMISOS:

QUÉ (Tarea o actividad)	CÓMO (Metodología – estrategia)	CUANDO (Fecha limite dd-mm--aa)	QUIEN (Responsable)
Realizar las llamadas de verificación de felicitaciones	A través de contacto telefónico	27/03/2019	Comunidad
Realizar presentación de oportunidad de servicios	A través de reunión	10/04/2019	Carolina Santander

EN CONSTANCIA SE FIRMA:

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN

FABIAN ENCISO  DELEGADO DE GERENCIA

SECRETARIO REUNIÓN

YENNI RIOS  PROCESO PARTICIPACION COMUNITARIA



OBJETIVO		Propiciar espacios de análisis a las necesidades en salud en la prestación del servicio, generando estrategias para el abordaje de las mismas.						
NOMBRE DEL COMITÉ:		COMITÉ DE ETICA HOSPITALARIA RESOLUCION 1036 DE 2018	PRESIDENTE DE COMITÉ	GERENCIA O SU DELEGADO	SECRETARI O TÉCNICO	REFERENTE PARTICIPACION COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO	FECHA DE VIGENCIA	
							2019	
DEFINICIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN				SEGUIMIENTO DEL PLAN DE ACCIÓN				
				Fecha de seguimiento:				
N°	Funcion del Comité	Actividad	Responsable (s)	Fecha de inicio	Fecha de Finalizacion	Porcentaje de Avance de la Actividad	Documento evidencia	Observaciones
1	Promover programas de promoción y prevención en el cuidado de la salud individual, familiar, ambiental y los dirigidos a construir una cultura del servidor público.	Socialización ruta de promoción y mantenimiento de la salud	lider de promocion y Deteccion de la enfermedad	Febrero	agosto			FECHA PROPUESTA PARA LA REALIZACION DE COMITÉ: SEGUNDO MIERCOLES DE CADA MES
		socialización de indicadores de promoción y detección de la enfermedad para la Subred Sur	lider de promocion y Deteccion de la enfermedad	abril	noviembre			
2	Divulgar entre los funcionarios y la comunidad usuaria de servicios los derechos y deberes en salud.	Desarrollo de la estrategia de comunicaciones del Comité, (incluye derechos y deberes)	referente de participacion y participantes de comunidad y oficina de comunicaciones	Febrero	noviembre			
3	Proponer las medidas que mejoren la oportunidad y la calidad técnica y humana de los servicios de salud y preserven su menor costo y vigilar su cumplimiento.	desarrollo de la estrategia el "Valor de Uno", relacionada con la humanización del servicio	Jefe oficina de participacion comunitaria y Comunidad participante	Marzo	octubre			
4	Atender y canalizar las veedurías sobre calidad y oportunidad en la prestación de servicios de salud.	Conocer la oportunidad de los servicios de salud de acuerdo al portafolio de servicios	lider de ambulatorios y lider de mercadeo	marzo	septiembre			
5	Atender y Canalizar las inquietudes y demandas sobre prestación de servicios de la respectiva institución, por violación de los derechos y deberes ciudadanos en salud.	Análisis de dos casos de atención definido en el Comité	referente de participacion y participantes de comunidad	Junio	diciembre			
6	Llevar un Acta de cada reunión	realizar actas de cada reunion	referente de participacion y participantes de comunidad	enero	diciembre			

APORTE DEL COMITÉ INSTITUCIONAL A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DE LA SUBRED SUR

OBJETIVO ESTRATÉGICO

Indicador: Estrategia de comunicación funcionando

Porcentaje de ejecución del PLAN	Semaforización
90-100%	
70-89%	
0-69%	

FABIAN ENCISO
FIRMA DEL SECRETARIO TÉCNICO DEL COMITÉ
CARGO: ASESOR GERENCIA DELEGADO AL COMITÉ

YENNI LICED RIOS OLARTE
FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SEGUIMIENTO
CARGO:REFERENTE DE PARTICIPACION COMUNITARIA

Participación Comunitaria - SubRedSur

De: Carolina Santander Martínez <gestion_informacion@subredsur.gov.co>
Enviado el: lunes, 11 de marzo de 2019 5:34 p. m.
Para: Social SubRedSur
Asunto: REUNIÓN COMITÉ DE ÉTICA
Datos adjuntos: PIE DE FIRMA CORREO.jpg

Buenas tardes,

Cordial saludo,

De manera atenta y de acuerdo a la información brindada el día viernes 8 de Marzo de 2019 acerca de la asistencia al Comité de Etica, me permito informar que no puedo asistir el próximo miércoles 13 de Marzo debido a que me encontraré en ULG.

Atentamente,



CAROLINA SANTANDER MARTINEZ
Referente Gestión de la Información
Subred Integrada de Servicios de Salud Sur ESE



SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E

LISTA ASISTENCIA REUNIÓN MIEMBRO DE LA COMUNIDAD

PS-PAR-FT-05 V1

FECHA (DD-MM-AA)	HORA DE INICIO	HORA TERMINACIÓN	TEMA PRINCIPAL					
13/03/2019	9:15.		Comite Etica H					
No	NOMBRE Y APELLIDO	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	ORGANIZACIÓN COMUNITARIA Y/O MIEMBRO DE COMUNIDAD	LOCALIDAD	TELÉFONO FIJO	CELULAR	CORREO	FIRMA
1	Loz Myriam Romero	39619641	Subred SVV	19	3144258738		miriamromero@total.com	
2	MARTHA DÍAZ PEREZ	22500927	Subred SVV	19	3132391621		mauldiazperez@total.com	
3	Wilma Cecilia	19 227090	Subred	6°	31343556JP			
4	PEREZ MARIAN	179112082			3133749592			
5	Yenni Liced Rios	52370316	Subred SVV		3132652570			
6	Fabian Geros S.	8013206	Subred SVV		311235506		fabian.geros@total.com	
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								