



SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS
DE SALUD SUR E.S.E

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD E.S.E.
Macroproceso: Direccionamiento y Gerencia en Salud
Proceso: Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano
Subproceso: Participación Comunitaria

INFORME INTEGRAL DE GESTIÓN TRIMESTRAL DEL PROCESO DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA

Elaborado por:

Rosa Tulia Quintero Parra

Ana Milena Bayona Gómez

Johnny Alberto Monroy Donoso

Adriana Rubiano

Profesionales Universitarios Participación Comunitaria

Yeni Ríos Olarte

Profesional Especializado de Participación Comunitaria

Revisado por:

Yeni Ríos Olarte

Profesional Especializado de Participación Comunitaria

IV TRIMESTRE DE 2019

ENERO 2020



INTRODUCCION

De acuerdo a la organización de la Subred Sur se cuenta con el proceso de Participación Comunitaria y Servicio al ciudadano.

SUBPROCESO PARTICIPACION COMUNITARIA

OFICINA DE PARTICIPACION COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR.

CONTEXTO INSTITUCIONAL

1. Descripción del proceso y procedimientos

ITEM	CONTENIDO
NOMBRE DE LA OFICINA	Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano
PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS A CARGO: Se cuenta con el procedimiento, instructivos y formatos los cuales están avalados con la siguiente codificación	1. Procedimiento Participación Comunitaria. No. Ps-Par V2
	2. Instructivo Control Social Apertura De Buzón No. Ps-Par-Ins-02-V1
	3. Instructivo Asesorías Y Asistencia Técnica A Formas De Participación No. Ps-Par-Ins-07 V1
	4. Instructivo Gestión Local No. Ps-Par-Ins-06 V1
	5. Instructivo Depuración Libro De Asociados De Asociación De Usuarios Y De Cartas De Copacos No. Ps-Par-Pr-04 V1
	6. Elección De Candidatos De Asociación De Usuarios, Copacos, Juntas Asesoras Comunitarias, Y Comité De Ética No. Ps-Par-Pr-05 V1
	7. Instructivo Comisiones De Trabajo No. Ps-Par-Ins-01-V1
	8. Instructivo Reporte Supersalud
	9. Instructivo Socialización Y Despliegue Piezas Comunicativas



Desde El Subproceso de Participación Comunitaria se desarrolla las acciones encaminadas a los procesos de vigilancia en la prestación de servicios de salud a través de una organización por localidades la cuales son: Tunjuelito, Ciudad Bolívar Usme y Sumapaz, de tal manera que el informe relaciona los resultados por esa estructura local.

En el presente informe se evidencia los mecanismos de los ciudadanos para ejercer control de la política pública y de la prestación de servicios en salud, sus principales resultados y avances.

De igual forma el informe evidencia las acciones desarrolladas por las Formas o mecanismos de participación adscritos a la Subred Sur los cuales son: Asociación de usuarios, COPACOS, Juntas Asesoras Comunitarias, Comité de Ética Hospitalaria, y Veedurías en salud, las cuales son las organizaciones y sujetos activos frente a la participación en salud.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD E.S.E.
Macroproceso: Direccionamiento y Gerencia en Salud
Proceso: Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano
Subproceso: Participación Comunitaria

**INFORME INTEGRAL DE GESTIÓN TRIMESTRAL DEL PROCESO DE
PARTICIPACIÓN COMUNITARIA**

Elaborado por:
Rosa Tulia Quintero Parra
Ana Milena Bayona Gómez
Johnny Alberto Monroy Donoso
Adriana Rubiano
Profesionales Universitarios Participación Comunitaria

Yeni Ríos Olarte
Profesional Especializado de Participación Comunitaria

Revisado por:
Yeni Ríos Olarte
Profesional Especializado de Participación Comunitaria

Aprobado por:
Marcela Martínez Contreras
Jefe Oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano

IV TRIMESTRAL 2019



SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS
DE SALUD SUR E.S.E

LOCALIDAD TUNJUELITO

Carrera 20 No. 47B - 35 Sur
Conmutador: 7300000
www.subredsur.gov.co

Código Postal: 110621



Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur E.S.E.



USS Nazareth
USS San Juan



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.



SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS
DE SALUD SUR E.S.E

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD E.S.E.
Macroproceso: Direccionamiento y Gerencia en Salud
Proceso: Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano
Subproceso: Participación Comunitaria

**INFORME INTEGRAL DE GESTIÓN TRIMESTRAL DEL PROCESO DE
PARTICIPACIÓN COMUNITARIA – UNIDAD DE SERVICIOS DE SALUD EL
TUNAL**

Elaborado por:
Ana Milena Bayona Gómez
Profesional Universitario Participación Comunitaria

IV TRIMESTRE 2019

I. INTRODUCCIÓN USS EL TUNAL

El presente informe de gestión integral trimestral da cuenta del proceso de la Oficina de Participación en la USS El Tunal, periodo comprendido entre los meses de octubre, noviembre y diciembre de 2019. Se tiene como marco de referencia la Resolución 2063 de 2017 del Ministerio de Salud, las líneas de acción y ejes de la Política Pública de Participación Incidente para el Distrito Capital - Decreto 503 de 2011, presentando los resultados en la gestión del Plan de Acción 2019, el cual tiene como objetivo general establecer las acciones programadas por la Oficina de Participación Comunitaria de la USS El Tunal, buscando el fortalecimiento del ejercicio de la ciudadanía activa, el avance en la garantía del derecho a la salud, la promoción de las prácticas de exigibilidad que favorecen profundizar la democracia en la ciudadanía, en concordancia con el objetivo corporativo de promover la participación y movilización comunitaria en el marco del modelo integral de atención.

La Oficina de Participación para la localidad Tunjuelito está a cargo de la Trabajadora Social especializada en Promoción en Salud y Desarrollo Humano Ana Milena Bayona Gómez, quien está vinculada con la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur ESE en el cargo de Profesional Universitaria 219 grado 15 de Carrera Administrativa y está ubicada en la oficina de Participación de la USS El Tunal en el área denominada La Casona.

**II. AVANCES POR EJE ESTRATEGICO DEFINIDOS EN LA RESOLUCIÓN 2063 DE 2017,
ARTICULADOS CON LAS LÍNEAS DE ACCIÓN DEL DECRETO 503 DE 2011**

1. EJE ESTRATÉGICO 1: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL:

Implica el fortalecimiento de las capacidades institucionales para cumplir con su papel garante. Se debe contar con los recursos técnicos, logísticos, financieros, operativos y humanos.

ACCIONES POR DESARROLLAR:

1.1. Realizar inducción y reinducción con el talento humano del componente de participación social en relación con las acciones definidas en su procedimiento.

ACTIVIDAD	
1.1.1. Asistir y participar en los procesos de reinducción de la entidad a los cuales sea convocada para el proceso de participación	
Avances	<ul style="list-style-type: none"> • Noviembre 08: la Dirección de Participación de la SDS realiza reinducción de los colaboradores de participación de las Subredes del Distrito en el tema de abordaje persona mayor y evaluación del plan de capacitación la cual se llevo a cabo en sala magistral de la Secretaria Distrital de Salud. • Noviembre 13: la Veeduría Distrital realiza capacitación de diálogos ciudadanos dentro del proceso de rendición de cuentas del distrito, la cual se adelanto en la Avenida Calle 26 No. 69 – 76, Edificio Elemento, torre1, piso 8. • Diciembre 05: El Ministerio de salud realizo presentación del manual de prevención y protección de agresiones y violencia contra los trabajadores de la salud, que se organizo en el Hotel Dann Carton. • Diciembre 12: La SDS y la Universidad de Antioquia realizaron grupo focal de implementación de modelo de salud en el distrito, se adelantó en las instalaciones de la Cooperativa de Profesores de la Universidad Nacional.
Resultado	Equipo de participación y servicio al ciudadano con conocimiento de los diferentes procesos del área, metas institucionales, responsabilidades dentro de la oficina y actualización de proceso de implementación de modelo de salud. 100% DE CUMPLIMIENTO
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Darle continuidad a la actividad para retroalimentar avances como proceso y subproceso.

1.2. Articular con diferentes actores el desarrollo de procesos de sensibilización y capacitación del talento humano del componente de participación que favorezcan la participación y la humanización de los servicios, así como las acciones definidas en su procedimiento.

ACTIVIDAD	
1.2.1 Programar una capacitación sobre humanización del servicio con las formas de participación.	
Avances	Se adelanta articulación con la líder de humanización de la Subred Sur, con el fin de conocer la estrategia que se viene adelantando dentro de la promoción del buen trato en las diferentes sedes, lo mismo que se dio apoyo a la socialización de campaña de PQRS para ofrecer respuestas oportunas, adecuadas y de calidad. Se desarrolla en asamblea capacitación sobre habilidades sociales y competencias para el trabajo grupal, con apoyo de la referente de humanización de la Subred Sur.
Resultado	Articulación con líder de humanización y socialización de generalidades de estrategia con las formas.
Dificultades	No se generan
Propuestas	No se generan

1.2.2 Programar una capacitación sobre humanización del servicio con el equipo de participación social.	
Avances	Se dio a conocer al equipo de participación la estrategia de Servicio al Ciudadano PQRS para generación de respuestas adecuadas, oportunas y de calidad, lo mismo que socialización de estrategia de Cocinando Buenas Relaciones. Octubre 25: participación en el 6to encuentro de pacientes con dolor de la Subred sur.
Resultado	Capacitación para el equipo de trabajo de Participación Comunitaria y Servicio al ciudadano.
Dificultades	No se generan
Propuestas	No se generan

1.3 Implementar las acciones de mejora derivadas de la Asistencia Técnica brindada por Gestión Institucional de la SDS. (Acompañamiento técnico tutorial y/o virtual y observaciones del informe de gestión).

ACTIVIDAD	
1.3.1 Programar una reunión con gestora SDS para elaborar diagnóstico situacional de la oficina de participación	
Avances	La programación de reuniones de diagnóstico situacional se adelantó en el primer trimestre del año, programándose dos reuniones para elaboración de diagnóstico situacional y proyectándose dos seguimientos en el año:
Resultado	Septiembre 10 y 16: se adelanta trabajo de seguimiento de diagnóstico situacional de la oficina y acuerdos de plan de asistencia técnica de la Oficina de Participación Comunitaria de la USS El Tunal: procesos priorizados activación de comités de trabajo de la Asociación de Usuarios de la USS El Tunal, operación de estrategia de ampliación de base social, estrategia de comunicación para promoción de la asociación de usuarios, articulación con procesos de Dirección de Gestión del Riesgo. 100% CUMPLIMIENTO
Dificultades	Ninguna
Propuestas	No se genera

1.3.2 Elaborar un plan de asistencia técnica anual de acuerdo con el diagnóstico situacional.

Avances	<p>Se elaboró plan e incluyo en plan de acción de la oficina la asistencia técnica desde la SDS</p> <ul style="list-style-type: none"> Diciembre 09: se realiza ULC de profesionales universitarios del subproceso de Participación Comunitaria y reunión de Red Sur, teniendo como objetivo adelantar acuerdos frente a la ejecución del proceso y la retroalimentación de los informes de gestión, lo cual se realizó en la sede de Nuevo Muzú de la Subred Sur.
Resultado	<p>Planes de acción de la oficina de participación y asociación de usuarios USS El Tunal ajustados y entregados a gestora institucional de la SDS.</p> <p>Actualización al equipo del plan de acción de la dirección de participación de la SDS</p> <p>Diagnostico situacional de la oficina y acuerdos de plan de asistencia técnica de la Oficina de Participación Comunitaria de la USS El Tunal: acciones priorizadas activación de comités de trabajo y ampliación de base social de la Asociación de Usuarios.</p> <p>100% CUMPLIMIENTO</p>
Dificultades	Ninguna
Propuestas	No se genera

1.4 Socializar cuatrimestralmente a las Formas e Instancias de Participación en Salud los informes producidos por los sistemas de información y las oportunidades de mejora institucional

ACTIVIDAD	
1.4.1 Realizar 3 socializaciones al año de los informes producidos por el SIDMA, SDQS y Encuesta de Satisfacción, con las formas de participación.	
Avances	<p>Noviembre 05: se adelanta socialización de información SIDMA, SDQS y Medición de la Satisfacción, presentación en asamblea de ASOUHTUNAL de los resultados del tercer trimestre del año 2019. Anexo fotos de evidencia reunión</p>
Resultado	<p>Integrantes de la asociación de usuarios con información frente a los resultados de los sistemas de información para el tercer trimestre del año.</p> <p>100% DE CUMPLIMIENTO</p>
Dificultades	No se generan
Propuestas	No se generan

1.5 Adelantar la revisión periódica del proceso, procedimientos de la Oficina y realizar ajustes de ser necesario

ACTIVIDAD	
1.5.1 Asistir y participar en las capacitaciones en temas relacionados con el proceso, procedimientos y normatividad vigente que sea convocada por la Subred Integrada de Servicios de Salud E.S.E.	
Avances	<p>La última actualización de procedimiento de participación se adelanta el 07 de marzo por parte del equipo, se realizó gestión con Oficina de Calidad, Oficina de Sistemas de Información y Oficina de Comunicaciones, para que se tengan actualizadas en intranet los procedimientos y guías del proceso, lo mismo que cada uno de los formatos.</p> <p>La oficina de participación comunitaria y servicio al ciudadano viene siendo convocado en el proceso de implementación de MIPG con actividades lúdico pedagógicas y de medición de conocimiento.</p>
Resultado	La oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano de la Subred Sur, realizo

	<p>actualización de las necesidades documentales, haciendo inventario de las actividades que realiza, cuenta con los procesos, procedimientos e instructivos que permite medir resultados obtenidos y compararlos contra los objetivos planteados.</p> <p>Los documentos del subproceso de participación se encuentran en la intranet de la Subred Sur para facilitar acceso y consulta. Y en la página de la Subred Sur se tiene además información de ruta de vinculación a las formas de participación en salud.</p> <p>100% DE CUMPLIMIENTO</p>
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Ninguna

2. EJE ESTRATÉGICO 2: EMPODERAMIENTO DE LA CIUDADANÍA Y LAS ORGANIZACIONES SOCIALES EN SALUD

Es necesario el desarrollo de capacidades por parte de la ciudadanía para que se logre cumplir con su rol activo y el desarrollo pleno de la ciudadanía en salud. Se deben fortalecer todas las instancias formales y autónomas que desarrollen procesos participativos para impulsar la incidencia, exigencia y decisión en el marco de la gestión de las políticas, planes y programas en salud.

ACCIONES POR DESARROLLAR:

2.1. Articular con diferentes actores el desarrollo de un plan de capacitación dirigido a Formas e Instancias que favorezca la participación y la humanización de los servicios, soportada en la aplicación de los valores institucionales como respeto, vocación de servicio, tolerancia, responsabilidad, lealtad institucional, probidad y honestidad

ACTIVIDAD	
2.1.1 Realizar caracterización según criterios acordados como equipo de trabajo de participación, a la Asociación de Usuarios de la USS El Tunal y grupos de veedores designado con los que se desarrolla la actividad de participación en la Subred Sur. Se incluirán los temas que se requiere fortalecer a los integrantes de dichos espacios al igual que los mecanismos de comunicación entre otros,	
Avances	En el primer trimestre se realiza como equipo de participación revisión acuerdos para la caracterización de las formas de participación comunitaria en salud y los grupos veedores, estableciendo datos de formación, de intereses y necesidades, lo mismo que se avanzó en la caracterización de la dinámica interna de las organizaciones, lo cual se ha venido actualizando periódicamente.
Resultado	Documento de caracterización de dinámica interna de las formas de participación, sus integrantes, necesidades e intereses. Priorizando temas de control social, trabajo en equipo, actualización en normatividad y formulación de proyectos favoreciendo la planeación de las organizaciones. 100% DE CUMPLIMIENTO
Dificultades	Ninguna
Propuestas	No se generan

2.1.2 Reunión de articulación con referente Local de IDPAC para concertar procesos de formación en participación y Humanización del servicio en la Subred Sur	
Avances	En el primer trimestre se realiza reunión de articulación entre el equipo de participación y el profesional de IDPAC Carlos Alberto Gutiérrez y su gestor operativo estableciendo plan de capacitación a los integrantes de las formas de participación de la Subred Sur. Se definen temas de proceso, cronograma y responsabilidades logísticas y de convocatoria. Para el tercer trimestre con gestión de la Secretaría Distrital de Salud se proyecta capacitación a los integrantes de formas de participación con IDPAC para abordar tema de formulación de proyectos.
Resultado	Concertación de plan de capacitación con SDS, IDPAC y Subred Sur estableciendo temas, cronograma, responsabilidades y logística. Se desarrollan 4 sesiones de cuatro horas cada una, entre septiembre y octubre. Se certificaron a 28 líderes de Tunjuelito. 100% DE CUMPLIMIENTO
Dificultades	Ninguna
Propuestas	No se generan

2.1.3 Diseñar y evaluar, según criterios acordados como equipo de trabajo de participación, un plan de capacitación de acuerdo con las necesidades identificadas en cada Forma e instancia de Participación	
--	--

Avances	Octubre 02: proceso de capacitación con IDPAC con tema de Monitoreo y Seguimiento de los proyectos Comunitarios, la cual se desarrolló en la Biblioteca Pública Gabriel García Márquez, con asistencia de 25 integrantes de formas de la localidad Tunjuelito
Resultado	Ejecución de plan de capacitación a los líderes de la localidad de Tunjuelito. Se certificó a 28 líderes que cumplieron el 80% de asistencia. Se completaría así un acumulado de 53 de 70 líderes integrantes de las formas 100% DE CUMPLIMIENTO
Dificultades	Ninguna
Propuestas	No se generan

2.2 Asistencia técnica a las Juntas Asesoras Comunitarias en la formulación, implementación y seguimiento del plan de acción, conforme a los lineamientos definidos por la Secretaría Distrital de Salud. Así como aquellas relacionadas con el fortalecimiento interno.

2.2.1 Realizar convocatoria mensual a los integrantes de las JACS USS El Tunal para las sesiones ordinarias	
Avances	Octubre 23: se realiza recorrido a Call Center Distrital por parte de los integrantes de Junta Asesora Comunitaria USS El Tunal. La profesional de participación realiza convocatoria, recordación logística y acompañamiento en la actividad a los integrantes. Octubre 24: se realiza sesión de Junta Asesora Comunitaria USS El Tunal. La profesional de participación realiza convocatoria y recordación logística de la reunión a los integrantes. Noviembre 28: se realiza sesión de Junta Asesora Comunitaria USS El Tunal. La profesional de participación realiza convocatoria y recordación logística de la reunión a los integrantes Diciembre 18: se realiza sesión conjunta de las Juntas Asesoras Comunitarias para presentación de avances de la Subred Sur, para lo cual la profesional de participación realiza convocatoria y recordación logística de la reunión a los integrantes. Es importante destacar que la profesional universitaria de participación no hace parte de la JACS y quien acompaña dichas reuniones es la profesional especializada de participación comunitaria Dra. Yeni Rios.
Resultado	Continuidad del proceso y cumplimiento en la programación establecida de reuniones. 100% DE CUMPLIMIENTO
Dificultades	No se generan
Propuestas	No se generan

2.3 Asistencia técnica a la Asociación de Usuarios, Comités de Participación Comunitaria en Salud, en la formulación anual, seguimiento, evaluación trimestral del plan de acción de cada forma e instancia incluye (porcentaje de ejecución, identificación de dificultades y acciones de mejora).

2.3.1 Realizar asesoría y asistencia técnica según lineamiento de SDS en la formulación, implementación y evaluación de plan de acción de la asociación de usuarios USS El Tunal, presentando informe trimestral	
Avances	Se plantea seguimiento y evaluación de cumplimiento de plan de acción de la Asociación de Usuarios de la USS El Tunal para el cuarto trimestre.
Resultado	Plan de acción formulado y aprobado por la asamblea para iniciarla ejecución de sus actividades en el mes de marzo. Se alcanza porcentaje de cumplimiento del 95%, dando cumplimiento a la priorización de la

	aprobación de la actualización de depuración de libro de asociados en el mes de agosto, conformación de comisiones de trabajo en el mes de septiembre, implementación de estrategia de comunicación en el mes de diciembre y la implementación de estrategia de aumento de base social en el mes de diciembre, que seguirá fortaleciéndose. 95% CUMPLIMIENTO
Dificultades	No se generan
Propuestas	No se generan

2.4. Asesoría y asistencia técnica a las Formas e Instancias de participación en depuración del libro y cartas de acreditación.

2.4.1 Realizar dos procesos de depuración del libro de asociados	
Avances	Julio 2 al 5: publicación de resultados de proceso de revisión de criterios para depuración de libro. Agosto 12: presentación final de los resultados de la depuración en asamblea para aprobación.
Resultado	El proceso de depuración en firme deja 37 asociados con derechos a voz, voto y posibilidades de ser elegido. Se activan 2 asociados que habían estado inactivos por no cumplimiento de criterios y 1 asociado nuevo se inscribe en la asociación, culminando con 40 asociados inscritos. 100% CUMPLIMIENTO
Dificultades	No se generan
Propuestas	No se generan

2.5 Asistencia técnica a las Formas e Instancias de participación en la actualización Estatutos o reglamento interno

2.5.1 Realizar 2 jornadas de trabajo para la actualización de estatutos de asociación de usuarios USS El Tunal	
Avances	Para esta actividad se establecieron 5 fases: 1. Mesas de trabajo para elaboración de documento borrador, lo cual se realizó desde agosto de 2018, completando 5 mesas de trabajo; 2. Envío del documento borrador elaborado por comisión de la asociación a la Dirección de Participación, Gestión Territorial y Transectorialidad de la Secretaría Distrital de Salud para revisión y observaciones, lo cual se realizó en el mes de diciembre de 2018; 3. Presentación de documento borrador con observaciones de la SDS a la asamblea, en la cual se hace lectura, ajustes y aprobación punto por punto, lo cual se realizó desde el mes de marzo hasta junio de 2019 completando 5 jornadas; 5. Aprobación y firma final del Documento de Actualización de Estatutos, lo cual se realizó el 04 de junio; 6. Entrega de copias del documento actualizado a cada uno de los integrantes de la asociación, lo cual se realizó desde el mes de julio en asambleas.
Resultado	Se adelanta la aprobación de documento de actualización de estatutos y firma de este entrando en rigor desde el 04 de junio. 100% DE CUMPLIMIENTO
Dificultades	No se generan
Propuestas	No se generan

2.6. Asistencia técnica a las Formas e Instancias de Participación en la organización y desarrollo de asambleas, reuniones mensuales y mesas de trabajo.

2.6.1 Realizar asesoría y asistencia técnica a 11 asambleas en el año y 11 reuniones de comité coordinador en el año de la asociación de usuarios USS El Tunal

Avances	<p>ASAMBLEAS ASOUHTUNAL Octubre 07: se realiza asamblea ordinaria de ASOUHTUNAL en el Auditorio Raúl González - USS El Tunal, contando con la presencia de 24 asociados, desarrollando temas centrales la socialización acciones de PIC y gestión del riesgo y presentación de avances de gestión del representante de las asociaciones a la Junta Directiva de la Subred Sur.. Noviembre 05: se realiza asamblea ordinaria de ASOUHTUNAL en el Auditorio Raúl González - USS El Tunal, contando con la presencia de 28 asociados, desarrollando como temas centrales la socialización de resultados de sistemas de Información de SIDMA, SDQS y Medición de la Satisfacción; lectura de necesidades y expectativas en dialogo ciudadano. Diciembre 02: se realiza asamblea ordinaria de ASOUHTUNAL en el Auditorio Raúl González - USS El Tunal, contando con la presencia de 32 asociados, desarrollando como temas centrales evaluación plan de acción, programación de reuniones 2020 y socialización gestión de representante de asociaciones a junta directiva de la Subred Sur. Evidencia anexo fotos de la reunión de Asociación de usuarios (fotos 1-4)</p> <p>REUNIONES COMITÉ COORDINADOR Octubre 07: ordinaria para hacer preparación de la asamblea de asociados, asisten 15 integrantes del comité coordinador. Noviembre 05: ordinaria para hacer preparación de la asamblea de asociados, asisten 7 integrantes del comité coordinador. Diciembre 02: ordinaria para hacer preparación de la asamblea de asociados, asisten 6 integrantes del comité coordinador.</p>
Resultado	Se cumple con cronograma proyectado 100% DE CUMPLIMIENTO
Dificultades	No se generan
Propuestas	No se generan

2.7 Asistencia técnica a las Formas e Instancias de Participación en la conformación y operación de las comisiones de trabajo

2.7.1 Realizar 4 asesorías y asistencia técnica en la conformación y operación de las comisiones de trabajo de la asociación de usuarios USS El Tunal

Avances	<p>Agosto 12: se realiza asamblea ordinaria de ASOUHTUNAL en el Auditorio Raúl González - USS El Tunal, contando con la presencia de 31 asociados y se desarrolla con apoyo de la referente de humanización de la Subred Sur actividad de sensibilización para establecer habilidades y competencias de los integrantes de la asociación para el trabajo en grupo. Septiembre 02: se realiza asamblea ordinaria de ASOUHTUNAL en el auditorio Raúl González de la USS El Tunal, en la cual se recuerda la estructura de la asociación de usuarios y como operativiza sus acciones con los comités de trabajo, seguidamente se realiza conformación voluntaria de los comités de trabajo y cada uno recuerda sus funciones. Desde octubre a Diciembre: se realiza asistencia técnica para la inducción a los diferentes comités para definición de las actividades a realizar recordando funciones y metas propuestas.</p>
Resultado	Aprobación de reorganización de las comisiones de trabajo y conformación de comités de trabajo de la asociación de usuarios y el comité coordinador. 100% DE CUMPLIMIENTO

Dificultades	No se generan
Propuestas	No se generan

2.8 Asistencia técnica a las Formas e Instancias de Participación para elección de delegados a otras instancias de participación social.

2.8.1 Realizar asesoría técnica para la elección a instancias que sea convocado	
Avances	La Asociación de Usuarios cuenta con un representante de la asociación de usuarios al espacio de COPACOS Tunjuelito, dos representantes ante el Comité Local de Derechos Humanos, 2 representantes a la Junta Asesora Comunitaria en Salud de la USS El Tunal. Se acordó junto con el comité de comunicaciones que la delegación de integrante de asociación a la red de comunicadores de la SDS estará entre sus integrantes siendo responsables todos de la asistencia.
Resultado	Representación en diferentes instancias y espacios locales e institucionales. 100% DE CUMPLIMIENTO
Dificultades	No se generan
Propuestas	No se generan

2.9 Asistencia técnica a las Formas e Instancias de Participación para elaborar propuesta de acciones mejora comunitaria con relación a los resultados de los informes de los sistemas de información.

2.9.1 Realizar 2 asesorías y asistencias técnicas a la asociación de usuarios para elaborar propuesta de acciones mejora comunitaria con relación a los resultados de los informes de los sistemas de información.	
Avances	Se realiza asesoría técnica en el mes de noviembre en la revisión de observaciones frente a la prestación de servicios de la USS El Tunal, teniendo como temas priorizados la adecuación de CAPS y Urgencias de USS El Tunal, entrega de resultados de laboratorio y de imágenes diagnósticas, funcionamiento y agendamiento de servicios de cardiología, urología, oftalmología y gastroenterología y funcionamiento Call Center Distrital, disponibilidad de medicamentos e insumos en la unidad de servicios. A su vez adelanta asistencia técnica para la documentación del seguimiento: revisión de peticiones y satisfacción en la asamblea de noviembre, en la cual la referente de servicio al ciudadano para SDQS, SIDMA y Medición de Satisfacción presenta resultados para la USS El Tunal.
Resultado	Seguimiento con temas priorizados para posicionar en diferentes instancias de participación: adecuación de CAPS y Urgencias de USS El Tunal, entrega de resultados de laboratorio e imágenes diagnósticas, funcionamiento e información frente a proceso de definición de servicios que se tendrán en la USS El Tunal aprobado por Secretaría Distrital de Salud. 100% DE CUMPLIMIENTO
Dificultades	No se generan
Propuestas	No se generan

2.10. Construcción e implementación de una estrategia comunicativa de manera articulada con la Oficina de Comunicaciones, para la promoción de la participación

2.10.1 Diseñar una (1) estrategias comunicativas, según criterios acordados como equipo de trabajo de participación, para la promoción de la participación en salud	
Avances	Agosto 28: el profesional de la oficina de Comunicaciones presenta a los asociados las propuestas de piezas comunicativas y de promoción de la asociación y es aprobada. Noviembre 27: comité de comunicaciones elaboro con integrantes de la asociación la línea de tiempo de la asociación y con el registro fotográfico para hacer selección de material para el video solicitado para el himno de la asociación de usuarios de la USS El Tunal, envió de material para

	incluir en las piezas para diagramación a Oficina de Comunicaciones, el cual se entrega en el mes de diciembre.
Resultado	Asesoría de la Oficina de Comunicaciones y acuerdos de la asociación para elaboración de piezas comunicativas de promoción de la asociación de usuarios. Se hizo entrega de volantes para la promoción de la asociación desde el convenio 676299 SDS y Subred Sur. 100% DE CUMPLIMIENTO
Dificultades	No se generan
Propuestas	No se generan

2.11 Promover la participación de la ciudadanía en los diferentes eventos locales y distritales que se presenten en la vigencia.

2.11.1. Convocar a la ciudadanía para asistir y participar en los espacios convocados a nivel local y distrital que se ofician a la oficina de participación.

Avances	<p>Se realizó socialización a la asociación de convocatorias y se generó compromiso de asociados para asistencia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Octubre 09: socialización de la actividades de la asociación a pacientes de oncología de la Uss El Tunal. - Octubre 21: presentación de avances en el plan de acción de la Dirección de Participación de la SDS. - Octubre 25: Encuentro de pacientes con dolor de la Subred sur. - Noviembre 01: Encuentro de líderes organizado por la SDS en Compensar. - Noviembre 07: Foro de participación ambiente y territorio, organizado por la CLIP y Secretaria de Ambiente. - Noviembre 13: Capacitación diálogos ciudadanos en el proceso de rendición de cuentas por parte de la Veeduría Distrital. - Noviembre 18: evento de certificación de IDPAC organizado en la SDS. - Diciembre 11: Taller importancia de la acción comunitaria en la RIAS Materno Infantil, evento organizado por la Universidad Nacional. - Diciembre 12: Grupo focal implementación de modelo integrado de salud. - Eventos organizados por la Alcaldía Local en el marco de las fiestas decembrinas.
Resultado	Se logra asistencia a los diferentes espacios de participación y dialogo locales, como Subred Sur y a nivel distrital. 100% DE CUMPLIMIENTO
Dificultades	No se generan
Propuestas	No se generan

2.12 Promover espacios de diálogo entre la alta gerencia, las autoridades locales y la ciudadanía.

2.12.1 Gestionar un espacio semestral con las formas de participación con la jefe de participación comunitaria y servicio al ciudadano de la Subred Sur, con el fin de que la comunidad conozca los procesos que viene desarrollando la Subred integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.

Avances	En el mes de septiembre se desarrolla Encuentro de las Formas de Participación Comunitaria en el Municipio de Villeta Cundinamarca, siendo anfitriona la Dra. Marcela Martínez Jefe de la Oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano, recogiendo expectativas y necesidades de
---------	--

	las formas organizativas en salud.
Resultado	Participación del 70% de los asociados a ASOUHTUNAL en el evento de Encuentro de las Formas. 100% DE CUMPLIMIENTO
Dificultades	No se generan
Propuestas	No se generan

2.13 Elaboración e implementación de estrategias para la ampliación de la base social

2.13.1. Realizar dos (2) asesorías técnicas para elaborar e implementar estrategia de ampliación de base social para el año 2019

Avances	<p>Ligada a la estrategia comunicativa, que tiene para ASOUHTUNAL la intención de hacer promoción y fortalecimiento de la asociación, se puede evidenciar:</p> <p>En los meses de noviembre y diciembre se adelanta reunión con comisión de comunicaciones de ASOUHTUNAL y la Oficina de Comunicaciones para la presentación de los diseños de piezas comunicativas en el marco del convenio de participación.</p> <p>Seguidamente se realiza plan de mejoramiento para la Superintendencia de Salud, en la cual se realizara convocatoria para ampliación de base social de ASOUHTUNAL con pacientes del servicio de Oncología en el último año, para lo cual se realizan las siguientes acciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Agosto 12: Socialización a la Asociación de Usuarios de la USS El Tunal, sobre necesidad de vincular a pacientes del servicio Oncología. - Agosto 23: Solicitud de bases de datos de pacientes que recibieron servicios de oncología en el lapso de agosto de 2018 a agosto de 2019, a la Oficina de Sistemas de Información. - Desde el 23 de septiembre: invitación a 335 de los pacientes que registran información de haber recibido atención en el servicio de oncología para reunión de información sobre la Asociación de Usuarios de la USS El Tunal. - Octubre 09: reunión de información sobre la Asociación de Usuarios de la USS El Tunal, con pacientes de oncología de la Uss El Tunal.
Resultado	Definición de piezas comunicativas que se usaran en la estrategia de ampliación de base social y priorización de servicio de oncología para realizar la promoción de la asociación. 100% DE CUMPLIMIENTO
Dificultades	No se generan
Propuestas	No se generan

3. EJE ESTRATÉGICO 3: IMPULSO A LA CULTURA DE LA SALUD

La salud como construcción social se ubica en la esfera pública (lo que es de todos de forma simbólica y material). En tal sentido, el Estado debe fomentar el desarrollo de la apropiación de la salud en la vida cotidiana y en el ejercicio del cuidado (colectivo) y del auto cuidado (individual) como elemento esencial para el cumplimiento del derecho a la salud.

ACCIONES POR DESARROLLAR:

3.1 Articular acciones con el componente de Salud pública (gobernanza, PIC, Estrategia de Salud Urbana y Espacio Público), para que se convoque a los integrantes de las formas e instancias de participación Social en Salud en el Desarrollo de las acciones que adelantan en el marco de sus procesos.

ACTIVIDAD	
3.1.1. Realizar articulación con los referentes de salud urbana para establecer acuerdos para la socialización de acciones de PIC a la asociación de usuarios USS El Tunal	
Avances	<p>Se genera desde la jefatura de la Oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano y la Dirección de Participación de la SDS, un plan de acción conjunto con Gestión del Riesgo, proceso de Gobernanza, estableciendo acuerdos y responsabilidades, la profesional universitaria participa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Octubre 28: reunión de Grupo Funcional de Adultez, abordando metas trazadoras de salud del plan de desarrollo del gobierno distrital. Socialización de metas para cáncer y VIH. - Noviembre 25: reunión de Grupo Funcional de Adultez, abordando metas trazadoras de salud del plan de desarrollo del gobierno distrital, se recibe información sobre espacio público. - Diciembre 16: reunión de Grupo Funcional de Adultez, abordando metas trazadoras de salud del plan de desarrollo del gobierno distrital sobre espacio de trabajo, específicamente en actividades sexuales pagas. <p>Se realiza socialización de la información presentada en las reunión a los integrantes de la asociación de usuarios, especialmente en lo que respecta a jornadas de vacunación de caninos y felinos, programación de vacunación niños, mujeres y adulto mayor.</p>
Resultado	<p>Articulación realizada y establecimiento de acuerdos para socializaciones en la asociación de usuarios.</p> <p>Actualización permanente de información, actividades y eventos de gestión de riesgo, los cuales se promocionan por los medios de comunicación activos de la asociación.</p> <p>100% DE CUMPLIMIENTO</p>
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Ninguna

3.1.2. Gestionar dos socializaciones de las acciones que se vienen realizando desde salud urbana a la asociación de usuarios USS El Tunal

Avances	<p>Se ha realizado en el primer trimestre: febrero 04 socialización de alerta de vigilancia epidemiológica y acciones de prevención frente a sarampión y tosferina en asamblea de asociación de usuarios y en marzo 28: socialización a integrantes de la asociación interesados comunidad en general de lineamiento PIC vigencia 2019.</p> <p>Se convoco para socialización de ASIS el 06 de junio de manera general a la comunidad de la Subred Sur.</p> <p>En asamblea del mes de octubre se realiza socialización de las acciones de PIC desde la coordinación y el equipo de gobernanza a la Asociación de Usuarios.</p>
Resultado	<p>Integrantes de asociación informados y comprometidos con vinculación de acciones de PIC vigencia 2019.</p> <p>Entrega de piezas comunicativas del plan de salud pública de intervenciones colectivas.</p> <p>100% DE CUMPLIMIENTO</p>
Dificultades	Ninguna
Propuestas	No se generan

4. EJE ESTRATÉGICO: CONTROL SOCIAL EN SALUD

El control ciudadano sobre los recursos públicos, las instituciones y los actores del sistema es un elemento crucial para la garantía del derecho a la salud y para que la ciudadanía apropie de manera significativa la construcción social de la salud. Por ende, se requiere el fortalecimiento explícito del control social y las veedurías ciudadanas en salud.

ACCIONES POR DESARROLLAR:

4.1 Apoyar el ejercicio de capacitación liderado por la SDS en el tema de control social.

ACTIVIDAD	
4.1.1 Realizar dos (2) reuniones de articulación con referente de control social de la SDS	
Avances	<p>Las articulaciones del primer trimestre para generación de acuerdos se realizan en reuniones de red sur: enero 22: se realiza en reunión de red sur articulación y acuerdos operativos para el ejercicio de asistencia técnica en control social de la Subred Sur y la SDS. Además, en marzo 07: se realiza articulación y acuerdos operativos para el ejercicio de asistencia técnica en control social de la Subred Sur y SDS.</p> <p>En el segundo trimestre se adelanta articulación distrital con el equipo de control social de la Dirección de Participación de la SDS para revisar, analizar y realizar aportes al nuevo lineamiento de control social el 07 de junio.</p> <p>En el tercer trimestre se adelanta articulación para capacitación y socialización de proceso de rendición de cuentas con apoyo de IDPAC, desarrollada el 04 de septiembre.</p>
Resultado	<p>Se establecieron acuerdos para desarrollar acciones de control social y actualizar el lineamiento de control social.</p> <p>100% CUMPLIMIENTO</p>
Dificultades	No se genera
Propuestas	No se genera

4.1.2. Gestionar y sistematizar inquietudes y respuestas a las solicitudes presentadas por la asociación de usuarios USS El Tunal y/o veedurías a cargo

Avances	<ul style="list-style-type: none"> - Octubre 07: la asamblea de ASOUHTUNAL presenta las necesidades y expectativas de la asociación con respecto a: adecuación de CAPS y Urgencias El Tunal, asignación de citas, servicios de imágenes diagnósticas y laboratorio clínico, funcionamiento de Centro De Atención Telefónica Distrital, plantean dificultades por posible deshumanización de colaboradores de cajas de facturación y atención al usuario. - Diciembre 02: se acuerda en asamblea apoyar con firma de oficio por parte de representantes de asociación de usuarios, haciendo solicitud frente a los avances de los convenios de infraestructura de la Subred Sur, el cual se dirige a las Curadurías de la ciudad de Bogotá. - Diciembre 12: en reunión de veedores de convenios de adecuación CAPS El Tunal y ampliación urgencias El Tunal, queda pendiente la presentación de los planos de urgencias de USS El Tunal, además de conocer plan de reorganización de la USS El Tunal.
---------	---

Resultado	Se establecieron necesidades y expectativas de la asociación y veedores y se generaron articulaciones con profesional especializado de Gestión de Proyectos y el Consultor de los Estudios y Diseños de los convenios 1211 y 1223. 100% CUMPLIMIENTO
Dificultades	Ninguna
Propuestas	No se generan

4.1.3.1 Identificar y Consolidar la información sobre proyectos y/o convenios sujetos a veeduría asignada.

Avances	<p>Convenios adecuación CAPS El Tunal y Ampliación urgencias USS El Tunal</p> <ul style="list-style-type: none"> - Octubre 17: se realiza reunión de veedores de convenios de adecuación CAPS El Tunal y ampliación Urgencias Tunal, se informa sobre las radicaciones de los anteproyectos a la curaduría correspondiente y se está a la espera de licencia de construcción. - Noviembre 27: se realiza reunión de veedores de convenios de adecuación CAPS El Tunal y ampliación Urgencias Tunal, se informa sobre avances en licencia de construcción. - Diciembre 12: se presentan los avances de los convenios de adecuación de urgencias y CAPS El Tunal, pendiente licencia de construcción. <p>Se invita a participar como veedores en convenio de adquisición de equipos de control en reunión de la asociación de usuarios de salud USS El Tunal.</p> <p>Convenios Adquisición dotación equipos de no control</p> <ul style="list-style-type: none"> - Octubre 11: se realiza reunión de veedores informando que se adjudicaron para compra desde la EAGAT 6 tipos de equipos con diferentes cantidades. Esta pendiente decisiones frente la adquisición de los equipos restantes, actualizando estudios de mercado y convenio de SDS. - Noviembre 26: se realiza reunión de veedores presentando avances en la compra desde la EAGAT 6 tipos de equipos con diferentes cantidades. Está pendiente decisiones frente la adquisición de los equipos restantes, actualizando estudios de mercado y convenio de SDS. - Diciembre 18: se realiza reunión de veedores informando avances en compra desde la EAGAT 6 tipos de equipos con diferentes cantidades. Está pendiente decisiones frente la adquisición de los equipos restantes, actualizando estudios de mercado y convenio de SDS.
Resultado	Se hace entrega en cada una de las reuniones de documentación pertinente a los veedores de acuerdo con políticas de transparencia y acceso a la información y se recogen los seguimientos de los veedores en cada sesión. 100% CUMPLIMIENTO
Dificultades	Ninguna
Propuestas	No se generan

4.1.3.2 Realizar reunión de articulación y línea técnica con los referentes de cada proyecto o convenio para el desarrollo del proceso de control social.

Avances	<p>Convenios adecuación CAPS El Tunal y Ampliación urgencias USS El Tunal</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se adelanta articulación para programar las reuniones, preparar la información que se entrega a los veedores, a su vez se realiza articulación posterior a la reunión para la elaboración de actas y seguimiento de compromisos. <p>Convenios Adquisición dotación equipos de no control</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se adelanta articulación para programar las reuniones, preparar la información que se entrega a los veedores, a su vez se realiza articulación posterior a la reunión para la elaboración de actas y seguimiento de compromisos.
Resultado	<p>Se hace articulación para establecer los acuerdos de preparación, realización de reuniones y sistematización del proceso de seguimiento de los veedores.</p> <p>100% CUMPLIMIENTO</p>
Dificultades	Ninguna
Propuestas	No se generan

4.1.3.3 Gestionar asambleas de postulación de veedores, articulado con los referentes de cada proyecto o convenio.

Avances	<p>El ingeniero José Manuel Erazo presenta a los integrantes de ASOUHTUNAL generalidades de convenio de adquisición de equipos de control para la USS El Tunal. Se muestran interesadas tres personas.</p>
Resultado	<p>Se realizó convocatoria a integrantes de las formas para vinculación en proceso de veedurías que se vienen adelantando</p> <p>100% CUMPLIMIENTO</p>
Dificultades	Ninguna
Propuestas	No se generan

4.1.3.4 Realizar asistencia técnica, para seguimiento y evaluación al proceso de Control Social de las veedurías ciudadanas"

Avances	<p>Convenios adecuación CAPS El Tunal y Ampliación urgencias USS El Tunal</p> <ul style="list-style-type: none"> - Octubre 17: se realiza reunión de veedores de convenios de adecuación CAPS El Tunal y ampliación Urgencias Tunal, se informa sobre las radicaciones de los anteproyectos a la curaduría correspondiente y se está a la espera de licencia de construcción. - Noviembre 27: se realiza reunión de veedores de convenios de adecuación CAPS El Tunal y ampliación Urgencias Tunal, se informa sobre avances en licencia de construcción. - Diciembre 12: se presentan los avances de los convenios de adecuación de urgencias y CAPS El Tunal, pendiente licencia de construcción. Se realiza evaluación del proceso y retos para 2020.
---------	---

	<p>Se invita a participar como veedores en convenio de adquisición de equipos de control en reunión de la asociación de usuarios de salud USS El Tunal.</p> <p>Convenios Adquisición dotación equipos de no control</p> <ul style="list-style-type: none"> - Octubre 11: se realiza reunión de veedores informando que se adjudicaron para compra desde la EAGAT 6 tipos de equipos con diferentes cantidades. Está pendiente decisiones frente la adquisición de los equipos restantes, actualizando estudios de mercado y convenio de SDS. - Noviembre 26: se realiza reunión de veedores presentando avances en la compra desde la EAGAT 6 tipos de equipos con diferentes cantidades. Está pendiente decisiones frente la adquisición de los equipos restantes, actualizando estudios de mercado y convenio de SDS. - Diciembre 18: se realiza reunión de veedores informando avances en compra desde la EAGAT 6 tipos de equipos con diferentes cantidades. Está pendiente decisiones frente la adquisición de los equipos restantes, actualizando estudios de mercado y convenio de SDS. Se realiza evaluación del proceso y retos para 2020.
Resultado	Se adelanta asistencia técnica, apoyo logístico y de convocatoria a los veedores. 100% CUMPLIMIENTO
Dificultades	Ninguna
Propuestas	No se generan

4.1.4 Gestionar según criterios acordados como equipo de trabajo de participación, dos (2) procesos de capacitación con veedores de los proyectos ejecutados por la Subred Sur asignados para asistencia técnica	
Avances	Se adelanto proceso de capacitación con IDPAC desarrollando temas de control social y rendición de cuentas, lo cual se desarrolló en la Biblioteca Pública Gabriel García Márquez en septiembre, asistiendo 23 integrantes de formas de la localidad Tunjuelito.
Resultado	Se gestiona y realiza proceso de capacitación a veedores con apoyo de IDPAC y la UNAD. 100% CUMPLIMIENTO
Dificultades	Ninguna
Propuestas	No se genera

4.2. Articular acciones con los veedores en salud de la Subred y/o EAPB, según corresponda, para favorecer el control social de conformidad con los lineamientos de la Secretaría Distrital de Salud.

