

NOMBRE DE LA REUNIÓN: Veeduría Hospital Usme seguimiento y avances

RESPONSABLE: Gerencia de proyectos
Participación Comunitaria Usme

SECRETARIO: Notas por: Johnny Monroy Donoso

REUNIÓN N°: **FECHA:** 29 julio 2024

HORA INICIO: 9:00 am

LUGAR: Terreno de obra Hospital Usme

HORA FINAL: 12:30 pm

1. OBJETIVO:

Realizar reunión veeduría de seguimiento y avances a la obra de construcción Hospital Usme

2. PARTICIPANTES:

Registrar en este campo el nombre, cargo y firmas de los asistentes a la reunión, si supera el número de campos permitidos utilizar el formato de "Listado de asistencia MI-FT-27"

	NOMBRE	CARGO	CORREO	DEPENDENCIA/USS	FIRMA
1					
2			VER LISTADO ANEXO		

3. ORDEN DEL DÍA: (TEMAS A TRATAR)

1. Saludo y Bienvenida
2. Estado y avance actual del proyecto Subred Sur – Presentación
3. Cierre

4. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM: (Este debe ser mayor al 50% de los invitados)

Se cuenta con la participación de los Veedores Hospital Usme, Oficina participación Comunitaria Gerencia de proyectos Subred Sur

5. SEGUIMIENTO A COMPROMISOS ANTERIORES: (Si aplica)

De acuerdo con la revisión de los compromisos se evidencia el desarrollo y cumplimiento de los mismos

6. DESARROLLO DE LOS TEMAS:

1. Saludo y Bienvenida
2. Estado y avance actual del proyecto Subred Sur
3. Intervención Veedores
4. Cierre



1. Saludo y Bienvenida



Se realiza saludo y bienvenida agradeciendo la asistencia y participación de los veedores, se comenta el objetivo, indicando orden del día y aspectos a tener en cuenta durante el recorrido. Se indica que se realizara reunión en sala de juntas para abordar según la presentación el informe financiero y de ejecución de la obra. Durante el recorrido se resolverán las dudas e inquietudes de los veedores

Se da inicio al recorrido hospital de Usme indicando los puntos del recorrido.

Se comenta las particularidades para definir 20 metros de la vía segunda, ya que está se haría por parte de la alcaldía local con maquinaria de esta.

Los veedores comentan que se invite a la vocera a conocer el desarrollo de las reuniones y piden se envíe de manera escrita, informe de las visitas y las gestiones realizadas, con las diferentes entidades. Al respecto se indica que se enviará los informes a la veeduría donde se evidencian las visitas y actas de reuniones.

Los veedores toman un momento antes del recorrido, donde analizan particularidades respecto a la información y temas a trabajar por ellos

Se visita el auditorio donde se comenta el avance en las paredes, techo y redes eléctricas, se explica que el auditorio estará por concesión y será de uso comunitario y abierto al público, tendrá capacidad para 210 personas.

De igual manera se aclara que los parques de la obra estarán a cargo del fondo de desarrollo local.



2. Estado y avance actual del proyecto Subred Sur – Presentación

Se da inicio a la presentación de acuerdo al contenido.



Se realiza presentación con corte a 30 de junio. Se realiza presentación de la ejecución financiera.

Se explica los empleos promedios, así como los trámites y procesos prioritarios. Se explica que se realicen pagos por actividades completadas.

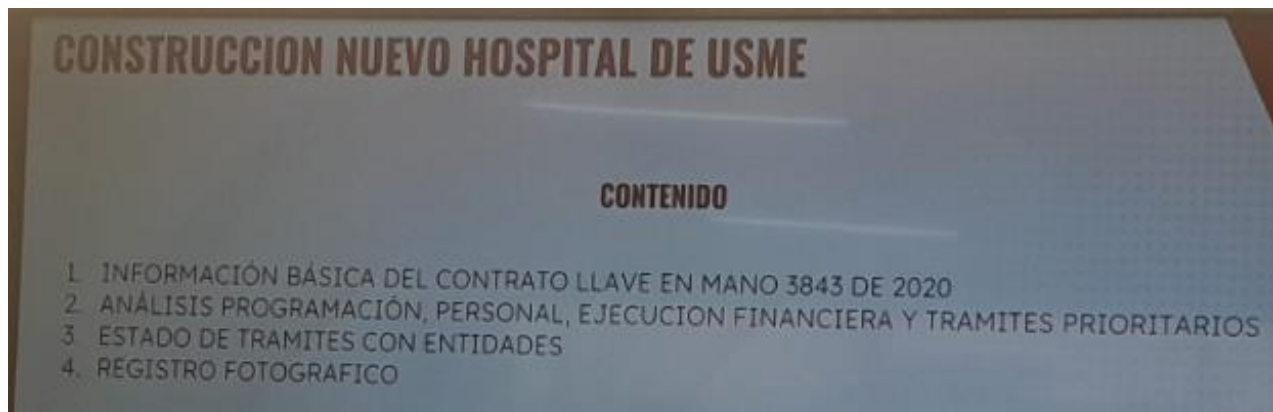
Se indica que ha bajado el número de trabajadores. Para mitigar este aspecto el consorcio está generando contratación directa. De acuerdo a la presentación, se menciona la necesidad de

prórroga. Se explican los compromisos para el cumplimiento de la prórroga.

Frente a los plazos se aclara que la prórroga estará hasta el 31 de diciembre 2024.

Se informa el avance en la programación contractual, así como los compromisos por parte del consorcio. Desde la Subred Sur se comentan las entregas de las diferentes áreas por parte del consorcio a la Subred, donde se establecen fechas y cronogramas con tiempos específicos, liberando los espacios. Así como los servicios complementarios.

Frente al trámite con entidades se explica que se realizó la aprobación de estudios y diseños del sistema acueducto y alcantarillado.



Así como la aprobación definitiva de los estudios y diseños por parte del IDU, respecto a la vía.

De igual manera se informa las visitas recibidas a la obra, el 19 de junio la SDS, y el IDU el 13 de junio.

3. Intervención Veedores

El señor pachón pregunta por el tema de vertimientos. En este sentido se aclara que se tiene una PETAR donde se conectará los residuos más peligrosos, donde se baja la carga, se envía a un recolector interno, dónde finalmente va a la quebrada.

La señora Luz Marina pregunta por los tiempos de prórroga, y la dotación del proyecto, al respecto se explica que se dejarán instalados y puestos en marcha de acuerdo al contrato llave en mano, explicando cada una de las fases.

La señora Johanna pregunta que se entregará al 31 de agosto. Al respecto se explica que es de acuerdo a la programación, está será compartida con la veeduría para que exista claridad sobre las entregas programadas.

Frente al alistamiento y puesta