4.2.1 Realizar 10 asesorías y asistencias técnica a los veedores, para el desarrollo, seguimiento y evaluación del ejercicio del control social	
Avances	Convenios adecuación CAPS El Tunal y Ampliación urgencias USS El Tunal

	<ul style="list-style-type: none"> - Octubre 17: se realiza reunión de veedores de convenios de adecuación CAPS El Tunal y ampliación Urgencias Tunal, se informa sobre las radicaciones de los anteproyectos a la curaduría correspondiente y se está a la espera de licencia de construcción. - Noviembre 27: se realiza reunión de veedores de convenios de adecuación CAPS El Tunal y ampliación Urgencias Tunal, se informa sobre avances en licencia de construcción. - Diciembre 12: se presentan los avances de los convenios de adecuación de urgencias y CAPS El Tunal, pendiente licencia de construcción. Se realiza evaluación del proceso y retos para 2020. <p>Se invita a participar como veedores en convenio de adquisición de equipos de control en reunión de la asociación de usuarios de salud USS El Tunal.</p> <p>Convenios Adquisición dotación equipos de no control</p> <ul style="list-style-type: none"> - Octubre 11: se realiza reunión de veedores informando que se adjudicaron para compra desde la EAGAT 6 tipos de equipos con diferentes cantidades. Está pendiente decisiones frente la adquisición de los equipos restantes, actualizando estudios de mercado y convenio de SDS. - Noviembre 26: se realiza reunión de veedores presentando avances en la compra desde la EAGAT 6 tipos de equipos con diferentes cantidades. Está pendiente decisiones frente la adquisición de los equipos restantes, actualizando estudios de mercado y convenio de SDS. - Diciembre 18: se realiza reunión de veedores informando avances en compra desde la EAGAT 6 tipos de equipos con diferentes cantidades. Está pendiente decisiones frente la adquisición de los equipos restantes, actualizando estudios de mercado y convenio de SDS. Se realiza evaluación del proceso y retos para 2020.
Resultado	Asistencia técnica a 10 reuniones de veedores 100% CUMPLIMIENTO
Dificultades	Ninguna
Propuestas	No se genera

4.2.2.1 Proponer los espacios de participación en los que se puede presentar la gestión realizada por la Subred Sur a la comunidad, de forma articulada con las oficinas asesoras

Avances	Diciembre 18: Reunión ampliada de Juntas Asesoras Comunitarias en la cual el Subgerente de Prestación de Servicios de la Subred sur presenta los avances en la gestión para las diferentes localidades.
Resultado	Se genera una articulación con Subgerente de Prestación de Servicios de Salud de la subred Sur y Jefe de la Oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano y los integrantes de ASOUHTUNAL. 100% CUMPLIMIENTO
Dificultades	Ninguna

Propuestas	No se genera
------------	--------------

4.2.2.2 Apoyar la asamblea de rendición de cuentas.

Avances	<p>La jefatura de la oficina genera responsabilidades frente a la preparación de rendición de cuentas que se desarrolla en el mes de abril de 2019, que tienen que ver con</p> <ul style="list-style-type: none"> - caracterización y consolidación de base social de los actores y líderes de la localidad de Tunjuelito. - Se realiza apoyo en la construcción de propuesta de presentación de metodología de rendición de cuentas para comunidad. - Se realiza proceso de convocatoria de líderes locales institucionales y comunitarios - Apoyo con la elaboración de acta de la audiencia adelantada el 12 de abril de 2019 en la Biblioteca Pública Gabriel García Márquez. - El 04 de septiembre se apoya a la referente de control social de la secretaria distrital de salud se adelanta aplicación de formato de expectativas y necesidades y capacitación de rendición de cuentas apoyada por el IDPAC, como primer momento en el proceso de rendición de cuentas del Sector Salud. - En octubre y noviembre: se realizan acciones de diálogos ciudadanos en el marco del proceso de rendición de cuentas del Sector Salud.
Resultado	Tareas asignadas para el proceso de rendición de cuentas apoyo logístico en la audiencia de rendición de cuentas de la subred en abril y del Sector Salud en noviembre. 100% CUMPLIMIENTO
Dificultades	Ninguna
Propuestas	No se genera

4.2.2.3 Realizar seguimiento a la gestión y respuesta oportuna a las inquietudes presentadas en el proceso de rendición de cuentas"

Avances	Se adelanta seguimiento a solicitudes generadas en el proceso de rendición de cuentas del sector salud por parte de la Asociación, las cuales tienen que ver con avances en estudios y diseños de la adecuación CAPS y Urgencias de la USS El Tunal, prestación de servicios y reorganización de servicios de la unidad El Tunal, prestación de servicios de laboratorio e imágenes diagnósticas y funcionamiento de Centro De Atención Telefónica Distrital.
Resultado	Se entregan respuestas de las necesidades y expectativas de la Asociación dentro del proceso de rendición de cuentas de la Subred Sur y del Sector Salud. 100% CUMPLIMIENTO
Dificultades	No se generan
Propuestas	No se generan

4.3 Desarrollar el Plan de Anticorrupción de la Oficina de participación social y servicio al ciudadano

4.3.1 Articulación de equipo de trabajo de participación comunitaria y servicio al ciudadano, para establecer las actividades asignadas para dar cumplimiento al plan anticorrupción y de atención al

ciudadano	
Avances	La actividad incluida en el PASC: Se realiza acuerdo en el mes de febrero incluir las acciones de capacitación a líderes sobre el proceso de control social, el cual inicia en el mes de marzo en articulación con IDPAC y la UNAD. Se elabora plan de capacitación, metodología y se establece estrategia de evaluación del proceso. Se ejecuta primer proceso de capacitación con la certificación de 23 integrantes de las formas de participación de Tunjuelito, se realizan sesiones educativas los días 27 de marzo, 03, 10 y 24 de abril y el 08 de mayo. Se realiza proceso de capacitación a integrantes de las formas de participación de la localidad Tunjuelito entre septiembre y octubre con un total de 28 personas capacitadas, de las cuales se certifican en noviembre.
Resultado	28 personas capacitadas y certificadas 100% CUMPLIMIENTO
Dificultades	Ninguna
Propuestas	No se genera

4.3.2 Implementar las acciones asignadas dentro del PAAC de acuerdo con la programación.	
Avances	Para el segundo semestre se adelanta proceso de capacitación a integrantes de las formas de participación de la localidad Tunjuelito, con un total de 28 personas capacitadas que se certificaron en el mes de noviembre.
Resultado	100% CUMPLIMIENTO
Dificultades	Ninguna
Propuestas	No se genera

4.3.3 Participar en la evaluación sistemática de los resultados de las acciones implementadas. (POA)	
Avances	Se entregan según se estableció como equipo de participación resultados frente a proceso formulación, articulación e implementación de la capacitación a líderes. Como soportes al POA se entregan: pretest y postes escaneados, actas con evaluación de resultados, base de datos de tabulación de resultados de apropiación de conocimientos y lista de personas certificadas.
Resultado	28 líderes veedores de Tunjuelito participaron segundo proceso de capacitación. Se estableció que las personas que participaron en el proceso de capacitación lograron superar el 60% de apropiación de conocimientos. 100% CUMPLIMIENTO
Dificultades	Ninguna
Propuestas	No se genera

5. EJE ESTRATÉGICO 5: GESTIÓN Y GARANTÍA EN SALUD CON PARTICIPACIÓN EN EL PROCESO DE DECISIÓN.

Esta estrategia permitirá que la ciudadanía apropie instrumentos de gestión del sector salud para impulsar la definición, la implantación y control de políticas, programas, proyectos y servicios de salud. Este ejercicio pasa por la configuración de dispositivos y condiciones para el ejercicio de la participación como la generación de proyectos, incentivos y otras formas que potencien de manera efectiva las capacidades de la ciudadanía.

ACCIONES POR DESARROLLAR:

5.1. Convocar y asistir al proceso de seguimiento trimestral de la ejecución del plan de acción de participación social en salud en el marco de la Política Nacional participación Social y participar de la evaluación final de la misma

5.1.1 Gestionar la socialización a las formas e instancias las políticas que se determinen como Subred Sur	
Avances	Se realiza socialización de resolución de rutas de atención de mantenimiento a los asociados, las cuales fueron determinadas por el Ministerio de Salud las Rutas Integrales de Atención en Salud reglamentadas por la Resolución 3202 del año 2016: - Promoción y mantenimiento de la salud (obligatorio cumplimiento) - Materno perinatal (obligatorio cumplimiento) - Cardio-cerebro vascular y metabólico - Cáncer - Alteraciones nutricionales - Trastornos asociados al consumo de SPA - Enfermedades infecciosas
Resultado	Socialización de las generalidades de las rutas de atención, haciéndose énfasis en ruta cerebro Cardio vascular y metabólico a los integrantes de la Asociación de Usuarios, lo cual correspondería a la USS El Tunal. 100% CUMPLIMIENTO
Dificultades	No se generan
Propuestas	No se generan

5.1.2 Asistir y participar en los procesos trimestrales de la ejecución del plan de acción de participación social en salud en el marco de la Política Nacional participación Social y participar de la evaluación final de la misma.	
Avances	Octubre 21: Socialización por parte de la dirección de Participación de la Secretaría Distrital de Salud de los avances en el plan, lo cual se realiza en Auditorio de la Casa de la Cultura de Ciudad Bolívar con la presencia de integrantes de las formas de participación de la localidad de Tunjuelito, profesionales de la dirección de Participación de la Secretaría Distrital de Salud y la Subdirectora de la Red Sur de SDS.
Resultado	Enlace socializado a los integrantes de las formas de participación comunitaria Avances socializados a los integrantes de las formas de participación comunitaria 100% CUMPLIMIENTO
Dificultades	No se generan
Propuestas	No se generan

5.2 Participación de las oficinas de participación en los espacios locales, subred, distritales y nacionales con el fin de consolidar los procesos de participación social

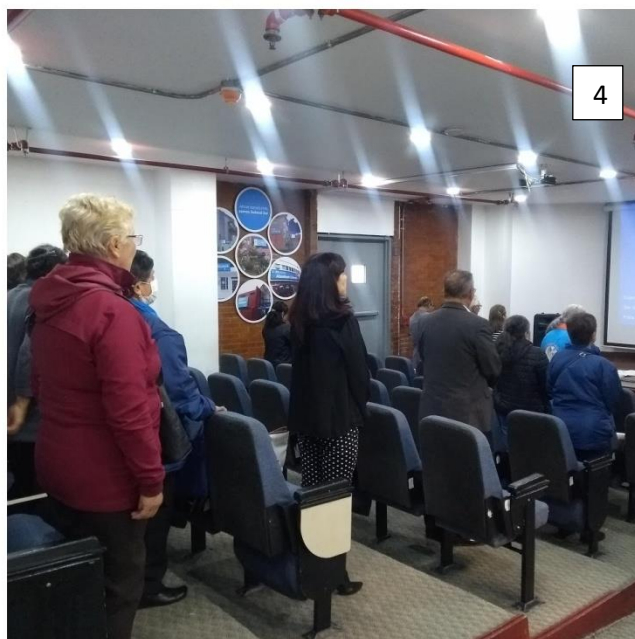
5.2.1 Asistir y participar en los espacios locales, subred, distritales y nacionales con el fin de consolidar los procesos de participación social a los cuales se convoque

Avances	<p>Comisiones Locales Intersectoriales de Participación – CLIP</p> <ul style="list-style-type: none"> - Octubre 17: Reunión Mensual en el cual se tuvo como tema central la preparación metodológica de CLOPS de Participación para la localidad de Tunjuelito. - Noviembre 21: Reunión Mensual en el cual se tuvo como tema central la preparación metodológica Foro de Participación para la localidad de Tunjuelito. - Diciembre 09: Reunión Mensual en el cual se tuvo como tema evaluación del espacio. - Diciembre 10: 2do Encuentro de las CLIPS Distritales en Cámara de Comercio Sede Kennedy <p>Grupo Funcional de Adultez</p> <ul style="list-style-type: none"> - Octubre 28: Reunión Mensual en el cual se realizan análisis de indicadores de salud en las diferentes localidades. - Noviembre 25: Reunión Mensual en el cual se tuvo como tema central presentación de indicadores trazadores. - Diciembre 16: Reunión Mensual en el cual se revisa documento de análisis de indicadores por cada localidad y presentación de acciones de espacio trabajo especialmente para actividades sexuales pagas. <p>Comité Local de Desarrollo Humano:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Octubre 29: Reunión Mensual en el cual se realiza presentación de portafolio de servicios policía nacional y análisis de casos. - Noviembre 07: Reunión Mensual en el cual se tuvo como tema central evaluación de plan de acción y preparación a encuentro con comunidad. - Noviembre 13: Encuentro con comunidad en el barrio Isla del Sol. - Diciembre 03: Reunión Mensual en el cual se hace evaluación del espacio y se dejan recomendaciones para acciones de 2020. - Diciembre 10: Presentación de la Política Pública Distrital de Derechos Humanos, en el Auditorio del Teatro de la Universidad Central.
Resultado	<p>Asistencia y participación en las reuniones a las cuales se es convocado, delegado o invitado por diferentes entidades distritales.</p> <p>100% CUMPLIMIENTO</p>
Dificultades	Ninguna
Propuestas	No se genera

ANEXOS

REUNIONES DE IV TRIMESTRE 2019

Octubre 07: Asamblea ASOUHTUNAL, socialización acciones PIC y gestión del riesgo, por parte de la coordinadora profesional universitaria Giovanne Niño. (Fotos: 1 a la 4)



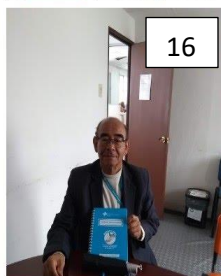
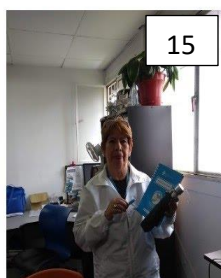
Noviembre 05: Asamblea ASOUHTUNAL, Lectura de necesidades y expectativas dentro de los diálogos ciudadanos para rendición de cuentas y presentación informe de gestión del representante de las asociaciones a la Junta Directiva de la subred sur. (Fotos 5 a la 8)

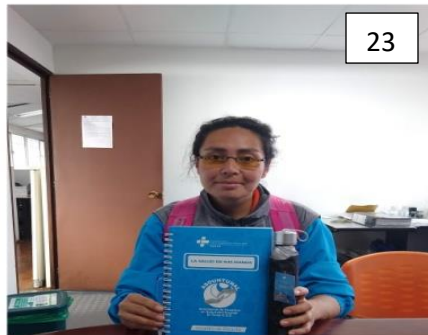
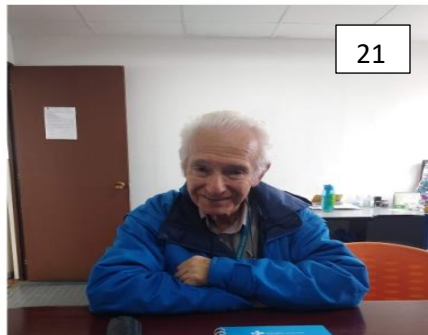


Diciembre 02: Evaluación de plan de acción 2019, planeación cronograma de reuniones ordinarias 2020 y socialización de informe gestión representante de las asociaciones a la Junta Directiva de la Subred Sur. (Fotos 9 a la 12)

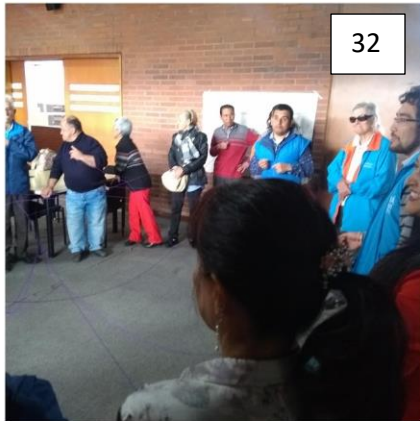


Noviembre 20: Entrega de piezas comunicativas para formas de participación comunitaria y elementos de identificación. (Foto 13 a la 31).





Capacitaciones IDPAC: 02 octubre y 18 de noviembre (Fotos 32 a la 55).





41



42



43



44



45



46



47



48



49



50



51



52



53

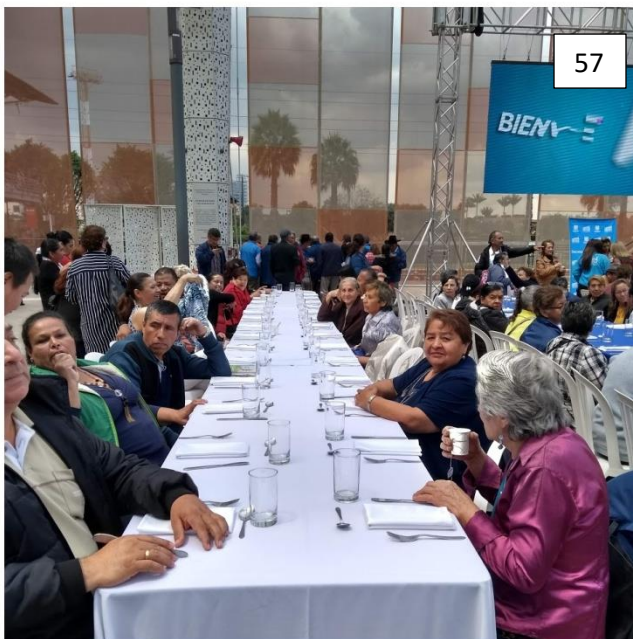


54



55

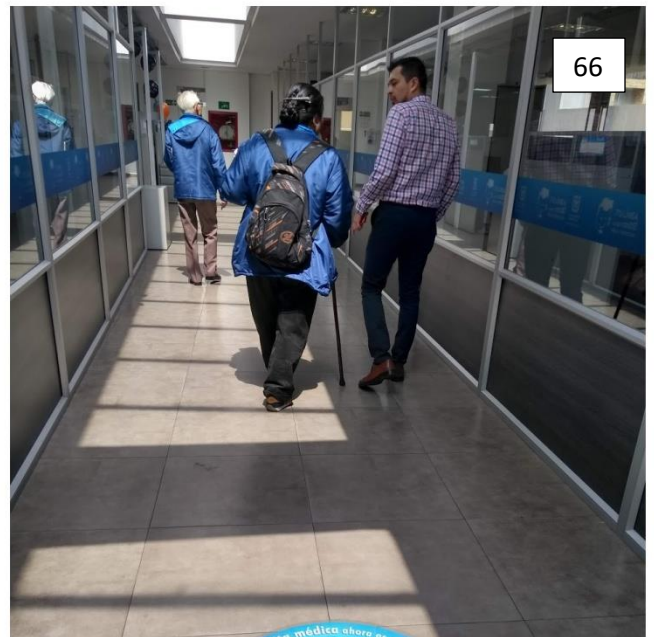
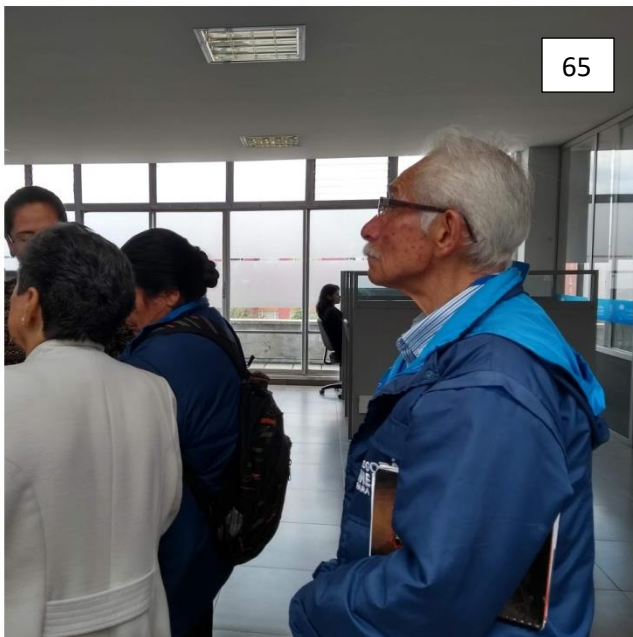
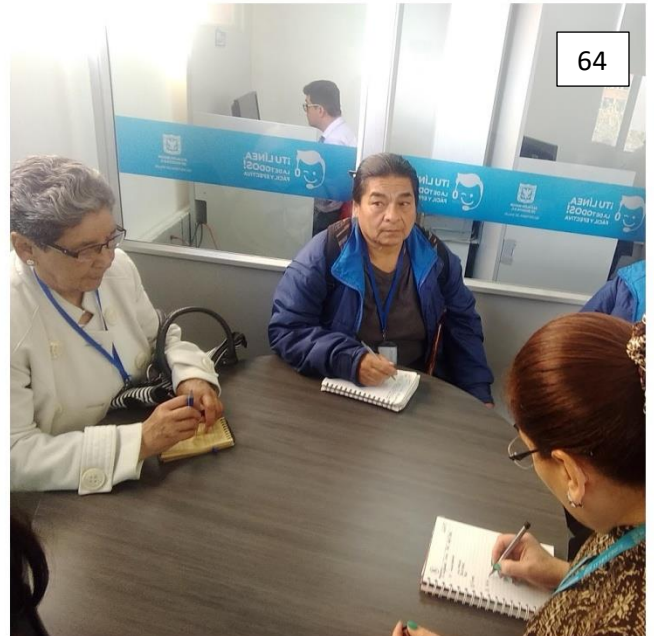
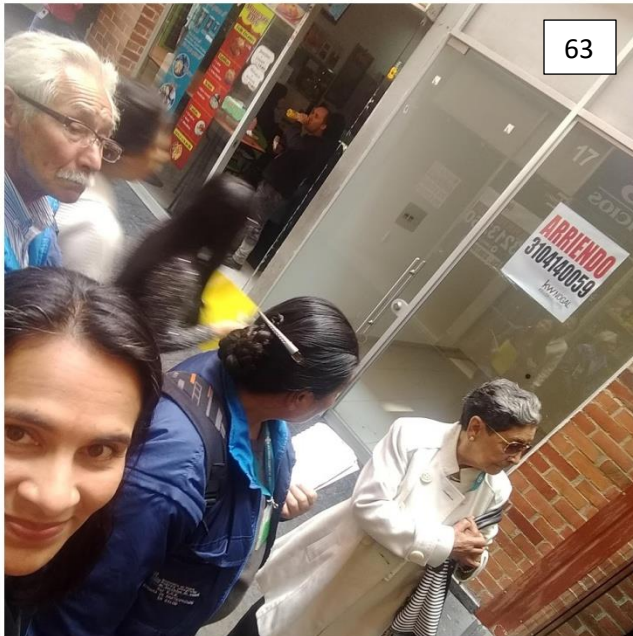
Noviembre 01: Encuentro Líderes Participación en Salud Secretaria Distrital de Salud – Evento realizado en Compensar (Fotos 56 a la 58)



Noviembre 07: Foro de Participación, Ambiente y Territorio – CLIP Tunjuelito(Fotos 59 a la 62)



Octubre 23: Visita de la JACS USS El Tunal al Call Center Distrital (Fotos 63 a la 66).



Octubre 21: Socialización de Plan de Acción de la Dirección de Participación de la Secretaría Distrital de Salud (Fotos 67 a la 68).



Noviembre 13: Encuentro Comunitario de Comité Local de Derechos Humanos – Barrio Isla del Sol
(Fotos 69 a la 72).



Diciembre 18: Reunión ampliada de JACS Subred Sur (Fotos 73 a la 75)





SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS
DE SALUD SUR E.S.E

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD E.S.E.
Macroproceso: Direccionamiento y Gerencia en Salud
Proceso: Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano
Subproceso: Participación Comunitaria

**INFORME INTEGRAL DE GESTIÓN TRIMESTRAL DEL PROCESO DE
PARTICIPACIÓN COMUNITARIA – UNIDAD DE SERVICIOS DE SALUD
TUNJUELITO**

Elaborado por:
Ana Milena Bayona Gómez
Profesional Universitario Participación Comunitaria

Revisado por:
Yeni Ríos Olarte
Profesional Especializado de Participación Comunitaria

Aprobado por
Jefe Oficina Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano Subred Sur

IV TRIMESTRAL 2019

I. INTRODUCCIÓN USS TUNJUELITO

El presente informe de gestión integral trimestral da cuenta del proceso de la oficina de Participación en la USS Tunjuelito, periodo comprendido entre los meses de octubre, noviembre y diciembre de 2019. Se tiene como marco de referencia la Resolución 2063 de 2017 del Ministerio de Salud y las líneas de acción y ejes de la Política Pública de Participación Incidente para el Distrito Capital - Decreto 503 de 2011, presentando los resultados en el desarrollo de la gestión del Plan de Acción 2019, el cual tiene como objetivo general establecer las acciones programadas por la Oficina de Participación Comunitaria de la USS Tunjuelito, buscando el fortalecimiento del ejercicio de la ciudadanía activa, el avance en la garantía del derecho a la salud, la promoción de las prácticas de exigibilidad, que favorecen profundizar la democracia en la ciudadanía, en concordancia con el objetivo corporativo de promover la participación y movilización comunitaria en el marco del modelo integral de atención.

La Oficina de Participación para la localidad Tunjuelito, está a cargo de la Trabajadora Social especializada en Promoción en Salud y Desarrollo Humano Ana Milena Bayona Gómez, vinculada con la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur ESE, en el cargo de Profesional Universitaria de Carrera Administrativa 219 grado 15 y ubicándose puesto de trabajo en la oficina de Participación de la USS El Tunal – La Casona.

**II. AVANCES POR EJE ESTRATEGICO DEFINIDOS EN LA RESOLUCIÓN 2063 DE 2017,
ARTICULADOS CON LAS LÍNEAS DE ACCIÓN DEL DECRETO 503 DE 2011**

1. EJE ESTRATÉGICO 1: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL:

Implica el fortalecimiento de las capacidades institucionales para cumplir con su papel garante. Se debe contar con los recursos técnicos, logísticos, financieros, operativos y humanos.

ACCIONES POR DESARROLLAR:

1.1. Realizar inducción y reinducción con el talento humano del componente de participación social en relación con las acciones definidas en su procedimiento.

ACTIVIDAD	
1.1.1. Asistir y participar en los procesos de reinducción de la entidad a los cuales sea convocada para el proceso de participación	
Avances	<ul style="list-style-type: none"> • Noviembre 08: la Dirección de Participación de la SDS realiza reinducción de los colaboradores de participación de las Subredes del Distrito en el tema de abordaje persona mayor y evaluación del plan de capacitación la cual se llevo a cabo en sala magistral de la Secretaria Distrital de Salud. • Noviembre 13: la Veeduría Distrital realiza capacitación de diálogos ciudadanos dentro del proceso de rendición de cuentas del distrito, la cual se adelanto en la Avenida Calle 26 No. 69 – 76, Edificio Elemento, torre1, piso 8. • Diciembre 05: El Ministerio de salud realizo presentación del manual de prevención y protección de agresiones y violencia contra los trabajadores de la salud, que se organizo en el Hotel Dann Carton. • Diciembre 12: La SDS y la Universidad de Antioquia realizaron grupo focal de implementación de modelo de salud en el distrito, se adelanto en las instalaciones de la Cooperativa de Profesores de la Universidad Nacional.
Resultado	Equipo de participación y servicio al ciudadano con conocimiento de los diferentes procesos del área, metas institucionales, responsabilidades dentro de la oficina y actualización de proceso de implementación de modelo de salud. 100% DE CUMPLIMIENTO
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Darle continuidad a la actividad para retroalimentar avances como proceso y subproceso.

1.2. Articular con diferentes actores el desarrollo de procesos de sensibilización y capacitación del talento humano del componente de participación que favorezcan la participación y la humanización de los servicios, así como las acciones definidas en su procedimiento.

ACTIVIDAD	
1.2.1 Programar una capacitación sobre humanización del servicio con las formas de participación.	
Avances	Se adelanta articulación con la líder de humanización de la Subred Sur, con el fin de conocer la estrategia que se viene adelantando dentro de la promoción del buen trato en las diferentes sedes, lo mismo que se dio apoyo a la socialización de campaña de PQRS para ofrecer respuestas oportunas, adecuadas y de calidad. Se desarrolla en asamblea capacitación sobre habilidades sociales y competencias para el trabajo grupal, con apoyo de la referente de humanización de la Subred Sur.
Resultado	Articulación con líder de humanización y socialización de generalidades de estrategia con las formas.
Dificultades	No se generan
Propuestas	No se generan

1.2.2 Programar una capacitación sobre humanización del servicio con el equipo de participación social.	
Avances	Se dio a conocer al equipo de participación la estrategia de Servicio al Ciudadano PQRS para generación de respuestas adecuadas, oportunas y de calidad, lo mismo que socialización de estrategia de Cocinando Buenas Relaciones. Octubre 25: participación en el 6to encuentro de pacientes con dolor de la Subred sur.
Resultado	Capacitación para el equipo de trabajo de Participación Comunitaria y Servicio al ciudadano.
Dificultades	No se generan
Propuestas	No se generan

1.3 Implementar las acciones de mejora derivadas de la Asistencia Técnica brindada por Gestión Institucional de la SDS. (Acompañamiento técnico tutorial y/o virtual y observaciones del informe de gestión.

ACTIVIDAD	
1.3.1 Programar una reunión con gestora SDS para elaborar diagnostico situacional de la oficina de participación	
Avances	La programación de reuniones de diagnóstico situacional se adelantó en el primer trimestre del año, programándose dos reuniones para elaboración de diagnóstico situacional y proyectándose dos seguimientos en el año:
Resultado	Septiembre 10 y 16: se adelanta trabajo de seguimiento de diagnostico situacional por parte de la gestora institucional de la Dirección de Participación de la SDS, teniendo en cuenta plan de acción de la oficina de participación, asociación de usuarios USS Tunjuelito y COPACOS Tunjuelito. Diagnostico situacional de la oficina y acuerdos de plan de asistencia técnica de la Oficina de Participación Comunitaria de la USS Tunjuelito, acciones priorizadas: - Asociación de Usuarios USS Tunjuelito: depuración de libro de asociación, activación de comités de trabajo, conformación de consejo directivo, activación de estrategia ampliación de base social, activación de estrategia de comunicación para la promoción de la participación.

	- COPACOS Tunjuelito: actualización y aprobación de reglamento interno COPACOS, revisión de cartas de representación de los delegados al COPACOS Tunjuelito, activación de comisiones de trabajo, operación de estrategia de ampliación de base social de COPACOS, desarrollo de estrategia comunicativa para promoción de la instancia de participación.
Dificultades	Dinámicas de las organizaciones
Propuestas	No se genera

1.3.2 Elaborar un plan de asistencia técnica anual de acuerdo con el diagnóstico situacional.

Avances	<p>Se elaboró plan e incluyo en plan de acción de la oficina la asistencia técnica desde la SDS</p> <ul style="list-style-type: none"> Diciembre 09: se realiza ULC de profesionales universitarios del subproceso de Participación Comunitaria y reunión de Red Sur, teniendo como objetivo adelantar acuerdos frente a la ejecución del proceso y la retroalimentación de los informes de gestión, lo cual se realizó en la sede de Nuevo Muzú de la Subred Sur.
Resultado	<p>Planes de acción de la oficina de participación, COPACOS Tunjuelito y asociación de usuarios USS Tunjuelito ajustados y entregados a gestora institucional de la SDS.</p> <p>Actualización al equipo del plan de acción de la dirección de participación de la SDS</p> <p>Diagnostico situacional de la oficina y acuerdos de plan de asistencia técnica de la Oficina de Participación Comunitaria de la USS Tunjuelito: acciones priorizadas para asociación depuración de libro de asociados activación de comités de trabajo y consejo directivo y ampliación de base social de la Asociación de Usuarios y estrategia comunicativa.</p> <p>Para el COPACOS Tunjuelito se tenían priorizadas la actualización de cartas de acreditación, conformación de comités de trabajo, estrategia de ampliación de base social y estrategia comunicativa.</p> <p>100% CUMPLIMIENTO</p>
Dificultades	Ninguna
Propuestas	No se genera

1.4 Socializar cuatrimestralmente a las Formas e Instancias de Participación en Salud los informes producidos por los sistemas de información y las oportunidades de mejora institucional

ACTIVIDAD	
1.4.1 Realizar 3 socializaciones al año de los informes producidos por el SIDMA, SDQS y Encuesta de Satisfacción, con las formas de participación. .	
Avances	Noviembre 15: se adelanta socialización información SIDMA, SDQS y Medición de la Satisfacción, en asamblea de ATUSALUD, resultados del tercer trimestre del año 2019, realizando comparativos y presentándose procedimiento de medición y seguimiento y las acciones de mejoramiento de la oficina.
Resultado	Integrantes de la asociación de usuarios con información frente a los resultados de los sistemas de información.
Dificultades	No se generan

Propuestas	No se generan
------------	---------------

1.5 Adelantar la revisión periódica del proceso, procedimientos de la Oficina y realizar ajustes de ser necesario

ACTIVIDAD	
1.5.1 Asistir y participar en las capacitaciones en temas relacionados con el proceso, procedimientos y normatividad vigente que sea convocada por la Subred Integrada de Servicios de Salud E.S.E.	
Avances	<p>La última actualización de procedimiento de participación se adelanta el 07 de marzo por parte del equipo, se realizó gestión con Oficina de Calidad, Oficina de Sistemas de Información y Oficina de Comunicaciones, para que se tengan actualizadas en intranet los procedimientos y guías del proceso, lo mismo que cada uno de los formatos.</p> <p>La oficina de participación comunitaria y servicio al ciudadano viene siendo convocado en el proceso de implementación de MIPG con actividades lúdico pedagógicas y de medición de conocimiento.</p>
Resultado	<p>La oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano de la Subred Sur, realizó actualización de las necesidades documentales, haciendo inventario de las actividades que realiza, cuenta con los procesos, procedimientos e instructivos que permite medir resultados obtenidos y compararlos contra los objetivos planteados.</p> <p>Los documentos del subproceso de participación se encuentran en la intranet de la Subred Sur para facilitar acceso y consulta. Y en la página de la Subred Sur se tiene además información de ruta de vinculación a las formas de participación en salud.</p> <p>100% CUMPLIMIENTO</p>
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Ninguna

2. EJE ESTRATÉGICO 2: EMPODERAMIENTO DE LA CIUDADANÍA Y LAS ORGANIZACIONES SOCIALES EN SALUD

Es necesario el desarrollo de capacidades por parte de la ciudadanía para que se logre cumplir con su rol activo y el desarrollo pleno de la ciudadanía en salud. Se deben fortalecer todas las instancias formales y autónomas que desarrollen procesos participativos para impulsar la incidencia, exigencia y decisión en el marco de la gestión de las políticas, planes y programas en salud.

ACCIONES POR DESARROLLAR:

2.1. Articular con diferentes actores el desarrollo de un plan de capacitación dirigido a Formas e Instancias que favorezca la participación y la humanización de los servicios, soportada en la aplicación de los valores institucionales como respeto, vocación de servicio, tolerancia, responsabilidad, lealtad institucional, probidad y honestidad

ACTIVIDAD	
2.1.1 Realizar caracterización según criterios acordados como equipo de trabajo de participación, a la Asociación de Usuarios de la USS Tunjuelito, COPACOS Tunjuelito y grupos de veedores designado con los que se desarrolla la actividad de participación en la Subred Sur. Se incluirán los temas que se requiere fortalecer a los integrantes de dichos espacios al igual que los mecanismos de comunicación entre otros,	
Avances	En el primer trimestre se realiza como equipo de participación revisión acuerdos para la caracterización de las formas de participación comunitaria en salud y los grupos veedores, estableciendo datos de formación, de intereses y necesidades, lo mismo que se avanzó en la caracterización de la dinámica interna de las organizaciones, lo cual se ha venido actualizando periódicamente.
Resultado	Documento de caracterización de dinámica interna de las formas de participación, sus integrantes, necesidades e intereses.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	No se generan

2.1.2 Reunión de articulación con referente Local de IDPAC para concertar procesos de formación en participación y Humanización del servicio en la Subred Sur	
Avances	En el primer trimestre se realiza reunión de articulación entre el equipo de participación y el profesional de IDPAC Carlos Alberto Gutiérrez y su gestor operativo estableciendo plan de capacitación a los integrantes de las formas de participación de la Subred Sur. Se definen temas de proceso, cronograma y responsabilidades logísticas y de convocatoria. Para el tercer trimestre con gestión de la Secretaría Distrital de Salud se proyecta capacitación a los integrantes de formas de participación con IDPAC para abordar tema de formulación de proyectos.
Resultado	Concertación de plan de capacitación con SDS, IDPAC y Subred Sur estableciendo temas, cronograma, responsabilidades y logística. Se desarrollan 5 sesiones de cuatro horas cada una, entre septiembre y octubre. Se certificaron a 28 líderes de Tunjuelito. 100% DE CUMPLIMIENTO
Dificultades	Ninguna
Propuestas	No se generan

2.1.3 Diseñar y evaluar, según criterios acordados como equipo de trabajo de participación, un plan de capacitación de acuerdo con las necesidades identificadas en cada Forma e instancia de Participación	
Avances	Octubre 02: proceso de capacitación con IDPAC con tema de Monitoreo y Seguimiento de los

	proyectos Comunitarios, la cual se desarrolló en la Biblioteca Pública Gabriel García Márquez, con asistencia de 25 integrantes de formas de la localidad Tunjuelito
Resultado	Ejecución de plan de capacitación a los líderes de la localidad de Tunjuelito. Se certifico a 28 líderes que cumplieron el 80% de asistencia. Se completaría así un acumulado de 53 de 70 líderes integrantes de las formas 100% DE CUMPLIMIENTO
Dificultades	Ninguna
Propuestas	No se generan

2.2 Asistencia técnica a las Juntas Asesoras Comunitarias en la formulación, implementación y seguimiento del plan de acción, conforme a los lineamientos definidos por la Secretaría Distrital de Salud. Así como aquellas relacionadas con el fortalecimiento interno.

2.2.1 Realizar convocatoria mensual a los integrantes de las JACS USS Tunjuelito para las sesiones ordinarias	
Avances	Octubre 17: se realiza sesión de Junta Asesora Comunitaria USS El Tunal. La profesional de participación realiza convocatoria y recordación logística de la reunión a los integrantes. Noviembre 21: se realiza sesión de Junta Asesora Comunitaria USS El Tunal. La profesional de participación realiza convocatoria y recordación logística de la reunión a los integrantes Diciembre 18: se realiza sesión conjunta de las Juntas Asesoras Comunitarias para presentación de avances de la Subred Sur, para lo cual la profesional de participación realiza convocatoria y recordación logística de la reunión a los integrantes. Es importante destacar que la profesional universitaria de participación no hace parte de la JACS y quien acompaña dichas reuniones es la profesional especializada de participación comunitaria Dra. Yeni Rios.
Resultado	Continuidad del proceso y cumplimiento en la programación establecida de reuniones. 100% DE CUMPLIMIENTO
Dificultades	No se generan
Propuestas	No se generan

2.3 Asistencia técnica a la Asociación de Usuarios, Comités de Participación Comunitaria en Salud, en la formulación anual, seguimiento, evaluación trimestral del plan de acción de cada Forma e instancia incluye (porcentaje de ejecución, identificación de dificultades y acciones de mejora).

2.3.1 Realizar asesoría técnica para la elaboración y seguimiento del plan de acción de la asociación de usuarios y COPACOS	
Avances	ASOCIACIÓN DE USUARIOS USS TUNJUELITO En seguimiento a la ejecución de plan de acción de la Asociación, evidenciándose avances significativos en temas prioritarios para adelantar: depuración de libro de asociados, implementación de estrategia comunicativa de promoción de la asociación.
	COPACOS TUNJUELITO En seguimiento a la ejecución de plan de acción de COPACOS Tunjuelito, evidenciándose avances significativos en temas prioritarios para adelantar: actualización de reglamento interno, depuración de libro de asociados, implementación de estrategia comunicativa de promoción de

	la asociación.
Resultado	- ATUSALUD tiene como acciones priorizadas: proceso de depuración, ampliación de base social y estrategia comunicativa. - COPACOS Tunjuelito acciones priorizadas actualización de reglamento interno, ampliación de base social y estrategia comunicativa.
Dificultades	Se presenta necesidades de ampliación de base social para distribuir tareas del COPACOS Tunjuelito, para cumplir metas establecidas.
Propuestas	No se generan

2.4. Asesoría y asistencia técnica a las Formas e Instancias de participación en depuración del libro y cartas de acreditación.

2.4.1 Realizar dos procesos de depuración del libro de asociados y dos actualizaciones de cartas de acreditación	
Avances	<u>ASOCIACION DE USUARIOS USS TUNJUELITO</u> Se realizan dos jornadas de revisión de criterios de depuración en el mes de septiembre, publicación y aprobación entre octubre y noviembre. Se obtiene como resultado 16 asociados activos con derecho a voz y voto. <u>COPACOS TUNJUELITO</u> Para el reporte del tercer trimestre se tienen 18 delegados activos con carta de acreditación.
Resultado	<u>ASOCIACION DE USUARIOS USS TUNJUELITO.</u> Depuración realizada y aprobada <u>COPACOS TUNJUELITO.</u> Actividad se encuentra aplazada para realizar una vez se haga aprobación de actualización de reglamento interno, el cual está en fase de lectura, ajuste y aprobación en asamblea del documento con observaciones de SDS.
Dificultades	No se generan
Propuestas	No se generan

2.5 Asistencia técnica a las Formas e Instancias de participación en la actualización Estatutos o reglamento interno

2.5.1 Realizar 2 jornadas de trabajo para la actualización de estatutos de asociación de usuarios USS Tunjuelito 2 jornadas de trabajo de reglamento interno de COPACOS Tunjuelito	
Avances	<u>ASOCIACION DE USUARIOS DE USS TUNJUELITO</u> Marzo 05: se realiza jornada de trabajo de comisión elegida para elaboración de propuesta de estatutos de la asociación de usuarios USS Tunjuelito Marzo 27: Asistencia técnica de gestión institucional para establecer observaciones de la SDS al documento de actualización de estatutos elaborado por la comisión de ATUSALUD. Mayo 30: Presentación en asamblea del documento de actualización de estatutos elaborado con las observaciones de la SDS, para someterlo a aprobación punto por punto. Junio 21: Presentación en asamblea del documento de actualización de estatutos elaborado con las observaciones de la SDS, para someterlo a aprobación punto por punto.

	<p>Julio 19: Aprobación y firma final del Documento de Actualización de Estatutos. Agosto 16: Entrega de copias del documento actualizado a cada uno de los integrantes de la asociación.</p> <p><u>COPACOS TUNJUELITO</u> Febrero 19: se realiza en asamblea de COPACOS Tunjuelito socialización del modelo de Reglamento Interno de la Gestora institucional de la SDS. Junio 11: se realiza jornada de trabajo de comisión elegida para elaboración de propuesta de reglamento interno de COPACOS Tunjuelito. Julio 08: se realiza jornada de trabajo de comisión elegida para elaboración de propuesta de reglamento interno de COPACOS Tunjuelito. Julio 30: se realiza jornada de trabajo de comisión elegida para elaboración de propuesta de reglamento interno de COPACOS Tunjuelito. Agosto 28: se realiza jornada de trabajo de comisión elegida para elaboración de propuesta de reglamento interno de COPACOS Tunjuelito. Agosto 29: envió del documento borrador elaborado por comisión de COPACOS Tunjuelito a la Dirección de Participación, Gestión Territorial y Transectorialidad de la Secretaria Distrital de Salud para revisión y observaciones. Asambleas de octubre, noviembre y diciembre se realiza lectura, ajustes y aprobación de reglamento punto por punto. Sigue el proceso y discusión para enero 2020.</p>
Resultado	<p>Se adelantan jornadas de lectura, ajustes para construcción de documento borrador de actualización.</p> <ul style="list-style-type: none"> - ATUSALUD. Aprobó y firmo documento actualizado, el cual fue entregado a los asociados por parte de la oficina de participación comunitaria. - COPACOS Tunjuelito: Elaboración de documento borrador y revisión para observaciones de la SDS. El documento ha sido presentado para lectura, ajustes y aprobación punto por punto desde asamblea de mes de octubre. <p>100% CUMPLIMIENTO</p>
Dificultades	No se generan
Propuestas	No se generan

2.6. Asistencia técnica a las Formas e Instancias de Participación en la organización y desarrollo de asambleas, reuniones mensuales y mesas de trabajo.

2.6.1 Realizar asesoría y asistencia técnica a 11 asambleas en el año y 11 reuniones de consejo directivo en el año de la asociación de usuarios USS Tunjuelito y 11 reuniones de COPACOS Tunjuelito	
Avances	<p><u>ASAMBLEAS ATUSALUD</u> - Octubre 18: se realiza asamblea ordinaria de ATUSALUD en el Oficina Participación - USS El Tunal, contando con la presencia de 11 asociados, desarrollando temas centrales la socialización de acciones PIC, aprobación de proceso de depuración de libro de asociados. - Noviembre 15: se realiza asamblea ordinaria de ATUSALUD en la Oficina de Participación Comunitaria – USS El Tunal, contando con la presencia de 13 asociados, desarrollando como temas centrales la socialización de resultados de sistemas de Información de SIDMA, SDQS y Medición de la Satisfacción, socialización de proceso de rendición de cuentas sector salud. Diciembre 13: se realiza asamblea ordinaria de ATUSALUD en la Oficina de Participación Comunitaria – USS El Tunal, contando con la presencia de 15 asociados, desarrollando como temas centrales evaluación de plan de acción asociación 2019, proyección reuniones 2020, socialización de avances en la gestión de representante de las asociaciones a la Junta Directiva</p>

	<p>de la Subred Sur.</p> <p>REUNIONES COMITÉ DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA EN SALUD</p> <p>Octubre 15: se realiza en auditorio de la Alcaldía Tunjuelito, como temas centrales lectura, ajustes y aprobación punto por punto reglamento interno, además el desarrollo de estrategia comunicativa para promoción de COPACOS y ampliación de base social.</p> <p>Noviembre 19: se realiza en sala de capacitación de Casa de la Cultura de Tunjuelito, como temas centrales lectura, ajustes y aprobación punto por punto reglamento interno, además el desarrollo de estrategia comunicativa para promoción de COPACOS y ampliación de base social.</p> <p>Diciembre 17: reunión ordinaria se realiza en sala de capacitación Casa de la Cultura de Tunjuelito, adelantando Socialización de acuerdos 12 y 13 del distrito para preparación de formulación de planes de gobierno distrital, local y los encuentros ciudadanos, evaluación de plan de acción 2019, proyección reuniones ordinarias 2020.</p>
Resultado	Se cumple con cronograma proyectado 100% CUMPLIMIENTO
Dificultades	No se generan
Propuestas	No se generan

2.7. Asistencia técnica a las Formas e Instancias de Participación en la conformación y operación de las comisiones de trabajo.

ACTIVIDAD	
2.7.1. Realizar asesorías y asistencia técnica en la conformación y operación de las comisiones de trabajo (4 con asociación de usuarios y/o 4 con COPACOS)	
Avances	<p>ASOCIACION USUARIOS</p> <p>Septiembre 20: se realiza asamblea ordinaria de ATUSALUD en la Oficina de Participación Comunitaria – USS El Tunal, contando con la presencia de 13 asociados, en la cual se realiza ratificación de consejo directivo periodo 2018 – 2020. Se realiza fortalecimiento a comisión de comunicaciones para la implementación de la estrategia de ampliación de base social y promoción de la asociación de usuarios.</p> <p>COPACOS Tunjuelito</p> <p>Se proyecta la conformación de los comités una vez se apruebe actualización de reglamento interno y se adelante la depuración de cartas de los delegados.</p>
Resultado	Aprobación de reorganización de las comisiones de trabajo, las cuales se conformarán, una vez sea aprobado el proceso de depuración.
Dificultades	No se generan
Propuestas	No se generan

2.8. Asistencia técnica a las Formas e Instancias de Participación para elección de delegados a otras instancias de participación.

ACTIVIDAD	
2.8.1. Realizar asistencia técnica para la elección delegados a otras instancias de participación que se convoquen.	
Avances	<p>ATUSALUD: La asociación tienen 2 representantes a la Junta Asesora Comunitaria en Salud de la USS Tunjuelito, se han enviado delegados para convocatorias de evaluación de plan de la dirección de participación SDS, proceso de estrategia PASE, el encuentro de líderes de las instancias y espacios de participación organizado por la subred sur. Está pendiente la delegación de integrante de asociación a la red de comunicadores de la SDS y representante de la asociación de usuarios al espacio de COPACOS Tunjuelito.</p> <p>COPACOS TUNJUELITO: El COPACOS Tunjuelito tiene 1 representante al Comité de Ética Hospitalaria en Salud de la Subred Sur, 2 representantes a la Junta Asesora Comunitaria en Salud de la USS El Tunal y 2 representantes a junta asesora de la USS Tunjuelito, además se han enviado delegados en la estrategia PASE de la SDS, socialización de avances de Plan de Acción Dirección de Participación de la SDS y procesos de capacitación de la SDS. Cuenta con delegación de integrante a la red de comunicadores de la SDS.</p>
Resultado	Se tiene representantes en diferentes espacios y se ha delegado a integrantes de las formas de participación de la localidad de Tunjuelito a diferentes invitaciones y eventos. 100% CUMPLIMIENTO PARA EL PERIODO REPORTADO
Dificultades	No se genera
Propuestas	Está pendiente la elección de representante de ATUSALUD a COPACOS Tunjuelito. Socialización trimestral de resultados de la representación en los espacios de participación

2.9. Asistencia técnica a las Formas e Instancias de Participación para la generación y seguimiento a los planes de mejora institucional con relación a los servicios de salud.

ACTIVIDAD	
2.9.1. Realizar 2 asesorías y asistencias técnicas a la asociación de usuarios para los seguimientos a los planes de mejora institucional	
Avances	<p>Se realiza asesoría técnica en el trimestre haciendo revisión de observaciones frente a la prestación de servicios de CAPS San Benito y CAPS Abraham Lincoln, se hace seguimiento a la implementación de CAPS El Carmen, teniendo como temas priorizados la adecuación de los servicios de CAPS y servicios de Urgencias, se identifican como temas de observación la oportuna entrega de resultados de laboratorio y de imágenes diagnósticas, funcionamiento y agendamiento de servicios de medicina general y medicina interna y la entrega de medicamentos.</p> <p>A su vez adelanta asistencia técnica para la documentación del seguimiento: revisión de peticiones y satisfacción en las diferentes reuniones, haciendo comparativos en la información presentada desde servicio al ciudadano para SDQS, SIDMA y Medición de Satisfacción presenta resultados para la USS Tunjuelito.</p>
Resultado	Seguimiento con temas priorizados: adecuación implementación de servicios de CAPS y Urgencias de USS El Carmen y seguimiento articulado con JACS USS Tunjuelito, a su vez observaciones frente a la entrega de medicamentos y agendas de citas de medicina general, medicina interna, ortopedia y otorrinología y dificultades en la facturación.
Dificultades	No se generan
Propuestas	No se generan

2.10. Construcción e implementación de una estrategia comunicativa de manera articulada con la Oficina de Comunicaciones, para la promoción de la participación social.

ACTIVIDAD	
2.10.1. Diseñar una (1) estrategias comunicativas para la promoción de la participación social en salud	
Avances	<p>ASOCIACION DE USUARIOS USS TUNJUELITO Noviembre: en articulación entre las oficinas de participación comunitaria y comunicaciones de la Subred Sur se entregan a los asociados las piezas comunicativas y de promoción de la asociación, en el marco del convenio de participación: botilito para frio de medio litro, libreta, esfero y un plegable.</p> <p>COPACOS TUNJUELITO Noviembre: en articulación entre las oficinas de participación comunitaria y comunicaciones de la Subred Sur se entregan a los asociados las piezas comunicativas y de promoción de la asociación, en el marco del convenio de participación termo para caliente/frio de medio litro y folleto. Por otra parte se adelanta articulación con la Oficina de Comunicaciones de la Alcaldía Local Tunjuelito, para elaboración de video de promoción del COPACOS Tunjuelito, el cual es compartido por las redes sociales de alcaldía.</p>
Resultado	<p>Asesoría de la Oficina de Comunicaciones de la Subred Sur y de la Alcaldía Local en el caso de COPACOS Tunjuelito para elaboración de piezas comunicativas de promoción de las formas de participación. 100% CUMPLIMIENTO</p>
Dificultades	Ninguna
Propuestas	No se generan

2.11. Promover la participación de la ciudadanía en los diferentes eventos locales y Distritales que se presenten en la vigencia.

ACTIVIDAD	
2.11.1 Convocar a la ciudadanía para asistir y participar en los espacios convocados a nivel local y distrital.	
Avances	<p>Se realizó socialización a la asociación de convocatorias y se generó compromiso de asociados para asistencia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Octubre 09: socialización de la actividades de la asociación a pacientes de oncología de la Uss El Tunal. - Octubre 21: presentación de avances en el plan de acción de la Dirección de Participación de la SDS. - Octubre 25: Encuentro de pacientes con dolor de la Subred sur. - Noviembre 01: Encuentro de líderes organizado por la SDS en Compensar. - Noviembre 07: Foro de participación ambiente y territorio, organizado por la CLIP y Secretaria de Ambiente. - Noviembre 13: Capacitación diálogos ciudadanos en el proceso de rendición de cuentas por parte de la Veeduría Distrital. - Noviembre 18: evento de certificación de IDPAC organizado en la SDS.

	<ul style="list-style-type: none"> - Diciembre 11: Taller importancia de la acción comunitaria en la RIAS Materno Infantil, evento organizado por la Universidad Nacional. - Diciembre 12: Grupo focal implementación de modelo integrado de salud. - Eventos organizados por la Alcaldía Local en el marco de las fiestas decembrinas. - Diciembre 07: Sesión de JAL Tunjuelito socialización de presupuesto al POAI Local 2020. - Diciembre 16: Sesión de JAL Tunjuelito socialización de avances de la Subred Sur en la adecuación de infraestructura de salud en la localidad.
Resultado	Se logra asistencia a los diferentes espacios de participación y dialogo locales, como Subred Sur y a nivel distrital. 100% de cumplimiento para el periodo reportado
Dificultades	No se generan
Propuestas	No se generan

2.12. Promover espacios de diálogo entre la alta Gerencia, las autoridades locales y la Ciudadanía.

ACTIVIDAD	
2.12.1. Proponer un espacio semestral con las formas de participación con la Jefe De Participación Social Y Servicio Al Ciudadano de la Subred Sur, con el fin de que la comunidad conozca los procesos que viene desarrollando la Subred integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	
Avances	En el mes de septiembre se desarrolla Encuentro de las Formas de Participación Comunitaria en el Municipio de Villeta Cundinamarca, siendo anfitriona la Dra. Marcela Martínez Jefe de la Oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano, recogiendo expectativas y necesidades de las formas organizativas en salud.
Resultado	Encuentro con la comunidad y la Alta gerencia de la Subred Sur, identificando intereses y preocupaciones locales y como Subred Sur. 100% CUMPLIMIENTO PARA EL PERIODO REPORTADO
Dificultades	No se generan
Propuestas	No se generan

2.13 Elaboración e implementación de estrategias para la ampliación de la base social

2.13.1. Realizar dos (2) asesorías técnicas para elaborar e implementar estrategia de ampliación de base social para el año 2019	
Avances	<p>ATUSALUD Ligada a la estrategia comunicativa, que tiene para ATUSALUD para promoción y fortalecimiento de la asociación, se puede evidenciar que en el último trimestre de 2019: se adelantan articulaciones entre comisión de ATUSALUD y la Oficina de Comunicaciones de la Subred Sur para piezas comunicativas en el marco del convenio de participación.</p> <p>COPACOS Tunjuelito Ligada a la estrategia comunicativa, que tiene para COPACOS Tunjuelito para promoción y su fortalecimiento acción, se puede evidenciar que en el último trimestre de 2019: se adelantan articulaciones entre comisión de COPACOS, Oficina de Comunicaciones de Alcaldía Local y Oficina de Comunicaciones de la Subred Sur para la elaboración de piezas comunicativas en el marco del</p>

	convenio de participación.
Resultado	Diseño y entrega de piezas comunicativas para implementación de la estrategia de ampliación de base social para Asociación y COPACOS Tunjuelito.
Dificultades	No se generan
Propuestas	No se generan

3. EJE ESTRATÉGICO 3: IMPULSO A LA CULTURA DE LA SALUD

La salud como construcción social se ubica en la esfera pública (lo que es de todos de forma simbólica y material). En tal sentido, el Estado debe fomentar el desarrollo de la apropiación de la salud en la vida cotidiana y en el ejercicio del cuidado (colectivo) y del auto cuidado (individual) como elemento esencial para el cumplimiento del derecho a la salud.

ACCIONES POR DESARROLLAR:

3.1. Articular acciones con el componente de Salud Urbana o quien haga sus veces, para socializar esta estrategia y definir acciones en las que sea pertinente la participación de las Formas e Instancias.

ACTIVIDAD	
3.1.1. Socializar las acciones que se vienen realizando desde salud urbana con las formas de participación	
Avances	<p>Se genera desde la jefatura de la Oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano y la Dirección de Participación de la SDS, un plan de acción conjunto con Gestión del Riesgo, proceso de Gobernanza, estableciendo acuerdos y responsabilidades, la profesional universitaria participa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Octubre 28: reunión de Grupo Funcional de Adultez, abordando metas trazadoras de salud del plan de desarrollo del gobierno distrital. Socialización de metas para cáncer y VIH. - Noviembre 25: reunión de Grupo Funcional de Adultez, abordando metas trazadoras de salud del plan de desarrollo del gobierno distrital, se recibe información sobre espacio público. - Diciembre 16: reunión de Grupo Funcional de Adultez, abordando metas trazadoras de salud del plan de desarrollo del gobierno distrital sobre espacio de trabajo, específicamente en actividades sexuales pagas. <p>Se realiza socialización de la información presentada en las reunión a los integrantes de la asociación de usuarios, especialmente en lo que respecta a jornadas de vacunación de caninos y felinos, programación de vacunación niños, mujeres y adulto mayor.</p>
Resultado	<p>Articulación realizada y establecimiento de acuerdos para socializaciones en la asociación de usuarios y COPACOS Tunjuelito.</p> <p>Actualización permanente de información, actividades y eventos de gestión de riesgo, los cuales se promocionan por los medios de comunicación activos de la asociación.</p>
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Ninguna

3.1.2. Articular con los referentes de salud urbana la socialización de dichas acciones

Avances	<p>Se ha realizado en el primer trimestre: febrero 04 socialización de alerta de vigilancia epidemiológica y acciones de prevención frente a sarampión y tosferina en asamblea de asociación de usuarios y en marzo 28: socialización a integrantes de la asociación interesados comunidad en general de lineamiento PIC vigencia 2019.</p> <p>Se convoco para socialización de ASIS el 06 de junio de manera general a la comunidad de la Subred Sur.</p>
---------	--

	En asamblea del mes de octubre se realiza socialización de las acciones de PIC desde la coordinación y el equipo de gobernanza a la Asociación de Usuarios. Con las articulaciones que se realizan con el equipo de gobernanza se plantea hacer socialización de acciones PIC en reunión del mes de octubre de la Asociación de Usuarios.
Resultado	Integrantes de asociación informados y comprometidos con vinculación de acciones de PIC vigencia 2019. Entrega de piezas comunicativas del plan de salud pública de intervenciones colectivas.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	No se generan

4. EJE ESTRATÉGICO 4: CONTROL SOCIAL EN SALUD

El control ciudadano sobre los recursos públicos, las instituciones y los actores del sistema es un elemento crucial para la garantía del derecho a la salud y para que la ciudadanía apropie de manera significativa la construcción social de la salud. Por ende, se requiere el fortalecimiento explícito del control social y las veedurías ciudadanas en salud.

ACCIONES POR DESARROLLAR:

4.1 Impulsar procesos de capacitación y formación para el desarrollo de capacidades ciudadanas en los espacios de control social en salud en temas relacionados con la gestión pública. Posicionar el control social como elemento básico de la democracia y la transparencia en salud, lo cual incluye el reconocimiento a verdores y a sus redes.

ACTIVIDAD	
4.1.1 Realizar dos (2) reuniones de articulación con referente de control social de la Subred Sur	
Avances	<p>Las articulaciones del primer trimestre para generación de acuerdos se realizan en reuniones de red sur: enero 22: se realiza en reunión de red sur articulación y acuerdos operativos para el ejercicio de asistencia técnica en control social de la Subred Sur y la SDS. Además, en marzo 07: se realiza articulación y acuerdos operativos para el ejercicio de asistencia técnica en control social de la Subred Sur y SDS.</p> <p>En el segundo trimestre se adelanta articulación distrital con el equipo de control social de la Dirección de Participación de la SDS para revisar, analizar y realizar aportes al nuevo lineamiento de control social el 07 de junio.</p> <p>En el tercer trimestre se adelanta articulación para capacitación y socialización de proceso de rendición de cuentas con apoyo de IDPAC, desarrollada el 04 de septiembre.</p>
Resultado	<p>Se establecieron acuerdos para desarrollar acciones de control social y actualizar el lineamiento de control social.</p> <p>100% CUMPLIMIENTO</p>
Dificultades	No se genera
Propuestas	No se genera

4.1.2. Gestionar y sistematizar inquietudes y respuestas a las solicitudes presentadas por la asociación de usuarios USS Tunjuelito, COPACOS y/o veedurías a cargo

Avances	<ul style="list-style-type: none"> - Octubre 18: en la asamblea se realiza punto de seguimiento a reporte de personas que acompañan apertura de buzones, identificándose como principales inquietudes CAPS Abraham Lincoln dificultades con agendamiento, entrega de medicamentos para pacientes de programas de crónicos. CAPS San Benito se identifican dificultades frente al agendamiento de terapias que únicamente se dan en el centro, se encuentran dificultades por congestión para facturación y por demoras en la atención; en CAPS El Carmen, se identifica que aun no se tiene implementada la atención. - Noviembre 15: se realiza en asamblea la presentación de las necesidades y expectativas de la asociación teniendo en cuenta los recorridos de acompañamiento de apertura de buzones: CAPS Abraham Lincoln dificultades con agendamiento, entrega de medicamentos para pacientes de programas de crónicos. CAPS San Benito se
---------	---

	<p>identifican dificultades frente al agendamiento de terapias que únicamente se dan en el centro, se encuentran dificultades por congestión para facturación y por demoras en la atención; en CAPS El Carmen, se identifica que aun no se tiene implementada la atención.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diciembre 13: se plantea por algunos asociados dificultades con la implementación de CAPS El Carmen y el cierre del servicio de urgencias de El Carmen.
Resultado	<p>Se establecieron necesidades y expectativas de la asociación y veedores y se generaron articulaciones con profesional especializado de Gestión de Proyectos. 100% CUMPLIMIENTO PARA EL PERIODO REPORTADO</p>
Dificultades	Ninguna
Propuestas	No se generan

4.1.3.1 Identificar y Consolidar la información sobre proyectos y/o convenios sujetos a veeduría asignada.

	<p>Convenios adecuación CAPS El Tunal y Ampliación urgencias USS El Tunal</p> <ul style="list-style-type: none"> - Octubre 17: se realiza reunión de veedores de convenios de adecuación CAPS El Tunal y ampliación Urgencias Tunal, se informa sobre las radicaciones de los anteproyectos a la curaduría correspondiente y se está a la espera de licencia de construcción. - Noviembre 27: se realiza reunión de veedores de convenios de adecuación CAPS El Tunal y ampliación Urgencias Tunal, se informa sobre avances en licencia de construcción. - Diciembre 12: se presentan los avances de los convenios de adecuación de urgencias y CAPS El Tunal, pendiente licencia de construcción. <p>Se invita a participar como veedores en convenio de adquisición de equipos de control en reunión de la asociación de usuarios de salud USS El Tunal.</p>
Avances	<p>Convenios Adquisición dotación equipos de no control</p> <ul style="list-style-type: none"> - Octubre 11: se realiza reunión de veedores informando que se adjudicaron para compra desde la EAGAT 6 tipos de equipos con diferentes cantidades. Esta pendiente decisiones frente la adquisición de los equipos restantes, actualizando estudios de mercado y convenio de SDS. - Noviembre 26: se realiza reunión de veedores presentando avances en la compra desde la EAGAT 6 tipos de equipos con diferentes cantidades. Está pendiente decisiones frente la adquisición de los equipos restantes, actualizando estudios de mercado y convenio de SDS. - Diciembre 18: se realiza reunión de veedores informando avances en compra desde la EAGAT 6 tipos de equipos con diferentes cantidades. Está pendiente decisiones frente la adquisición de los equipos restantes, actualizando estudios de mercado y convenio de SDS.

Resultado	Se hace entrega en cada una de las reuniones de documentación pertinente a los veedores de acuerdo con políticas de transparencia y acceso a la información y se recogen los seguimientos de los veedores en cada sesión. 100% CUMPLIMIENTO
Dificultades	Ninguna
Propuestas	No se generan

4.1.3.2 Realizar reunión de articulación y línea técnica con los referentes de cada proyecto o convenio para el desarrollo del proceso de control social.

Avances	<p>Convenios adecuación CAPS El Tunal y Ampliación urgencias USS El Tunal</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se adelanta articulación para programar las reuniones, preparar la información que se entrega a los veedores, a su vez se realiza articulación posterior a la reunión para la elaboración de actas y seguimiento de compromisos. <p>Convenios Adquisición dotación equipos de no control</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se adelanta articulación para programar las reuniones, preparar la información que se entrega a los veedores, a su vez se realiza articulación posterior a la reunión para la elaboración de actas y seguimiento de compromisos.
Resultado	Se hace articulación para establecer los acuerdos de preparación, realización de reuniones y sistematización del proceso de seguimiento de los veedores. 100% CUMPLIMIENTO
Dificultades	Ninguna
Propuestas	No se generan

4.1.3.3 Gestionar asambleas de postulación de veedores, articulado con los referentes de cada proyecto o convenio.

Avances	Septiembre El ingeniero José Manuel Erazo presenta a líderes de asociación las generalidades de convenio de adquisición de equipos de control para la USS El Tunal.
Resultado	Se realizó convocatoria a integrantes de las formas para vinculación en proceso de veedurías que se vienen adelantando 100% CUMPLIMIENTO
Dificultades	Ninguna
Propuestas	No se generan

4.1.3.4 Realizar asistencia técnica, para seguimiento y evaluación al proceso de Control Social de las veedurías ciudadanas"

Avances	<p>Convenios adecuación CAPS El Tunal y Ampliación urgencias USS El Tunal</p> <ul style="list-style-type: none"> - Octubre 17: se realiza reunión de veedores de convenios de adecuación CAPS El Tunal y ampliación Urgencias Tunal, se informa sobre las radicaciones de los anteproyectos a la curaduría correspondiente y se está a la espera de licencia de construcción. - Noviembre 27: se realiza reunión de veedores de convenios de adecuación CAPS El Tunal y ampliación Urgencias Tunal, se informa sobre avances en licencia de construcción. - Diciembre 12: se presentan los avances de los convenios de adecuación de urgencias y CAPS El Tunal, pendiente licencia de construcción. Se realiza evaluación del proceso y retos para 2020. <p>Se invita a participar como veedores en convenio de adquisición de equipos de control en reunión de la asociación de usuarios de salud USS El Tunal.</p> <p>Convenios Adquisición dotación equipos de no control</p> <ul style="list-style-type: none"> - Octubre 11: se realiza reunión de veedores informando que se adjudicaron para compra desde la EAGAT 6 tipos de equipos con diferentes cantidades. Está pendiente decisiones frente la adquisición de los equipos restantes, actualizando estudios de mercado y convenio de SDS. - Noviembre 26: se realiza reunión de veedores presentando avances en la compra desde la EAGAT 6 tipos de equipos con diferentes cantidades. Está pendiente decisiones frente la adquisición de los equipos restantes, actualizando estudios de mercado y convenio de SDS. - Diciembre 18: se realiza reunión de veedores informando avances en compra desde la EAGAT 6 tipos de equipos con diferentes cantidades. Está pendiente decisiones frente la adquisición de los equipos restantes, actualizando estudios de mercado y convenio de SDS. Se realiza evaluación del proceso y retos para 2020.
	<p>Resultado</p> <p>Se adelanta asistencia técnica, apoyo logístico y de convocatoria a los veedores. 100% CUMPLIMIENTO</p>
Dificultades	Ninguna
Propuestas	No se generan

4.1.4 Gestionar según criterios acordados como equipo de trabajo de participación, dos (2) procesos de capacitación con veedores de los proyectos ejecutados por la Subred Sur asignados para asistencia técnica

Avances	Se adelanto proceso de capacitación con IDPAC desarrollando temas de control social y rendición de cuentas, lo cual se desarrolló en la Biblioteca Pública Gabriel García Márquez en septiembre, asistiendo 23 integrantes de formas de la localidad Tunjuelito.
Resultado	Se gestiona y realiza proceso de capacitación a veedores con apoyo de IDPAC y la UNAD. 100% CUMPLIMIENTO
Dificultades	Ninguna

Propuestas	No se genera
------------	--------------

4.2. Articular acciones con los veedores en salud de la Subred y/o EAPB, según corresponda, para favorecer el control social de conformidad con los lineamientos de la Secretaría Distrital de Salud.

4.2.1 Realizar 10 asesorías y asistencias técnica a los veedores, para el desarrollo, seguimiento y evaluación del ejercicio del control social	
Avances	<p>Convenios adecuación CAPS El Tunal y Ampliación urgencias USS El Tunal</p> <ul style="list-style-type: none"> - Octubre 17: se realiza reunión de veedores de convenios de adecuación CAPS El Tunal y ampliación Urgencias Tunal, se informa sobre las radicaciones de los anteproyectos a la curaduría correspondiente y se está a la espera de licencia de construcción. - Noviembre 27: se realiza reunión de veedores de convenios de adecuación CAPS El Tunal y ampliación Urgencias Tunal, se informa sobre avances en licencia de construcción. - Diciembre 12: se presentan los avances de los convenios de adecuación de urgencias y CAPS El Tunal, pendiente licencia de construcción. Se realiza evaluación del proceso y retos para 2020. <p>Convenios Adquisición dotación equipos de no control</p> <ul style="list-style-type: none"> - Octubre 11: se realiza reunión de veedores informando que se adjudicaron para compra desde la EAGAT 6 tipos de equipos con diferentes cantidades. Está pendiente decisiones frente la adquisición de los equipos restantes, actualizando estudios de mercado y convenio de SDS. - Noviembre 26: se realiza reunión de veedores presentando avances en la compra desde la EAGAT 6 tipos de equipos con diferentes cantidades. Está pendiente decisiones frente la adquisición de los equipos restantes, actualizando estudios de mercado y convenio de SDS. - Diciembre 18: se realiza reunión de veedores informando avances en compra desde la EAGAT 6 tipos de equipos con diferentes cantidades. Está pendiente decisiones frente la adquisición de los equipos restantes, actualizando estudios de mercado y convenio de SDS. Se realiza evaluación del proceso y retos para 2020.
Resultado	Asistencia técnica a 10 reuniones de veedores 100% CUMPLIMIENTO
Dificultades	Ninguna
Propuestas	No se genera

4.2.2.1 Proponer los espacios de participación en los que se puede presentar la gestión realizada por la Subred Sur a la comunidad, de forma articulada con las oficinas asesoras	
Avances	Diciembre 18: Reunión ampliada de Juntas Asesoras Comunitarias en la cual el Subgerente de Prestación de Servicios de la Subred sur presenta los avances en la gestión para las diferentes localidades.

Resultado	Se genera una articulación con Subgerente de Prestación de Servicios de Salud de la subred Sur y Jefe de la Oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano y los integrantes de ATUSALUD y COPACOS Tunjuelito. 100% CUMPLIMIENTO
Dificultades	Ninguna
Propuestas	No se genera

4.2.2.2 Apoyar la asamblea de rendición de cuentas. Realización de convocatoria a los integrantes de Asociación de Usuarios y COPACOS para la Audiencia de rendición de cuentas de la Subred Sur y Alcaldía Local.

Avances	<p>La jefatura de la oficina genera responsabilidades frente a la preparación de rendición de cuentas que se desarrolla en el mes de abril, que tienen que ver con</p> <ul style="list-style-type: none"> - caracterización y consolidación de base social de los actores y líderes de la localidad de Tunjuelito. - Se realiza apoyo en la construcción de propuesta de presentación de metodología de rendición de cuentas para comunidad. - Se realiza proceso de convocatoria de líderes locales institucionales y comunitarios - Apoyo con la elaboración de acta de la audiencia adelantada el 12 de abril de 2019 en la Biblioteca Pública Gabriel García Márquez. - El 04 de septiembre se apoya a la referente de control social de la secretaria distrital de salud se adelanta aplicación de formato de expectativas y necesidades y capacitación de rendición de cuentas apoyada por el IDPAC, como primer momento en el proceso de rendición de cuentas del Sector Salud. - En octubre y noviembre: se realizan acciones de diálogos ciudadanos en el marco del proceso de rendición de cuentas del Sector Salud con Asociación Tunjuelito y COPACOS Tunjuelito.
Resultado	Tareas asignadas para el proceso de rendición de cuentas apoyo logístico en la audiencia de rendición de cuentas de la subred en abril y del Sector Salud en noviembre. 100% CUMPLIMIENTO
Dificultades	Ninguna
Propuestas	No se genera

4.2.2.3 Realizar seguimiento a la gestión y respuesta oportuna a las inquietudes presentadas en el proceso de rendición de cuentas"

Avances	Se adelanta seguimiento a solicitudes generadas en el proceso de rendición de cuentas por parte de la Asociación, las cuales tienen que ver con avances en estudios y diseños de la adecuación CAPS y Urgencias de la USS El Carmen, prestación de servicios y reorganización de servicios de los CAPS San Benito y Abraham Lincoln, prestación de servicios de laboratorio e imágenes diagnósticas y funcionamiento de Centro de Atención Telefónica Distrital.
Resultado	Se entregan respuestas de las necesidades y expectativas de Asociación de Usuarios y COPACOS

	Tunjuelito dentro del proceso de rendición de cuentas de la Subred Sur. 100% CUMPLIMIENTO
Dificultades	No se generan
Propuestas	No se generan

4.3 Desarrollar el Plan de Anticorrupción de la Oficina de participación social y servicio al ciudadano

4.3.1 Articulación de equipo de trabajo de participación comunitaria y servicio al ciudadano, para establecer las actividades asignadas para dar cumplimiento al plan anticorrupción y de atención al ciudadano

Avances	La actividad incluida en el PASC: Se realiza acuerdo en el mes de febrero incluir las acciones de capacitación a líderes sobre el proceso de control social, el cual inicia en el mes de marzo en articulación con IDPAC y la UNAD. Se elabora plan de capacitación, metodología y se establece estrategia de evaluación del proceso. Se ejecuta primer proceso de capacitación con la certificación de 23 integrantes de las formas de participación de Tunjuelito, se realizan sesiones educativas los días 27 de marzo, 03, 10 y 24 de abril y el 08 de mayo. Se realiza proceso de capacitación a integrantes de las formas de participación de la localidad Tunjuelito entre septiembre y octubre con un total de 28 personas capacitadas, de las cuales se certifican en noviembre.
Resultado	28 personas capacitadas y certificadas 100% CUMPLIMIENTO
Dificultades	Ninguna
Propuestas	No se genera

4.3.2 Implementar las acciones asignadas dentro del PAAC de acuerdo con la programación.

Avances	Para el segundo semestre se adelanta proceso de capacitación a integrantes de las formas de participación de la localidad Tunjuelito, con un total de 28 personas capacitadas que se certificaron en noviembre.
Resultado	100% CUMPLIMIENTO
Dificultades	Ninguna
Propuestas	No se genera

4.3.3 Participar en la evaluación sistemática de los resultados de las acciones implementadas. (POA)

Avances	Se entregan según se estableció como equipo de participación resultados frente a proceso formulación, articulación e implementación de la capacitación a líderes. Como soportes al POA se entregan: pretest y postes escaneados, actas con evaluación de resultados, base de datos de tabulación de resultados de apropiación de conocimientos y lista de personas certificadas.
Resultado	28 líderes veedores de Tunjuelito participaron segundo proceso de capacitación. Se estableció que las personas que participaron en el proceso de capacitación lograron superar el 60% de apropiación de conocimientos.



SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS
DE SALUD SUR E.S.E

	100% CUMPLIMIENTO
Dificultades	Ninguna
Propuestas	No se genera

5. EJE ESTRATÉGICO 5: GESTIÓN Y GARANTÍA EN SALUD CON PARTICIPACIÓN EN EL PROCESO DE DECISIÓN.

Esta estrategia permitirá que la ciudadanía apropie instrumentos de gestión del sector salud para impulsar la definición, la implantación y control de políticas, programas, proyectos y servicios de salud. Este ejercicio pasa por la configuración de dispositivos y condiciones para el ejercicio de la participación como la generación de proyectos, incentivos y otras formas que potencien de manera efectiva las capacidades de la ciudadanía.

ACCIONES POR DESARROLLAR:

5.1. Convocar y asistir al proceso de seguimiento trimestral de la ejecución del plan de acción de participación social en salud en el marco de la Política Nacional participación Social y participar de la evaluación final de la misma

5.1.1 Gestionar la socialización a las Formas e instancias las políticas que se determinen como Subred Sur	
Avances	Se realiza socialización de resolución de rutas de atención de mantenimiento a los asociados, las cuales fueron determinadas por el Ministerio de Salud las Rutas Integrales de Atención en Salud reglamentadas por la Resolución 3202 del año 2016: - Promoción y mantenimiento de la salud (obligatorio cumplimiento) - Materno perinatal (obligatorio cumplimiento) - Cardio-cerebro vascular y metabólico - Cáncer - Alteraciones nutricionales - Trastornos asociados al consumo de SPA - Enfermedades infecciosas
Resultado	Socialización de las generalidades de las rutas de atención, haciéndose énfasis en ruta cerebro Cardio vascular y metabólico a los integrantes de la Asociación de Usuarios. En COPACOS Tunjuelito se realiza seguimiento trimestral de las acciones que adelanta la Dirección de Gestión del Riesgo de la Subred Sur, siendo además presentados los indicadores trazadores de salud.
Dificultades	No se generan
Propuestas	No se generan

5.1.2 Asistir y participar en los procesos trimestrales de la ejecución del plan de acción de participación social en salud en el marco de la Política Nacional participación Social y participar de la evaluación final de la misma.	
Avances	Octubre 21: Socialización por parte de la dirección de Participación de la Secretaria Distrital de Salud de los avances en el plan, lo cual se realiza en Auditorio de la Casa de la Cultura de Ciudad Bolívar con la presencia de integrantes de las formas de participación de la localidad de Tunjuelito, profesionales de la dirección de Participación de la Secretaria Distrital de Salud y la Subdirectora de la Red Sur de SDS.
Resultado	Enlace socializado a los integrantes de las formas de participación comunitaria Avances socializados a los integrantes de las formas de participación comunitaria 100% CUMPLIMIENTO
Dificultades	No se generan
Propuestas	No se generan

5.2 Participación de las oficinas de participación en los espacios locales, subred, distritales y nacionales con el fin de consolidar los procesos de participación social

5.2.1 Asistir y participar en los espacios locales, subred, distritales y nacionales con el fin de consolidar los procesos de participación social a los cuales se convoque	
Avances	<p>Comisiones Locales Intersectoriales de Participación – CLIP</p> <ul style="list-style-type: none"> - Octubre 17: Reunión Mensual en el cual se tuvo como tema central la preparación metodológica de CLOPS de Participación para la localidad de Tunjuelito. - Noviembre 21: Reunión Mensual en el cual se tuvo como tema central la preparación metodológica Foro de Participación para la localidad de Tunjuelito. - Diciembre 09: Reunión Mensual en el cual se tuvo como tema evaluación del espacio. - Diciembre 10: 2do Encuentro de las CLIPS Distritales en Cámara de Comercio Sede Kennedy <p>Grupo Funcional de Adultez</p> <ul style="list-style-type: none"> - Octubre 28: Reunión Mensual en el cual se realizan análisis de indicadores de salud en las diferentes localidades. - Noviembre 25: Reunión Mensual en el cual se tuvo como tema central presentación de indicadores trazadores. - Diciembre 16: Reunión Mensual en el cual se revisa documento de análisis de indicadores por cada localidad y presentación de acciones de espacio trabajo especialmente para actividades sexuales pagas. <p>Comité Local de Desarrollo Humano:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Octubre 29: Reunión Mensual en el cual se realiza presentación de portafolio de servicios policía nacional y análisis de casos. - Noviembre 07: Reunión Mensual en el cual se tuvo como tema central evaluación de plan de acción y preparación a encuentro con comunidad. - Noviembre 13: Encuentro con comunidad en el barrio Isla del Sol. - Diciembre 03: Reunión Mensual en el cual se hace evaluación del espacio y se dejan recomendaciones para acciones de 2020. - Diciembre 10: Presentación de la Política Pública Distrital de Derechos Humanos, en el Auditorio del Teatro de la Universidad Central.
Resultado	Asistencia y participación en las reuniones a las cuales se es convocado, delegado o invitado por diferentes entidades distritales.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	No se genera



SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS
DE SALUD SUR E.S.E

ANEXOS

Carrera 20 No. 47B - 35 Sur
Conmutador: 7300000
www.subredsur.gov.co
Código Postal: 110621



Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur E.S.E.



USS Nazareth
USS San Juan



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

REUNIONES DE ATUSALUD IV TRIMESTRE 2019

- Octubre 18: se realiza asamblea ordinaria de ATUSALUD en el Oficina Participación - USS El Tunal, contando con la presencia de 11 asociados, desarrollando temas centrales la socialización de acciones PIC, aprobación de proceso de depuración de libro de asociados(Fotos 76 a la 77)



76

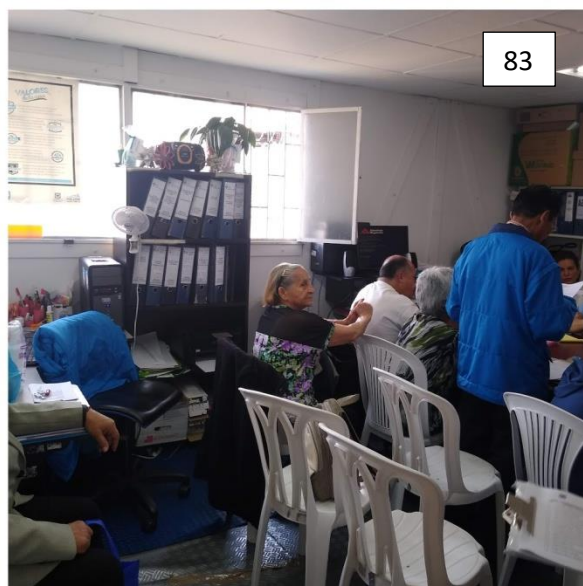


77

Noviembre 15: se realiza asamblea ordinaria de ATUSALUD en la Oficina de Participación Comunitaria – USS El Tunal, contando con la presencia de 13 asociados, desarrollando como temas centrales la socialización de resultados de sistemas de Información de SIDMA, SDQS y Medición de la Satisfacción, socialización de proceso de rendición de cuentas sector salud (Fotos 78 a la 80)



Diciembre 13: se realiza asamblea ordinaria de ATUSALUD en la Oficina de Participación Comunitaria – USS El Tunal, contando con la presencia de 15 asociados, desarrollando como temas centrales evaluación de plan de acción asociación 2019, proyección reuniones 2020, socialización de avances en la gestión de representante de las asociaciones a la Junta Directiva de la Subred Sur(Fotos 81 a la 83)



REUNIONES DE COPACOS TUNJUELITO IV TRIMESTRE 2019

Octubre 15: se realiza en auditorio de la Alcaldía Tunjuelito, como temas centrales lectura, ajustes y aprobación punto por punto reglamento interno, además el desarrollo de estrategia comunicativa para promoción de COPACOS y ampliación de base social. (Fotos 84 a la 86)



84



85



86

Noviembre 19: se realiza en sala de capacitación de Casa de la Cultura de Tunjuelito, como temas centrales lectura, ajustes y aprobación punto por punto reglamento interno, además el desarrollo de estrategia comunicativa para promoción de COPACOS y ampliación de base social. (87 a la 88)



87

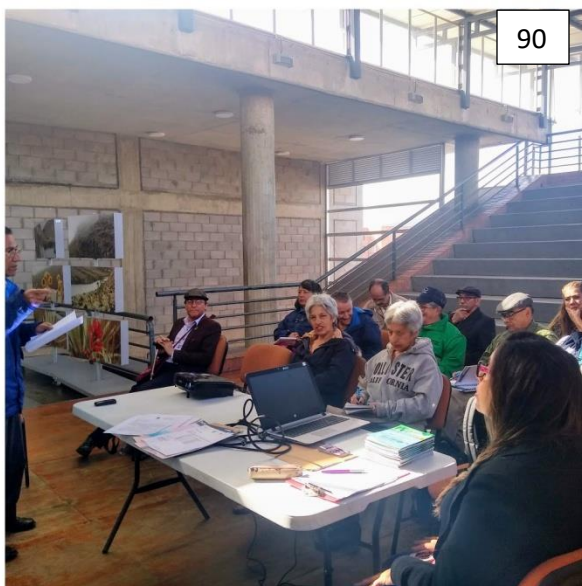


88

Diciembre 17: reunión ordinaria se realiza en sala de capacitación Casa de la Cultura de Tunjuelito, adelantando Socialización de acuerdos 12 y 13 del distrito para preparación de formulación de planes de gobierno distrital, local y los encuentros ciudadanos, evaluación de plan de acción 2019, proyección reuniones ordinarias 2020. (Fotos 89 a la 91)



89



90



91

Entrega elementos y piezas comunicativas

ATUSALUD (Fotos 92 a la 111)





107



108



109



110



111

COPACOS TUNJUELITO (Fotos 112 ala 124)





SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS
DE SALUD SUR E.S.E

CIUDAD BOLIVAR

Carrera 20 No. 47B - 35 Sur
Conmutador: 7300000
www.subredsur.gov.co
Código Postal: 110621



Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur E.S.E.



USS Nazareth
USS San Juan



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.



SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS
DE SALUD SUR E.S.E

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD E.S.E.
Macroproceso: Direccionamiento y Gerencia en Salud
Proceso: Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano
Subproceso: Participación Comunitaria

**INFORME INTEGRAL DE GESTIÓN TRIMESTRAL DEL PROCESO DE
PARTICIPACIÓN COMUNITARIA – UNIDAD DE SERVICIOS DE SALUD MEISSEN**

Elaborado por:
Rosa Tulia Quintero Parra
Profesional Universitario Participación Comunitaria

IV TRIMESTRE DE 2019



CONTENIDO ESPECÍFICO

- **INTRODUCCION:**

El proceso de Participación Social da cuenta de manera conjunta del proceso integral y articulado en el informe de gestión del IV trimestre año 2019, el cual se presenta teniendo en cuenta Los cinco (5) Ejes estratégicos definidos en la Resolución 2063 de 2017, articulados con las líneas de acción del Decreto 503 de 2011 de la Política de Participación Incidente y Servicio al Ciudadano, dando cumplimiento al plan de acción del año 2019.

**AVANCES POR EJE ESTRATEGICO DEFINIDOS EN LA RESOLUCIÓN 2063 DE 2017,
ARTICULADOS CON LAS LÍNEAS DE ACCIÓN DEL DECRETO 503 DE 2011**

EJE ESTRATÉGICO 1: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL:

Implica el fortalecimiento de las capacidades institucionales para cumplir con su papel garante. Se debe contar con los recursos técnicos, logísticos, financieros, operativos y humanos.

ACCIONES PARA DESARROLLAR:

1.1. Realizar Inducción y reinducción con el talento humano del componente de participación social en relación con las acciones definidas en su procedimiento.

ACTIVIDAD	
1.1. Asistir y participar en los procesos de inducción y reinducción de la entidad a los cuales sea convocada para el proceso de participación social.	
Avances	Durante el I, II Y III Trimestre del año 2019 se cumplió al 100% con esta actividad

1.2. Articular con diferentes actores el desarrollo de procesos de sensibilización y capacitación del talento humano del componente de participación social que favorezcan la participación y la humanización de los servicios, así como las acciones definidas en su procedimiento

ACTIVIDAD

1.2. Programar una capacitación sobre humanización del servicio con las formas de participación.

Avances	En el III trimestre año 2019 se cumplió con el 100% de esta actividad.
---------	--

ACTIVIDAD

1.2.1 Programar una capacitación sobre humanización del servicio con el equipo de participación social.

Avances	En el III Trimestre año 2019 se cumplió al 100% con esta actividad
---------	--

2. Implementar las acciones de mejora derivadas de la Asistencia Técnica brindada por Gestión Institucional de la SDS (acompañamiento técnico tutorial y/o virtual y observaciones del informe de gestión.

ACTIVIDAD

2.1. Programar una reunión con gestora SDS para elaborar diagnostico situacional de la oficina de participación social.

Avances	En el III trimestre se cumplió al 100% con esta actividad.
---------	--

ACTIVIDAD

2.1.1. Elaborar un plan de asistencia técnica anual de acuerdo con el diagnóstico situacional.

Avances	En el III trimestre se cumplió al 100% con esta actividad.
---------	--

2.2. Socializar cuatrimestralmente a las Formas e Instancias de Participación Social en Salud los informes producidos por los sistemas de información

ACTIVIDAD

2.2.1. Realizar 3 socializaciones al año de los informes producidos por el SIDMA, SDQS y Encuesta de Satisfacción con las formas de participación.

Avances	El día 13 de diciembre del 2019, se realizó socialización de los resultados de los sistemas SDQS y SIDMA correspondientes al III Trimestre del año 2019 de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur. Realizado por la
---------	--

	Dra. Azucena Niño de la Oficina de Participación y Servicio al Ciudadano de la Subred Sur.
Resultado	Formas de participación Con conocimiento de los resultados de los informes Trimestrales de SDQS, SIDMA y encuesta de satisfacción.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Mantener actualizada a la comunidad sobre este proceso.

3. Adelantar la revisión periódica del proceso, procedimientos de la Oficina y realizar ajustes de ser necesario.

ACTIVIDAD	
3.1. Asistir y participar en las capacitaciones en temas relacionados con el proceso, procedimientos y normatividad vigente que sea convocada por la Subred Integrada de Servicios de Salud E.S.E.	
Avances	En el I semestre del 2019, el equipo de participación de la subred realizó ajustes a: -Proceso de Participación Comunitaria de la Subred Integrada De Servicios de Salud Sur. -Procedimiento de control social.
Resultado	La oficina de Participación de la subred cuenta con los procesos, procedimientos e instructivos que permite medir resultados obtenidos y compararlos contra los objetivos planteados.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Ninguna

• EJE ESTRATÉGICO 2: EMPODERAMIENTO DE LA CIUDADANÍA Y LAS ORGANIZACIONES SOCIALES EN SALUD

Es necesario el desarrollo de capacidades por parte de la ciudadanía para que se logre cumplir con su rol activo y el desarrollo pleno de la ciudadanía en salud. Se deben fortalecer todas las instancias formales y autónomas que desarrollen procesos participativos para impulsar la incidencia, exigencia y decisión en el marco de la gestión de las políticas, planes y programas en salud.

ACCIONES A DESARROLLAR:

2.1. Articular con diferentes actores el desarrollo de un plan de capacitación dirigido a Formas e Instancias que favorezca la participación y la humanización de los servicios, soportada en la aplicación de los valores institucionales como respeto, vocación de servicio, tolerancia, responsabilidad, lealtad institucional, probidad y honestidad.

ACTIVIDAD	
1.1. Realizar reunión de articulación con referente Local de IDPAC para concertar procesos de formación en participación y Humanización del servicio.	
Avances	El equipo de Participación de la Subred Sur, referente del IDPAC y Dirección de Participación de la Secretaría Distrital de Salud se concertó el plan y módulos de capacitación para las formas de participación para desarrollar durante los meses de noviembre y diciembre del 2019 para la localidad de Ciudad Bolívar, quedaron establecidas las siguientes fechas: Noviembre 08, Noviembre 14, Noviembre 29, Diciembre 06 y Diciembre 13 del 2019.
1.2. Realizar 2 capacitaciones en el año con las formas de participación.	
Avances	<p>-El día 08 Noviembre del 2019 se da inicio a la primera sesión de capacitación con el desarrollo del tema Herramientas teóricas y conceptos básicos para la gestión de proyectos, con integrantes de las formas de participación de Ciudad Bolívar (Asociación de Usuarios en Salud USS Vista Hermosa, Asociación de Usuarios en Salud USS Meissen y COPACOS Ciudad Bolívar). Con un total de 29 participantes. Se realizó evaluación pretest y postest el cual consta de 3 preguntas. Obteniendo los siguientes resultados:</p> <p>En el pretest de los 29 personas evaluadas: 28 personas contentaron correcto y 1 personas contestó incorrecto</p> <p>En los postes de las 29 personas evaluadas: 29 personas contestaron correcto</p> <p>-El día 14 de noviembre se da inicio a la primera sesión de capacitación con el desarrollo del tema Herramientas para la identificación de problemas, necesidades y oportunidades., con integrantes de las formas de participación de Ciudad Bolívar (Asociación de Usuarios en Salud USS Vista Hermosa, Asociación de Usuarios en Salud USS Meissen y COPACOS Ciudad Bolívar). Con un total de 30 participantes. Se realizó evaluación pretest y postest el cual consta de 3 preguntas. Obteniendo los siguientes resultados:</p> <p>En el pretest de los 30 personas evaluadas: 30 personas contentaron correcto.</p>

	<p>En los postes de las 30 personas evaluadas: 30 personas contestaron correcto.</p> <p>-El día 29 de noviembre se da inicio a la primera sesión de capacitación con el desarrollo del tema Monitoreo y seguimiento de los proyectos Comunitarios, con integrantes de las formas de participación de Ciudad Bolívar (Asociación de Usuarios en Salud USS Vista Hermosa, Asociación de Usuarios en Salud USS Meissen y COPACOS Ciudad Bolívar). Con un total de 17 participantes. Se realizó evaluación pretest y postest el cual consta de 3 preguntas. Obteniendo los siguientes resultados: En el pretest de los 17 personas evaluadas: 17 personas contentaron correcto En los postes de las 17 personas evaluadas: 17 personas contestaron correcto.</p> <p>-El día 06 de diciembre se da inicio a la primera sesión de capacitación con el desarrollo del tema Alternativas para la sostenibilidad de los proyectos, con integrantes de las formas de participación de Ciudad Bolívar (Asociación de Usuarios en Salud USS Vista Hermosa, Asociación de Usuarios en Salud USS Meissen y COPACOS Ciudad Bolívar). Con un total de 28 participantes. Se realizó evaluación pretest y postest el cual consta de 3 preguntas. Obteniendo los siguientes resultados: En el pretest de los 28 personas evaluadas: 23 personas contentaron correcto y 5 personas contestaron incorrecto En los postes de las 28 personas evaluadas: 28 personas contestaron</p> <p>-El día 13 de diciembre se da inicio a la primera sesión de capacitación con el desarrollo del tema Deberes y compromisos frente a la gestión de proyectos comunitarios, con integrantes de las formas de participación de Ciudad Bolívar (Asociación de Usuarios en Salud USS Vista Hermosa, Asociación de Usuarios en Salud USS Meissen y COPACOS Ciudad Bolívar). Con un total de 30 participantes. Se realizó evaluación pretest y postest el cual consta de 3 preguntas. Obteniendo los siguientes resultados: En el pretest de los 30 personas evaluadas: 29 personas contentaron correcto y 1 personas contestaron incorrecto En los postes de las 30 personas evaluadas: 30 personas contestaron correcto.</p> <p>-El día 20 de diciembre se hace entrega de certificados de capacitación a los integrantes de las formas de participación por parte del IDPAC</p>
--	---

Resultado	Fortalecer el conocimiento, capacidades y habilidades de los integrantes de las formas de participación comunitaria en salud, en el tema de participación social y ciudadana.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Continuar con el proceso de capacitación
1.3. Definir temas de interés general para los usuarios y cronograma de información a los usuarios en salas de espera, en el marco de la estrategia de comunicación, información, educación, conocimiento "Todos del mismo lado"	
Avances	<p>Durante el mes de octubre y noviembre del 2019, se socializó a las formas de participación social (Asociación de Usuarios USS Meissen), las siguientes piezas comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Periódico Participación al día -Cartilla "El derecho fundamental a la Salud"- Acceso Universal y efectivo. - Plegable "Conozcamos los derechos y deberes en salud. Ley Estatutaria de Salud (ley 1751 del 2015)
Resultado	Piezas comunicativas socializadas y entregadas a las formas de participación, quienes a su vez la replicaron en los diferentes puntos de atención de la USS Meissen.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Ninguna

2.2. Asistencia técnica a las Juntas Asesoras Comunitarias en la formulación, implementación y seguimiento del plan de acción, conforme a los lineamientos definidos por la Secretaría Distrital de Salud. Así como aquellas relacionadas con el fortalecimiento interno.

ACTIVIDAD	
1. Realizar acompañamiento a reuniones programadas para el año	
Avances	Actividad cumplida al 100% en el III Trimestre año 2019

2.3. Asistencia técnica a la Asociación de Usuarios, Comités de Participación Comunitaria en Salud, en la formulación anual, seguimiento trimestral y evaluación semestral del plan de acción (porcentaje de ejecución, identificación de dificultades y acciones de mejora).

ACTIVIDAD	
1. Realizar asesoría y asistencia técnica a las formas para la formulación, seguimiento y evaluación de los planes de acción.	
Avances	- El día Diciembre 18 del 2019: se realizó seguimiento y evaluación del plan de acción de la Asociación de Usuarios de la USS Meissen con asesoría y asistencia técnica de la referente de Participación USS Meissen. Resultado de la evaluación: 100 % de cumplimiento de las actividades planteadas para el IV Trimestre año 2019, ejercicio que realizó por cada una de los 5 eje de la Resolución 2063/2017 y Decreto 503 del 2011.
Resultado	Planes de acción de la Asociación de Usuarios de la USS Meissen con cumplimiento del 100% de las actividades programadas para el IV trimestre del año 2019
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Ninguna

2.4. Asesoría y asistencia técnica a las Formas e Instancias de participación en depuración del libro y cartas de acreditación.

ACTIVIDAD	
1. Realizar dos procesos de depuración del libro y cartas de acreditación, uno semestral, con cada forma, total cuatro.	
Avances	Actividad Cumplida al 100% durante el II y II Trimestre año 2019

2.5. Asistencia técnica a las Formas e Instancias de participación en la actualización Estatutos/Reglamento Interno

ACTIVIDAD

1. Realizar dos jornadas de trabajo con COPACOS y Dos con Asociación de Usuarios para la actualización de estatutos y reglamento interno. Total 4 jornadas.	
Avances	Actividad cumplida al 100% durante el I trimestre año 2019

2.6. Asistencia técnica a las Formas e Instancias de Participación en la organización y desarrollo de asambleas, reuniones mensuales y mesas de trabajo.

ACTIVIDAD	
1. Realizar asesoría y asistencia técnica al COPACOS y asociación de Usuarios para la realización de reuniones mensuales, asambleas y comisiones de trabajo.	
Avances	<p>Durante el IV trimestre del año 2019 se realizaron 6 asesorías y asistencias técnica a las formas distribuidas así:</p> <p>1. ASOCIACIÓN DE USUARIOS USS Meissen Total: (6) asesorías</p> <p>a. Reuniones Mensuales: Tres (4)</p> <p>--El día 12 de Diciembre del 2019, se realizó socialización de los resultados de los sistemas SDQS y SIDMA, encuesta de satisfacción y mecanismos de escucha, correspondientes al III Trimestre del año 2019 de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur. Realizado por la Dra. Azucena Niño de la Oficina de Participación y Servicio al Ciudadano de la Subred Sur.</p> <p>- El día 05 de Diciembre del 2019. Se realizó reunión con integrantes de la Asociación de Usuarios de la USS Meissen en la que se concertó cronograma y actividades a desarrollar con el Grupo de niños Usuaritos a desarrollarse los días 09.10,11,12 y 13 de Diciembre del 2019.</p> <p>-El día 18 y 19 de diciembre se dió asesoría y asistencia técnica a la asociación de usuarios USS Meissen para la preparación del informe de gestión del año 2019 para ser socializado en la asamblea general de la Formas de participación de Ciudad Bolívar, programada para el día 20 de diciembre del 2019.</p> <p>c. Comisiones de Trabajo: (1)</p> <p>- En diciembre 05 del 2019, se realizó reunión con integrantes de las comisiones de de trabajo de la Asociación de Usuarios de la USS Meissen, en la que se preparó agenda para la asamblea general de la asociación, la cual luego fue articulada con COPACOS Ciudad Bolívar y Asociación de</p>

	<p>Usuarios USS Vista Hermosa para realizar una asamblea local de las formas de Ciudad Bolívar, programada para el día 20 de diciembre del 2019.</p> <p>d. Asambleas Generales: (1):</p> <p>-El día 20 de Diciembre del 2019 se realizó asamblea general de las formas de participación social en salud Ciudad Bolívar, la cual fue desarrollada por las 3 formas. La agenda a desarrollar fue la siguiente</p> <ul style="list-style-type: none"> • Presentación Logros año 2019 de las formas de Participación Localidad 19 Ciudad Bolívar. A cargo de la Sra. Dora Lucía Gamba y Sr. Helio Quintero • Presentación de Informe de Gestión de los representantes de las formas de participación Subred Sur ante la Junta Directiva de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E. Señor: Rubén Celis y Jhon Paéz. • Presentación de informe de los representantes de la Asociación de Usuarios y COPACOS Ciudad Bolívar ante la JACS USS Meissen y JACS USS Vista Hermosa. Sra. Jacqueline Pico, Elsa Ruth Rojas. • Intervención del Subgerente de Servicios de Salud de la Subred Sur. Dr. Martín Jaimes. Informe de gestión Subred Sur año 2019. • Intervención alcaldía Local. Sr. Miguel Moreno • Intervención de la Jefe de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano de la Subred Sur. Dra. Marcela Martínez.
Resultado	Formas de participación organizadas y comprometidas con los procesos de participación social
Dificultad	Ninguna
Propuesta	Ninguna

2.7. Asistencia técnica a las Formas e Instancias de Participación en la Conformación y operación de las comisiones de trabajo.

ACTIVIDAD

1. Realizar asesorías y asistencia técnica en la conformación y operación de las comisiones de trabajo (4 con asociación de usuarios y 4 con COPACOS).	
Avances	Actividad cumplida al 100% en el trimestre anterior

2.8. Asistencia técnica a las Formas e Instancias de Participación para elección de delegados a otras instancias de participación social.

ACTIVIDAD	
1. Realizar dos reuniones (una con asociación de usuarios y una con COPACOS), para la elección de representantes de acuerdo con solicitudes o convocatorias.	
Avances	En el III trimestres se cumplió al 100% con esta actividad.

2.9. Asistencia técnica a las Formas e Instancias de Participación para elaborar propuesta de acciones mejora comunitaria con relación a los resultados de los informes de los sistemas de información.

ACTIVIDAD	
1. Realizar 2 asesorías y asistencias técnicas a la asociación de usuarios para elaborar propuesta.	
Avances	En el III trimestres se cumplió al 100% con esta actividad.

3. Construcción e implementación de una estrategia comunicativa de manera articulada con la Oficina de Comunicaciones, para la promoción de la participación social.

ACTIVIDAD	
1. Diseñar una (1) estrategias comunicativas para la promoción de la participación social en salud	
Avances	Se cuenta con una estrategia de comunicación, información, educación y apropiación del conocimiento para el ciudadano usuario de los servicios de la subred integrada de servicios de salud, la cual incluye 5 fases de desarrollo, dentro, dos de ellas están directamente relacionadas con el trabajo a desarrollar con las formas de participación. Una fase de socialización y divulgación. Para lo cual se realizó la caracterización y diagnóstico de necesidades de las formas de participación. De igual forma se hizo una articulación con

	<p>comunicaciones para dar continuidad con la implementación y despliegue de la estrategia.</p> <p>Durante esta fase se lleva a cabo la socialización, divulgación y difusión de las piezas comunicativas a través de actividades y acciones comunicativas, informativas, pedagógicas, con participación social y comunitaria, que permitan la apropiación de la información y del conocimiento por parte de los ciudadanos que hacen uso y necesitan de los servicios de salud de la subred y la otra fase se refiere a la articulación, conocimiento y posicionamiento social, lo que permitirá fortalecer la articulación y conocimiento entre las formas de participación social, funcionarios, ciudadanía y programas de la subred.</p>
Resultado	Estrategia implementada y pieza comunicativa definida por cada forma
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Ninguna

4. Promover la participación de la ciudadanía en los diferentes eventos locales y Distritales que se presenten en la vigencia.

ACTIVIDAD	
1. Convocar a la ciudadanía para asistir y participar en los espacios convocados a nivel local y distrital.	
Avances	<ul style="list-style-type: none"> - Se convocó a las formas de participación a participar en reunión de socialización de avances del plan de acción de la Dirección de Participación de la Secretaría de Salud, realizado el día 21 de octubre del 2019. - En noviembre 01 del 2019, se convocó a las formas de participación de Ciudad Bolívar a participar en evento distrital de reconocimiento al trabajo de las formas de participación. - Se convocó las formas de participación para participar en el proceso de rendición de cuentas sector salud realizada el día 27 de noviembre del 2019.

Resultado	Comunidad activa participando en el desarrollo de los diferentes procesos a nivel distrital y local.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Ninguna

6. Promover espacios de diálogo entre la alta Gerencia, las autoridades locales y la Ciudadanía.

ACTIVIDAD	
5.1. Proponer un espacio semestral con las formas de participación con la jefe de participación social y servicio al ciudadano de la subred Sur, con el fin de que la comunidad conozca los procesos que viene desarrollando la Subred integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	
Avances	El día 20 de diciembre del 2019 en asamblea general de las formas de participación, la Dra. Marcela Martínez, Jefe de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano de la Subred Sur, socializó avances y logros de la Subred Sur del año 2019.
Resultado	Formas de participación con conocimiento de los resultados sobre los procesos adelantados por la Subred Sur.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Ninguna

- 5.2. Elaboración e implementación de estrategias para la ampliación de la base social

ACTIVIDAD	
5.2 Realizar Dos (2) asesorías y asistencias técnicas a la Asociación de Usuarios de la USS Meissen para la elaboración e implementación de la estrategia	
Avances	La Asociación de Usuarios de la USS Meissen, elaboraron pieza comunicativa (plegable) de cada forma para ser socializada en cada uno de los espacios y organizaciones en los que ellos participan, con el fin de vincular nuevas personas a las formas. Esta pieza fue elaborada con recursos del del convenio 676299 DEL 2018 "Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano.

Resultado	Pieza comunicativa elaborada por las formas con asesoría de comunicaciones de la Subred Sur.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Ninguna

• **EJE ESTRATÉGICO 3: IMPULSO A LA CULTURA DE LA SALUD**

La salud como construcción social se ubica en la esfera pública (lo que es de todos de forma simbólica y material). En tal sentido, el Estado debe fomentar el desarrollo de la apropiación de la salud en la vida cotidiana y en el ejercicio del cuidado (colectivo) y del auto cuidado (individual) como elemento esencial para el cumplimiento del derecho a la salud.

ACCIONES A DESARROLLAR:

3.1. Articular acciones con el componente de Salud pública (gobernanza, PIC, Estrategia de Salud Urbana y Espacio Público), para que se convoque a los integrantes de las formas e instancias de participación Social en Salud en el Desarrollo de las acciones que adelantan en el marco de sus procesos.

ACTIVIDAD	
3.1.1 Realizar dos (2) reuniones de socialización.	
Avances	Esta actividad se cumplió al 100% en el I y II Trimestre del año 2019

• **EJE ESTRATÉGICO 4: CONTROL SOCIAL EN SALUD**

El control ciudadano sobre los recursos públicos, las instituciones y los actores del sistema es un elemento crucial para la garantía del derecho a la salud y para que la ciudadanía apropie de manera significativa la construcción social de la salud. Por ende, se requiere el fortalecimiento explícito del control social y las veedurías ciudadanas en salud.

ACCIONES A DESARROLLAR:

4. Impulsar procesos de capacitación y formación para el desarrollo de capacidades ciudadanas en los espacios de control social en salud en temas relacionados con la gestión pública. Posicionar el control social como elemento básico de la democracia y la transparencia en salud, lo cual incluye el reconocimiento a veedores y a sus redes.

ACTIVIDAD	
4.1. Realizar dos (2) reuniones de articulación con referente de control social de la SDS y Veeduría Distrital, para establecer plan de capacitación.	
Avances	Actividad cumplida al 100% en los trimestre II y III del año 2019
4.2. Realizar dos (2) reuniones de articulación con referentes de proyectos a ejecutar por la subred sur	
Avances	
4.3. Realizar dos (2) procesos de capacitación con veedores de los proyectos ejecutados por la Subred Sur.	
Avances	Actividad cumplida al 100% en los trimestre II y III del año 2019
ACTIVIDAD	
4.4. Sistematizar, gestionar y dar respuesta a las solicitudes presentadas en cada uno de los espacios de participación de las formas, instancias y veedurías.	
Avances	-Se gestionó ante la oficina de Participación Comunitaria y servicio al ciudadano el trámite de las peticiones que fueron manifestadas por los veedores de los convenios 1186 del 2017 Construcción y Dotación II Torre USS Meissen, frente algunos aspectos en la ejecución del convenio, realizó consolidación de la información en la matriz de identificación de necesidades y expectativas y se envió a la Oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano de la subred Sur para el trámite de la respuesta.
Resultado	Información consolidada y enviada a la Subred. Se dio respuesta por parte de la Subred Sur, información que fue socializada en cada una de las reuniones con los veedores.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Ninguna

4.1. Articular acciones con los veedores en salud de la subred y/o EAPB, según corresponda, para favorecer el control social de conformidad con los lineamientos de la Secretaría Distrital de Salud.

ACTIVIDAD	
4.1.1. Realizar 10 asesorías y asistencias técnica a los veedores, para el desarrollo, seguimiento y evaluación del ejercicio del control social.	
Avances	<p>Durante el IV trimestre del año 2019 se realizaron en total (2) asesorías:</p> <p>1. Con veedores del convenio 1186 Se realizaron (2) asesorías en las siguientes fechas: Octubre 25 y diciembre 10 del 2019 en la que socializaron los avances sobre la ejecución del convenio, se aclararon inquietudes a la comunidad.</p>
Resultado	Veedores comprometidos con el ejercicio de control social
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Ninguna
ACTIVIDAD	
4.2.1. Participar en una (1) rendición de cuentas	
Avances	Se participo en el proceso de rendición de cuentas de la Subred Sur, realizada el día 27 de noviembre del 2019.

4.2. Desarrollar el Plan de Anticorrupción de la Oficina de participación social y servicio al Ciudadano

ACTIVIDAD	
<p>4.2.1. Participar en la definición de las acciones del Plan de Anticorrupción de la Oficina de participación comunitaria y servicio al Ciudadano.</p> <p>4.2.2. Socializar el plan anticorrupción con el equipo de participación comunitaria y servicio al ciudadano.</p>	
Avances	Actividad cumplida al 100% en los trimestre I y II del año 2019

• EJE ESTRATÉGICO 5: GESTIÓN Y GARANTÍA EN SALUD CON PARTICIPACIÓN EN EL PROCESO DE DECISIÓN.

Esta estrategia permitirá que la ciudadanía apropie instrumentos de gestión del sector salud para impulsar la definición, la implantación y control de políticas, programas, proyectos y servicios de salud. Este ejercicio pasa por la configuración de dispositivos y condiciones

para el ejercicio de la participación como la generación de proyectos, incentivos y otras formas que potencien de manera efectiva las capacidades de la ciudadanía.

ACCIONES A DESARROLLAR:

5.1. Articulación de acciones con el/los representantes a la Junta Asesora Comunitaria de la USS y a la Junta Directiva de la Subred integrada de Servicios de Salud para la presentación e implementación de acciones que favorezcan la prestación de los Servicios de Salud.

ACTIVIDAD	
5.1.1. Asistir y participar en los procesos trimestrales de la ejecución del plan de acción de participación social en salud en el marco de la Política Nacional participación Social y participar de la evaluación final de la misma	
Avances	El día 21 de octubre del 2019 se participó con las formas de participación social de la Subred Sur, en la socialización de avances del plan de acción de la Dirección de Participación Social de la Secretaría de Salud
Resultado	Con conocimiento de la ejecución y avances del plan de acción de participación de la Secretaría de Salud
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Ninguna
5.1.2. Asistir y participar en los espacios locales, subred, distritales y nacionales con el fin de consolidar los procesos de participación social.	
Avances	<p>1. PARTICIPACIÓN EN ESPACIOS LOCALES:</p> <p>a. CLIP:</p> <p>Durante el IV trimestre del año 2019 se realizaron 2 reuniones de la CLIP, espacio en el que se participó como Subred sur y se trabajaron los siguientes temas.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Octubre 09 del 2019. * Revisión y evaluación del plan de acción de la CLIP año 2019. -Programación evento de las formas de participación local e instancias de participación, programada para el día 21 de noviembre del 2019. - Diciembre 11 del 2019.

	<p>- Se presentaron resultados del plan de acción de la CLIP año 2019</p> <p>b. COMITÉ LOCAL DE DERECHOS HUMANOS:</p> <p>Durante el IV Trimestre se realizaron 2 reuniones. Se desarrollaron los siguientes temas por sesión:</p> <p>-Octubre 15 del 2019</p> <p>- Se realizó seguimiento al contrato LIME</p> <p>- Socialización entornos escolares seguros.</p> <p>-Estrategia en contra de la Mendicidad infantil.</p> <p>- Diciembre 03 del 2019.</p> <p>-Se realizó socialización de la política pública de derechos humanos.</p>
Resultado	Trabajo en equipo, para la coordinación, organización y desarrollo de las actividades de los procesos de participación de la subred sur y articulación de actividades institucionales para cumplir con los objetivos y metas de la oficina.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Dar continuidad a todos los procesos del área.



SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS
DE SALUD SUR E.S.E

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD E.S.E.
Macroproceso: Direccionamiento y Gerencia en Salud
Proceso: Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano
Subproceso: Participación Comunitaria

**INFORME INTEGRAL DE GESTIÓN TRIMESTRAL DEL PROCESO DE
PARTICIPACIÓN COMUNITARIA – UNIDAD DE SERVICIOS DE SALUD VISTA
HERMOSA**

Elaborado por:
Rosa Tulia Quintero Parra
Profesional Universitario Participación Comunitaria

IV TRIMESTRE DE 2019



CONTENIDO ESPECÍFICO

• INTRODUCCION:

El proceso de Participación Social da cuenta de manera conjunta del proceso integral y articulado en el informe de gestión del IV trimestre año 2019, el cual se presenta teniendo en cuenta Los cinco (5) Ejes estratégicos definidos en la Resolución 2063 de 2017, articulados con las líneas de acción del Decreto 503 de 2011 de la Política de Participación Incidente y Servicio al Ciudadano, dando cumplimiento al plan de acción del año 2019.

AVANCES POR EJE ESTRATEGICO DEFINIDOS EN LA RESOLUCIÓN 2063 DE 2017, ARTICULADOS CON LAS LÍNEAS DE ACCIÓN DEL DECRETO 503 DE 2011

EJE ESTRATÉGICO 1: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL:

Implica el fortalecimiento de las capacidades institucionales para cumplir con su papel garante. Se debe contar con los recursos técnicos, logísticos, financieros, operativos y humanos.

ACCIONES PARA DESARROLLAR:

1.1. Realizar Inducción y reinducción con el talento humano del componente de participación social en relación con las acciones definidas en su procedimiento.

ACTIVIDAD	
1.1. Asistir y participar en los procesos de inducción y reinducción de la entidad a los cuales sea convocada para el proceso de participación social.	
Avances	Durante el I, II Y III Trimestre del año 2019 se cumplió al 100% con esta actividad

1.2. Articular con diferentes actores el desarrollo de procesos de sensibilización y capacitación del talento humano del componente de participación social que favorezcan la participación y la humanización de los servicios, así como las acciones definidas en su procedimiento

ACTIVIDAD	
1.2. Programar una capacitación sobre humanización del servicio con las formas de participación.	
Avances	En el III trimestre año 2019 se cumplió con el 100% de esta actividad.

ACTIVIDAD	
1.2.1 Programar una capacitación sobre humanización del servicio con el equipo de participación social.	
Avances	En el III Trimestre año 2019 se cumplió al 100% con esta actividad

2. Implementar las acciones de mejora derivadas de la Asistencia Técnica brindada por Gestión Institucional de la SDS (acompañamiento técnico tutorial y/o virtual y observaciones del informe de gestión.

ACTIVIDAD	
2.1. Programar una reunión con gestora SDS para elaborar diagnostico situacional de la oficina de participación social.	
Avances	En el III trimestre se cumplió al 100% con esta actividad.

ACTIVIDAD	
2.1.1. Elaborar un plan de asistencia técnica anual de acuerdo con el diagnóstico situacional.	
Avances	En el III trimestre se cumplió al 100% con esta actividad.

2.2. Socializar cuatrimestralmente a las Formas e Instancias de Participación Social en Salud los informes producidos por los sistemas de información

ACTIVIDAD	
2.2.1. Realizar 3 socializaciones al año de los informes producidos por el SIDMA, SDQS y Encuesta de Satisfacción con las formas de participación.	
Avances	El día 13 de diciembre del 2019, se realizó socialización de los resultados de los sistemas SDQS y SIDMA correspondientes al III Trimestre del año 2019 de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur. Realizado por la

	Dra. Azucena Niño de la Oficina de Participación y Servicio al Ciudadano de la Subred Sur.
Resultado	Formas de participación Con conocimiento de los resultados de los informes Trimestrales de SDQS, SIDMA y encuesta de satisfacción.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Mantener actualizada a la comunidad sobre este proceso.

3. Adelantar la revisión periódica del proceso, procedimientos de la Oficina y realizar ajustes de ser necesario.

ACTIVIDAD	
3.1. Asistir y participar en las capacitaciones en temas relacionados con el proceso, procedimientos y normatividad vigente que sea convocada por la Subred Integrada de Servicios de Salud E.S.E.	
Avances	En el I semestre del 2019, el equipo de participación de la subred realizó ajustes a: -Proceso de Participación Comunitaria de la Subred Integrada De Servicios de Salud Sur. -Procedimiento de control social.
Resultado	La oficina de Participación de la subred cuenta con los procesos, procedimientos e instructivos que permite medir resultados obtenidos y compararlos contra los objetivos planteados.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Ninguna

• EJE ESTRATÉGICO 2: EMPODERAMIENTO DE LA CIUDADANÍA Y LAS ORGANIZACIONES SOCIALES EN SALUD

Es necesario el desarrollo de capacidades por parte de la ciudadanía para que se logre cumplir con su rol activo y el desarrollo pleno de la ciudadanía en salud. Se deben fortalecer todas las instancias formales y autónomas que desarrollen procesos participativos para impulsar la incidencia, exigencia y decisión en el marco de la gestión de las políticas, planes y programas en salud.

ACCIONES A DESARROLLAR:

2.1. Articular con diferentes actores el desarrollo de un plan de capacitación dirigido a Formas e Instancias que favorezca la participación y la humanización de los servicios, soportada en la aplicación de los valores institucionales como respeto, vocación de servicio, tolerancia, responsabilidad, lealtad institucional, probidad y honestidad.

ACTIVIDAD	
1.1. Realizar reunión de articulación con referente Local de IDPAC para concertar procesos de formación en participación y Humanización del servicio.	
Avances	El I equipo de Participación de la Subred Sur, referente del IDPAC y Dirección de Participación de la Secretaría Distrital de Salud se concertó el plan y módulos de capacitación para las formas de participación para desarrollar durante los meses de noviembre y diciembre del 2019 para la localidad de Ciudad Bolívar, quedaron establecidas las siguientes fechas: Noviembre 08, Noviembre 14, Noviembre 29, Diciembre 06 y Diciembre 13 del 2019.
1.2. Realizar 2 capacitaciones en el año con las formas de participación.	
Avances	<p>-El día 08 del 2019 se da inicio a la primera sesión de capacitación con el desarrollo del tema Herramientas teóricas y conceptos básicos para la gestión de proyectos, con integrantes de las formas de participación de Ciudad Bolívar (Asociación de Usuarios en Salud USS Vista Hermosa, Asociación de Usuarios en Salud USS Meissen y COPACOS Ciudad Bolívar). Con un total de 29 participantes. Se realizó evaluación pretest y postest el cual consta de 3 preguntas. Obteniendo los siguientes resultados:</p> <p>En el pretest de los 29 personas evaluadas: 28 personas contentaron correcto y 1 personas contestó incorrecto</p> <p>En los postes de las 29 personas evaluadas: 29 personas contestaron correcto</p> <p>-El día 14 de noviembre se da inicio a la primera sesión de capacitación con el desarrollo del tema Herramientas para la identificación de problemas, necesidades y oportunidades., con integrantes de las formas de participación de Ciudad Bolívar (Asociación de Usuarios en Salud USS Vista Hermosa, Asociación de Usuarios en Salud USS Meissen y COPACOS Ciudad Bolívar). Con un total de 30 participantes. Se realizó evaluación pretest y postest el cual consta de 3 preguntas. Obteniendo los siguientes resultados:</p>

	<p>En el pretest de los 30 personas evaluadas: 30 personas contentaron correcto.</p> <p>En los postes de las 30 personas evaluadas: 30 personas contestaron correcto.</p> <p>-El día 29 de noviembre se da inicio a la primera sesión de capacitación con el desarrollo del tema Monitoreo y seguimiento de los proyectos Comunitarios, con integrantes de las formas de participación de Ciudad Bolívar (Asociación de Usuarios en Salud USS Vista Hermosa, Asociación de Usuarios en Salud USS Meissen y COPACOS Ciudad Bolívar). Con un total de 17 participantes. Se realizó evaluación pretest y postest el cual consta de 3 preguntas. Obteniendo los siguientes resultados:</p> <p>En el pretest de los 17 personas evaluadas: 17 personas contentaron correcto</p> <p>En los postes de las 17 personas evaluadas: 17 personas contestaron correcto.</p> <p>-El día 06 de diciembre se da inicio a la primera sesión de capacitación con el desarrollo del tema Alternativas para la sostenibilidad de los proyectos, con integrantes de las formas de participación de Ciudad Bolívar (Asociación de Usuarios en Salud USS Vista Hermosa, Asociación de Usuarios en Salud USS Meissen y COPACOS Ciudad Bolívar). Con un total de 28 participantes. Se realizó evaluación pretest y postest el cual consta de 3 preguntas. Obteniendo los siguientes resultados:</p> <p>En el pretest de los 28 personas evaluadas: 23 personas contentaron correcto y 5 personas contestaron incorrecto</p> <p>En los postes de las 28 personas evaluadas: 28 personas contestaron</p> <p>-El día 13 de diciembre se da inicio a la primera sesión de capacitación con el desarrollo del tema Deberes y compromisos frente a la gestión de proyectos comunitarios, con integrantes de las formas de participación de Ciudad Bolívar (Asociación de Usuarios en Salud USS Vista Hermosa, Asociación de Usuarios en Salud USS Meissen y COPACOS Ciudad Bolívar). Con un total de 30 participantes. Se realizó evaluación pretest y postest el cual consta de 3 preguntas. Obteniendo los siguientes resultados:</p> <p>En el pretest de los 30 personas evaluadas: 29 personas contentaron correcto y 1 personas contestaron incorrecto</p> <p>En los postes de las 30 personas evaluadas: 30 personas contestaron correcto.</p>
--	--

	-El día 20 de diciembre se hace entrega de certificados de capacitación a los integrantes de las formas de participación por parte del IDPAC
Resultado	Fortalecer el conocimiento, capacidades y habilidades de los integrantes de las formas de participación comunitaria en salud, en el tema de participación social y ciudadana.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Continuar con el proceso de capacitación
1.3. Definir temas de interés general para los usuarios y cronograma de información a los usuarios en salas de espera, en el marco de la estrategia de comunicación, información, educación, conocimiento "Todos del mismo lado"	
Avances	<p>Durante el mes de octubre y noviembre del 2019, se socializó a las formas de participación social (Asociación de Usuarios USS Vista Hermosa y COPACOS Ciudad Bolívar), las siguientes piezas comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Periódico Participación al día -Cartilla "El derecho fundamental a la Salud"- Acceso Universal y efectivo. - Plegable "Conozcamos los derechos y deberes en salud. Ley Estatutaria de Salud (ley 1751 del 2015).
Resultado	Piezas comunicativas socializadas y entregadas a las formas de participación, quienes a su vez la replicaron en los diferentes puntos de atención de la USS Vista Hermosa.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Ninguna

2.2. Asistencia técnica a las Juntas Asesoras Comunitarias en la formulación, implementación y seguimiento del plan de acción, conforme a los lineamientos definidos por la Secretaría Distrital de Salud. Así como aquellas relacionadas con el fortalecimiento interno.

ACTIVIDAD	
1. Realizar acompañamiento a reuniones programadas para el año	
Avances	<p>-En octubre 11 del 2019 se dio asesoría y asistencia técnica a los integrantes de las JACS de la USS Vista Hermosa, y los integrantes de la Asociación de usuarios de la USS Vista Hermosa y COPACOS Ciudad Bolívar, en la que se realizó un ejercicio conjunto de identificación de necesidades y expectativas de los usuarios y comunidad frente a la prestación de los servicios de la USS Vista Hermosa, este fue construido por temas de interés tales como:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Prestación de Servicios - Recurso Humano -Insumos y farmacia <p>- Con los insumos de este ejercicio se diligencio matriz establecida por la Oficina de Participación comunitaria y Servicio al Ciudadano de Subred Sur. Dicha información será socializada en asamblea general de asociación de usuarios programada para el día 11 de octubre del 2019. Este informe es entregado a la jefe de la Oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano de la Subred Sur, Dra. Marcela Martínez y Dra. Yeni Ríos, para dar trámite a la respuesta.</p>
Resultado	Formas de participación social de Ciudad Bolívar posicionadas y empoderadas de sus procesos
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Ninguna

2.3. Asistencia técnica a la Asociación de Usuarios, Comités de Participación Comunitaria en Salud, en la formulación anual, seguimiento trimestral y evaluación semestral del plan de acción (porcentaje de ejecución, identificación de dificultades y acciones de mejora).

ACTIVIDAD
1. Realizar asesoría y asistencia técnica a las formas para la formulación, seguimiento y evaluación de los planes de acción.

Avances	<p>- El día diciembre 18 del 2019: se realizó seguimiento y evaluación del plan de acción del COPACOS Ciudad Bolívar con asesoría y asistencia técnica de la referente de Participación USS Vista Hermosa. Resultado de la evaluación: 100 % de cumplimiento de las actividades planteadas para el IV Trimestre año 2019, ejercicio que realizó por cada una de los 5 eje de la Resolución 2063/2017 y Decreto 503 del 2011.</p> <p>-El día diciembre 12 del 2019 se dio asesoría y asistencia técnica a la Asociación de Usuarios USS Vista Hermosa. Para la realizar seguimiento y evaluación del plan de acción año 2019. El cual se realizó por cada una de los 5 ejes de la Resolución 2063/2017 y Decreto 503 del 2011, dando como resultado el 100% de cumplimiento con las actividades y metas establecidas para el III trimestre del año 2019.</p>
Resultado	Planes de acción de las formas con cumplimiento del 100% de las actividades programadas para el IV trimestre del año 2019
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Ninguna

2.4. Asesoría y asistencia técnica a las Formas e Instancias de participación en depuración del libro y cartas de acreditación.

ACTIVIDAD	
1. Realizar dos procesos de depuración del libro y cartas de acreditación, uno semestral, con cada forma, total cuatro.	
Avances	El día 08 de octubre del 2019 se realizó depuración del libro de asociados de la Asociación de Usuarios de la USS Vista Hermosa
Resultado	30 integrantes de la Asociación de Usuarios activos
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Ninguna

2.5. Asistencia técnica a las Formas e Instancias de participación en la actualización Estatutos/Reglamento Interno

ACTIVIDAD	
1. Realizar dos jornadas de trabajo con COPACOS y Dos con Asociación de Usuarios para la actualización de estatutos y reglamento interno. Total 4 jornadas.	
Avances	- El 18 de octubre del 2019, se realizó actualización del reglamento interno de COPACOS Ciudad Bolívar, teniendo como guía los lineamientos de la Secretaría Distrital de Salud..
Resultado	Reglamento interno COPACOS actualizado
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Ninguna

2.6. Asistencia técnica a las Formas e Instancias de Participación en la organización y desarrollo de asambleas, reuniones mensuales y mesas de trabajo.

ACTIVIDAD	
1. Realizar asesoría y asistencia técnica al COPACOS y asociación de Usuarios para la realización de reuniones mensuales, asambleas y comisiones de trabajo.	
Avances	<p>Durante el IV trimestre del año 2019 se realizaron 11 asesorías y asistencias técnica a las formas distribuidas así:</p> <p>1.ASOCIACIÓN DE USUARIOS USS VISTA HERMOSA: Total: (6) asesorías</p> <p>a. Reuniones Mensuales: Tres (3)</p> <p>--El día 12 de Diciembre del 2019, se realizó socialización de los resultados de los sistemas SDQS y SIDMA, encuesta de satisfacción y mecanismos de escucha, correspondientes al III Trimestre del año 2019 de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur. Realizado por la Dra. Azucena Niño de la Oficina de Participación y Servicio al Ciudadano de la Subred Sur.</p> <p>- El día 12 de Diciembre del 2019. Se realizó seguimiento y evaluación del plan de acción de la asociación año 2019, se concertó cronograma de acompañamiento a apertura de buzones de sugerencias de la USS Vista Hermosa.</p> <p>-El día 18 y 19 de diciembre se dió asesoría y asistencia técnica a la asociación de usuarios USS Vista Hermosa y COPACOS Ciudad Bolívar para la preparación del informe de gestión del año 2019 para ser socializado</p>

en la asamblea general de la Formas de participación de Ciudad Bolívar, programada para el día 20 de diciembre del 2019.

c. Comisiones de Trabajo: (1)

- En octubre 08 del 2019, se realizó reunión con integrantes de las comisiones de de trabajo de la Asociación de Usuarios de la USS Vista Hermosa, en la que se coordinaron actividades según plan de acción año 2019.

d. Asambleas Generales: (2):

-El día 11 de octubre del 2019 se realizó asamblea general de Asociación de Usuarios de la USS Vista Hermosa, en la que se desarrolló la siguiente agenda:

1. Presentación de informe de Gestión del II Cuatrimestre año 2019 de la Asociación de Usuarios USS Vista Hermosa.
2. Presentación de Informe de Gestión del representante de las Asociaciones de Usuarios de la Subred Sur ante la Junta Directiva de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E. Señor Rubén Celís
3. Presentación informe de Gestión II Trimestre Subred Integrada de Servicios de Salud Sur. Dr. Martín Jaimes.
4. Intervención de la Jefe de la Oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano Subred Integrada de Servicios de Salud Sur. Dra. Marcela Martínez.
5. Intervención Subdirectora Gestión Territorial Para la Subred Sur. Dra. Olga Lucia González.
6. Intervención de la Referente Institucional Secretaría Distrital de Salud para la Subred Sur. Dra. Ruth Yacira Forero
7. Concertación y establecimiento de compromisos institucionales y comunitarios. Por parte de los integrantes de las formas con la Administración de la Subred.

-El día 20 de Diciembre del 2019 se realizó asamblea general de las formas de participación social en salud Ciudad Bolívar, la cual fue desarrollada por las 3 formas. La agenda a desarrollar fue la siguiente:

- Presentación Logros año 2019 de las formas de Participación Localidad 19 Ciudad Bolívar. A cargo de la Sra. Dora Lucía Gamba y Sr. Helio Quintero
- Presentación de Informe de Gestión de los representantes de las formas de participación Subred Sur ante la Junta Directiva de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E. Señor: Rubén Celis y Jhon Paéz.
- Presentación de informe de los representantes de la Asociación de Usuarios y COPACOS Ciudad Bolívar ante la JACS USS Meissen y JACS USS Vista Hermosa. Sra. Jacqueline Pico, Elsa Ruth Rojas.
- Intervención del Subgerente de Servicios de Salud de la Subred Sur. Dr. Martín Jaimes. Informe de gestión Subred Sur año 2019.
- Intervención alcaldía Local. Sr. Miguel Moreno
- Intervención de la Jefe de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano de la Subred Sur. Dra. Marcela Martínez.

2. COPACOS CIUDAD BOLÍVAR: Total (5)asesorías

a. Reuniones Mensuales: Se realizaron tres (3) reuniones en el trimestre:

- En octubre 18 del 2019, se realizó reunión con COPACOS Ciudad Bolívar en la que se actualizó el reglamento interno del COPACOS.

- Los días 18 y 19 de diciembre se realizó reunión con secretaría técnica del COPACOS en la que se realizó preparación de informe de gestión año 2019, para ser socializado en asamblea general de las formas de participación de Ciudad Bolívar, programada para el día 20 de diciembre del 2019.

c. Comisiones de Trabajo: Se realizaron (1) reunión durante el trimestre:

- El 22 de Octubre del 2019 se realizó reunión de Comisiones de trabajo del COPACOS Ciudad Bolívar. Se coordinador actividades según plan de acción.

d. Asambleas Generales (1)

	<p>-El día 20 de Diciembre del 2019 se realizó asamblea general de las formas de participación social en salud Ciudad Bolívar, la cual fue desarrollada por las 3 formas. La agenda a desarrollar fue la siguiente</p> <ul style="list-style-type: none"> • Presentación Logros año 2019 de las formas de Participación Localidad 19 Ciudad Bolívar. A cargo de la Sra. Dora Lucía Gamba y Sr. Helio Quintero • Presentación de Informe de Gestión de los representantes de las formas de participación Subred Sur ante la Junta Directiva de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E. Señor: Rubén Celis y Jhon Paéz. • Presentación de informe de los representantes de la Asociación de Usuarios y COPACOS Ciudad Bolívar ante la JACS USS Meissen y JACS USS Vista Hermosa. Sra. Jacqueline Pico, Elsa Ruth Rojas. • Intervención del Subgerente de Servicios de Salud de la Subred Sur. Dr. Martín Jaimes. Informe de gestión Subred Sur año 2019. • Intervención alcaldía Local. Sr. Miguel Moreno • Intervención de la Jefe de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano de la Subred Sur. Dra. Marcela Martínez.
Resultado	Formas de participación organizadas y comprometidas con los procesos de participación social
Dificultad	Ninguna
Propuesta	Ninguna

2.7. Asistencia técnica a las Formas e Instancias de Participación en la Conformación y operación de las comisiones de trabajo.

ACTIVIDAD	
1. Realizar asesorías y asistencia técnica en la conformación y operación de las comisiones de trabajo (4 con asociación de usuarios y 4 con COPACOS).	
Avances	Actividad cumplida al 100% en el trimestre anterior

2.8. Asistencia técnica a las Formas e Instancias de Participación para elección de delegados a otras instancias de participación social.

ACTIVIDAD	
1. Realizar dos reuniones (una con asociación de usuarios y una con COPACOS), para la elección de representantes de acuerdo con solicitudes o convocatorias.	
Avances	En el III trimestres se cumplió al 100% con esta actividad.

2.9. Asistencia técnica a las Formas e Instancias de Participación para elaborar propuesta de acciones mejora comunitaria con relación a los resultados de los informes de los sistemas de información.

ACTIVIDAD	
1. Realizar 2 asesorías y asistencias técnicas a la asociación de usuarios para elaborar propuesta.	
Avances	En el III trimestres se cumplió al 100% con esta actividad.

3. Construcción e implementación de una estrategia comunicativa de manera articulada con la Oficina de Comunicaciones, para la promoción de la participación social.

ACTIVIDAD	
1. Diseñar una (1) estrategias comunicativas para la promoción de la participación social en salud	
Avances	<p>Se cuenta con una estrategia de comunicación, información, educación y apropiación del conocimiento para el ciudadano usuario de los servicios de la subred integrada de servicios de salud, la cual incluye 5 fases de desarrollo, dentro, dos de ellas están directamente relacionadas con el trabajo a desarrollar con las formas de participación. Una fase de socialización y divulgación. Para lo cual se realizó la caracterización y diagnóstico de necesidades de las formas de participación. De igual forma se hizo una articulación con comunicaciones para dar continuidad con la implementación y despliegue de la estrategia.</p> <p>Durante esta fase se lleva a cabo la socialización, divulgación y difusión de las piezas comunicativas a través de actividades y acciones comunicativas, informativas, pedagógicas, con participación social y comunitaria, que permitan la apropiación de la información y</p>

	del conocimiento por parte de los ciudadanos que hacen uso y necesitan de los servicios de salud de la subred y la otra fase se refiere a la articulación, conocimiento y posicionamiento social, lo que permitirá fortalecer la articulación y conocimiento entre las formas de participación social, funcionarios, ciudadanía y programas de la subred.
Resultado	Estrategia implementada y pieza comunicativa definida por cada forma
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Ninguna

4. Promover la participación de la ciudadanía en los diferentes eventos locales y Distritales que se presenten en la vigencia.

ACTIVIDAD	
1. Convocar a la ciudadanía para asistir y participar en los espacios convocados a nivel local y distrital.	
Avances	<ul style="list-style-type: none"> - Se convocó a las formas de participación a participar en reunión de socialización de avances del plan de acción de la Dirección de Participación de la Secretaría de Salud, realizado el día 21 de octubre del 2019. - En noviembre 01 del 2019, se convocó a las formas de participación de Ciudad Bolívar a participar en evento distrital de reconocimiento al trabajo de las formas de participación. - Se convocó las formas de participación para participar en el proceso de rendición de cuentas sector salud realizada el día 27 de noviembre del 2019. - Se convocó a Grupo de Niños COPAQUITOS para participar en evento liderado por la secretaría de salud el día 2 de diciembre del 2019.
Resultado	Comunidad activa participando en el desarrollo de los diferentes procesos a nivel distrital y local.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Ninguna

5. Promover espacios de diálogo entre la alta Gerencia, las autoridades locales y la Ciudadanía.

ACTIVIDAD	
5.1. Proponer un espacio semestral con las formas de participación con la jefe de participación social y servicio al ciudadano de la subred Sur, con el fin de que la comunidad conozca los procesos que viene desarrollando la Subred integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	
Avances	El día 20 de diciembre del 2019 en asamblea general de las formas de participación, la Dra. Marcela Martínez, Jefe de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano de la Subred Sur, socializó avances y logros de la Subred Sur del año 2019.
Resultado	Formas de participación con conocimiento de los resultados sobre los procesos adelantados por la Subred Sur.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Ninguna

5.2. Elaboración e implementación de estrategias para la ampliación de la base social

ACTIVIDAD	
5.2 Realizar Dos (2) asesorías y asistencias técnicas al COPACOS y Asociación de Usuarios de la USS Vista Hermosa para la elaboración e implementación de la estrategia	
Avances	Tanto como COPACOS Ciudad Bolívar como Asociación de Usuarios de la USS Vista Hermosa, elaboraron pieza comunicativa (plegable) de cada forma para ser socializada en cada uno de los espacios y organizaciones en los que ellos participan, con el fin de vincular nuevas personas a las formas. Esta pieza fue elaborada con recursos del convenio 676299 DEL 2018 "Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano.
Resultado	Pieza comunicativa elaborada por las formas con asesoría de comunicaciones de la Subred Sur.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Ninguna

5.3. Brindar asistencia técnica al COPACOS para la participación en los procesos de planeación local

ACTIVIDAD	
5.3. 5.3. Realizar una (1) asesoría y asistencia técnica anual al COPACOS C.B. para participar en los procesos de planeación Local	
Avances	Meta anual cumplida al 100% en el III trimestre año 2019

• **EJE ESTRATÉGICO 3: IMPULSO A LA CULTURA DE LA SALUD**

La salud como construcción social se ubica en la esfera pública (lo que es de todos de forma simbólica y material). En tal sentido, el Estado debe fomentar el desarrollo de la apropiación de la salud en la vida cotidiana y en el ejercicio del cuidado (colectivo) y del auto cuidado (individual) como elemento esencial para el cumplimiento del derecho a la salud.

ACCIONES A DESARROLLAR:

3.1. Articular acciones con el componente de Salud pública (gobernanza, PIC, Estrategia de Salud Urbana y Espacio Público), para que se convoque a los integrantes de las formas e instancias de participación Social en Salud en el Desarrollo de las acciones que adelantan en el marco de sus procesos.

ACTIVIDAD	
3.1.1 Realizar dos (2) reuniones de socialización.	
Avances	Esta actividad se cumplió al 100% en el I y II Trimestre del año 2019

• **EJE ESTRATÉGICO 4: CONTROL SOCIAL EN SALUD**

El control ciudadano sobre los recursos públicos, las instituciones y los actores del sistema es un elemento crucial para la garantía del derecho a la salud y para que la ciudadanía apropie de manera significativa la construcción social de la salud. Por ende, se requiere el fortalecimiento explícito del control social y las veedurías ciudadanas en salud.

ACCIONES A DESARROLLAR:

4. Impulsar procesos de capacitación y formación para el desarrollo de capacidades ciudadanas en los espacios de control social en salud en temas relacionados con la gestión pública. Posicionar el control social como elemento básico de la democracia y la transparencia en salud, lo cual incluye el reconocimiento a veedores y a sus redes.

ACTIVIDAD	
4.1. Realizar dos (2) reuniones de articulación con referente de control social de la SDS y Veeduría Distrital, para establecer plan de capacitación.	
Avances	Actividad cumplida al 100% en los trimestre II y III del año 2019
4.2. Realizar dos (2) reuniones de articulación con referentes de proyectos a ejecutar por la subred sur	
Avances	
4.3. Realizar dos (2) procesos de capacitación con veedores de los proyectos ejecutados por la Subred Sur.	
Avances	Actividad cumplida al 100% en los trimestre II y III del año 2019
ACTIVIDAD	
4.4. Sistematizar, gestionar y dar respuesta a las solicitudes presentadas en cada uno de los espacios de participación de las formas, instancias y veedurías.	
Avances	-Se gestionó ante la oficina de Participación Comunitaria y servicio al ciudadano el trámite de las peticiones que fueron manifestadas por los veedores de los convenios 1171 del 2017 CAPS Manuela Beltrán y 1210 del 2017 CAPS Candelaria, frente algunos aspectos en la ejecución de los dos convenios; se realizó consolidación de la información en la matriz de identificación de necesidades y expectativas y se envió a la Oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano de la subred Sur para el trámite de la respuesta.
Resultado	Información consolidada y enviada a la Subred. Se dio respuesta por parte de la Subred Sur, información que fue socializada en cada una de las reuniones con los veedores.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Ninguna

4.1. Articular acciones con los veedores en salud de la subred y/o EAPB, según corresponda, para favorecer el control social de conformidad con los lineamientos de la Secretaría Distrital de Salud.

ACTIVIDAD	
4.1.1. Realizar 10 asesorías y asistencias técnica a los veedores, para el desarrollo, seguimiento y evaluación del ejercicio del control social.	
Avances	<p>Durante el IV trimestre del año 2019 se realizaron en total (4) asesorías:</p> <p>1. Con veedores del CAPS Candelaria Se realizaron (2) asesorías en las siguientes fechas: Octubre 24 y diciembre 12 del 2019 en la que socializaron los avances sobre la ejecución del convenio, se aclararon inquietudes a la comunidad y se establecieron compromisos.</p> <p>2. CAPS Manuela Beltrán Se realizaron (2) asesorías en las siguientes fechas: Octubre 24 y diciembre 09 del 2019 En la que se socializaron los avances del convenio, se realizó aclaración de inquietudes sobre el convenio y se establecieron compromisos.</p>
Resultado	Veedores comprometidos con el ejercicio de control social
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Ninguna
ACTIVIDAD	
4.2.1. Participar en una (1) rendición de cuentas	
Avances	Se participó en el proceso de rendición de cuentas de la Subred Sur, realizada el día 27 de noviembre del 2019.

4.2. Desarrollar el Plan de Anticorrupción de la Oficina de participación social y servicio al Ciudadano

ACTIVIDAD	
4.2.1. Participar en la definición de las acciones del Plan de Anticorrupción de la Oficina de participación comunitaria y servicio al Ciudadano.	

4.2.2. Socializar el plan anticorrupción con el equipo de participación comunitaria y servicio al ciudadano.	
Avances	Actividad cumplida al 100% en los trimestre I y II del año 2019

• **EJE ESTRATÉGICO 5: GESTIÓN Y GARANTÍA EN SALUD CON PARTICIPACIÓN EN EL PROCESO DE DECISIÓN.**

Esta estrategia permitirá que la ciudadanía apropie instrumentos de gestión del sector salud para impulsar la definición, la implantación y control de políticas, programas, proyectos y servicios de salud. Este ejercicio pasa por la configuración de dispositivos y condiciones para el ejercicio de la participación como la generación de proyectos, incentivos y otras formas que potencien de manera efectiva las capacidades de la ciudadanía.

ACCIONES A DESARROLLAR:

5.1. Articulación de acciones con el/los representantes a la Junta Asesora Comunitaria de la USS y a la Junta Directiva de la Subred integrada de Servicios de Salud para la presentación e implementación de acciones que favorezcan la prestación de los Servicios de Salud.

ACTIVIDAD	
5.1.1. Asistir y participar en los procesos trimestrales de la ejecución del plan de acción de participación social en salud en el marco de la Política Nacional participación Social y participar de la evaluación final de la misma	
Avances	El día 21 de octubre del 2019 se participó con las formas de participación social de la Subred Sur, en la socialización de avances del plan de acción de la Dirección de Participación Social de la Secretaría de Salud
Resultado	Con conocimiento de la ejecución y avances del plan de acción de participación de la Secretaría de Salud
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Ninguna
5.1.2. Asistir y participar en los espacios locales, subred, distritales y nacionales con el fin de consolidar los procesos de participación social.	

Avances	<p>1. PARTICIPACIÓN EN ESPACIOS LOCALES:</p> <p>a. CLIP:</p> <p>Durante el IV trimestre del año 2019 se realizaron 2 reuniones de la CLIP, espacio en el que se participó como Subred sur y se trabajaron los siguientes temas.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Octubre 09 del 2019. * Revisión y evaluación del plan de acción de la CLIP año 2019. -Programación evento de las formas de participación local e instancias de participación, programada para el día 21 de noviembre del 2019. - Diciembre 11 del 2019. - Se presentaron resultados del plan de acción de la CLIP año 2019 <p>b. COMITÉ LOCAL DE DERECHOS HUMANOS:</p> <p>Durante el IV Trimestre se realizaron 2 reuniones. Se desarrollaron los siguientes temas por sesión:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Octubre 15 del 2019 - Se realizó seguimiento al contrato LIME - Socialización entornos escolares seguros. -Estrategia en contra de la Mendicidad infantil. - Diciembre 03 del 2019. -Se realizó socialización de la política pública de derechos humanos. <p>A. REUNIONES DE ASESORÍAS Y ASISTENCIAS TÉCNICAS DE LA GESTORA INSTITUCIONAL EN ARTICULACIÓN CON LA REFERENTE DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA DE CIUDAD BOLÍVAR- USS VISTA HERMOSA PARA LOS PROCESOS DE LAS FORMAS DE PARTICIPACIÓN:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Octubre 08 del 2019. Se realizó acompañamiento técnico por parte de la Gestora institucional de la Secretaría Distrital de Salud para la subred Sur, en la que brindó línea técnica para la depuración del libro de asociados de la Asociación de Usuarios de la USS Vista Hermosa.
---------	--

Resultado	Trabajo en equipo, para la coordinación, organización y desarrollo de las actividades de los procesos de participación de la subred sur y articulación de actividades institucionales para cumplir con los objetivos y metas de la oficina.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Dar continuidad a todos los procesos del área.



SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS
DE SALUD SUR E.S.E

USME

Carrera 20 No. 47B - 35 Sur
Conmutador: 7300000
www.subredsur.gov.co
Código Postal: 110621



Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur E.S.E.



USS Nazareth
USS San Juan



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.



SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS
DE SALUD SUR E.S.E

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD E.S.E.
UNIDAD DE SERVICIOS DE SALUD USS USME

INFORME DE GESTIÓN IV TRIMESTRE AÑO 2019 PARTICIPACION SOCIAL

Elaborado por:

Johnny Alberto Monroy Donoso
Referente Oficina de Participación Social Usme

Bogotá D.C., 2019



1. AVANCES POR EJE ESTRATEGICO DEFINIDOS EN LA RESOLUCIÓN 2063 DE 2017, ARTICULADOS CON LAS LÍNEAS DE ACCIÓN DEL DECRETO 503 DE 2011

EJE ESTRATÉGICO 1: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL OBJETIVO:

Implica el fortalecimiento de las capacidades institucionales para cumplir con su papel garante. Se debe contar con los recursos técnicos, logísticos, financieros, operativos y humanos.

ACCIONES A DESARROLLAR:


1.1. Participación en los procesos de Inducción de la entidad para la socialización del componente de Participación Social.

ACTIVIDAD	
1. Asistir y participar en los procesos de Inducción de la entidad a los cuales sea convocada para el proceso de participación social	
Avances	Para la presentación del presente informe se realiza proceso de inducción de los procesos de la entidad.
Resultado	Evaluación en el proceso MIGP.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Se mantenga el desarrollo de las ULG en pro del fortalecimiento y quehacer institucional.

1.2. Realizar re inducción con el talento humano del componente de participación social en relación con las acciones definidas en su procedimiento.

ACTIVIDAD	
1.2. Asistir y participar en los procesos de re inducción de la entidad a los cuales sea convocada para el proceso de participación social	
Avances	Por parte del equipo de participación comunitaria se realiza re inducción de los procesos validando los mismo reflexionando acerca de la circular 008 de la Supersalud, teniendo en cuenta elementos claves para el proceso.
Resultado	Discusión y análisis de la circular 008 para identificar elementos claves para el proceso.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Desarrollarse de acuerdo a las necesidades del proceso.

1.3. Articular con diferentes actores el desarrollo de procesos de sensibilización y capacitación del talento humano del componente de participación social que favorezcan la participación y la humanización de los servicios.

ACTIVIDAD	
1.3. Programar una capacitación sobre humanización del servicio con las formas de participación.	
Avances	<p>En el mes de mayo se realizó capacitación en temas de Humanización del servicio, Comunicación Asertiva, Trabajo en equipo, Resolución de Conflictos y Manejo de la Diferencia, dicha actividad fue realizada desde el área de humanización en acompañamiento del área de Comunicaciones de la Subred Sur.</p>
Resultado	<p>Se elaboró un taller lúdico – pedagógico con los integrantes de las formas de participación, lo cual brindo herramientas a los integrantes en el tema de Humanización de los servicios, resolución de conflictos, a partir de experiencias de vida compartida por los usuarios.</p> <p>En la socialización se hablo acerca de lo paradójico que se hable de “Humanizar los servicios de salud” cuando la esencia de éstos precisamente es el ser humano y el origen de las instituciones de salud se gestó en la necesidad de que alguien atendiera al enfermo. Pero la tecnificación creciente del servicio de salud, la prioridad por la eficiencia y el control del costo médico han hecho que el personal de salud sobreponga aspectos administrativos, financieros y procedimentales a la prestación de un verdadero servicio orientado al ser humano. Por la esencia de los servicios de salud, la humanización debe convertirse en una prioridad de las instituciones de salud. Los administradores deben enfocarse en la atención centrada en el usuario para garantizar su fidelidad y asegurar su permanencia como cliente de sus servicios. (Foto 125)</p> <div data-bbox="496 1136 1390 1642" data-label="Image">  </div> <p>De esta manera los integrantes de las formas de participación comprenden la importancia de la comunicación asertiva y se les brinda conocimientos acerca del trato humanizado.</p>

Dificultades	Lograr la convocatoria a los usuarios e integrantes de las formas de participación.
Propuestas	Se garantice la continuidad de las capacitaciones para el año, según el criterio de necesidades de los usuarios.
1.3.1 Programar una capacitación sobre humanización del servicio con el equipo de participación social.	
Avances	Actividad desarrollada por el profesional de humanización al equipo de participación Comunitaria
Resultado	Herramientas que permiten desarrollar actividades en pro de la Comunicación y resolución de los conflictos al interior de las formas de participación.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Se desarrolle proceso de capacitación para el tercer trimestre del año.

2. Implementar las acciones de mejora derivadas de la Asistencia Técnica brindada por Gestión Institucional de la SDS.

ACTIVIDAD	
2.1. Programar una reunión con gestora SDS para elaborar diagnostico situacional de la oficina de participación social.	
Avances	Se programó reunión con gestora de SDS en el mes de Septiembre en la cual se esperaba realizar seguimiento al diagnóstico situacional de la oficina y realizar seguimiento al plan de acción de las formas de Participación Social.
Resultado	Pendiente
Dificultades	Reunión reprogramada por organización interna de la Secretaria de Salud.
Propuestas	Por cronograma establecido se continúe con la retroalimentación, seguimiento y evaluación del diagnóstico situacional.
2.2.Socializar Cuatrimestralmente a las Formas e Instancias de Participación Social en Salud los Informes producidos por los sistemas de información	
Avances	Se realizó la presentación del informe, allí se presentó el consolidado de quejas y reclamos para la localidad quinta.
Resultado	Seguimiento a las quejas más reiterativas por parte de la junta directiva de la asociación.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Se mantenga según cronograma

3. Adelantar la revisión periódica del proceso, procedimientos de la Oficina y realizar ajustes de ser necesario.

Avances	Para la presentación del presente informe ya se cumplió con lo propuesto, en reunión de equipo se definió contar con fichas técnicas que den cuenta de los procesos y procedimientos propios de la oficina de participación comunitaria, el equipo reviso los procesos y procedimientos estableciendo una actualización de los mismos.
Resultado	Revisión en detalle cada uno de los procesos y procedimientos del área con el fin de realizar ajustes de acuerdo a lo evidenciado por el proceso. Procedimientos publicados en la intranet. http://197.9.100.9:8080/ControlDocumental/
Dificultades	ninguna
Propuestas	Organizar por cronograma concertado la revisión y actualización de los procesos y procedimientos.

ACTIVIDAD

EJE ESTRATÉGICO 2: EMPODERAMIENTO DE LA CIUDADANÍA Y LAS ORGANIZACIONES SOCIALES EN SALUD


Es necesario el desarrollo de capacidades por parte de la ciudadanía para que se logre cumplir con su rol activo y el desarrollo pleno de la ciudadanía en salud. Se deben fortalecer todas las instancias formales y autónomas que desarrollen procesos participativos para impulsar la incidencia, exigencia y decisión en el marco de la gestión de las políticas, planes y programas en salud.

ACCIONES A DESARROLLAR:

2.1. Articular con diferentes actores el desarrollo de un plan de capacitación dirigido a Formas e Instancias que favorezca la participación y la humanización de los servicios, soportada en la aplicación de los valores institucionales como respeto, vocación de servicio, tolerancia, responsabilidad, lealtad institucional, probidad y honestidad.

ACTIVIDAD

1.1. Reunión de articulación con entidades de acuerdo a las necesidades de capacitación

Avances	Para la presentación del presente informe se ha adelantado capacitación con la Secretaría Distrital de Salud de acuerdo a temáticas y cronograma establecido para tal fin, allí participan los equipos de participación comunitaria de las cuatro Subredes Integradas de Atención, generando conocimientos y retroalimentación del marco normativo y temas concernientes a la atención en salud.
Resultado	<p>Definición de temas y generación de cronograma para realizar proceso de capacitación y Formación a los colaboradores de las oficinas de participación comunitaria de las subredes integradas de atención Sur.(Foto 126)</p> 
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Se mantenga el cronograma y las jornadas del proceso de capacitación brindado por la SDS y las otras entidades.
1.2. Realizar 2 capacitaciones en el año con las formas de participación.	
Avances	Para la presentación del presente informe se cumple con el proceso de capacitación con las formas de participación comunitaria en salud y la escuela del instituto de Participación y Acción Comunal IDPAC.

(Foto 127)




Resultado	Se logra capacitar y certificar 29 integrantes de las formas de participación social en Formulación y gestión de proyectos comunitarios.
Dificultades	Ninguna.
Propuestas	Se mantenga el proceso de capacitación de manera lúdica y pedagógica.
1.3. Definir temas de interés general para los usuarios y cronograma de información a los usuarios en salas de espera, en el marco de la estrategia de comunicación, información, educación, conocimiento "Todos del mismo lado"	
Avances	Durante los meses del presente informe se socializo a los colaboradores de la oficina de participación comunitaria y servicio al ciudadano el día 25 de Octubre,

(Foto 128)



Mecanismos de participación comunitaria y elementos de normatividad relevantes en el sector salud. De igual manera se socializa el lineamiento en la apertura Ha de buzones el manual de procesos e idoneidad de trato hacia el usuario junto con la carta del trato digno y elementos a tener en cuenta para las charlas en sala.

Resultado	Interiorización de contenidos relevantes en salud y a tener en cuenta con los usuarios en la prestación del servicio.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Se mantenga el proceso en la definición de temas de interés, para que sean socializados por los colaboradores a los usuarios en la prestación de los servicios.
1.4.	Realizar 2 reuniones de articulación con las diferentes áreas de la subred para definir temas de interés general a los usuarios familia y acompañantes para dar información pertinente en la atención en salud.
1.5.	
Avances	

	Se realiza reunión con referente de ayudas técnicas de la Subred Sur e integrantes de las formas de participación y usuarios en general brindando información oportuna respecto al convenio suscrito con la alcaldía con recursos del Fondo de Desarrollo Local.
Resultado	<p>Total de reuniones de articulación, donde se definen temas de interés para la población en general que toma los servicios de salud con la Subred Sur.</p> <p>(Foto 129)</p>  <p>129</p> <p>Gestión de trámites de los usuarios y respuesta a sus requerimientos pertinentes.</p>
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Continuar con los procesos de articulación y trabajo en equipo entre las diferentes áreas de la Subred.

2.2. Asistencia técnica a las Juntas Asesoras Comunitarias en la formulación, implementación y seguimiento del plan de acción, conforme a los lineamientos definidos por la Secretaría Distrital de Salud. Así como aquellas relacionadas con el fortalecimiento interno

ACTIVIDAD	
1. Realizar acompañamiento a 5 reuniones programadas para el año	
Avances	<p>Para el desarrollo del presente informe se han realizado acompañamiento a cinco reuniones, en las cuales se ha hecho seguimiento a las propuestas presentadas por los integrantes. (Foto 130).</p>  <p>Se desarrolla el 24 de Octubre reunión ampliada con la Junta Directiva de la Subred Sur en la unidad de Usme Pueblo allí se hace recorrido por la unidad validando la prestación de los servicios y las mejoras en cuanto a infraestructura.</p> <p>Se realizó despedida del proceso de Juntas Asesoras en compañía del Dr. Martin Jaimes allí se hizo entrega de elementos de comunicación e información respecto al quehacer de las juntas.</p>
Resultado	Seguimiento a los hallazgos observados en los recorridos realizados por las diferentes unidades.

	Los integrantes de las Juntas Asesoras de la Subred Sur, manifiestan ante la Subgerencia los hallazgos evidenciados en cada una de las unidades, rescatan el acompañamiento de la Subgerencia y agradecen al Dr. Martin y a la Dra. Yeni Rios de la oficina de participación por su apoyo, agradecen por escuchar y tramitar necesidades de los usuarios en la prestación de los servicios de las diferentes Unidades de la Subred Sur.
Dificultades	Falta de compromiso del delegado del COPACOS, cambio de fechas para establecer quórum. Cruce de actividades para realizar el acompañamiento.
Propuestas	Mantener el plan de acción y realizar seguimiento a los compromisos, enviar notificación para elegir delegado por parte de las EAPB, solicitar al COPACO se elija según lo expuesto por la JACS Usme un nuevo delegado a participar en la JACs.

2.3. Asistencia técnica a la Asociación de Usuarios, Comités de Participación Comunitaria en Salud, en la formulación anual, seguimiento trimestral y evaluación semestral del plan de acción (porcentaje de ejecución, identificación de dificultades y acciones de mejora).

ACTIVIDAD	
1. Realizar asesoría y asistencia técnica a las formas para la formulación, seguimiento y evaluación de los planes de acción.	
Avances	Para la presentación del presente informe se realizó reunión de seguimiento al plan de acción con la Junta Directiva de la Asociación de Usuarios de la USS Usme, definiendo y aprobando reglamento interno y realización de asamblea. El plan de acción formulado para la asociación de usuarios fue aprobado y construido por la junta directiva de la asociación. (Foto 131)



Para el plan de acción del COPACOS se realizó una jornada de trabajo en la formulación del plan de acción de acuerdo al lineamiento técnico de la SDS, sin embargo el comité coordinador considero revisar los planes de acción de años anteriores y consolidar de acuerdo a lo propuesto por cada una de las comisiones de trabajo.

Sin embargo el COPACOS, adelanta acciones de acuerdo al decreto 1757 realizando actividades de recuperación de espacios en los que se presentaba acumulación de basuras.

se desarrollan acciones de acuerdo a la aprobación hecha en asamblea por las comisiones de trabajo

Resultado

Seguimiento y evaluación de los planes de acción tanto del COPACOS como de la Asociación de Usuarios de la USS Usme, allí se identificaron y priorizaron temas para la construcción del plan de acción de las formas de participación social de la USS Usme.

(Foto 132)

132

	
Dificultades	Establecer de acuerdo a lineamiento de la SDS planes de acción por comisiones del COPACOS
Propuestas	Mantener las actividades y hacer seguimiento y acompañamiento a las mismas establecidas en los planes de acción aprobada en asamblea en el mes de mayo.

2.3. Asesoría y asistencia técnica a las Formas e Instancias de participación en depuración del libro y cartas de acreditación.

ACTIVIDAD	
1. Realizar Dos procesos de depuración del libro y cartas de acreditación, uno anual.	
Avances	Se realiza proceso de depuración en el mes de Septiembre con la comisión de Depuración de la Asociación de Usuarios, presenta lineamiento técnico y acompaña el ejercicio la Secretaria Distrital de Salud, Dra. Ruth Forero. (Foto 133)

133




Para el COPACOS se realiza proceso de actualización de cartas en el mes de septiembre estableciendo el lineamiento técnico por parte de la Dra. Ruth Forero en representación de la Secretaria Distrital de Salud.(Foto 134)



Resultado	Proceso de depuración Asociación y COPACOS realizado de acuerdo a lineamiento en acompañamiento de los delegados por parte de las formas para tal fin.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Continuar con los procesos de depuración según lineamientos de la Secretaría Distrital de Salud, programar fecha de depuración.

2.5. Asistencia técnica a las Formas e Instancias de participación en la actualización Estatutos/Reglamento Interno

ACTIVIDAD	
1. Realizar dos jornadas de trabajo con COPACOS y Dos con Asociación de Usuarios para la actualización de estatutos y reglamento interno.	
Avances	<p>Para el desarrollo del presente informe ya se han realizado dos jornadas de trabajo en la actualización de estatutos de la Asociación de usuarios.</p> <p>En el caso de las jornadas de trabajo para la actualización de estatutos con el COPACOS, para la presentación de este informe ya se han realizado, dichas jornadas acompañadas por la secretaria distrital de salud, cabe mencionar que el reglamento interno del COPACOS no tuvo en cuenta lo propuesto por la SDS realizaron un ejercicio de actualización a los ya existentes, las modificaciones u actualizaciones se hicieron articulo por articulo y de esa manera iban siendo aprobadas por la asamblea, por parte de la SDS se realizaban sugerencias y de esa manera se aprobó dicho reglamento interno.</p>
Resultado	<p>Los estatutos de la Asociación de Usuarios ya se encuentran aprobados, ejercicio realizado en Asamblea extraordinaria la cual se realizara en el mes de mayo. (Foto 135)</p>  <p>El reglamento interno del COPACOS fue aprobado por la asamblea en el mes de febrero.(Foto 136)</p>



Dificultades	Por parte del COPACOS no se logró articular la propuesta de lineamiento realizada por la SDS.
Propuestas	Articular lo propuesto en el reglamento interno y estatutos en las actividades de las formas de participación social.

2.6. Asistencia técnica a las Formas e Instancias de Participación en la organización y desarrollo de asambleas, reuniones mensuales y mesas de trabajo.

ACTIVIDAD	
1. Realizar asesoría y asistencia técnica al COPACOS y asociación de Usuarios para la realización de reuniones mensuales, asambleas y comisiones de trabajo.	
Avances	<p>Para la presentación del presente informe se ha realizado 3 asesorías y asistencias técnicas en reuniones del COPACOS Usme, de igual manera se ha realizado asistencia técnica a 3 reuniones de coordinadores de comisiones del COPACOS.</p> <p>En el mes de Diciembre se realiza compartir y despedida a su vez evaluación del proceso en compañía de la Dra. Marcela Martínez, se presentan informes de gestión de acuerdo a la representación y delegaciones de los integrantes.</p>

(Fotos 137 a la 138)



137

De igual manera se realiza asistencia técnica para el desarrollo de asambleas de la Asociación de usuarios, la cual se llevan a cabo en los meses de Octubre y Diciembre, además se brinda asistencias y acompañamientos técnicos a reuniones de junta directiva de la asociación de usuarios.

En Reunión del mes de Octubre se eligió Junta Directiva de la Asociación de Usuarios de la USS Usme.

138



Resultado	<p>Asesoría y asistencia técnica al COPACOS y asociación de Usuarios en la realización de reuniones mensuales, asambleas y comisiones de trabajo.</p> <p>Desarrollo de actividades y seguimiento a compromisos según las funciones de la asociación de usuarios.</p> <p>Entrega de derecho de petición de acuerdo a las mesas de trabajo realizadas por los integrantes de la asociación de usuarios.</p> <p>Verificación de compromisos y cuadro de control en el desarrollo de actividades según las funciones del COPACOS.</p>
Dificultades	<p>Establecer tiempos de reunión para desarrollo de actividades y compromisos a los integrantes de las comisiones de trabajo de las formas.</p>
Propuestas	<p>Generar una metodología en conjunto con las formas de participación que permita el desarrollo de mesas de trabajo.</p>

	Cambiar por día hábil el desarrollo de la reunión mensual del COPACOS Usme o hacerlo en horas de la mañana.
--	---

2.7. Asistencia técnica a las Formas e Instancias de Participación en la conformación y operación de las comisiones de trabajo.

ACTIVIDAD	
1. Realizar asesorías y asistencia técnica en la conformación y operación de las comisiones de trabajo (4 con asociación de usuarios y 4 con COPACOS),	
Avances	Para el presente informe ya se encuentran constituidas las comisiones de trabajo del COAPCOS y se realizó 1 reunión de operación de las comisiones con coordinadores de las mismas.
Resultado	Definición de actividades de las comisiones de trabajo según lineamiento de la secretaria distrital de salud. Para el caso de COPACOS los coordinadores de las comisiones evaluarán a quienes se invita a la reunión mensual ya sea de la SDS de otras instituciones o de áreas de la subred sur, dichas invitaciones se realizarán por correo electrónico, en el caso de solicitar una socialización o intervención por parte de las Entidades, la información deberá enviarse al correo institucional participacion.usme@subredsur.gov.co allí deberán relacionar la información a socializar y el comité coordinador determinará si se incluye o no en el orden del día.
Dificultades	Establecer tiempos de trabajo con los integrantes de las comisiones que permitan la operativización de las comisiones de trabajo.
Propuestas	Generar una metodología en conjunto con las formas de participación que permita el desarrollo y operativización de las comisiones.

2.8. Asistencia técnica a las Formas e Instancias de Participación para elección de delegados a otras instancias de participación social.


ACTIVIDAD	
1.8. Realizar dos reuniones (una con asociación de usuarios y una con COPACOS), para la elección de representantes de acuerdo a solicitudes o convocatorias.	
Avances	Para el desarrollo del presente informe se ha dado cumplimiento a las convocatorias y de elecciones orientadas desde la Secretaría Distrital de Salud.
Resultado	Participación y elección de los procesos y convocatorias a nivel Subred Sur y nivel Distrital. Cumplimiento con los requerimientos brindados desde la SDS
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Ninguna.

2.9. Asistencia técnica a las Formas e Instancias de Participación para la generación y seguimiento a los planes de mejora institucional con relación a los servicios de salud.

ACTIVIDAD	
1.9. Realizar 2 asesorías y asistencias técnicas a las formas en elaboración de la propuesta	
Avances	<p>Se da cumplimiento realizando 2 asesorías técnicas a la formas de participación y la elaboración de las propuestas.</p> <p>Para la presentación del presente informe se realizó una asesoría frente a la mejora en la prestación del servicio en el tema de agendamiento de citas médicas, oportunidad en el agendamiento de citas.</p>
Resultado	Solicitud realizada por escrito al delegado de la Junta Directiva de la Subred sur para que interceda en la oportunidad y agendamiento de citas médicas que requieren los usuarios sobre todo con especialistas.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Realizar acciones y seguimientos en conjunto con las entidades de control para garantizar oportunidad en el agendamiento de citas medicas

3. Construcción e implementación de una estrategia comunicativa de manera articulada con la Oficina de Comunicaciones, para la promoción de la participación social.

ACTIVIDAD	
1. Diseñar una (1) estrategia comunicativas para la promoción de la participación social en salud	
Avances	Para el desarrollo del presente informe se logra entregar pieza comunicativa de acuerdo a convenio a las formas de participación de la Subred Sur. Dicha pieza comunicativa permite la socialización, divulgación y difusión del quehacer de las formas de participación, esto permite la apropiación de la información y del conocimiento por parte de los ciudadanos que hacen uso y necesitan de los servicios de salud de la subred en la localidad quinta Usme.
Resultado	<p>Elaboración y entrega de pieza comunicativa de acuerdo a las necesidades expuestas por los integrantes de las formas de participación de la USS Usme.</p> <p>Para la asociación de usuarios se hace entrega de Mugs y pieza Comunicativa.</p> <p>Para el Comité de Participación Comunitaria en Salud COPACOS se hace entrega de planeador, Mugs y Pieza comunicativa.</p>

	
Dificultades	Ninguna.
Propuestas	Generar actividad pedagógica para la entrega de las piezas a los usuarios en sala.

4. Promover la participación de la ciudadanía en los diferentes eventos locales y Distritales que se presenten en la vigencia.

ACTIVIDAD

1. Convocar a la ciudadanía para asistir y participar en los espacios convocados a nivel local y distrital.

Avances	<p>Realización del reconocimiento a las formas de participación por parte de la Secretaría Distrital de Salud por sus ejercicios a las veedurías y a la consolidación del trabajo en la defensa, el derecho y la garantía de la salud.</p> <p>Entrega de Kit en evento de la secretaria Distrital de Salud en Compensar.</p> <p>(Foto 139)</p> 
Resultado	Formas participando activamente en los procesos de gestión de las instituciones que hacen intervención en la localidad.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Continuar participando en los procesos a los que sean convocados

5. Promover espacios de diálogo entre la alta Gerencia, las autoridades locales y la Ciudadanía.

ACTIVIDAD

1. Proponer un espacio semestral con las formas de participación con la jefe de participación social y servicio al ciudadano de la subred Sur, con el fin de que la comunidad conozca los procesos que viene desarrollando la Subred integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	
Avances	Se desarrolla reunión con la jefe de participación social y servicio al ciudadano de la subred Sur en la que se socializan los procesos que viene desarrollando la Subred.
Resultado	Respuesta a los requerimientos generalizados de los integrantes de las formas de participación, concerniente a la prestación del servicio.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Mantener el espacio de acuerdo al cronograma establecido

EJE ESTRATÉGICO 3: IMPULSO A LA CULTURA DE LA SALUD

La salud como construcción social se ubica en la esfera pública (lo que es de todos de forma simbólica y material). En tal sentido, el Estado debe fomentar el desarrollo de la apropiación de la salud en la vida cotidiana y en el ejercicio del cuidado (colectivo) y del auto cuidado (individual) como elemento esencial para el cumplimiento del derecho a la salud.

ACCIONES A DESARROLLAR:

1. Articular acciones con el componente de Salud Urbana o quien haga sus veces, para socializar esta estrategia y definir acciones en las que sea pertinente la participación de las Formas e Instancias.

ACTIVIDAD	
1. Articular con los referentes de salud urbana la socialización de dichas acciones	
Avances	Presentación de los componentes de gobernanza en la Coordinación de políticas públicas y en espacios de decisión local con el fin de promover la modificación de condiciones que son determinantes en la salud de las personas. Y acciones desarrolladas por salud urbana en la localidad sobre la implementación en cuatro espacios de vida cotidiana, explicados uno a uno para tal fin.
Resultado	Socialización de acciones alertas epidemiológicas.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Mantener la articulación de acuerdo al cronograma.
2. Socializar las acciones que se vienen realizando desde salud urbana con la formas de participación	
Avances	Socialización de acciones locales e invitación a la ciudadanía para conocer acerca de las upz priorizadas en acciones desde cada uno de los espacios: Vivienda, Educativo, Trabajo, Público y procesos Transversales.
Resultado	Conocimiento y herramientas que les permitan a los usuarios conocer acerca de las acciones propias de cada uno de los espacios y componentes de Salud Urbana.

Dificultades	Ninguna
Propuestas	Mantener información y comunicación de acuerdo a las acciones de salud urbana.


EJE ESTRATÉGICO 4: CONTROL SOCIAL EN SALUD

El control ciudadano sobre los recursos públicos, las instituciones y los actores del sistema es un elemento crucial para la garantía del derecho a la salud y para que la ciudadanía apropie de manera significativa la construcción social de la salud. Por ende, se requiere el fortalecimiento explícito del control social y las veedurías ciudadanas en salud.

ACCIONES A DESARROLLAR:

Impulsar procesos de capacitación y formación para el desarrollo de capacidades ciudadanas en los espacios de control social en salud en temas relacionados con la gestión pública. Posicionar el control social como elemento básico de la democracia y la transparencia en salud, lo cual incluye el reconocimiento a verdores y a sus redes.

ACTIVIDAD	
1. Apoyar el ejercicio de capacitación liderado por la SDS en el tema de control social	
Avances	De acuerdo a las invitaciones se participa en las convocatorias lideradas por la SDS para tal fin. La cual tiene como fin generar herramientas y conocimientos en los veedores en el tema de control social, socialización y explicación de funciones de los veedores y su rol a cargo de la veeduría y personería Distrital ley 850
Resultado	Proceso de capacitación, interiorización de temas, formas de participación conocedoras y formadas en el tema de control social.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Continuar fortaleciendo este proceso.
2. Realizar 10 asesorías y asistencias técnica a los veedores, para el desarrollo, seguimiento y evaluación del ejercicio del control social	
Avances	Para la presentación del presente informe se ha dado cumplimiento a las asistencias técnicas a veedores frente a los seguimientos en el ejercicio de las veedurías y control social a temas de infraestructura, convenios y proyectos en salud.
Resultado	Apropiación de los veedores en el ejercicio de control social, conocimiento de la ley 850 y constitución de veedurías ante la personería local.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Mantener e invitar a los usuarios a participar de los procesos de veeduría y control social.
3. Participar en una (1) rendición de cuentas	
Avances	En el mes Noviembre se realizó la presentación de la rendición de cuentas por parte de la Subred Sur, se realizó evaluación de los 4 años de administración comentando acerca de los avances y retos que enfrenta la subred sur, se realizó un balance y presentación de acuerdo a la estructura funcional de la entidad.


Resultado	Se realizó bajo los parámetros definidos por el departamento administrativo de la función pública, lineamientos de la veeduría distrital y de la superintendencia nacional de salud en cuanto a metodología y contenido
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Se mantenga el proceso de rendición e cuentas.
4. Socializar al 80% de las Formas e instancias de participación las políticas que se determinen como subred Sur	
Avances	<p>Actividad realizada en el mes de Octubre a las formas de participación comunitaria en salud. (foto 140)</p> 
Resultado	Conocimiento de las políticas determinadas por la subred
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Se mantenga la socialización e acuerdo al cronograma

EJE ESTRATÉGICO 5: GESTIÓN Y GARANTÍA EN SALUD CON PARTICIPACIÓN EN EL PROCESO DE DECISIÓN.

Esta estrategia permitirá que la ciudadanía apropie instrumentos de gestión del sector salud para impulsar la definición, la implantación y control de políticas, programas, proyectos y servicios de salud. Este ejercicio pasa por la configuración de dispositivos y condiciones para el ejercicio de la participación como la generación de proyectos, incentivos y otras formas que potencien de manera efectiva las capacidades de la ciudadanía.

ACCIONES A DESARROLLAR:

Articulación de acciones con el/los representantes a la Junta Asesora Comunitaria de la USS y a la Junta Directiva de la Subred integrada de Servicios de Salud para la presentación e implementación de acciones que favorezcan la prestación de los Servicios de Salud

ACTIVIDAD	
1. Asistir y participar en los procesos trimestrales de la ejecución del plan de acción de participación social en salud en el marco de la Política Nacional participación Social y participar de la evaluación final de la misma.	
Avances	Actividad desarrollada en el mes de Julio por la SDS
Resultado	Presentación y avances de la ejecución del plan de acción de la SDS a los integrantes y líderes sociales de las localidades del distrito en el tema de salud.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Realizar articulación de acuerdo al cronograma e invitar a los integrantes de las formas de participación a la ejecución y seguimiento del plan de acción.
2. Participar como oficina en los espacios locales, subred, distritales y nacionales con el fin de consolidar procesos de participación social.	
Avances	<p>ESPACIOS LOCALES: COMITÉ LOCAL DE DERECHOS HUMANOS: Para la vigencia del presente informe se realizaron tres reuniones. Se avanza en capacitaciones en el código de policía e intervención de las diferentes entidades. (Foto 141)</p>  <p>COMISIÓN LOCAL INTERSECTORIAL DE PARTICIPACIÓN. Para la vigencia del presente informe se acompaña la CLIP de la localidad donde se priorizan actividades a jóvenes y adulto mayor.</p> <p>REUNIÓN DE UNIDADES LOCALES DE COMUNICACIÓN ULC Para la realización del presente informe se ha desarrollado reunión con el equipo de participación comunitaria con el fin de establecer acciones y mecanismos que permitan darle continuidad y evaluar el proceso desarrollado en el transcurso del trimestre, se han informado los cambios y ajustes que se han presentado al interior del área, dicho espacio ha servido para contextualizar el quehacer de cada uno de los referentes</p>

responsabilidades y alcances en la implementación y reconocimiento ciudadano del modelo del sector salud, impulsado por el acuerdo 641 del 2016.(Foto 142)



**PARTICIPACIÓN EN ESPACIOS DISTRITALES:
REUNIÓN CALL CENTER DISTRITAL**

Para la presentación del presente informe se realizan Dos reuniones de seguimiento a la operación del Call Center. Se presentan los avances y se realizan sugerencias por parte de los veedores que acompañan el ejercicio de control social

Resultado	Procesos de capacitación con herramientas y contenidos propios del área de participación con especial énfasis en el tema de salud.
Dificultades	Ninguno



SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS
DE SALUD SUR E.S.E

SUMAPAZ

Carrera 20 No. 47B - 35 Sur
Conmutador: 7300000
www.subredsur.gov.co
Código Postal: 110621



Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur E.S.E.



USS Nazareth
USS San Juan



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.



SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS
DE SALUD SUR E.S.E

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD E.S.E.
UNIDAD DE SERVICIOS DE SALUD USS NAZARETH

INFORME DE GESTIÓN IV TRIMESTRE AÑO 2019 PARTICIPACION
COMUNITARIA

Elaborado por:

Adriana Rubiano Cortés
Referente Oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano
USS Nazareth

Bogotá D.C., Enero de 2020

1. AVANCES POR EJE ESTRATEGICO DEFINIDOS EN LA RESOLUCIÓN 2063 DE 2017, ARTICULADOS CON LAS LÍNEAS DE ACCIÓN DEL DECRETO 503 DE 2011

EJE ESTRATÉGICO 1: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL OBJETIVO:

Implica el fortalecimiento de las capacidades institucionales para cumplir con su papel garante. Se debe contar con los recursos técnicos, logísticos, financieros, operativos y humanos.

ACCIONES A DESARROLLAR:

1.1. Participación en los procesos de inducción de la entidad para la socialización del componente de Participación Social.

ACTIVIDAD	
1. Asistir y participar en los procesos de re inducción de la entidad a los cuales sea convocada para el proceso de participación social.	
Avances	Para el proceso de ruralidad se han brindado capacitaciones por parte de proceso de calidad de la subred sur, al igual que por parte del área de humanización.
Resultado	Equipos de trabajos más capacitados y con conocimientos propios para el desarrollo de las acciones de la Subred Sur.
Dificultades	Traslado para el cumplimiento a reuniones en Bogotá urbana por la dinámica de la ruralidad.
Propuestas	Participación en proceso de re inducción, teniendo en cuenta la ruralidad.

1.2. Realizar re inducción con el talento humano del componente de participación social en relación con las acciones definidas en su procedimiento.

ACTIVIDAD
1.2. Asistir y participar en los procesos de inducción de la entidad a los cuales sea convocada para el proceso de participación social

Avances	Para el proceso de ruralidad se han brindado capacitaciones por parte de proceso de calidad de la subred sur, al igual que por parte del área de humanización.
Resultado	Fortalecimiento de competencias.
Dificultad	Ninguno.
Propuesta	Participación en proceso de inducción, teniendo en cuenta la ruralidad.

1.3. Articular con diferentes actores el desarrollo de procesos de sensibilización y capacitación del talento humano del componente de participación social que favorezcan la participación y la humanización de los servicios.

ACTIVIDAD	
1.3. Programar una capacitación sobre humanización del servicio con las formas de participación.	
Avances	Durante el cuarto trimestre se realizó intervención con las formas de participación por la referente de Humanización de la Subred Sur en donde se fortalecieron temas como trabajo en equipo, comunicación asertiva y habilidades interpersonales.
Resultado	Cumplimiento de capacitaciones.
Dificultades	No se evidencio, ni se presentó ninguna dificultad.
Propuestas	Dar continuidad a capacitaciones a formas de participación.
1.3.1 Programar una capacitación sobre humanización del servicio con el equipo de participación social.	
Avances	20 de diciembre: ULC ruralidad socialización proceso de humanización con equipo de la USS Nazareth y USS San Juan, frente a trato humanizado en la atención con la comunidad y los usuarios que son beneficiarios de las Unidades de Atención en Salud, igualmente intervención con referentes del área de calidad en donde se da socialización en el proceso de seguridad del paciente.
Resultado	Participación activa de los integrantes.
Dificultades	No se evidencio, ni se presentó ninguna dificultad.
Propuestas	Mantener capacitaciones.

2. Implementar las acciones de mejora derivadas de la Asistencia Técnica brindada por Gestión Institucional de la SDS.

ACTIVIDAD
2.1. Programar una reunión con gestora SDS para elaborar diagnostico situacional de la oficina de participación social.

Avances	Diagnostico situacional elaborado en el primer semestre del año en donde se realizó evaluación y seguimiento al plan de acción de las formas de participación de la localidad de Sumapaz.
Resultado	Evaluación de proceso.
Dificultad	No se evidencio, ni se presentó ninguna dificultad.
Propuesta	Dar cumplimiento a compromisos establecidos.

2.2. Socializar cuatrimestralmente a las Formas e Instancias de Participación Social en Salud los informes producidos por los sistemas de información

ACTIVIDAD	
2.2.1. Realizar 3 socializaciones al año de los informes producidos por el SIDMA, SDQS y Encuesta de Satisfacción con las formas de participación.	
Avances	22 de octubre: Socialización informe de gestión III trimestre de 2019 sobre el proceso de atención en quejas, reclamos y solicitudes; socialización de medición de la satisfacción de las atenciones en las unidades de salud del III trimestre 2019, socialización de los indicadores en el proceso de agendamiento y autorización de citas de los usuarios de la EPS Capital Salud que reciben servicios en las USS, información dirigida a las formas de participación de la localidad de Sumapaz por las referentes de la oficina de atención al usuario de Nazareth y San Juan. 10 de diciembre: Socialización informe de gestión año 2019 sobre proceso de atención en quejas, reclamos y solicitudes; socialización de medición de satisfacción de las unidades de la Subred Sur y socialización de indicadores en el proceso de agendamiento y autorización de citas de los usuarios de la EPS Capital Salud que reciben servicios en las USS.
Resultado	Cumplimiento a la socialización con formas de participación.
Dificultades	No se evidencio, ni se presentó ninguna dificultad.
Propuesta	Mantener socialización del sistema de la información para que la comunidad se mantenga enterada con temas en salud.

3. Adelantar la revisión periódica del proceso, procedimientos de la Oficina y realizar ajustes de ser necesario.

ACTIVIDAD
3.1. Asistir y participar en las capacitaciones en temas relacionados con el proceso, procedimientos y normatividad vigente que sea convocada por la Subred Integrada de Servicios de Salud E.S.E.

Avances	A la fecha no se han realizado justos a los procedimientos o procesos de la oficina de participación social.
Resultado	Procesos actualizados, sin ajustes pendientes.
Dificultades	No se evidencio, ni se presentó ninguna dificultad.
Propuestas	Ninguna

EJE ESTRATÉGICO 2: EMPODERAMIENTO DE LA CIUDADANÍA Y LAS ORGANIZACIONES SOCIALES EN SALUD

Es necesario el desarrollo de capacidades por parte de la ciudadanía para que se logre cumplir con su rol activo y el desarrollo pleno de la ciudadanía en salud. Se deben fortalecer todas las instancias formales y autónomas que desarrollen procesos participativos para impulsar la incidencia, exigencia y decisión en el marco de la gestión de las políticas, planes y programas en salud.

ACCIONES A DESARROLLAR:

2.1. Articular con diferentes actores el desarrollo de un plan de capacitación dirigido a Formas e Instancias que favorezca la participación y la humanización de los servicios, soportada en la aplicación de los valores institucionales como respeto, vocación de servicio, tolerancia, responsabilidad, lealtad institucional, probidad y honestidad.

ACTIVIDAD	
1.1. Realizar reunión de articulación con referente Local de IDPAC para concertar procesos de formación en participación y Humanización del servicio	
Avances	Proceso de formación y fortalecimiento por parte de IDPAC primer semestre, realizado según el plan de acción, y de acuerdo a la dinámica de la localidad se realizó un proceso de capacitación en el año 2019.
Resultado	Reunión con formas de participación e IDPAC.
Dificultades	Ninguna.
Propuestas	Mantener en cronograma de las formas de participación la intervención de las diferentes instituciones distritales, entre ellas el IDPAC.
1.2. Realizar 2 capacitaciones en el año con las formas de participación.	
Avances	22 de octubre: Capacitación sobre las veedurías ciudadanas como mecanismo democrático de representación que le permite a los ciudadanos o a las diferentes organizaciones comunitarias, de ejercer vigilancia sobre la gestión pública. Con ella se da cumplimiento al plan de acción con las dos capacitaciones en el año a las formas de participación de Sumapaz.
Resultado	Capacitación a formas de participación.
Dificultades	Ninguna.

Propuestas	Continuar con capacitaciones para fortalecimiento de competencias.
1.3. Definir temas de interés general para los usuarios y cronograma de información a los usuarios en salas de espera, en el marco de la estrategia de comunicación, información, educación, conocimiento "Todos del mismo lado"	
Avances	Octubre, Noviembre y Diciembre: Se realizó socialización en sala de espera de las unidades de Nazareth y San Juan de Sumapaz, manejando cronograma en donde se manejan temas de interés general tales como: Participación comunitaria, fila preferencial, Derechos y Deberes, Charla ERA, Medios de escucha, Nuevo Modelo de Salud, Ruta Materno Perinatal. Octubre, Noviembre y Diciembre: Socialización de estrategias por el Área de Comunicación para brindar información a la comunidad Campesina de Sumapaz por medio de Boletín Informativo Zona Rural, que durante el cuarto trimestre se socializo uno mensual con temas como mecanismos de escucha, Derechos y Deberes, Formas de participación y ruta materno perinatal.
Resultado	Formas de participación, comunidad y usuarios con conocimiento de los programas y estrategias establecidas por la Subred Sur.
Dificultades	No se evidencio, ni se presentó ninguna dificultad.
Propuestas	Continuar con la socialización de los procesos mediante las estrategias de comunicación.
1.4. Despliegue de información a colaboradores y a usuarios.	
Avances	Octubre, Noviembre y Diciembre: se socializo en Círculo de Calidad a los colaboradores, la Política Institucional de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano. Al igual que a los usuarios en sala de espera.
Resultado	Usuarios y colaboradores informados del proceso de Participación Comunitaria y Servicio Ciudadano.
Dificultades	No se evidencio, ni se presentó ninguna dificultad.
Propuestas	Continuar socializaciones.
1.5. Desarrollo de las charlas en salas de espera.	
Avances	En el mes de noviembre se realizó socialización de la información en sala de las unidades por representantes de las formas de participación a los usuarios en sala, en donde se les hablo de las formas de participación y los avances que se han obtenido, al igual que se realiza invitación para formar parte de dichas formas de participación.
Resultado	Socialización realizada.
Dificultades	Ninguna.
Propuestas	Realización de dichas socializaciones.
1.6. Evaluación de la estrategia de socialización de información.	
Avances	En la evaluación de la estrategia se identificaron acciones de mejora para próximas socialización, debido a que se debe tener una mayor participación por los integrantes de las formas, sin embargo se cumplió con la actividad

	de socialización, teniendo en cuenta los tiempos y la dinámica de la ruralidad.
Resultado	Evaluación de socialización de información.
Dificultades	Organización de tiempos con los integrantes de las formas de participación por la dinámica de la localidad y mayor participación.
Propuestas	Realización de actividad en plan de acción.

2.2. Asistencia técnica a las Juntas Asesoras Comunitarias en la formulación, implementación y seguimiento del plan de acción, conforme a los lineamientos definidos por la Secretaría Distrital de Salud. Así como aquellas relacionadas con el fortalecimiento interno.

ACTIVIDAD	
1. Realizar acompañamiento a reuniones programadas para el año	
Avances	Octubre, Noviembre y Diciembre: Convocatoria a usuarios y gestión de traslado de usuarios al sitio de la reunión mes a mes.
Resultado	Acompañamiento a JAC's.
Dificultades	No se evidencio, ni se presentó ninguna dificultad.
Propuestas	Participación a reuniones convocadas.

2.3. Asistencia técnica a la Asociación de Usuarios, en la formulación anual, seguimiento trimestral y evaluación semestral del plan de acción (porcentaje de ejecución, identificación de dificultades y acciones de mejora).

ACTIVIDAD	
1. Realizar asesoría y asistencia técnica a las formas para la formulación, seguimiento y evaluación de los planes de acción.	
Avances	10 de diciembre: se realizó seguimiento y evaluación del plan de acción por medio de la referente de participación, en donde se ha dio cumplimiento al 100% de las acciones propuestas.
Resultado	Aprobación y desarrollo de actividades.
Dificultades	Ninguna.
Propuestas	Cumplimiento a plan de acción.

2.4. Asesoría y asistencia técnica a las Formas e Instancias de participación en depuración del libro y cartas de acreditación.

ACTIVIDAD	
1. Realizar dos procesos de depuración del libro y cartas de acreditación, uno semestral.	
Avances	Proceso de depuración de libro y de cartas de acreditación realizado en el primer semestre. Se realizó una jornada de depuración en el año 2019.
Resultados	Proceso de depuración realizado.
Dificultades	No se presentó.

2.5. Asistencia técnica a las Formas e Instancias de participación en la actualización Estatutos/Reglamento Interno.

ACTIVIDAD	
1. Realizar dos jornadas de trabajo con Asociación de Usuarios para la actualización de estatutos y reglamento interno.	
Avances	Estatutos y reglamento interno, elaborados y aprobados.
Resultado	Estatutos aprobados y entregados.
Dificultades	Ninguna

2.6. Asistencia técnica a las Formas e Instancias de Participación en la organización y desarrollo de asambleas, reuniones mensuales y mesas de trabajo.

ACTIVIDAD	
1. Realizar asesoría y asistencia técnica a la asociación de Usuarios para la realización de reuniones mensuales, asambleas y comisiones de trabajo.	
Avances	<p>Para el cuarto trimestre, se realizaron 2 reuniones con las Formas de Participación:</p> <p>22 de octubre: se realizó reunión en donde se trabajó los temas con los integrantes de las formas de participación tales como: informe de gestión del proceso de agendamiento y autorización a citas de usuarios de la localidad, proceso de atención en quejas, reclamos y solicitudes; socialización de medición de la satisfacción de las atenciones en las unidades de salud del III trimestre 2019.</p> <p>Se realizó invitación a actividad de cierre de gestión por parte de la SDS a las formas de participación. Igualmente se realizó para la rendición de cuentas Sector salud, en donde se transmitió por medio de la emisora Minuto de Dios con transmisión en vivo. Se realizó socialización de informe final del Convenio 136 de entrega de ayudas técnicas. se realizó socialización en tema de capacitación de control social y veeduría ciudadana y finalmente se realizó actividad de integración con las otras formas de participación</p>

	10 de diciembre: se realizó reunión en donde se trabajó temas tales como: convenio ruta de la salud, informe de gestión del proceso de agendamiento y autorización a citas de usuarios de la localidad, proceso de atención en quejas, reclamos y solicitudes; socialización de medición de la satisfacción de las atenciones en las unidades de salud del año 2019. Intervención delegado de junta directiva por Asociación de usuarios de la Subred sur, entrega de elementos de convenio de la oficina de participación comunitaria y servicio al ciudadano.
Resultado	Reuniones realizadas.
Dificultad	No se evidencio, ni se presentó ninguna dificultad.
Propuesta	Ninguna.

2.7. Asistencia técnica a las Formas e Instancias de Participación en la conformación y operación de las comisiones de trabajo.

ACTIVIDAD	
1. Realizar asesorías y asistencia técnica en la conformación y operación de las comisiones de trabajo con asociación de usuarios.	
Avances	Se socializo a los asociados el reglamento interno en donde por medio de votación se decidió no trabajar por medio de las comisiones dentro de la ASU.
Resultado	Ninguno.
Dificultad	Ninguna.
Propuesta	Ninguna.

2.8. Asistencia técnica a las Formas e Instancias de Participación para elección de delegados a otras instancias de participación social.

ACTIVIDAD	
1. Realizar dos reuniones (una con asociación de usuarios y una con COPACOS), para la elección de representantes de acuerdo a solicitudes o convocatorias.	
Avances	Sin convocatorias
Resultado	Ninguno.
Dificultades	No se evidencio, ni se presentó ninguna dificultad.
Propuestas	Ninguna

2.9. Asistencia técnica a las Formas e Instancias de Participación para la generación y seguimiento a los planes de mejora institucional con relación a los servicios de salud.

ACTIVIDAD	
1.Realizar 2 asesorías y asistencias técnicas a la asociación de usuarios para los seguimientos a los planes de mejora institucional	
Avances	10 de diciembre: se realiza socialización de informe de gestión del proceso de autorizaciones y agendamiento de citas para los usuarios de la localidad de Sumapaz, puesto que durante las asambleas anteriores se presentaba dificultades con dicho proceso y se solicitó plan de mejora en donde se socializaron los indicadores, al igual el procedimiento que se elaboró como plan de mejora frente a dicho proceso y los avances obtenidos en el agendamiento de citas para usuarios de la localidad de Sumapaz.
Resultado	Asesorías realizadas frente a planes de mejora.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Realizar seguimiento a planes de mejora institucional.

3. Construcción e implementación de una estrategia comunicativa de manera articulada con la Oficina de Comunicaciones, para la promoción de la participación social.

ACTIVIDAD	
1.Diseñar una (1) estrategia comunicativas para la promoción de la participación social en salud	
Avances	Estrategias por el Área de Comunicación para brindar información a la comunidad Campesina de Sumapaz por medio de Boletín Informativo Zona Rural, al igual que la estrategia “Sintonízate a tu Salud” en donde por medio de una emisora sintonizada en la ruta de la salud interveredal, se transmite información de interés para la Zona Rural de Sumapaz y promueve la participación comunitaria y otros temas en salud.
Resultado	Estrategia implementada
Dificultades	No se evidencio, ni se presentó ninguna dificultad.
Propuestas	Dar continuidad a estrategias de información con la comunidad.

3. Promover la participación de la ciudadanía en los diferentes eventos locales y Distritales que se presenten en la vigencia.

ACTIVIDAD	
1. Convocar a la ciudadanía para asistir y participar en los espacios convocados a nivel local y distrital.	
Avances	Actividad cierre de gestión por parte de la SDS a las formas de participación de distrito el día 01 de noviembre en la sede de Compensar.
Resultado	Formas participando activamente en los procesos que se desarrollan las entidades distritales, promoviendo la participación comunitaria.
Dificultades	No se evidencio, ni se presentó ninguna dificultad.
Propuestas	Continuar participando en los procesos a los que sean convocados.

5. Promover espacios de diálogo entre la alta Gerencia, las autoridades locales y la Ciudadanía.

ACTIVIDAD	
1. Proponer un espacio semestral con las formas de participación con la jefe de la oficina de participación social y servicio al ciudadano de la subred Sur, con el fin de que la comunidad conozca los procesos que viene desarrollando la Subred integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	
Avances	22 de octubre: En la reunión realizada con las formas de participación se contó con la asistencia de la jefe de la oficina de participación comunitaria y servicio al ciudadano, junto a la profesional de apoyo de la Oficina, al igual que la profesional de enlace de ruralidad, en donde socializaron los avances obtenidos en la Subred Sur junto con el modelo de ruralidad.
Resultado	Socialización de la información.
Dificultades	No se evidencio, ni se presentó ninguna dificultad.
Propuestas	Participación a las reuniones establecidas.

EJE ESTRATÉGICO 3: IMPULSO A LA CULTURA DE LA SALUD

La salud como construcción social se ubica en la esfera pública (lo que es de todos de forma simbólica y material). En tal sentido, el Estado debe fomentar el desarrollo de la apropiación de la salud en la vida cotidiana y en el ejercicio del cuidado (colectivo) y del auto cuidado (individual) como elemento esencial para el cumplimiento del derecho a la salud.

ACCIONES A DESARROLLAR:

1. Articular acciones con el componente de Salud Urbana o quien haga sus veces, para socializar esta estrategia y definir acciones en las que sea pertinente la participación de las Formas e Instancias.

ACTIVIDAD	
1. Socializar las acciones que se vienen realizando desde salud urbana con la forma de participación	
Avances	22 de octubre: Se socializan los avances de las acciones adelantadas en salud pública con el Plan de Intervenciones Colectivas para la ruralidad, con la implementación de las acciones que permiten la promoción de hábitos de vida saludable y como desde el modelo de la ruralidad dicho proceso llega a toda la comunidad de Sumapaz por parte de cada líder
2. Articular con los referentes de salud urbana la socialización de dichas acciones.	
Avances	22 de octubre: Se socializan los avances de las acciones adelantadas en salud pública con el Plan de Intervenciones Colectivas para la ruralidad.
Dificultades	No se evidencio, ni se presentó ninguna dificultad.
Propuestas	Continuidad de socialización por salud pública.

EJE ESTRATÉGICO 4: CONTROL SOCIAL EN SALUD

El control ciudadano sobre los recursos públicos, las instituciones y los actores del sistema es un elemento crucial para la garantía del derecho a la salud y para que la ciudadanía apropie de manera significativa la construcción social de la salud. Por ende, se requiere el fortalecimiento explícito del control social y las veedurías ciudadanas en salud.

ACCIONES A DESARROLLAR:

Impulsar procesos de capacitación y formación para el desarrollo de capacidades ciudadanas en los espacios de control social en salud en temas relacionados con la gestión pública. Posicionar el control social como elemento básico de la democracia y la transparencia en salud, lo cual incluye el reconocimiento a verdores y a sus redes.

ACTIVIDAD	
1. Apoyar y fortalecer el ejercicio de control liderado por la subred a través de las formas de participación social.	
Avances	10 de diciembre: Se realizó elección de veedores, convenio de inversión local en salud, el cual entrega ayudas técnicas a la comunidad de Sumapaz, en donde se eligieron 5 veedores para el convenio del Banco de ayudas técnicas en donde se realizó la constitución de ellos.
Resultado	Veedores ciudadanos para control social y acompañamiento a las actividades realizadas.
Dificultades	Ninguna
Propuestas	Desarrollar actividades de seguimiento.

2. Desarrollar el Plan de Anticorrupción de la Oficina de participación social y servicio al Ciudadano	
Avances	Plan anticorrupción elaborado y aprobado
Resultado	Plan anticorrupción elaborado y aprobado
Dificultades	Ninguna
Propuestas	No se genera

3. Participar en procesos de rendición de cuentas de la secretaría y de la subred sur.	
Avances	Convocatoria a rendición de cuentas sector salud para el 29 de noviembre, la cual se transmitió radial por la emisora Minuto de Dios.
Resultado	Participación a rendición de cuentas de la Subred Sur.
Dificultades	Ninguna.
Propuestas	Continuar con la participación activa de las formas de participación a dichos espacios.

EJE ESTRATÉGICO 5: GESTIÓN Y GARANTÍA EN SALUD CON PARTICIPACIÓN EN EL PROCESO DE DECISIÓN.

Esta estrategia permitirá que la ciudadanía apropie instrumentos de gestión del sector salud para impulsar la definición, la implantación y control de políticas, programas, proyectos y servicios de salud. Este ejercicio pasa por la configuración de dispositivos y condiciones para el ejercicio de la participación como la generación de proyectos, incentivos y otras formas que potencien de manera efectiva las capacidades de la ciudadanía.

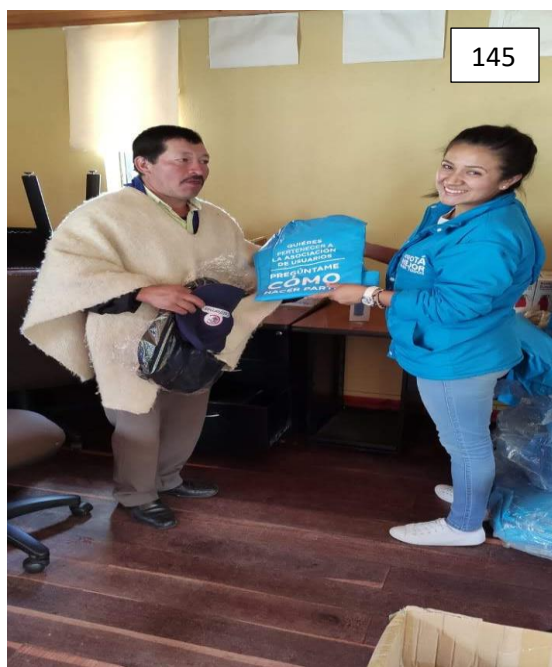
ACCIONES A DESARROLLAR:

Articulación de acciones con el/los representantes a la Junta Asesora Comunitaria de la USS y a la Junta Directiva de la Subred integrada de Servicios de Salud para la presentación e implementación de acciones que favorezcan la prestación de los Servicios de Salud.

ACTIVIDAD	
1. Realizar reuniones con los representantes de las formas ante la junta directiva de la Subred y ante las JACS y los integrantes de las formas para concertar acciones de acuerdo a la identificación de necesidades frente a la prestación de los servicios y construcción de propuestas para ser presentadas a la Junta directiva de la subred.	
Avances	22 de octubre y 10 de diciembre: Socialización de informe de gestión por parte de representante de la Asociación de Usuarios a la junta directiva de la Subred Sur a las formas de participación de Sumapaz en donde se hablaron de los avances realizados.
Resultados	Socialización de informe de gestión de la Junta directiva de la Subred.
Dificultades	Ninguna.
Propuestas	Continuidad en la socialización de acciones adelantadas por delegados a Junta Directiva.
2. Participar como oficina en los espacios locales, subred, distritales y nacionales con el fin de consolidar procesos de participación social.	
Avances	Se dio participación a los espacios convocados de acuerdo a la dinámica de la ruralidad.
Resultado	Participación a espacios convocados.
Dificultades	Dinámica de la ruralidad.
Propuestas	Cumplimiento a espacios locales, distritales y nacionales.

REGISTRO FOTOGRAFICO 142 a la 145

ENTREGA DE ELEMENTOS COVENIO



REUNION FORMAS DE PARTICIPACION- INTERVENCIONES MES DICIEMBRE(Fotos 146 ala 149)



146



147



148



149

REUNION FORMAS DE PARTICIPACION- INTERVENCIONES MES OCTUBRE (Fotos 150 a la 152)



150



151



152

FORMAS DE PARTICIPACION SUMAPAZ(Fotos 153 a la 154)



153



154



SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS
DE SALUD SUR E.S.E

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD E.S.E.

Macroproceso: Direccionamiento y Gerencia en Salud

Proceso: Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano

Subproceso: Participación Comunitaria

INFORME INTEGRAL DE GESTIÓN
JUNTAS ASESORAS COMUNITARIAS EN SALUD Y COMITÉ DE ETICA HOSPITALARIA
DEL PROCESO DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA
IV TRIMESTRE 2019

Elaborado por:
Yeni Ríos Olarte
Profesional Especializado de Participación Comunitaria

PERIODO

IV TRIMESTRE DE 2019

ELABORACION ENERO 2020



COMITÉ DE ETICA HOSPITALARIA IV TRIMESTRE 2019

En la Subred Sur se da continuidad al Comité de Ética Hospitalaria donde se da cumplimiento al 100% del plan de acción.

Plan de acción evaluado a diciembre 2019

Funcion del Comité	Actividad	Responsable (s)	Fecha de inicio	Fecha de Finalizacion	Porcentaje de Avance de la actividad	Documento evidencia
Promover programas de promoción y prevención en el cuidado de la salud individual, familiar, ambiental y los dirigidos a construir una cultura del servidor público.	Socializacion ruta de promocion y mantenimiento de la salud	lider de promocion y Deteccion de la enfermedad	Febrero	agosto	100%	ACTA DEL MES DE FEBRERO DE 2019, ASISTE AL COMITÉ LA JEFE MARCELA FRANCO QUIEN REALIZA LA SOCIALIZACION DE LA RUTADE PROMOCION Y MANTENIMIENTO DE SALUD, SE REALIZA PRESENTACION EN EL MES DE JULIO DE 2019
	socializacion de indicadores de promocion y deteccion de la enfermedad para la Subred Sur	lider de promocion y Deteccion de la enfermedad	abril	noviembre	100%	SE REALIZA SOCIALIZACION DE RESULTADOS EN EL MES DE JULIO DE 2019
Divulgar entre los funcionarios y la comunidad usuaria de servicios los derechos y deberes en salud.	Desarrollo de la estrategia de comunicaciones del Comité, (incluye derechos y deberes)	referente de participacion y participantes de comunidad y oficina de comunicaciones	Febrero	noviembre	100%	DURANTE LAS REUNIONES DE MARZO, ABRIL Y MAYO SE DESARROLLO EL TEMA DE LA ESTRATEGIA COMUNICACIONAL EL VALOR DEL UNO Y EN EL MES DE DICIEMBRE DE 2019 SE HACE ENTREGA DE LOS RECONOCIMIENTOS A LOS COLABORADORES
Proponer las medidas que mejoren la oportunidad y la calidad técnica y humana de los servicios de salud y preserven su menor costo y vigilar su cumplimiento.	desarrollo de la estrategia el "Valor de Uno", relacionada con la humanizacion del servicio	Jefe oficina de participacion comunitaria y Comunidad participante	Marzo	Diciembre	100%	DURANTE LAS REUNIONES DE MARZO, ABRIL Y MAYO SE DESARROLLO EL TEMA DE LA ESTRATEGIA COMUNICACIONAL EL VALOR DEL UNO Y CON EL AREA DE HUMANIZACION SE HIZO ENTRE DE LOS RECONOCIMIENTOS EN EL MES DE DICIEMBRE DE 2019
Atender y canalizar las veedurías sobre calidad y oportunidad en la prestación de servicios de salud.	Conocer la oportunidad de los servicios de salud de acuerdo al portafolio de servicios	lider de ambulatorios y lider de mercadeo	marzo	abril	100%	SE REALIZO PRESENTACION DE OPORTUNIDAD DE SERVICIOS EN EL COMITÉ DEL MES ABRIL DE 2019
Atender y Canalizar las inquietudes y demandas sobre prestación de servicios de la respectiva institución, por violación de los derechos y deberes ciudadanos en salud.	Análisis de dos casos de atencion definido en el Comité	referente de participacion y participantes de comunidad	junio	diciembre	100%	se realizo en los meses de agosto y septiembre el av
Llevar un Acta de cada reunión	realizar actas de cada reunion	referente de participacion y participantes de comunidad	enero	diciembre	100%	se realizo la reunion mensual.
					100%	SE CUENTA CON ACTA POR CADA UNA DE LAS REUNIONES.

Fuente: Actas de reunión Comité de Ética Hospitalaria 2019

En el mes de octubre 2019 se desarrolló Taller en Sumapaz donde los integrantes del Comité participaron permitiendo conocer la importancia de lo natural y no lo artificial o los químicos valorando la utilización de lo que produce el campo para mejorar la salud de todos en la familia. Esta actividad hace parte de las necesidades identificados en los procesos de mantenimiento de la salud y detección de la enfermedad.

En el mes de noviembre se continúa con la estrategia de conocer la metodología de análisis de casos de las demás subredes con el fin de llevarla a cabo en el año 2020.

Y por último se desarrolló la estrategia del Valor del Uno donde durante los tres primeros trimestres del 2019 se contó con un total de 54 registros de colaboradores que cumplían con el criterio inicial de 2 felicitaciones por trimestre, sin embargo una vez se hace el cruce con quejas 9 presentaron esta novedad por lo que no continúan en el reconocimiento, 8

están reflejados en la base como varios colaboradores sin claridades de nombres por lo tanto quedan invalidados también, así mismo 4 se encuentran repetidos en uno de los tres trimestre y como la entrega se hizo en un único momento solo se entrega un reconocimiento

Una vez aplicados los filtros se encuentra que 33 colaboradores están en el listado de reconocimientos de los cuales a 5 no continuaron en la institución diplomas que son archivados en el área, de esta manera el universo para seguimiento fue de 28 colaboradores.

De tal forma que en el mes de diciembre se hizo entrega a los colaboradores de los reconocimientos el cual busca motivar a la atención cálida de los usuarios.

JUNTAS ASESORAS COMUNITARIAS

Las Juntas Asesoras Comunitarias se desarrollaron en el IV trimestre de acuerdo a la programación y se realiza a continuación descripción del cumplimiento de actividades por cada Unidad Meissen, Vista Hermosa de la localidad de Ciudad Bolívar, Tunal Tunjuelito correspondiente a la localidad de Tunjuelito, JAC Usme y JAC Nazareth perteneciente a la localidad de Sumapaz.

JUNTA ASESORA COMUNITARIA MEISSEN

AVANCES POR EJE ESTRATEGICO DEFINIDOS EN LA RESOLUCIÓN 2063 DE 2017, ARTICULADOS CON LAS LÍNEAS DE ACCIÓN DEL DECRETO 503 DE 2011

La Oficina De Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano Subred Sur en articulación con la Subgerencia de Servicios de Salud para el IV trimestre 2019 da continuidad al ejercicio del desarrollo de las Juntas Asesoras Comunitarias para la Unidad de Servicios de Salud Meissen, teniendo en cuenta Decreto 475 de 2016 y la Circular 023 de 2017 de SDS.

Se relaciona en el siguiente cuadro la información general de los participantes de las Junta Asesora Meissen.

INTEGRANTES DE LA JUNTA ASESORA COMUNITARIA

UNIDAD DE SERVICIOS DE SALUD	REPRESENTANTES ASOCIACION DE USUARIOS		REPRESENTANTES ASOCIACION DE USUARIOS EAPB		REPRESENTANTES COPACOS		DELEGADO ALCALDIA LOCAL		SECRETARIA TECNICA
MEISSEN	MEISSEN	JAIR DIAZ	FAMISANAR	HECTOR PATIÑO	CIUDAD BOLIVAR	JACQUELIN PICO	CIUDAD BOLIVAR	Miguel Moreno	Martin Jaime
	MEISSEN	JESUS CORTES			CIUDAD BOLIVAR	UBALDINA HUERTAS			

Fuente: Actas de reunión JAC meses octubre a diciembre de 2019

Se relaciona a continuación la asistencia a reuniones para el cuarto trimestre 2019, con la participación en todas las reuniones de la Subgerencia de Servicios de salud o su representante y la asistencia técnica de la referente del proceso de Participacion Comunitaria.

ASISTENCIA A LAS REUNIONES PROGRAMADAS

COPACOs....EAPB, Asociación, Subred sur Alcaldía	Nombres de quienes asistieron a la reunión	Nombre de integrantes ausentes
28 de Octubre 2019	Sras. Ubaldina Huertas, Jacqueline Pico, Srs. Jair Díaz, Jesús Enrique Cortes, Héctor Patiño,	NINGUNO
25 de Noviembre 2019	Sras. Jacqueline Pico, Srs. Jair Díaz, Héctor Patiño	Sra.: Ubaldina Huertas, y Jesús Cortes
18 de Diciembre de 2019	Sras. Ubaldina Huertas, Yacqueline Pico, Sres, Jair Díaz, Jesús Enrique Cortes, Héctor Patiño Vásquez	Ninguno

Fuente: Actas de reunión JAC meses octubre a diciembre de 2019

EJE ESTRATÉGICO 2 EMPODERAMIENTO DE LA CIUDADANÍA Y LAS ORGANIZACIONES SOCIALES EN SALUD

Elaborar y desarrollar un plan de capacitación con base en el diagnóstico de necesidades, priorizando al interior de la JAC para el desarrollo de sus acciones.

El plan de capacitación se llevó a cabo dentro de las reuniones con los siguientes temas:

Octubre	Noviembre	Diciembre
*Socializar Proyectos de inversión Local y de la Subred sur	* presentación suministros	* Socialización de los avances en la implementación del Modelo

Fuente: Actas de reunión JAC meses octubre a diciembre de 2019

Los temas de interés son desarrollados por la comunidad y se invita a la persona líder del proceso quien asiste a la Junta y realiza socialización de los principales elementos con respecto al tema.

Desarrollar estrategias de comunicación y difusión idóneas y de fácil acceso a la comunidad de las acciones adelantadas por la Junta Asesora Comunitaria.

Frente al tema de desarrollo de estrategias de acuerdo al Convenio 676299 de 2018 se solicitó álbum pasta dura de 50 * 30 con 5 hojas a color de información de las juntas y con 20 sobres de plástico donde se incorpora la información general de las JAC y de acuerdo a los informes se irá cambiando de acuerdo a la necesidad, teniendo en cuenta que les sirva a ellos para socializar los informes en los espacios a los cuales asisten lo cual se entregó en este trimestre además de un maletín para el traslado de los elementos necesarios en las reuniones.

Formulación, ejecución y evaluación del plan de acción (definición e implementación de planes de mejora de acuerdo con la evaluación adelantada).

Se da cumplimiento al plan de acción con los temas que se definieron por cada mes de acuerdo al cuadro que se relaciona a continuación, se realiza la invitación al líder por parte de la Subred Sur quien socializa los diferentes elementos de cada tema en la reunión se generó la respuesta a los diferentes dudas de la comunidad.

Octubre	Noviembre	Diciembre
*Socializar Proyectos de inversión Local y de la Subred sur	* presentación suministros	* Socialización de los avances en la implementación del Modelo

Fuente: Actas de reunión JAC meses octubre a diciembre de 2019

Con respecto a la evaluación del plan de acción se cumplió la meta del 25% en las reuniones se realiza revisión de cumplimiento y de acuerdo a la programación y compromisos.

En cada una de las reuniones se evidencia cumplimiento de compromisos y se definen unos los del mes siguiente.

Octubre	Noviembre	Diciembre
*Se da cumplimiento a la solicitud de cambio de Jardinero *Se invita al área de Proyectos	* No se cuenta con compromisos	Se realizó la reunión plenaria

Fuente: Actas de reunión JAC meses octubre a diciembre de 2019

Presentar informes trimestrales de los avances de gestión de la Junta Asesora Comunitaria ante la Gerencia de la Subred Integrada de Servicios de Salud E.S.E

En el mes de enero de 2020 se realiza el presente informe, se hará entrega del mismo a la gerencia de la Subred Sur y a la alcaldía local de Ciudad Bolívar

Elaborar cronograma de reuniones.

Las reuniones quedaron definidas de acuerdo a la programación argumentada de la comunidad de la siguiente manera:

Junta	Día
Meissen	4 lunes de cada mes

Fuente: Actas de reunión JAC meses octubre a diciembre de 2019

Se ha dado cumplimiento a las reuniones programadas. 28 de Octubre 2019, : 25 de Noviembre 2019 y el 18 de Diciembre de 2019

La comunidad y la subgerencia han dado cumplimiento a las fechas sin realizar reprogramaciones.

Elaborar informes semestrales de rendición de cuentas con un cronograma de actividades de manera articulada con los ejercicios adelantados por la Gerencia de la Subred Integrada de Servicios de Salud.

Para el segundo trimestre en el mes de abril de 2019 se desarrolló la Rendición de cuentas de la Subred Sur y por parte de la gerencia de la Subred Sur se realizó presentación en la cual se incluyó como fortaleza y logro la Participación Comunitaria y el ejercicio de las Juntas Asesoras Comunitarias.

Realizar análisis y evaluación de la información relacionada con la calidad en la prestación de servicios de salud y emitir diagnóstico que será presentado al/la director/a Científico/a trimestralmente con base en la información que recojan las Alianzas o Asociaciones de Usuarios y los Comités de Ética Hospitalaria, mediante los diferentes sistemas de información, con respecto a la calidad de los servicios de salud.

Por parte de los integrantes se recibe la información con relación a la calidad de la prestación de los servicios resaltando la mejora en cada uno de los servicios de la Unidad Meissen, así como en la adecuación de la infraestructura, se tiene observaciones frente a la oportunidad de citas y disponibilidad de especialistas lo cual se ha explicado a los usuarios e integrantes de las formas de participación.

Conocimiento y evaluación de la oportunidad, calidad y suficiencia de los suministros e insumos que se requieren en la USS para la prestación de los servicios de salud.

Desde la JAC se realizó seguimiento a los insumos y entrega de medicamentos en el momento de la visita desde la farmacia manifestaron que se encuentran los medicamentos y los insumos que se están solicitando en el servicio.

Presentar propuestas de mejora en la prestación de los servicios de salud de la USS, partiendo del diagnóstico realizado, teniendo en cuenta la demanda de servicios, la complejidad de la USS y los recursos con los que cuenta la Subred Integrada de Servicios de Salud ESE.

La comunidad presento propuesta de mejoramiento con los siguientes temas en el año 2019:

solicitud	respuesta
Brindar claridad sobre la situación y destinación final de la USS Meissen Torre I y Torre II definiendo cuales son los servicios que se tiene proyectado prestar allí.	En Torre II de Meissen se proyectan los Siguietes Servicios: Primer Piso: Urgencias Pediátricas y laboratorio Segundo Piso: Consulta Externa - odontología Tercer piso: Unidad de Cuidado Intensivo Pediátrico Cuarto Piso: Hospitalización Pediatría Quinto Piso: Hospitalización Ginecobstetricia Sexto Piso: Hospitalización quirúrgica. La información relacionada con los servicios de la Torre 1, los aporta la Subgerencia de Servicios.
Se solicita informe de inventario general de la USS Meissen incluyendo traslados y baja de activos.	Se hizo entrega de la respuesta a la comunidad en un CD proyectada por el área encargada.
Realizar mantenimiento general de la Torre I de la USS Meissen, debido a que se encuentra deterioro en algunas áreas y solicita retirar estibas que están ubicadas en el tapete verde 4 piso, realizar mantenimiento de la escalera de evacuación que se encuentra en la parte externa y del ascensor No. 2	La Unidad de Meissen constantemente se arregla y se realiza mantenimiento en la infraestructura, pendiente la escalera de evacuación debido al costo que la misma requiere el cual no estaba proyecta para el año 2019

Falta medicamentos tales como cefaloxina y cefalotina	En su momento se brindó la siguiente información: Desde finales del 2018, se ha presentado desabastecimiento de los antibióticos del grupo de CEFALOSPORINAS DE PRIMERA GENERACION, se adjuntan las cartas de proveedor; como lo son la CEFALOTINA Y CEFAZOLINA, estos se ha presentado de manera intercambiada: es decir que cuando se evidencia la falta de uno se ha garantizado la disponibilidad del otro. En el caso de no tener disponibilidad de CEFAZOLINA se tiene CEFALOTINA, de igual forma los químicos farmacéuticos de la subred dan opciones terapéuticas a los médicos tratantes, para el uso de otros antibióticos que tienen una misma acción y pueden dar al paciente el cubrimiento de su tratamiento. Dicha situación se ha desencadenado al parecer por falta de materia prima en los laboratorios que producen estos antibióticos.
La máquina para toma de TAC está dañada	Se hizo arreglo de la máquina.
Falta claridad en la información por parte de algunos funcionarios respecto de los trámites administrativos que deben realizar los usuarios en el momento del egreso.	Se realizó los procesos de cualificación tanto por el área de Talento Humano como específico de Servicio al Ciudadano donde se brindó capacitación para la atención a los usuarios.
La Asociación de Usuarios de la USS Meissen solicita que la subred sur les presente el informe financiero y presupuestal con corte al año 2018 y proyección del 2019 de la subred sur.	Se hizo entrega del informe en CD
El callcenter no tiene la capacidad de respuesta a la demanda de los usuarios y paso de ser una posible solución a convertirse en una barrera de acceso para la solicitud de citas.	Se brindo la siguiente información: El CallCenter responde un promedio de 450.000 llamadas en el mes lo que permite evidenciar la gestión del servicio. El Call center tiene días de altísima congestión dado que en una misma hora puede ser requerido por 1.500 usuarios, esta situación se presenta especialmente los días lunes, martes y miércoles, las agendas oscilan entre contar con citas para el mismo día a contar con agendas para días posteriores, la estrategia de lista de espera tiene como objetivo revisar sistemáticamente la apertura de las agendas.

<p>Hay deficiencia de especialistas en la Subred Sur y específicamente en la USS Meissen.</p>	<p>Con relación a la consecución de especialistas, el Servicio Ambulatorio informa algunos especialistas son de difícil contratación ya que en el país las sub especialidades son muy escasas y se encuentra dificultad en la consecución del talento humano calificado que tenga la disposición de trabajar en esta zona de la ciudad; sin embargo la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur ESE manteniendo constantemente convocatorias para poder suplir las necesidades de la comunidad.</p>
<p>Se solicita dar a conocer el contrato de la empresa que hace la revisión y mantenimiento de los equipos médicos.</p>	<p>respuesta que se anexa en el CD Se cuenta con el contrato 274-2018 cuyo objeto es el "MANTENIMIENTO PREDICTIVO, PREVENTIVO, CORRECTIVO, VERIFICACIÓN METROLÓGICA CON EQUIPOS PATRÓN Y SUMINISTRO DE LOS REPUESTOS Y/O ACCESORIOS NECESARIOS PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS MÉDICOS Y ODONTOLÓGICOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E, es EQUIPOS MÉDICOS BIOSPITAL S.A.S - se envía minuta de contrato adjunto</p>
<p>Se sugiere reestablecer el servicio de la Clínica de Heridas en la USS Meissen.</p>	<p>con el fin de disminuir los riesgos en la atención que se puedan generar al exponer a quienes asisten a consulta ambulatoria al ambiente hospitalario, y al paciente que se encuentra hospitalizado y se expone al contacto con la flora común de las heridas, se hace necesaria la definición de un espacio exclusivo para la atención de los pacientes que asisten al servicio de Clínica de Heridas, el cual contará con el talento humano idóneo, competente, con trayectoria y experiencia en esta área, con calidad humana y disposición para darle continuidad a cada caso, se ubicó a partir del 1 de diciembre del 2018 en el consultorio de Clínica de Heridas de la UMHES Tunal, en horario de atención de lunes a domingo de 7:00 am a 7:00 pm. todo ello obedece al proceso de reorganización que se está desarrollando en la Subred Sur, con el fin de mejorar la prestación de los servicios de salud, mejorando la calidad, oportunidad y seguridad tanto para pacientes que se encuentran hospitalizados como para quienes asisten de manera ambulatoria.</p>
<p>Falta Humanización del servicio en la Unidad de Cuidados intensivos, urgencias y hospitalización, en cuanto al trato digno, respetuoso y falta de ética con los paciente usuario en virtud que se han evidenciado tratos grotescos por parte de los funcionarios y trato entre compañeros de trabajo.</p>	<p>por las diferentes áreas tanto administrativas como asistencial se esta desarrollando el programa de humanización, donde se han realizado talleres en busca de generar una mayor humanización del servicio. De igual manera se desarrolla la estrategia del Valor del Uno donde se hizo reconocimiento a los colaboradores felicitados.</p>

Se solicita dar a conocer el portafolio integral de servicios de la Subred Sur	Frente la portafolio se encuentra disponible a través del siguiente link de la página WEB http://www.subredsur.gov.co/content/portafolio
Se solicita información sobre los bienes raíces de la Subred Sur ubicados en la localidad 19 de Ciudad Bolívar, cuántos puntos de atención en propiedad y cuántos en comodato.	Respuesta que se anexa en el CD Se adjunta matriz con la relación de los predios propios y en comodato.

Rendir informes trimestrales a la comunidad en los diferentes espacios, con copia a la Gerente de subred y al /la Alcalde/sa Local, respecto a los avances y logros de la política de atención integral en salud de acuerdo con el nuevo modelo de subredes integradas implementado en el Distrito Capital.

El presente informe es direccionado a la Secretaria de Salud, a la gerencia de la Subred Sur y a la Alcaldía Local de Ciudad Bolívar, además de las organizaciones comunitarias.

EJE ESTRATÉGICO 3 IMPULSO A LA CULTURA DE LA SALUD

Realizar el análisis de los determinantes sociales que afectan la salud en el área de su jurisdicción conforme a los estudios y diagnósticos que al respecto hagan las entidades en cada sector, y de acuerdo a ello hacer propuestas de mitigación para ser presentadas al/la directora/a Científico/a de la Unidad de Prestación de Servicios de Salud.

Se dio cumplimiento a la actividad en el mes de junio de 2020 y se reportó en el informe correspondiente.

EJE ESTRATEGICO 4 CONTROL SOCIAL EN SALUD

Participar en la programación y rendición de cuentas de la Unidad de Prestación de Servicios de Salud.

La rendición de cuentas del sector salud se programó para el último trimestre del año donde asistieron dos personas de las Juntas Asesoras comunitarias y se le informo a todos los integrantes la opción de escucharla a través de la emisora y ver la transmisión a través de la página WEB.

EJE ESTRATEGICO 5 GESTION Y GARANTIA EN SALUD CON PARTICIPACION EN EL PROCESO DE DECISION

Presentar propuestas que aporten en la construcción en los Planes de Desarrollo Local tendientes al mejoramiento de las condiciones de salud de la población de su área de influencia.

Se realizó seguimiento a la ejecución de convenio de Banco de ayudas técnicas para la localidad de Ciudad Bolívar con presentación de la referente a cargo mostrando un alto grado de satisfacción de los usuarios en el proceso.

Articulación de acciones con la Asociación de Usuarios de la USS, El Comité de Ética Hospitalaria, el COPACOS y la Alcaldía Local para la elaboración de propuestas de mejoramiento de los servicios de Salud.

La articulación se realiza de acuerdo a la necesidad, para el presente informe correspondiente al cuarto trimestre del año 2019 se realizó a través del posicionamiento de las observaciones.

JUNTA ASESORA COMUNITARIA VISTA HERMOSA

AVANCES POR EJE ESTRATEGICO DEFINIDOS EN LA RESOLUCIÓN 2063 DE 2017, ARTICULADOS CON LAS LÍNEAS DE ACCIÓN DEL DECRETO 503 DE 2011

La Oficina De Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano Subred Sur en articulación con la Subgerencia de Servicios de Salud para el IV trimestre 2019 da continuidad al ejercicio del desarrollo de las Juntas Asesoras Comunitarias para la Unidad de Servicios de Salud Vista Hermosa, teniendo en cuenta Decreto 475 de 2016 y la Circular 023 de 2017 de SDS.

Se relaciona en el siguiente cuadro la información general de los participantes de las Junta Asesora Vista Hermosa.

INTEGRANTES DE LA JUNTA ASESORA COMUNITARIA

UNIDAD DE SERVICIOS DE SALUD	REPRESENTANTES ASOCIACION DE USUARIOS		REPRESENTANTES ASOCIACION DE USUARIOS EAPB	REPRESENTANTES COPACOS		DELEGADO ALCALDIA LOCAL		SECRETARIA TECNICA
VISTA HERMOSA	VISTA HERMOSA	ELSA RUTH ROJAS	NO PRESEN CIA DELEGA DO	CIUDAD BOLIVAR	JOSE DIONISIO QUIROZ	CIUDAD BOLIVAR	MIGUEL MORENO	Martin Jaimes
		CARMEN PEÑA		CIUDAD BOLIVAR	ROSALBA GUTIERREZ			

Fuente: Actas de reunión JAC meses octubre a diciembre de 2019

Se relaciona a continuación la asistencia a reuniones para el cuarto trimestre 2019, con la participación en todas las reuniones de la Subgerencia de Servicios de salud o su representante y la asistencia técnica de la referente del proceso de Participación Comunitaria.

ASISTENCIA A LAS REUNIONES PROGRAMADAS

COPACOs....EAPB, Asociación, Subred sur Alcaldía	Nombres de quienes asistieron a la reunión	Nombre de integrantes ausentes
30 de Octubre del 2019	Sras. Elsa Ruth Rojas, Rosalba Gutiérrez, Carmen Peña, Sr Jose Dionisio Quiroz,	Ninguno
28 de noviembre de 2019	Sras. Elsa Ruth Rojas, Rosalba Gutiérrez, Carmen Peña, Sr Jose Dionisio Quiroz,	Ninguno
18 de Diciembre del 2019	Sras. Elsa Ruth Rojas, Rosalba Gutiérrez, Carmen Peña, Sr José Dionisio Quiroz,	Ninguno

Fuente: Actas de reunión JAC meses octubre a diciembre de 2019

EJE ESTRATÉGICO 2 EMPODERAMIENTO DE LA CIUDADANÍA Y LAS ORGANIZACIONES SOCIALES EN SALUD

Elaborar y desarrollar un plan de capacitación con base en el diagnóstico de necesidades, priorizando al interior de la JAC para el desarrollo de sus acciones.

En el trimestre se desarrollaron los siguientes temas con la junta:

Octubre	Noviembre	Diciembre
* Socializar los Proyectos de la Subred sur, presentación de humanización y APH	* presentación suministros	Socialización de los avances en la implementación del Modelo

Desarrollar estrategias de comunicación y difusión idóneas y de fácil acceso a la comunidad de las acciones adelantadas por la Junta Asesora Comunitaria.

Frente al tema de desarrollo de estrategias de acuerdo al Convenio 676299 de 2018 se solicitó álbum pasta dura de 50 * 30 con 5 hojas a color de información de las juntas y con 20 sobres de plástico donde se incorpora la información general de las JAC y de acuerdo a los informes se irá cambiando de acuerdo a la necesidad, teniendo en cuenta que les sirva a ellos para socializar los informes en los espacios a los cuales asisten lo cual se entregó en este trimestre además de un maletín para el traslado de los elementos necesarios en las reuniones.

Formulación, ejecución y evaluación del plan de acción (definición e implementación de planes de mejora de acuerdo con la evaluación adelantada).

Se da cumplimiento al plan de acción con los temas que se definieron por cada mes se realiza la invitación al líder por parte de la Subred Sur quien socializa los diferentes elementos de cada tema a lo cual los integrantes de la Junta presentan observaciones las cuales son aclaradas por la persona referente

Se realizó la evaluación del plan de acción obteniendo la meta de cumplimiento la cual es el 25%, se desarrolló cada uno de los temas definidos y se presentó por cada responsable de la Subred Sur.

Octubre	Noviembre	Diciembre
Socializar los Proyectos de la Subred sur, presentación de humanización y APH	* presentación suministros	Socialización de los avances en la implementación del Modelo

En cada una de las reuniones se evidencia cumplimiento de compromisos y se definen unos los del mes siguiente.

Octubre	Noviembre	Diciembre
*copia de la presentación por parte de la Alcaldía Banco de Ayudas. *Copia de la presentación de proyectos por la Subred Sur.	Se hace entrega de la copia de la presentación de insumos	*no se cuentan con compromisos

Fuente: Actas de reunión JAC meses octubre a diciembre de 2019

Presentar informes trimestrales de los avances de gestión de la Junta Asesora Comunitaria ante la Gerencia de la Subred Integrada de Servicios de Salud E.S.E

En el mes de enero de 2020 se realiza el presente informe, se hará entrega del mismo a la gerencia de la Subred Sur y a la alcaldía local de Ciudad Bolívar

Elaborar cronograma de reuniones.

Las reuniones quedaron definidas de acuerdo a la programación argumentada de la comunidad de la siguiente manera:

Junta	Día
Vista Hermosa	4 miércoles de cada mes

Se ha dado cumplimiento a las reuniones en el mes de Octubre 31, 28 de octubre, Diciembre 18 de 2019.

Elaborar informes semestrales de rendición de cuentas con un cronograma de actividades de manera articulada con los ejercicios adelantados por la Gerencia de la Subred Integrada de Servicios de Salud.

En el último trimestre del año 2019 desde el Sector Salud se realizó la Rendición de cuentas donde se informó a la comunidad la posibilidad de asistir o escuchar el informe a través de la emisora radial. Donde la Gerencia de la Subred Sur presento el informe específico.

De igual manera es importante mencionar que el segundo trimestre en el mes de abril de 2019 se desarrolló la Rendición de cuentas de la Subred Sur y por parte de la gerencia de la Subred Sur se realizó presentación en la cual se incluyó como fortaleza y logro la Participación Comunitaria y el ejercicio de las Juntas Asesoras Comunitarias

Realizar análisis y evaluación de la información relacionada con la calidad en la prestación de servicios de salud y emitir diagnóstico que será presentado al/la director/a Científico/a trimestralmente con base en la información que recojan las Alianzas o Asociaciones de Usuarios y los Comités de Ética Hospitalaria, mediante los diferentes sistemas de información, con respecto a la calidad de los servicios de salud.

Por parte de esta Junta se presentó a la Subgerencia de Servicios de Salud la necesidad de mantener el acuerdo de la ubicación de ambulancias en Manuela Beltrán y en Candelaria, por otro lado se tocó el tema de la atención de urgencias de la Unidad Manuela Beltrán donde por parte de la subgerencia se explicó que el servicio está habilitado solo para consulta externa por lo cual se busca realizar la atención pertinente a las necesidades de la comunidad.

Otro tema de seguimiento es con relación a los proyectos de infraestructura por parte de la Subred Sur se realizó presentación de la profesional responsable acerca de los avances frente al tema.

Conocimiento y evaluación de la oportunidad, calidad y suficiencia de los suministros e insumos que se requieren en la USS para la prestación de los servicios de salud.

Frente a la oportunidad la comunidad manifiesta que se tiene dificultad con la llamada y oportunidad ofrecido por el Call Center, se explica acerca de los servicios que se ofrecen tanto en Meissen como en las Unidades de Ciudad Bolívar, se informa acerca de las dificultades que se presentan para la consecución de especialistas, la comunidad continua realizando seguimiento de la oferta de atención por especialistas.

Presentar propuestas de mejora en la prestación de los servicios de salud de la USS, partiendo del diagnóstico realizado, teniendo en cuenta la demanda de servicios, la complejidad de la USS y los recursos con los que cuenta la Subred Integrada de Servicios de Salud ESE.

Debido a la necesidad de realizar unos cambios en las camillas de la Unidad de Manuela se llevó a cabo una reunión con las comunidades donde se explicó por parte de la jefatura de Participación y de dirección administrativa el cambio que se iba a desarrollar quedando la comunidad conforme y con conocimiento de los cambios que se desarrollaron entre Unidades.

Frente a la propuesta de mejora la Junta presento a la Subgerencia y a la profesional de enlace las necesidades de mejora.

SOLICITUD	RESPUESTA
TEMA: INFRAESTRUCTURA Solicitud de mantenimiento correctivo y preventivo de la USS Vista Hermosa. - Urgente USS Potosí, Jerusalen, Manuela Beltrán. - USS Vista Hermosa se requiere arreglo de caldera, se requiere urgente extractor de calor en salas de espera de urgencias. - Mantenimiento eléctrico de todas las redes en todos los puntos de atención de la USS Vista Hermosa. -Mantenimiento de cubiertas y techos en todos los puntos de atención de las USS Vista Hermosa. -Mantenimiento de los digiturno en todos los puntos de atención de la USS Vista Hermosa	se realizó manteamiento de acuerdo a cada una de las Unidades y a la programación que se tiene por el área
TEMA: CALL CENTER - El CallCenter no responde a la demanda de los usuarios, no hay oportunidad de agenda, prometen devolver la llamada al usuario y nunca la devuelven o lo dejan en lista de espera.	El CallCenter responde un promedio de 450.000 llamadas en el mes lo que permite evidenciar la gestión del servicio. El call center tiene días de altísima congestión dado que en una misma hora puede ser requerido por 1.500 usuarios, esta situación se presenta especialmente los días lunes, martes y miércoles, las agendas oscilan entre contar con citas para el mismo día a contar con agendas para días posteriores, la estrategia de lista de espera tiene como objetivo revisar sistemáticamente la apertura de las agendas para ubicar los usuarios lo que permite reportar para el primer trimestre una gestión del 40% de la lista de espera. En cuanto a la devolución de la llamada se realiza en un 70% promedio de las llamadas que quedan en espera
TEMA: PRESTACION DE SERVICIOS: - Alta demanda de servicios y poco personal para la atención - Las fórmulas médicas no son legibles	se realizó revisión de la disponibilidad de profesionales de acuerdo a la necesidad y demanda del servicio
TEMA: PRESTACION DE SERVICIOS URGENCIAS - Demora en el servicio de urgencias de la USS Vista Hermosa, más de 40 minutos	Hay varios factores que intervienen en los promedios de tiempos de atención de los paciente, los más determinantes son la demanda del servicio por parte de la comunidad (febrero y abril tuvo un alto pico), este factor creo que es el más determinante pero a su vez el más difícil de modificar con impactos sostenibles a largo plazo, se inicia videos en salas de espera

	e información en las rutas de la salud. La falencia inesperada de personal (incapacidades) que se trata de solventar con redistribución de actividades, así se mitiga el impacto negativo; la confiabilidad de la herramientas de medición (los pacientes, en especial los de triage II, son valorados primero y luego se hace la documentación, esta incluye la historia clínica), este lapso puede alcanzar hasta una hora dependiendo de las circunstancias, afectando negativamente los indicadores. Sin mencionar factores ajenos al profesional misional que pueden afectar estos tiempos pero con un porcentaje menor.
TEMA: PRESTACION DE SERVICIOS: - Mala actitud de los funcionarios en suministro de información	Se continúa el desarrollo de los espacios de humanización con los talleres y estrategias para mejorar la atención con buen trato.
TEMA: ABANDONO - Falta más gestión con Integración Social, para la institucionalización de Adulto Mayor en estado de abandono	se realiza gestión y se ha logrado ubicar pacientes en dicha situación en las diferentes instituciones que tiene el Distrito para ello
TEMA: EQUIPOS COMPUTADOR - Se requiere un computador para la Oficina de la Asociación de Usuarios de la USS Vista Hermosa	se solicitó al área de sistemas con el fin de ubicar el equipo en la oficina correspondiente

Rendir informes trimestrales a la comunidad en los diferentes espacios, con copia a la Gerente de subred y al /la Alcalde/sa Local, respecto a los avances y logros de la política de atención integral en salud de acuerdo con el nuevo modelo de subredes integradas implementado en el Distrito Capital.

El presente informe es direccionado a la Secretaria de Salud, a la gerencia de la Subred Sur y a la Alcaldía Local de Ciudad Bolívar, además de las organizaciones comunitarias.

Revisar y solicitar aclaraciones o hacer recomendaciones a los informes que le son presentados.

A las Juntas no se han presentado los informes.

EJE ESTRATÉGICO 3 IMPULSO A LA CULTURA DE LA SALUD

Realizar el análisis de los determinantes sociales que afectan la salud en el área de su jurisdicción conforme a los estudios y diagnósticos que al respecto hagan las entidades en cada sector, y de acuerdo a ello hacer propuestas de mitigación para ser presentadas al/la directora/a Científico/a de la Unidad de Prestación de Servicios de Salud.

En el mes de junio de 2019 por parte de Salud pública componente de vigilancia se realizó presentación de los resultados de indicadores en salud y del diagnóstico correspondiente a la localidad de Ciudad Bolívar, y no se tiene programado para el último semestre del año

Promover en los diferentes espacios comunitarios, la participación en las acciones de promoción de la salud y de prevención de la enfermedad

No se tiene programada para el último semestre del año

EJE ESTRATEGICO 4 CONTROL SOCIAL EN SALUD

Participar en la programación y rendición de cuentas de la Unidad de Prestación de Servicios de Salud.

La rendición de cuentas del sector salud se programó para el último trimestre del año donde asistieron personas de los integrantes de comunidad se le informo a todos los integrantes la opción de escucharla a través de la emisora y ver la transmisión a través de la página WEB

EJE ESTRATEGICO 5 GESTION Y GARANTIA EN SALUD CON PARTICIPACION EN EL PROCESO DE DECISION

Presentar propuestas que aporten en la construcción en los Planes de Desarrollo Local tendientes al mejoramiento de las condiciones de salud de la población de su área de influencia.

Se realizó seguimiento a la ejecución de convenio de Banco de ayudas técnicas para la localidad de Ciudad Bolívar con presentación de la referente a cargo mostrando un alto grado de satisfacción de los usuarios en el proceso.

Articulación de acciones con la Asociación de Usuarios de la USS, El Comité de Ética Hospitalaria, el COPACOS y la Alcaldía Local para la elaboración de propuestas de mejoramiento de los servicios de Salud

La articulación se realiza de acuerdo a la necesidad, para el presente informe correspondiente al cuarto trimestre del año 2019 se realizó a través del posicionamiento de las observaciones.

JUNTA ASESORA COMUNITARIA EL TUNAL

AVANCES POR EJE ESTRATEGICO DEFINIDOS EN LA RESOLUCIÓN 2063 DE 2017, ARTICULADOS CON LAS LÍNEAS DE ACCIÓN DEL DECRETO 503 DE 2011

La Oficina De Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano Subred Sur en articulación con la Subgerencia de Servicios de Salud para el IV trimestre 2019 da continuidad al ejercicio del desarrollo

de las Juntas Asesoras Comunitarias para la Unidad de Servicios de Salud Tunal, teniendo en cuenta Decreto 475 de 2016 y la Circular 023 de 2017 de SDS.

Se relaciona en el siguiente cuadro la información general de los participantes de las Junta Asesora El Tunal.

INTEGRANTES DE LA JUNTA ASESORA COMUNITARIA

UNIDAD DE SERVICIOS DE SALUD	REPRESENTANTES ASOCIACION DE USUARIOS		REPRESENTANTES ASOCIACION DE USUARIOS EAPB	REPRESENTANTES COPACOS		DELEGADO ALCALDIA LOCAL		SECRETARIA TECNICA
TUNAL	TUNAL	DARIO BAQUERO	CAPITAL SALUD	JOSE BALLEEN	TUNJUELITO	Herlinda Beltrán	TUNJUELITO	CAMILO CAMARGO JAIME MARTIN
	TUNAL	CONCEPCION CASTAÑEDA				Jesús maría	TUNJUELITO	

Fuente: Actas de reunión JAC meses octubre a diciembre de 2019

ASISTENCIA A LAS REUNIONES PROGRAMADAS

COPACOs....EAPB, Asociación, Subred sur Alcaldía	Nombres de quienes asistieron a la reunión	Nombre de integrantes ausentes
23 de Octubre de 2019	Sra. Herlinda Beltrán Concepción Castañeda Sres. Darío Baquero M	Sr. Jesús Pérez
28 de Noviembre 2019	Sras. Concepción Castañeda, Herlinda Beltrán, Sres. Darío Baquero, Jesús Pérez	Ninguno
18 de Diciembre 2019	Sras. Concepción Castañeda, Herlinda Beltrán, Sres. Darío Baquero, Jesús Pérez	Ninguno

Fuente: Actas de reunión JAC meses octubre a diciembre de 2019

EJE ESTRATÉGICO 2 EMPODERAMIENTO DE LA CIUDADANÍA Y LAS ORGANIZACIONES SOCIALES EN SALUD

Elaborar y desarrollar un plan de capacitación con base en el diagnóstico de necesidades, priorizando al interior de la JAC para el desarrollo de sus acciones.

Se desarrolló el plan de capacitación de acuerdo a las diferentes reuniones.

Desarrollar estrategias de comunicación y difusión idóneas y de fácil acceso a la comunidad de las acciones adelantadas por la Junta Asesora Comunitaria.

Frente al tema de desarrollo de estrategias de acuerdo al Convenio 676299 de 2018 se solicitó álbum pasta dura de 50 * 30 con 5 hojas a color de información de las juntas y con 20 sobres de plástico donde se incorpora la información general de las JAC y de acuerdo a los informes se irá cambiando de acuerdo a la necesidad, teniendo en cuenta que les sirva a ellos para socializar los informes en los espacios a los cuales asisten lo cual se entregó en este trimestre además de un maletín para el traslado de los elementos necesarios en las reuniones.

Formulación, ejecución y evaluación del plan de acción (definición e implementación de planes de mejora de acuerdo con la evaluación adelantada).

Se da cumplimiento al plan de acción con los temas que se definieron por cada mes se realiza la invitación al líder por parte de la Subred Sur quien socializa los diferentes elementos de cada tema a lo cual los integrantes de la Junta presentan observaciones las cuales son aclaradas por la persona referente

Se realizó la evaluación del plan de acción obteniendo como resultado el cumplimiento de la meta del 25%.

Octubre	Noviembre	Diciembre
*Realizar acompañamiento a los integrantes de la JACS USS El Tunal en el recorrido al Call Center Distrital SDS	* presentación socialización de mantenimiento de infraestructura	no se cuentan con compromisos

Fuente: Actas de reunión JAC meses octubre a diciembre de 2019

Se llevó a cabo seguimiento a los siguientes compromisos

Octubre	Noviembre	Diciembre
* Entrega de copia de presentación de procedimiento de asignación, reprogramación y cancelación de citas a través del call center	no se cuentan con compromisos	* no se cuentan con compromisos

Fuente: Actas de reunión JAC meses octubre a diciembre de 2019

Presentar informes trimestrales de los avances de gestión de la Junta Asesora Comunitaria ante la Gerencia de la Subred Integrada de Servicios de Salud E.S.E

En el mes de enero de 2020 se realiza el presente informe, se hará entrega del mismo a la gerencia de la Subred Sur y a la alcaldía local de Tunjuelito.

Elaborar cronograma de reuniones.

Las reuniones quedaron definidas de acuerdo a la programación argumentada de la comunidad de la siguiente manera:

Junta	Día
Tunal	4 jueves de cada mes

Fuente: Actas de reunión JAC meses octubre a diciembre de 2019

Se ha dado cumplimiento a las reuniones programadas Octubre 23 de 2019, 28 de Noviembre de 2019 y el 18 de Diciembre de 2019

Elaborar informes semestrales de rendición de cuentas con un cronograma de actividades de manera articulada con los ejercicios adelantados por la Gerencia de la Subred Integrada de Servicios de Salud.

En el último trimestre del año 2019 desde el Sector Salud se realizó la Rendición de cuentas donde se informó a la comunidad la posibilidad de asistir o escuchar el informe a través de la emisora radial. Donde la Gerencia de la Subred Sur presento el informe específico.

Realizar análisis y evaluación de la información relacionada con la calidad en la prestación de servicios de salud y emitir diagnóstico que será presentado al/la director/a Científico/a trimestralmente con base en la información que recojan las Alianzas o Asociaciones de Usuarios y los Comités de Ética Hospitalaria, mediante los diferentes sistemas de información, con respecto a la calidad de los servicios de salud.

Por parte de los integrantes se recibe la información con relación a la calidad de la prestación de los servicios de la Unidad Tunal, así como en la adecuación de la infraestructura, se tiene observaciones frente las modificaciones que se realizan en el tercer piso de Tunal, por lo cual desde la subgerencia de prestación de servicios de salud se acompaña un recorrido por los pisos que fueron intervenidos.

Conocimiento y evaluación de la oportunidad, calidad y suficiencia de los suministros e insumos que se requieren en la USS para la prestación de los servicios de salud.

Una de las actividades mencionadas por esta Junta es con relación al Call center por lo cual para este trimestre se realizó gestión y los integrantes de comunidad se trasladaron hasta el Call y fueron recibidos por la coordinadora del mismo donde les brindo la información y recorrido por las instalaciones y fueron aclaradas todas las dudas.

Presentar propuestas de mejora en la prestación de los servicios de salud de la USS, partiendo del diagnóstico realizado, teniendo en cuenta la demanda de servicios, la complejidad de la USS y los recursos con los que cuenta la Subred Integrada de Servicios de Salud ESE.

La propuesta de mejora está enfocada a la necesidad de los servicios de Call Center por ello se asistió y se hizo recorrido con la profesional encargada, de igual manera se realizó vigilancia de las adecuaciones de infraestructura de todos los pisos y del área de urgencias.

Rendir informes trimestrales a la comunidad en los diferentes espacios, con copia a la Gerente de Subred y al /la Alcalde/sa Local, respecto a los avances y logros de la política de atención integral en salud de acuerdo con el nuevo modelo de subredes integradas implementado en el Distrito Capital.

El presente informe se radicará a la Alcaldía de Tunjuelito y en la gerencia de la Subred Sur

EJE ESTRATÉGICO 3 IMPULSO A LA CULTURA DE LA SALUD

Realizar el análisis de los determinantes sociales que afectan la salud en el área de su jurisdicción conforme a los estudios y diagnósticos que al respecto hagan las entidades en cada sector, y de acuerdo a ello hacer propuestas de mitigación para ser presentadas al/la directora/a Científico/a de la Unidad de Prestación de Servicios de Salud.

En el mes de junio de 2019 por parte de Salud pública componente de vigilancia se realizó presentación de los resultados de indicadores en salud y del diagnóstico correspondiente a la localidad de Ciudad Bolívar y no se tenía programado para el tercer trimestre del año 2019.

Promover en los diferentes espacios comunitarios, la participación en las acciones de promoción de la salud y de prevención de la enfermedad

Se realizó socialización de las diferentes campañas de los programas de gestión del riesgo enfocados en la localidad de Tunjuelito.

EJE ESTRATEGICO 4 CONTROL SOCIAL EN SALUD

Participar en la programación y rendición de cuentas de la Unidad de Prestación de Servicios de Salud.

La rendición de cuentas del sector salud se programó para el último trimestre del año donde asistieron personas de los integrantes de comunidad se le informó a todos los integrantes la opción de escucharla a través de la emisora y ver la transmisión a través de la página WEB

EJE ESTRATEGICO 5 GESTION Y GARANTIA EN SALUD CON PARTICIPACION EN EL PROCESO DE DECISION

Presentar propuestas que aporten en la construcción en los Planes de Desarrollo Local tendientes al mejoramiento de las condiciones de salud de la población de su área de influencia.

Por parte de Alcaldía se brindó información a la Junta con respecto al cumplimiento de meta de entrega de ayudas y dispositivos técnicos para la localidad de Tunjuelito.

Articulación de acciones con la Asociación de Usuarios de la USS, El Comité de Ética Hospitalaria, el COPACOS y la Alcaldía Local para la elaboración de propuestas de mejoramiento de los servicios de Salud

La articulación se realiza en cada reunión donde la Junta expone las acciones desarrolladas por la Junta.

JUNTA ASESORA COMUNITARIA TUNJUELITO

AVANCES POR EJE ESTRATEGICO DEFINIDOS EN LA RESOLUCIÓN 2063 DE 2017, ARTICULADOS CON LAS LÍNEAS DE ACCIÓN DEL DECRETO 503 DE 2011

La Oficina De Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano Subred Sur en articulación con la Subgerencia de Servicios de Salud para el IV trimestre de 2019, da continuidad al ejercicio del desarrollo de las Juntas Asesoras Comunitarias para la Unidad de Servicios de Salud, teniendo en cuenta Decreto 475 de 2016 y la Circular 023 de 2017 de SDS.

Se relaciona en el siguiente cuadro la información general de los participantes de las Junta Asesora Tunjuelito.

INTEGRANTES DE LA JUNTA ASESORA COMUNITARIA

UNIDAD DE SERVICIOS DE SALUD	REPRESENTANTES ASOCIACION DE USUARIOS		REPRESENTANTES ASOCIACION DE USUARIOS EAPB	REPRESENTANTES COPACOS		DELEGADO ALCALDIA LOCAL		SECRETARIA TECNICA
TUNJUELITO	TUNJUELITO	YESID HERRAN	NO PRESENCIA DELEGADO	TUNJUELITO	JULIO CASTRO	TUNJUELITO	CAMILO CAMARGO	MARTIN JAIME
	TUNJUELITO	MARIA OFELIA CARDENAZ		TUNJUELITO	LUCYLA NIETO			

Fuente: Actas de reunión JAC meses octubre a diciembre de 2019

Se relaciona a continuación la asistencia a reuniones para el tercer trimestre 2019, con la participación en todas las reuniones de la subgerencia de servicios de salud.

ASISTENCIA A LAS REUNIONES PROGRAMADAS

COPACOs....EAPB, Asociación, Subred sur Alcaldía	Nombres de quienes asistieron a la reunión	Nombre de integrantes ausentes frecuentes.
17 octubre de 2019	Sra. : Ofelia Cárdenas, Lucy Nieto, Julio castro, Sres José Yesid Herrán Mosos,	Ninguno
26 Noviembre de 2019	Sra. : María Ofelia Cárdenas, Sres., Julio castro Jose Yesid Herrán,	Sra. Lucila Nieto
12 de Diciembre 2019	Sra. : Ofelia Cárdenas, Lucy Nieto, Julio castro, Sres José Yesid Herrán Mosos,	Ninguno

Fuente: Actas de reunión JAC meses octubre a diciembre de 2019

EJE ESTRATÉGICO 2 EMPODERAMIENTO DE LA CIUDADANÍA Y LAS ORGANIZACIONES SOCIALES EN SALUD

Elaborar y desarrollar un plan de capacitación con base en el diagnóstico de necesidades, priorizando al interior de la JAC para el desarrollo de sus acciones.

Octubre	Noviembre	Diciembre
* Socializar Proyectos de inversión Local	No se desarrolló capacitación en tema específico	Socialización de los avances del cumplimiento en el Modelo de Salud

Fuente: Actas de reunión JAC meses octubre a diciembre de 2019

Desarrollar estrategias de comunicación y difusión idóneas y de fácil acceso a la comunidad de las acciones adelantadas por la Junta Asesora Comunitaria.

Frente al tema de desarrollo de estrategias de acuerdo al Convenio 676299 de 2018 se solicitó álbum pasta dura de 50 * 30 con 5 hojas a color de información de las juntas y con 20 sobres de plástico donde se incorpora la información general de las JAC y de acuerdo a los informes se irá cambiando de acuerdo a la necesidad, teniendo en cuenta que les sirva a ellos para socializar los

informes en los espacios a los cuales asisten lo cual se entregó en este trimestre además de un maletín para el traslado de los elementos necesarios en las reuniones.

Formulación, ejecución y evaluación del plan de acción (definición e implementación de planes de mejora de acuerdo con la evaluación adelantada).

Se da cumplimiento al plan de acción con los temas que se definieron por cada mes se realiza la invitación al líder por parte de la Subred Sur quien socializa los diferentes elementos de cada tema a lo cual los integrantes de la Junta presentan observaciones las cuales son aclaradas por la persona referente

Octubre	Noviembre	Diciembre
Socialización de proyectos de inversión local	Seguimiento a las oportunidades de mejora que se han presentado para las Unidades de Tunjuelito.	Modelo de salud

Se realizó la evaluación del plan de acción con un cumplimiento de la meta la cual es 25%.

En cada mes se trataron lo siguientes compromisos

Octubre	Noviembre	Diciembre
<p>*Solicitar relación beneficios de Banco de ayudas en el mes de Noviembre</p> <p>*Averiguar por la sala de espera para organizar por población aparte salud mental y terapias.</p> <p>*Se invitara a la comunidad cuando se haga el arreglo</p>	no se cuentan con compromisos	no se cuentan con compromisos

Fuente: Actas de reunión JAC meses octubre a diciembre de 2019

Presentar informes trimestrales de los avances de gestión de la Junta Asesora Comunitaria ante la Gerencia de la Subred Integrada de Servicios de Salud E.S.E

El presente informe hace parte del cumplimiento de este compromiso

Elaborar cronograma de reuniones.

Las reuniones quedaron definidas de acuerdo a la programación argumentada de la comunidad de la siguiente manera:

Junta	Día
Tunjuelito	3 jueves de cada mes

Se ha dado cumplimiento a las reuniones programadas **17 octubre de 2019, 26 Noviembre de 2019, 18 de Diciembre 2019**

Elaborar informes semestrales de rendición de cuentas con un cronograma de actividades de manera articulada con los ejercicios adelantados por la Gerencia de la Subred Integrada de Servicios de Salud.

En el último trimestre del año 2019 desde el Sector Salud se realizó la Rendición de cuentas donde se informó a la comunidad la posibilidad de asistir o escuchar el informe a través de la emisora radial. Donde la Gerencia de la Subred Sur presento el informe específico.

De igual manera es importante mencionar que el segundo trimestre en el mes de abril de 2019 se desarrolló la Rendición de cuentas de la Subred Sur y por parte de la gerencia de la Subred Sur se realizó presentación en la cual se incluyó como fortaleza y logro la Participación Comunitaria y el ejercicio de las Juntas Asesoras Comunitarias.

Realizar análisis y evaluación de la información relacionada con la calidad en la prestación de servicios de salud y emitir diagnóstico que será presentado al/la director/a Científico/a trimestralmente con base en la información que recojan las Alianzas o Asociaciones de Usuarios y los Comités de Ética Hospitalaria, mediante los diferentes sistemas de información, con respecto a la calidad de los servicios de salud.

Una de las preocupaciones de la Junta Tunjuelito está relacionada con el que hacer de esta Junta debido a la necesidad de realizar o no seguimiento al avance en el Caps Tunal donde atenderán a los usuarios de la localidad de Tunjuelito por lo cual solicitaron concepto técnico a la SDS quienes respondieron que le corresponderá a la Unidad Tunal realizan dichas verificaciones.

Por lo cual continuaron el seguimiento en Unidades como San Benito donde solicitaron reunión con la profesional de enlace con el fin de conocer los aspectos de atención de esta Unidad se dio cumplimiento con la asistencia y explicación de cómo está distribuido el servicio y se mejoró ubicando un punto más de facturación y reorganizando las salas. De igual forma se continua con la verificación de los servicios de las otras unidades, como Carmen donde se hizo recorrido y se verifico

Conocimiento y evaluación de la oportunidad, calidad y suficiencia de los suministros e insumos que se requieren en la USS para la prestación de los servicios de salud.

Frente al tema de calidad realizaron seguimiento a la atención brindada en San Benito y CAPS Carmen realizaron acompañamiento a la apertura de buzones y posicionaron el tema de atención en las ventanillas integrales de facturación.

Presentar propuestas de mejora en la prestación de los servicios de salud de la USS, partiendo del diagnóstico realizado, teniendo en cuenta la demanda de servicios, la complejidad de la USS y los recursos con los que cuenta la Subred Integrada de Servicios de Salud ESE.

Las propuestas de mejora se basaron en el seguimiento realizado a san Benito y a CAPS Carmen en cuanto a facturación, atención en salas de espera, infraestructura lo cual se fue socializando de

acuerdo al avance en dichos temas, de hecho la Unidad Carmen debido al posicionamiento de la comunidad y la necesidad del servicio se proyectó y determinó con un CAPS transitorio.

Rendir informes trimestrales a la comunidad en los diferentes espacios, con copia a la Gerente de subred y al /la Alcalde/sa Local, respecto a los avances y logros de la política de atención integral en salud de acuerdo con el nuevo modelo de subredes integradas implementado en el Distrito Capital.

El presente informe se radicará a la Gerencia de la Subred Sur y a la Alcaldía de Tunjuelito.

EJE ESTRATÉGICO 3 IMPULSO A LA CULTURA DE LA SALUD

Realizar el análisis de los determinantes sociales que afectan la salud en el área de su jurisdicción conforme a los estudios y diagnósticos que al respecto hagan las entidades en cada sector, y de acuerdo a ello hacer propuestas de mitigación para ser presentadas al/la directora/a Científico/a de la Unidad de Prestación de Servicios de Salud.

En el mes de junio de 2019 por parte de Salud pública componente de vigilancia se realizó presentación de los resultados de indicadores en salud y del diagnóstico correspondiente a la localidad de Ciudad Bolívar, no se tenía programado para el tercer trimestre del año.

Promover en los diferentes espacios comunitarios, la participación en las acciones de promoción de la salud y de prevención de la enfermedad

Esta actividad se desarrolló en el mes de agosto de 2019 donde se brindó datos acerca del proceso de promoción y prevención.

EJE ESTRATEGICO 4 CONTROL SOCIAL EN SALUD

Participar en la programación y rendición de cuentas de la Unidad de Prestación de Servicios de Salud.

La rendición de cuentas del sector salud se programó para el último trimestre del año donde asistieron personas de los integrantes de comunidad se le informó a todos los integrantes la opción de escucharla a través de la emisora y ver la transmisión a través de la página WEB

EJE ESTRATEGICO 5 GESTION Y GARANTIA EN SALUD CON PARTICIPACION EN EL PROCESO DE DECISION

Presentar propuestas que aporten en la construcción en los Planes de Desarrollo Local tendientes al mejoramiento de las condiciones de salud de la población de su área de influencia.

Se contó con la información del cumplimiento de meta del proyecto de banco o dispositivo de ayudas técnicas.

JUNTA ASESORA COMUNITARIA USME

AVANCES POR EJE ESTRATEGICO DEFINIDOS EN LA RESOLUCIÓN 2063 DE 2017, ARTICULADOS CON LAS LÍNEAS DE ACCIÓN DEL DECRETO 503 DE 2011

La Oficina De Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano Subred Sur en articulación con la Subgerencia de Servicios de Salud para el IV trimestre del año 2019, da continuidad al ejercicio del desarrollo de las Juntas Asesoras Comunitarias para la Unidad de Servicios de Salud, teniendo en cuenta Decreto 475 de 2016 y la Circular 023 de 2017 de SDS.

Se relaciona en el siguiente cuadro la información general de los participantes de las Junta Asesora Usme.

INTEGRANTES DE LA JUNTA ASESORA COMUNITARIA

UNIDAD DE SERVICIOS DE SALUD	REPRESENTANTES ASOCIACION DE USUARIOS		REPRESENTANTES ASOCIACION DE USUARIOS EAPB		REPRESENTANTES COPACOS		DELEGADO ALCALDIA LOCAL		SECRETARIA TECNICA
USME	USME	JORGE ELIECER	CAPITAL SALUD	ARAMINTA BAUTISTA	USME	BLANCA CECILIA PALOMARES	USME	DIANA RINCON	
	USME	Demetria Ruiz			USME	CARLOS SALAZAR MENDOZA			

Fuente: Actas de reunión JAC meses octubre a diciembre de 2019

Se relaciona a continuación la asistencia a reuniones para el tercer trimestre 2019, con la participación en todas las reuniones de la subgerencia de servicios de salud.

ASISTENCIA A LAS REUNIONES PROGRAMADAS

COPACOs....EAPB, Asociación, Subred sur Alcaldía	Nombres de quienes asistieron a la reunión	Nombre de integrantes ausentes
24 De Octubre 2019	Sras. Blanca Palomares, Elsy Edith Romero, María Elisa Ortega, Sres. Juan Riaño, Alberto Camargo,	Carlos Salazar, Demetria Ruiz.

11 de Noviembre 2019	Sr. Jorge Guerrero, Sras. Señora Blanca Palomares, Demetria Ruiz.	Sras. Señora Blanca Palomares, Demetria Ruiz, Aramita Bautista. Sr. Carlos Salazar
12 de Diciembre 2019	Sras. Aramita Bautista, Demetria Ruiz, Blanca Palomares, Sres. Jorge Guerrero, Carlos Salazar	Carlos Salazar

Fuente: Actas de reunión JAC meses octubre a diciembre de 2019

EJE ESTRATÉGICO 2 EMPODERAMIENTO DE LA CIUDADANÍA Y LAS ORGANIZACIONES SOCIALES EN SALUD

Elaborar y desarrollar un plan de capacitación con base en el diagnóstico de necesidades, priorizando al interior de la JAC para el desarrollo de sus acciones.

Octubre	Noviembre	Diciembre
*Socializar los Proyectos de la Subred sur	* no se realiza la reunión debido a la falta de quórum	Socialización del Modelo de Salud

Se presentó dificultad en la asistencia del mes de octubre por parte de la referente Yenni Rios se hizo llamado a todos los participantes de los cuales únicamente podía la señora Blanca Palomares y la señora Araminta Bautista y el señor Jorge Guerrero el restante de integrantes no pudieron asistir

Desarrollar estrategias de comunicación y difusión idóneas y de fácil acceso a la comunidad de las acciones adelantadas por la Junta Asesora Comunitaria.

Frente al tema de desarrollo de estrategias de acuerdo al Convenio 676299 de 2018 se solicitó álbum pasta dura de 50 * 30 con 5 hojas a color de información de las juntas y con 20 sobres de plástico donde se incorpora la información general de las JAC y de acuerdo a los informes se irá cambiando de acuerdo a la necesidad, teniendo en cuenta que les sirva a ellos para socializar los informes en los espacios a los cuales asisten lo cual se entregó en este trimestre además de un maletín para el traslado de los elementos necesarios en las reuniones

Formulación, ejecución y evaluación del plan de acción (definición e implementación de planes de mejora de acuerdo con la evaluación adelantada).

Se da cumplimiento al plan de acción con los temas que se definieron, sin embargo en el mes de octubre no se desarrolló la reunión debido a la falta de quórum por lo cual se recibe el tema de manera informal es decir se hace entrega a los participantes y se toma la reunión como informativa

Para el mes de octubre se desarrolla la reunión en la Unidad de Usme debido a la necesidad de conocer la calidad en la prestación de los servicios y los avances con relación a los proyectos.

Octubre	Noviembre	Diciembre
Desarrollo de la reunión en Usme pueblo con el fin de hacer recorrido y verificar la prestación de servicios	* No se cuenta con compromisos	Socialización de los avances en la implementación del Modelo de Salud

Se realizó la evaluación del plan de acción con cumplimiento de la meta la cual es del 25%. De acuerdo a los compromisos de cada reunión a continuación se relacionan los mismos:

Octubre	Noviembre	Diciembre
*presentación de proyectos	*presentación de insumos	*socialización del Modelo de salud

Presentar informes trimestrales de los avances de gestión de la Junta Asesora Comunitaria ante la Gerencia de la Subred Integrada de Servicios de Salud E.S.E

El presente informe se hará entrega a la gerencia de la Subred Sur y a la Alcaldía de Usme

Elaborar cronograma de reuniones.

Las reuniones quedaron definidas de acuerdo a la programación argumentada de la comunidad de la siguiente manera:

Junta	Día
Usme	4 miércoles de cada mes

Se dio cumplimiento del día por parte de la comunidad por lo cual se desarrolló de la siguiente manera el 24 de Octubre 2019, 28 de Noviembre 2019, 18 de Diciembre 2019, sin embargo en el mes de octubre fue informativa.

Elaborar informes semestrales de rendición de cuentas con un cronograma de actividades de manera articulada con los ejercicios adelantados por la Gerencia de la Subred Integrada de Servicios de Salud.

En el último trimestre del año 2019 desde el Sector Salud se realizó la Rendición de cuentas donde se informó a la comunidad la posibilidad de asistir o escuchar el informe a través de la emisora radial. Donde la Gerencia de la Subred Sur presento el informe específico.

De igual manera es importante mencionar que el segundo trimestre en el mes de abril de 2019 se desarrolló la Rendición de cuentas de la Subred Sur y por parte de la gerencia de la Subred Sur se

realizó presentación en la cual se incluyó como fortaleza y logro la Participación Comunitaria y el ejercicio de las Juntas Asesoras Comunitarias.

Realizar análisis y evaluación de la información relacionada con la calidad en la prestación de servicios de salud y emitir diagnóstico que será presentado al/la director/a Científico/a trimestralmente con base en la información que recojan las Alianzas o Asociaciones de Usuarios y los Comités de Ética Hospitalaria, mediante los diferentes sistemas de información, con respecto a la calidad de los servicios de salud.

Se realizó recorrido y seguimiento a la prestación de servicios en Santa Librada y en la Unidad de Usme frente a prestación por parte de enfermería y de facturación, se hizo seguimiento a la completitud de médicos y de la atención en general.

Conocimiento y evaluación de la oportunidad, calidad y suficiencia de los suministros e insumos que se requieren en la USS para la prestación de los servicios de salud.

Se hizo entrega de la presentación, sin embargo debido a que era informativa no se presentaron observaciones.

Presentar propuestas de mejora en la prestación de los servicios de salud de la USS, partiendo del diagnóstico realizado, teniendo en cuenta la demanda de servicios, la complejidad de la USS y los recursos con los que cuenta la Subred Integrada de Servicios de Salud ESE.

Específicamente para esta Jac tomo relevancia la atención que se brinda en Usme y Santa Librada estuvieron al pendiente y fueron brindadas las observaciones en cuanto a la infraestructura y la disposición de los profesionales, situaciones que se fueron superando con el manejo de la Subgerencia y la profesional de enlace.

Por último se hizo seguimiento al avance de los proyectos específicamente Danubio con reuniones con los referentes encargados de estos procesos.

Rendir informes trimestrales a la comunidad en los diferentes espacios, con copia a la Gerente de subred y al /la Alcalde/sa Local, respecto a los avances y logros de la política de atención integral en salud de acuerdo con el nuevo modelo de subredes integradas implementado en el Distrito Capital.

El presente informe será radicado a la Gerencia de la Subred Sur y la Alcaldía de Usme

EJE ESTRATÉGICO 3 IMPULSO A LA CULTURA DE LA SALUD

Realizar el análisis de los determinantes sociales que afectan la salud en el área de su jurisdicción conforme a los estudios y diagnósticos que al respecto hagan las entidades en cada sector, y de acuerdo a ello hacer propuestas de mitigación para ser presentadas al/la directora/a Científico/a de la Unidad de Prestación de Servicios de Salud.

En el mes de junio de 2019 por parte de Salud pública componente de vigilancia se realizó presentación de los resultados de indicadores en salud y del diagnóstico correspondiente a la localidad de Ciudad Bolívar, no se tiene programado para el tercer trimestre del año 2019

Promover en los diferentes espacios comunitarios, la participación en las acciones de promoción de la salud y de prevención de la enfermedad

Se socializo a la junta la programación de jornadas y eventos de gestión del riesgo.

EJE ESTRATEGICO 4 CONTROL SOCIAL EN SALUD

Participar en la programación y rendición de cuentas de la Unidad de Prestación de Servicios de Salud.

La rendición de cuentas del sector salud se programó para el último trimestre del año donde asistieron personas de los integrantes de comunidad se le informo a todos los integrantes la opción de escucharla a través de la emisora y ver la transmisión a través de la página WEB

EJE ESTRATEGICO 5 GESTION Y GARANTIA EN SALUD CON PARTICIPACION EN EL PROCESO DE DECISION

Presentar propuestas que aporten en la construcción en los Planes de Desarrollo Local tendientes al mejoramiento de las condiciones de salud de la población de su área de influencia.

Frente a los planes locales desde la JAC se realizó revisión y seguimiento a las acciones del convenio de banco y dispositivos técnicos para las personas en situación de discapacidad, por lo cual se solicitó presentación a la Alcaldía y se desarrolló en el mes de octubre de 2019, la comunidad manifestó las observaciones al alcalde local de tal forma que desde dicha entidad se gestionó logrando el presupuesto y en convenio con la Subred se encuentran en la ejecución de las actividades las cuales han sido de impacto para localidad.

Articulación de acciones con la Asociación de Usuarios de la USS, El Comité de Ética Hospitalaria, el COPACOS y la Alcaldía Local para la elaboración de propuestas de mejoramiento de los servicios de Salud.

La articulación se realiza en cada reunión donde la Junta expone las acciones desarrolladas por la Junta

JUNTA ASESORA COMUNITARIA NAZARETH

AVANCES POR EJE ESTRATEGICO DEFINIDOS EN LA RESOLUCIÓN 2063 DE 2017, ARTICULADOS CON LAS LÍNEAS DE ACCIÓN DEL DECRETO 503 DE 2011

La Oficina De Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano Subred Sur en articulación con la Subgerencia de Servicios de Salud para el IV trimestre del año 2019, da continuidad al ejercicio del desarrollo de las Juntas Asesoras Comunitarias para la Unidad de Servicios de Salud, teniendo en cuenta Decreto 475 de 2016 y la Circular 023 de 2017 de SDS.

Se relaciona en el siguiente cuadro la información general de los participantes de las Junta Asesora Nazareth.

INTEGRANTES DE LA JUNTA ASESORA COMUNITARIA

UNIDAD DE SERVICIOS DE SALUD	REPRESENTANTES ASOCIACION DE USUARIOS		REPRESENTANTES ASOCIACION DE USUARIOS EAPB	REPRESENTANTES COPACOS		DELEGADO ALCALDIA LOCAL		SECRETARIA TECNICA
NAZARETH	NAZARETH	CLEMENTINA MORENO POVEDA	NO PRESENCIA DELEGADO	SUMAPAZ	NANCY MORENO	SUMAPAZ	CARLOS VARGAS	Subgerencia de servicios de salud
	NAZARETH	CARMEN ROSA MORENO		SUMAPAZ	GUILLERMO VILLALBA			

Fuente: Actas de reunión JAC meses octubre a diciembre de 2019

Se relaciona a continuación la asistencia a reuniones para el tercer trimestre 2019, con la participación en todas las reuniones de la subgerencia de servicios de salud.

ASISTENCIA A LAS REUNIONES PROGRAMADAS

COPACOS....EAPB, Asociación, Subred sur Alcaldía	Nombres de quienes asistieron a la reunión	Nombre de integrantes ausentes
22 de Octubre 2019	Sras. Nancy Moreno Clementina Moreno, Carmen Rosa y el Sr. Guillermo Villalba	Ninguno
27 de Noviembre 2019	Sras. Nancy Moreno, Clementina Moreno, Carmen Rosa Moreno, y Sr. Guillermo Villalba	Ninguno
10 de Diciembre 2019	Sras. Clementina Moreno, Carmen Rosa Moreno, Nancy Moreno, y Sr. Guillermo Villalba	Ninguno

Fuente: Actas de reunión JAC meses octubre a diciembre de 2019

EJE ESTRATÉGICO 2 EMPODERAMIENTO DE LA CIUDADANÍA Y LAS ORGANIZACIONES SOCIALES EN SALUD

Elaborar y desarrollar un plan de capacitación con base en el diagnóstico de necesidades, priorizando al interior de la JAC para el desarrollo de sus acciones.

Octubre	Noviembre	Diciembre
Socialización convenio entrega de ayudas técnicas	* presentación suministros * entrega de elementos del convenio 676299	Socialización avance de implementación del Modelo

Desarrollar estrategias de comunicación y difusión idóneas y de fácil acceso a la comunidad de las acciones adelantadas por la Junta Asesora Comunitaria.

Frente al tema de desarrollo de estrategias de acuerdo al Convenio 676299 de 2018 se solicitó álbum pasta dura de 50 * 30 con 5 hojas a color de información de las juntas y con 20 sobres de plástico donde se incorpora la información general de las JAC y de acuerdo a los informes se irá cambiando de acuerdo a la necesidad, teniendo en cuenta que les sirva a ellos para socializar los informes en los espacios a los cuales asisten lo cual se entregó en este trimestre además de un maletín para el traslado de los elementos necesarios en las reuniones

Formulación, ejecución y evaluación del plan de acción (definición e implementación de planes de mejora de acuerdo con la evaluación adelantada).

Se da cumplimiento al plan de acción de acuerdo a los temas, se hace seguimiento las necesidades del territorio rural.

Se realizó la evaluación del plan de acción obteniendo el cumplimiento de la meta la cual es del 25%.

Presentar informes trimestrales de los avances de gestión de la Junta Asesora Comunitaria ante la Gerencia de la Subred Integrada de Servicios de Salud E.S.E

En el mes de enero 2020 se realiza el presente informe, se hará entrega del mismo a la gerencia de la Subred Sur y a la alcaldía local de Sumapaz.

Elaborar cronograma de reuniones.

Las reuniones quedaron definidas de acuerdo a la programación argumentada de la comunidad de la siguiente manera:

Junta	Día
Nazareth	4 jueves de cada mes

Se ha dado cumplimiento a las reuniones programadas.

Elaborar informes semestrales de rendición de cuentas con un cronograma de actividades de manera articulada con los ejercicios adelantados por la Gerencia de la Subred Integrada de Servicios de Salud.

En el último trimestre del año 2019 desde el Sector Salud se realizó la Rendición de cuentas donde se informó a la comunidad la posibilidad de asistir o escuchar el informe a través de la emisora radial. Donde la Gerencia de la Subred Sur presento el informe específico.

De igual manera es importante mencionar que el segundo trimestre en el mes de abril de 2019 se desarrolló la Rendición de cuentas de la Subred Sur y por parte de la gerencia de la Subred Sur se realizó presentación en la cual se incluyó como fortaleza y logro la Participación Comunitaria y el ejercicio de las Juntas Asesoras Comunitarias.

Realizar análisis y evaluación de la información relacionada con la calidad en la prestación de servicios de salud y emitir diagnóstico que será presentado al/la director/a Científico/a trimestralmente con base en la información que recojan las Alianzas o Asociaciones de Usuarios y los Comités de Ética Hospitalaria, mediante los diferentes sistemas de información, con respecto a la calidad de los servicios de salud.

La JAC Nazareth durante el último trimestre del año 2019 hizo mayor énfasis en la necesidad de cubrir todo el territorio por el servicio de ambulancias y de igual manera con relación a ruta de salud frente a mantener el convenio.

Se desarrolló el posicionamiento y se cuenta con el servicio de ambulancia de acuerdo a las necesidades del territorio y se definió el convenio de ruta de salud para el inicio del año 2020.

Se realiza seguimiento en las diferentes reuniones de la Junta con respecto al avance en la calidad de la prestación de los servicios, y en comunicación con la subgerencia se corrige situaciones en la prestación de servicios en Sumapaz

Presentar propuestas de mejora en la prestación de los servicios de salud de la USS, partiendo del diagnóstico realizado, teniendo en cuenta la demanda de servicios, la complejidad de la USS y los recursos con los que cuenta la Subred Integrada de Servicios de Salud ESE.

La única propuesta de mejora es con respecto a la continuidad de ruta de salud la cual se viene desarrollando a través de un convenio con la SDS
Los representantes consideran que se está brindando un excelente servicio a la comunidad.

Rendir informes trimestrales a la comunidad en los diferentes espacios, con copia a la Gerente de subred y al /la Alcalde/sa Local, respecto a los avances y logros de la política de atención integral en salud de acuerdo con el nuevo modelo de subredes integradas implementado en el Distrito Capital.

El presente informe da cumplimiento de las acciones realizadas.

Revisar y solicitar aclaraciones o hacer recomendaciones a los informes que le son presentados.

A la Junta no se le han presentado los informes.

EJE ESTRATÉGICO 3 IMPULSO A LA CULTURA DE LA SALUD

Realizar el análisis de los determinantes sociales que afectan la salud en el área de su jurisdicción conforme a los estudios y diagnósticos que al respecto hagan las entidades en cada sector, y de

acuerdo a ello hacer propuestas de mitigación para ser presentadas al/la directora/a Científico/a de la Unidad de Prestación de Servicios de Salud.

En el mes de junio de 2019 por parte de Salud pública componente de vigilancia se realizó presentación de los resultados de indicadores en salud y del diagnóstico correspondiente a la localidad de Ciudad Bolívar, no se tenía programado para el tercer trimestre del año

EJE ESTRATEGICO 4 CONTROL SOCIAL EN SALUD

Participar en la programación y rendición de cuentas de la Unidad de Prestación de Servicios de Salud.

La rendición de cuentas del sector salud se programó para el último trimestre del año donde asistieron personas de los integrantes de comunidad se le informo a todos los integrantes la opción de escucharla a través de la emisora y ver la transmisión a través de la página WEB

EJE ESTRATEGICO 5 GESTION Y GARANTIA EN SALUD CON PARTICIPACION EN EL PROCESO DE DECISION

Presentar propuestas que aporten en la construcción en los Planes de Desarrollo Local tendientes al mejoramiento de las condiciones de salud de la población de su área de influencia.

Se desarrolló reunión con el referente de alcaldía quien manifestó y socializo el proyecto de ayudas técnicas y se generó la elección de veedores.

Articulación de acciones con la Asociación de Usuarios de la USS, El Comité de Ética Hospitalaria, el COPACOS y la Alcaldía Local para la elaboración de propuestas de mejoramiento de los servicios de Salud.

La articulación se realiza en cada reunión donde la Junta expone las acciones desarrolladas por la Junta

A continuación se relaciona las acciones de acuerdo al plan de acción por las Juntas Asesoras Comunitarias.

AVANCES	RESULTADOS	DIFICULTADES
Elaborar, implementar y evaluar un plan de capacitación de acuerdo a las necesidades de la Junta Asesora	Las 6 Juntas lo definieron dentro del plan de acción	En 6 Juntas no se determinó tiempo aparte para realizar proceso de capacitación
Diseñar, implementar y evaluar una estrategias de comunicación que evidencien la gestión desarrollada de la Junta Asesora Comunitaria en Salud	Se definió realizar comunicación a través de los informes de cada Junta	ninguna

Elaboración implementación y evaluación del plan de acción de las Juntas Asesoras	Se realiza la evaluación del plan de acción de forma trimestral en reuniones y se lleva cumplimiento del 100 de acuerdo a los tiempos establecidos	ninguna
Realizar reunión de articulación con las formas de participación a fin de realizar diagnóstico de necesidades sobre la prestación de los servicios en cada una de las unidades de atención. Elaborar Informe trimestral sobre el diagnostico de necesidades.	Se da cumplimiento	Ninguna
Realizar tres reuniones anuales con el área de suministros e insumos para conocer la gestión y los avances en cada una de las unidades. Presentar acta de reuniones en sesión de las JACs para ser presentadas ante la junta directiva para realizar los seguimientos respectivos.	Se dio cumplimiento	Ninguna
Elaborar e implementar dos (2) propuestas que aporten al mejoramiento en la prestación de los servicios de acuerdo a lo evidenciado en el diagnóstico.	Se realizó propuesta de mejoramiento en cada una de las reuniones	Ninguna
Elaborar y presentar informe en los diferentes espacios de las formas de participación y organizaciones e instituciones	Realizada en el trimestre	
Realizar reunión de articulación y concertación con referente PIC para conocer el diagnostico local en salud y realizar propuestas que aporten a la disminución de factores de riesgo de salud publica	Se realizó de acuerdo al plan de acción	Ninguna

Realizar reunión con delegado de alcaldía local (planeación) con el fin de brindar información sobre la inversión local en salud para el año 2018.	Se realizó la exposición por parte de la alcaldías donde el único contrato es con respecto a ayudas técnicas para el caso de Usme y ciudad, Bolívar en Tunjuelito ningún contrato y Sumapaz pendiente definirlo	ninguna
--	---	---------

En el mes de diciembre de 2019 se realizó una reunión con la totalidad de las Juntas Asesoras comunitarias y la participación de la Subgerencia de servicios de salud y la Jefe de participación donde se presentó:

- El avance por cada una de las Juntas Asesoras Comunitarias donde se evidencio los logros en la gestión.
- Respuesta desde la subgerencia de servicios de salud a los avances en el cumplimiento en la implementación del Modelo de prestación de Servicios.
- Se llevó a cabo dinámica de integración teniendo en cuenta que son 6 juntas y cada una ópera de acuerdo a las necesidades de la Unidades y localidad que representa.
- Socialización de los avances de la implementación del Modelo de salud y los cambios a nivel de Subred Sur.
- Se contó con la asistencia técnica del Proceso de participación comunitaria a todas las reuniones de las Juntas Asesoras comunitarias del
- Posicionamiento de diferentes temas por parte de la comunidad para el mejoramiento en la prestación de los servicios por Unidades de atención.
- Articulación entre la comunidad y la Subred Sur a través de la Subgerencia de Servicios de salud y los referentes de los diferentes servicios donde se brindó información y respuesta a las diferentes inquietudes de la comunidad.
- Desarrollo de la totalidad de los planes de acción de las Juntas.

CAPITULO II: INFORME CONTROL SOCIAL



SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS
DE SALUD SUR E.S.E

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD E.S.E.
Macroproceso: Direccionamiento y Gerencia en Salud
Proceso: Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano
Subproceso: Control Social

INFORME INTEGRAL DE GESTIÓN TRIMESTRAL DEL PROCESO DE CONTROL SOCIAL

Rosa Tulia Quintero Parra
Ana Milena Bayona Gómez
Johnny Alberto Monroy Donoso

Profesionales Universitarios Participación Comunitaria
Yeni Ríos Olarte

IV TRIMESTRAL 2019



1. SEGUIMIENTO PROCESO DE VEEDORES CIUDADANOS:

Los profesionales de la Oficina de Participación Comunitaria realizan asistencia técnica al seguimiento de los convenios o proyectos que adelantan los veedores, para lo cual se articula con los profesionales de Gestión de Proyectos de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E., a continuación se relacionaran las principales acciones en este periodo:

INFRAESTRUCTURA

No.	Nombre del Convenio	Acciones	No. Seguimientos	Fecha asamblea de elección	No. De Veedores
1211-2017	Adecuación Urgencias El Tunal	<ul style="list-style-type: none"> Se hace entrega al 100% de los veedores ciudadanos, carpeta con información del convenio y plan de trabajo. Se realizan reuniones de seguimiento con profesional especializado responsable delegado desde la Oficina de Gestión de Proyectos de la Subred Sur doctora María Elena Restrepo: octubre 17, noviembre 27 y diciembre 12. 	3	05 DE FEBRERO 2018	5
1223-2017	Adecuación CAPS TUNAL	<ul style="list-style-type: none"> Se hace seguimiento a proceso de consultoría e interventoría de los estudios y diseños y en el último trimestre a la expedición de licencia de construcción para la adecuación de Tunal. Se solicitó por parte de los veedores conocer planos de las dos edificaciones a contratistas en la fase de estudios y diseños. 			

(Fotos 155 a la 157)






155



156



157

No.	Nombre del Convenio	Acciones	No. Seguimientos	Fecha asamblea de elección	No. De Veedores
1213-2017	Proyecto De Dotación De Servicios De No Control Especial	<ul style="list-style-type: none"> Entrega de carpeta con información del convenio y batería de herramientas de control social. Reuniones de seguimiento con veedores y profesional especializado de Oficina de Gestión de Proyectos Dr. José Manuel Erazo, las cuales se realizan el 11 de octubre, 26 de noviembre y 18 de diciembre. Se realiza solicitud de información de continuidad del convenio a la SDS, haciendo seguimiento ante las situaciones de replanteamiento de pliegos para invitación pública a proveedores, en la cual la EAGAT realizara las revisiones de solicitud y gestión de compras. 	3	16 de febrero de 2018	6
<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;">  <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin: 5px;">158</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;">  <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin: 5px;">159</div>  <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin: 5px;">160</div> </div> <p style="text-align: center;">(Fotos 158 a la 160)</p>					

• **INFRAESTRUCTURA CIUDAD BOLIVAR**

Los proyectos ejecutados por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E., esta a través de los siguientes convenios:

No.	Nombre del Convenio	Acciones	No. Seguimientos	Fecha asamblea de elección	No. De Veedores
1171-2017	CAPS Manuela Beltrán	<p>Durante el IV Trimestre año 2019 se realizaron 2 reuniones de seguimiento, así:</p> <p>- Octubre 24 DEL 2019.</p> <p>1. SOCIALIZACIÓN DE AVANCES DEL CONVENIO:</p> <p>Ana Cecilia Gómez, referente de proyectos de la Subred Sur, realizó socialización de los avances del Proyecto así:</p> <p>-La primera semana de septiembre Se actualiza en Plan Bienal de Inversiones en Salud- PBIS el valor del proyecto incluyendo el presupuesto de obra avalado.</p> <p>- El 10 de septiembre 2019 la Secretaria de Salud expide la actualización del Certificado de Escala con radicado 2019EE78579</p> <p>-El 13 de septiembre de 2019 se firma Prórroga 4 (por 2 meses y 15 días) y otrosí modificatorio 4 al contrato No 144 de 2018 o(Consultoría)</p> <p>-El 13 de septiembre la Curaduría N°5 hace entrega de carta de viabilidad y liquidación de expensas.</p> <p>-El día 19 de septiembre 2019 el Proyecto construcción y dotación CAPS Manuela Beltrán queda inscrito en el BPP de la SDS con Número 2019 20 02 11.</p> <p>-El 20 de septiembre el Ministerio de</p>	4	<p>26 DE ENERO DE 2018</p> <p>y Octubre 17 del 2018</p>	10

		<p>Salud y Protección Social emite concepto técnico al ajuste N°4 del PBIS, donde se aprueban los proyectos de la Subred Sur.</p> <p>-El 08 de octubre la SDS firma modificación, adición y prórroga del Convenio 1171/18</p> <p>-El 11 de octubre se realiza el pago de las expensas con el comprobante de pago 000000000209926. Pendiente entrega de Licencia de Construcción ejecutoriada</p> <p>-Los contratos de Consultoría e Interventoría para la elaboración de Estudios y Diseños respectivamente, se encuentran en ejecución, con un avance del 94%</p> <p>ESTADO ACTUAL SOLICITUD DE LICENCIA DE CONSTRUCCION: GESTION EN CURADURIA N°5.</p> <p>- El 23 de abril de 2019 se radica en Curaduría N°5 en debida forma.</p> <p>-El 28 de mayo de 2019 la Curaduría emite acta de observaciones</p> <p>-El 17 de junio la Consultoría subsana observaciones junto con Subred y radica en Curaduría</p> <p>-El 16 de julio de 2019 la Curaduría emite otras observaciones.</p> <p>-El 18 de Julio de 2019:</p> <p>-Se realiza reunión de seguimiento del proyecto en Curaduría y Consultoría radica respuesta a las observaciones</p> <p>-El 31 de julio de 2019 se radica respuesta a observaciones que surgieron en seguimiento del día 26 de julio de 2019</p> <p>-La segunda semana de agosto, la Curaduría manifiesta que se encuentran revisando la parte estructural y solicitan que se ajuste la certificación de escala aportada por la SDS.</p>			
--	--	--	--	--	--

		<p>-El 13 de septiembre La Curaduría expide boleta de viabilidad con liquidación de expensas</p> <p>-El 11 de octubre de 2019 la Subred Sur realiza el pago de las expensas</p> <p>Igualmente presenta la Boleta Liquidación Expensas y la factura de egreso de expensas curaduría</p> <p>Finalmente presenta los aspectos por definir los cuales son:</p> <p>-A partir del 11 de Octubre de 2019 que se pagó las expensas, la Curaduría se toma cinco días hábiles para emitir la Licencia de construcción y después de este procedimiento la Personería tiene diez días hábiles para la revisión del proyecto (principalmente revisan la firma de los profesionales que conforman esta licencia)</p> <p>-Tiempo para trámite de adición del componente de obra al presupuesto de la Subred e incorporación.</p> <p>2. ACLARACIÓN DE INQUIETUDES A LA COMUNIDAD.</p> <p>-Como se va a resolver la dificultad que se presenta en el lote destinado para la construcción del CAPS MANUELA, con respecto a los muros de contención que se requieren.</p> <p>-Se solicita confirmar cuando quedan reubicada las líneas de alta tensión del lote del CAPS MANUELA BELTRÁN, ya que la ley establece un mínimo de distancia entre la red y cualquier edificación.</p> <p>-Dada la diferencia de altura entre el terreno perimetral y la construcción del CAPS Manuela Beltrán se diseñó el respectivo drenaje?.</p>			
--	--	--	--	--	--

		<p>-Confirmar si las vías ingreso al CAPS Manuela Beltrán, están diseñadas para facilitar el ingreso de los paciente que ingresan en vehículos de emergencia.</p> <p>-Para cuando está programada la demolición de la estructura del elefante blanco para la construcción del CAPS Manuela Beltrán?</p> <p>3.Compromisos:</p> <p>Por parte de la referente de</p> <p>Participación Comunitaria y la referente del convenio socializar respuesta dada por la Subred a las inquietudes expuestas por los veedores en la próxima reunión.</p> <p>4. Seguimiento por parte de los veedores. Se hace entrega por parte de los veedores 4 seguimientos.</p> <p>-DICIEMBRE 09 DEL 2019.</p> <p>1. SOCIALIZACIÓN DE AVANCES DEL CONVENIO:</p> <p>-El 08 de octubre se firma: modificación No. 2, adición No. 1 y prorroga No. 1 al Convenio Interadministrativo N°1171 de 2017.</p> <p>-El 10 de octubre se radica cuenta de cobro en SDS correspondiente a la adición N°1 al convenio 1171-2017.</p> <p>-El día 17 de Octubre se lleva a cabo reunión de Comité Operativo del Convenio, en la que se aprueban los pliegos de Obra ante la SDS.</p> <p>-El 22 de octubre se solicita expedir el certificado de registro presupuestal para el contrato 144 de 2018 de consultoría.</p> <p>-El 22 de octubre se firmó la adición No. 1 y otrosí modificatorio No. 5 al</p>			
--	--	--	--	--	--

		<p>contrato 144 de 2018 de la consultoría</p> <p>-El 25 de octubre de 2019 la curaduría N° 5 expide factura de venta CU5 N°9767</p> <p>-Los contratos de Consultoría e Interventoría para la elaboración de Estudios y Diseños respectivamente, se encuentran en ejecución, con un del avance del 94%</p> <p>-El 05 de noviembre el Director de Infraestructura y Tecnología de la SDS solicita a la Directora de Contratación otrosí modificadorio No. 3, prorroga No. 2 y adición No. 2 al convenio 1171 de 2017.</p> <p>-El 25 de octubre de 2019 la curaduría N° 5 expide factura de venta CU5 N°9767</p> <p>-Los contratos de Consultoría e Interventoría para la elaboración de Estudios y Diseños respectivamente, se encuentran en ejecución, con un del avance del 94%</p> <p>-El 05 de noviembre el Director de Infraestructura y Tecnología de la SDS solicita a la Directora de Contratación otrosí modificadorio No. 5, prorroga No. 2 y adición No. 2 al convenio 1171 de 2017.</p> <p>ESTADO ACTUAL SOLICITUD DE LICENCIA DE CONSTRUCCION</p> <p>-Se presenta un resumen sobre la gestión en curaduría N°5:</p> <p>-El 23 de abril de 2019 se radica en Curaduría N°5 en debida forma.</p> <p>-El 28 de mayo de 2019 la Curaduría emite acta de observaciones</p> <p>-El 17 de junio la Consultoría subsana observaciones junto con</p>			
--	--	---	--	--	--

		<p>Subred y radica en Curaduría</p> <p>-El 16 de julio de 2019 la Curaduría emite otras observaciones</p> <p>-El 18 de Julio de 2019: Se realiza reunión de seguimiento del proyecto en Curaduría y Consultoría radica respuesta a las observaciones</p> <p>-El 31 de julio de 2019 se radica respuesta a observaciones que surgieron en seguimiento del día 26 de julio de 2019</p> <p>-La segunda semana de agosto, la Curaduría manifiesta que se encuentran revisando la parte estructural y solicitan que se ajuste la certificación de escala aportada por la SDS</p> <p>-El 13 de septiembre La Curaduría expide boleta de viabilidad con liquidación de expensas.</p> <p>-El 11 de octubre de 2019 la Subred Sur realiza el pago de las expensas</p> <p>-El 25 de octubre de 2019 la Curaduría N°5 expide factura de venta N°CU5-9767</p> <p>-El 29 de noviembre 2019 se realizó el pago de las fotocopias con el proceso de pago 35240498 para expedición de la licencia</p> <p>Se presenta factura de venta curaduría y se presenta el comprobante de egreso pago de copias y fotocopias.</p> <p>-Se presenta LICENCIA DE CONSTRUCCION y se hace entrega de copia a los veedores</p> <p>2. ACLARACIÓN DE INQUIETUDES A LA COMUNIDAD.</p> <p>-Los veedores no manifiestan ninguna inquietud, dan gracias a la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E. por la gestión realizada para que esta construcción sea una realidad.</p> <p>3. COMPROMISOS:</p>			
--	--	--	--	--	--

		<p>-Convocar a interventoría y Consultoría a reunión.</p> <p>4. SEGUIMIENTO POR PARTE DE LOS VEEDORES. Los veedores no hacen entrega de seguimiento ya que manifiestan que no lo realizan ya que se cuenta con la licencia de construcción.</p>			
1186-2017	USS Meissen	<p>Durante el IV trimestre se realizaron 2 reuniones de seguimiento, así:</p> <p>- OCTUBRE 10 DEL 2019.</p> <p>1. SOCIALIZACIÓN DE AVANCES DEL CONVENIO: El Ingeniero Juan Carlos Ramírez, referente de proyectos de la Subred Sur presenta los avances del convenio así:</p> <p>-El día 27 de septiembre del 2019 se firma Modificadorio No.2, Prórroga 1, adición 1 del convenio 1186-2017. La adición al convenio es por concepto de pago de expensas.</p> <p>-Proyecto final aprobado por Curaduría Urbana No.2 quien entrega la boleta de pago de expensas el día 22 de Octubre de 2019 al Consultor.</p> <p>- La Subred tramita el pago de expensas por un valor de \$11.030.040. El pago se estima realizar el día 25 de octubre de 2019.</p> <p>De igual forma presenta oficio de citación para pago de expensas</p> <p>Este valor corresponde al valor neto pagado, teniendo en cuenta que en este valor ya está incluido el 50% de descuento. Finalmente, refiere que después del pago de la despesa más o menos entre 10 y</p>	7	<p>11 DE OCTUBRE DE 2017 Y en noviembre 16 del 2018</p>	11

		<p>15 días hábiles para obtener licencia de construcción, para iniciar el procesos de construcción, y a partir de ahí se inicia con el proceso de contratación y adjudicación. Aproximadamente a fines del mes d noviembre</p> <p>2.ACLARACIÓN DE INQUIETUDES A LOS VEEDORES:</p> <p>- El señor Agustín Moreno, hizo referencia a la adición presupuestal en una suma de 2.000 millones de pesos, quedando ajustado a los 18.000 millones de pesos que está presentando el ingeniero Juan Carlos el día de hoy, suma que garantiza la terminación y adecuación de la Torre II Meissen y seguimiento que ha venido realizando esta veeduría.</p> <p>-El señor Jair Díaz, pregunta que cuanto tiempo de demora la ejecución de la obra. El ingeniero Juan Carlos, responde que la obra no tiene dificultades en tiempo porque la obra es al interior y el comercio no se verá afectado con la colocación de polisombras y cerramientos, también aclaró que si por circunstancias de procedimientos quirúrgicos o de traslapes se suspenderían servicios eléctricos que retardarían pero en muy poco tiempo y que podrían implementar cuadrillas alternativas para acelerar la obra, pero por recomendaciones y no crear falsas expectativas se proyecta la terminación para el primer trimestre del año 2017.</p> <p>-El señor Jesús Enrique Cortés Leal, pregunta. Cómo son los pagos</p>			
--	--	--	--	--	--

		<p>a los contratistas respecto a los anticipos. El ingeniero responde que no hay anticipos, porque los pagos se realizan por actas de obra terminada. De igual manera pone en conocimiento que dentro del plan de acción del año 2019- 2020 se proyecta tomar estas capacitaciones sobre infraestructura y obras civiles. La secretaría dará estas capacitaciones.</p> <p>-La Dra. Maryluz Supelano. Refiere que la secretaría en coordinación con la veeduría, realizarán las capacitaciones sobre infraestructura y obras civiles.</p> <p>6.CAPACITACIÓN</p> <p>Finalmente se realizo capacitación sobre Mecanismos de Denuncia. A cargo de la Personería Distrital. Dr. Eduardo Ramírez. Quien presenta os diferentes mecanismos de defensa como el derecho de petición y la tutela, manifestando que quienes estén interesados en ahondar en el tema, pueden contar con el apoyo de la personería.</p> <p>También aclara sobre el uso responsable de estos mecanismos, que deben estar acompañados con acervos probatorios para evitar desgastes administrativos y resalta la participación del representante del gremio de comerciantes del barrio Meissen, sobre los términos de terminación de la obra en relación a la planeación futura de sus negocios.</p> <p>3.COMPROMISOS:</p> <p>- En la próxima reunión presentar la</p>			
--	--	---	--	--	--

		<p>factura de pago de expensas</p> <p>4. SEGUIMIENTO POR PARTE DE LOS VEEDORES</p> <p>Se hace entrega por parte de los veedores 7 seguimientos.</p> <p>- DICIEMBRE 10 DEL 2019:</p> <p>1. SOCIALIZACIÓN DE AVANCES DEL CONVENIO:</p> <p>--El día 25 de octubre se paga expensas a la Curaduría No. 2 a través de giro electrónico. El día 30 de Octubre, 5 días después, la Curaduría emite la Factura de pago.</p> <p>-Se tiene Licencia No Ejecutoria. La licencia definitiva se encuentra en espera de expedición por parte de la Curaduría No. 2. Se espera para el jueves 12 de diciembre de 2019.</p> <p>-Una vez se tenga la Licencia de Construcción, se puede solicitar la viabilidad del proyecto ante SDS para dar inicio al proceso de Contratación.</p> <p>Se presenta factura pago de expensas con No. 8832 por un valor de \$10.990.040.</p> <p>Se presenta factura de pago publicación No. 8833 por un valor de \$40.000=</p> <p>Finamente el ingeniero Juan Carlos, presenta la licencia de construcción de la Curaduría No. 2</p> <p>5. COMPROMISOS:</p> <p>Ninguno</p> <p>- 4. SEGUIMIENTO POR PARTE DE LOS VEEDORES.</p>			
--	--	--	--	--	--

		Los veedores no hacen entrega de seguimientos, manifiestan que están satisfechos con la gestión que ha realizado la Subred Sur para que la construcción de la II Torre de la USS Meissen sea una realidad.			
1210-2017	CAPS Candelaria	<p>Durante el IV trimestre año 2019 se realizaron 2 reuniones de seguimiento, así:</p> <ul style="list-style-type: none"> - DEL 2019. <p>1. SOCIALIZACIÓN DE AVANCES DEL CONVENIO:</p> <p>La primera semana de septiembre se actualiza en Plan Bienal de Inversiones en Salud- PBIS 2018-2019 el valor del proyecto incluyendo el presupuesto de obra avalado.</p> <p>-El 6 de septiembre de 2019 la Secretaria de Salud expide la actualización del Certificado de Escala con radicado No. 2019EE78576.</p> <p>-El 13 de septiembre de 2019 se firma Prórroga 4 (por 2 meses y 15 días) y otrosí modificatorio 4 al contrato No 143 de 2018 (Consultoría).</p> <p>-El día 19 de septiembre 2019 el Proyecto "Construcción y dotación CAPS Candelaria la Nueva" queda inscrito en el BPP de la SDS con Número 2019 20 02 12.</p> <p>El 20 de septiembre el Ministerio de</p> <p>-Salud y Protección Social emite concepto técnico al ajuste N°4 del PBIS, donde se aprueban los proyectos de la Subred Sur.</p>	1	26 DE ENERO DE 2018	4

		<p>-El 26 de septiembre de 2019 la Curaduría N°3 hace entrega de boleta de pago de cargo variable de Expensas.</p> <p>-El 08 de octubre de 2019 la SDS firma modificación, adición y prórroga del Convenio 1210/18.</p> <p>-El 11 de octubre de 2019 se realiza el pago de las expensas con el comprobante de pago 000000000209921. Pendiente entrega de Licencia de Construcción Ejecutoriada.</p> <p>-Los contratos de Consultoría e Interventoría para la elaboración de Estudios y Diseños respectivamente, se encuentran en ejecución, con un del avance del 94%.</p> <p>ESTADO ACTUAL SOLICITUD DE LICENCIA DE CONSTRUCCION: GESTION EN CURADURIA N°3</p> <p>-El 23 de abril de 2019 se radica en Curaduría N°3 en debida forma.</p> <p>-El 28 de mayo de 2019 la Curaduría emite acta de observaciones.</p> <p>-El 17 de junio la Consultoría subsana observaciones junto con Subred y radica en Curaduría</p> <p>-El 16 de julio de 2019 la Curaduría emite otras observaciones.</p> <p>-El 18 de Julio de 2019,Se realiza reunión de seguimiento del proyecto</p>			
--	--	---	--	--	--


		<p>en Curaduría y Consultoría radica respuesta a las observaciones.</p> <p>-El 31 de julio de 2019 se radica respuesta a observaciones que surgieron en seguimiento del día 26 de julio de 2019.</p> <p>-La segunda semana de agosto, la Curaduría manifiesta que se encuentran revisando la parte estructural y solicitan que se ajuste la certificación de escala aportada por la SDS.</p> <p>-El 26 de Septiembre de 2019 la Curaduría expide boleta de pago de cargo variable de expensas.</p> <p>-El 11 de octubre de 2019 la Subred Sur realiza el pago de las expensas</p> <p>Presenta la Boleta Liquidación Expensas</p> <p>Presenta la factura de egreso de expensas curaduría</p> <p>2. ACLARACIÓN DE INQUIETUDES.</p> <p>Se les aclaró a los Veedores lo siguiente:</p> <p>-Que el seguimiento se está realizando a la primera fase que corresponde a los estudios y diseños el cual no ha finalizado; la primera fase termina cuando la licencia sea expedida por la Curaduría..</p> <p>3.COMPROMISOS:</p> <p>Ninguno</p> <p>4. SEGUIMIENTO POR PARTE DE LOS VEEDORES.</p>			
--	--	--	--	--	--

		<p>Se hace entrega por parte de los veedores 1 seguimiento.</p> <p>-DICIEMBRE 12 DEL 2019.</p> <p>1. SOCIALIZACION DE AVANCES.</p> <p>-El 08 de octubre se firma: modificación No. 2, adición No. 1 y prórroga No. 1 al Convenio Interadministrativo N°1210 de 2017.</p> <p>-el 9 de octubre de 2019 se radica cuenta de cobro en SDS correspondiente a la adición N°1 al convenio 1210-2017 con N° 2019ER82518.</p> <p>-El 11 de octubre se solicita al DADEP información del trámite de registro del predio público RUPI 4297-1 y El 23 de octubre se recibe respuesta del DADEP con radicado 20192030177621 respecto al trámite del registro del predio público RUPI 4297-1, donde la entidad registra que se ha requerido a VENDOME LTDA para la firma de la Escritura Pública para continuar con la gestión de la escrituración.</p> <p>-El 15 de octubre de 2019 la curaduría N° 3 expide factura de venta N°38261.</p> <p>-El día 17 de Octubre se lleva a cabo reunión de Comité Operativo del Convenio, en la que se aprueban los pliegos de Obra ante la SDS.</p> <p>-El 22 de octubre se firmó la adición No. 1 y otrosí modificatorio No. 5 al contrato 143 de 2018 de la consultoría.</p>			
--	--	--	--	--	--

		<p>-El 22 de octubre se solicita expedir el certificado de registro presupuestal para el contrato 143 de 2018 de consultoría.</p> <p>-Los contratos de Consultoría e Interventoría para la elaboración de Estudios y Diseños respectivamente, se encuentran en ejecución, con un avance del 94%</p> <p>ESTADO ACTUAL SOLICITUD DE LICENCIA DE CONSTRUCCION</p> <p>Se presenta un resumen sobre la gestión en curaduría N°3</p> <p>-El 23 de abril de 2019 se radica en Curaduría N°3 en debida forma.</p> <p>-El 28 de mayo de 2019 la Curaduría emite acta de observaciones</p> <p>-El 17 de junio la Consultoría subsana observaciones junto con Subred y radica en Curaduría.</p> <p>El 16 de julio de 2019 la Curaduría emite otras observaciones</p> <p>El 18 de Julio de 2019: Se realiza reunión de seguimiento del proyecto en Curaduría y Consultoría radica respuesta a las observaciones</p> <p>-El 31 de julio de 2019 se radica respuesta a observaciones que surgieron en seguimiento del día 26 de julio de 2019</p> <p>-La segunda semana de agosto, la Curaduría manifiesta que se encuentran revisando la parte estructural y solicitan que se ajuste la certificación de escala aportada por la SDS</p>			
--	--	--	--	--	--

		<p>-El 26 de Septiembre de 2019 la Curaduría expide boleta de pago de cargo variable de expensas.</p> <p>-El 11 de octubre de 2019 la Subred Sur realiza el pago de las expensas.</p> <p>-El 15 de octubre de 2019 la Curaduría N°3 expide factura de venta N°38261</p> <p>-El 29 de noviembre 2019 la subred realiza el pago de Fotocopias con el comprobante de egreso 216311 La Curaduría hace entrega de licencia de construcción N° 11001-3 - 19 - 1853 con fecha de ejecutoria del 26 de noviembre de 2019 y fecha de expedición del 16 de noviembre de 2019.</p> <p>-Se presenta LICENCIA DE CONSTRUCCION y se hace entrega de copia a los veedores</p> <p>2. ACLARACIÓN DE INQUIETUDES A LA COMUNIDAD.</p> <p>Los veedores no manifiestan ninguna inquietud, dan gracias a la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E. por la gestión realizada para que esta construcción sea una realidad.</p> <p>3. COMPROMISOS:</p> <p>Ninguno</p> <p>4. SEGUIMIENTO POR PARTE DE LOS VEEDORES:</p> <p>Ninguno</p>			
--	--	---	--	--	--

INFRAESTRUCTURA CAPS DANUBIO

No.	Nombre del Convenio	Acciones	No. Seguimientos	Fecha asamblea de elección	No. De Veedores
1153 - 2017	CAPS Danubio	<ul style="list-style-type: none"> En el mes de Noviembre se realizó reunión con interventoría en la casa de control social, allí se brindó información respecto a los avances del proyecto en temas arquitectónicos y técnicos, presentan preocupación ya que según cronograma debe existir licencia de construcción. (foto 161)  <ul style="list-style-type: none"> Se realizaron 3 reuniones de seguimiento, se ha contado con la participación del Arquitecto de la Secretaria 		25 DE ENERO DE 2018	15

		<p>Distrital de Salud Wilson Delgado quien ha socializado los avances del plan de trabajo del convenio.</p> <ul style="list-style-type: none"> Se cuenta con la participación y asistencia de los veedores ciudadanos a las reuniones de seguimiento, Se suma al ejercicio de control social el veedor José Vicente Pachón, A través del formato No. 2 de la ruta de control social, se registran los hallazgos y compromisos. Los veedores se capacitan en la ley 850 y además en temas de interés socializados por la subred sur. Los veedores presentan preocupación por el inicio de la obra y solicitan se realice reunión con equipo de infraestructura proyectos, interventoría de la secretaria de salud y subred sur. 			



SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS
DE SALUD SUR E.S.E

Carrera 20 No. 47B - 35 Sur
Conmutador: 7300000
www.subredsur.gov.co

Código Postal: 110621



Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur E.S.E.



USS Nazareth
USS San Juan



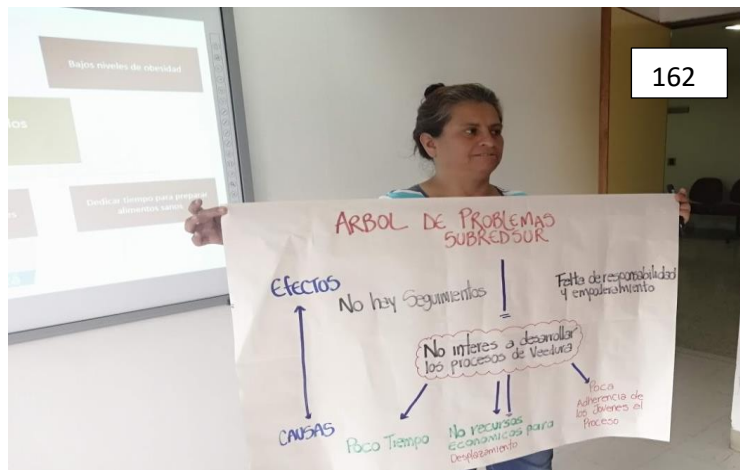
ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

PLAN DE

INTERVENCIONES COLECTIVAS - PIC

No.	Nombre del Convenio	Acciones	No. Seguimientos	Fecha asamblea de elección	No. De Veedores
085-2017	PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS PIC	<ul style="list-style-type: none"> Desde la Subred Sur se cuenta con profesional del plan de Intervenciones Colectivas PIC, quien da asistencia técnica al proceso, de igual manera el referente de participación Comunitaria acompaña el proceso en la logística y desarrollo de las reuniones. En el mes de noviembre se realizó presentación trimestral en la Secretaria Distrital de salud, por parte de la vocera, allí se evidenciaron los avances y retos que se encuentran para el proceso. 		Marzo 2019	21

(Foto162)



162

- Se realizaron 3 reuniones de seguimiento, allí se comentan las dificultades y estrategias que los veedores han evidenciado en el acompañamiento de sus cronogramas.
- Se realizan capacitaciones en temas de Gobernanza y temas de interés para los veedores a cargo de la subred sur



SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS
DE SALUD SUR E.S.E

CALL CENTER DISTRITAL

Carrera 20 No. 47B - 35 Sur
Conmutador: 7300000
www.subredsur.gov.co
Código Postal: 110621




Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur E.S.E.



USS Nazareth
USS San Juan



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

No.	Nombre del Convenio	Acciones	No. Seguimientos	Fecha asamblea de elección	No. De Veedores
1062-2017	CALL CENTER DISTRITAL	<ul style="list-style-type: none"> En el mes de noviembre se realizó recorrido por las instalaciones del Call Center junto con los veedores, allí se pudo identificar la operación y se contó con el acompañamiento del técnico y responsable de la operación por parte del Call Center, quien dio respuesta a las inquietudes de los Veedores. (foto 163)  <p>163</p> <ul style="list-style-type: none"> Desde la subred Sur se cuenta con el profesional de Participación comunitaria quien realiza acompañamiento y asistencia técnica al proceso de veeduría del Call Center Distrital. Para la presentación del presente informe se ha trasladado la operación del Call Center al centro comercial punto 72 Zarzamora, desde donde se espera mejorar la prestación y asignación de citas médicas. Se realizó 3 reuniones, en las cuales se socializo el informe frente al 		Enero y Febrero Subred Sur	14

		<p>agendamiento, Socialización por parte de la Subred sur de los avances, logros y dificultades.</p> <ul style="list-style-type: none"> Se socializa indicadores de gestión mes a mes y los veedores realizan seguimiento a través del formato anexo No. 2 de la ruta de control social. 			
--	--	---	--	--	--

BANCO DE AYUDAS TECNICAS CONVENIO 285

No.	Nombre del Convenio	Acciones	No. Seguimientos	Fecha asamblea de elección	No. De Veedores
285 de 2018 proyecto 1404	Banco de Ayudas Técnicas	<ul style="list-style-type: none"> Desde la subred Sur se cuenta con el profesional de Participación comunitaria quien realiza acompañamiento y asistencia técnica al proceso de veeduría convenio 285 Banco de Ayudas técnicas. Se realizó una reunión de evaluación del convenio donde se comento acerca de la participación de los veedores en las entregas y la priorización que se hizo de los mismos hacia los usuarios beneficiados Se realiza capacitación con la veeduría y personería distrital frente a los alcances y limitaciones de las veedurías ciudadanas. 		30 Enero 2019	11

PRINCIPALES LOGROS

- Concertación de capacitaciones con el IDPAC a las cuales la comunidad respondió positivamente generando certificaciones a 163 personas integrantes de las Formas de participación en salud
- Establecimiento de espacios de retroalimentación, comunicación y democratización de la información entre institución y comunidad en los diferentes temas de salud ejecutados por la Unidad en pro del fortalecimiento de la Subred Sur E.S.E.
- Existe un posicionamiento de la política de participación social por parte de las formas de participación social en cada uno de sus procesos.
- Participación activa de la comunidad en el proceso de conformación de Veedurías Ciudadanas y Control Social
- Posicionamiento y empoderamiento de las formas de participación social, respecto a la política pública en salud.
- Seguimiento y control social a la prestación de los servicios.
- Desarrollo de la estrategia el Valor de Uno.

Elaboro: Rosa Tulia Quintero, Ana Milena Bayona, Johnny Monrroy, Adriana Pulido y Yenni Rios

Equipo de Participacion Comunitaria

Reviso: Yeni Liced Rios Olarte

Profesional Participacion Comunitaria

23 de enero 2020.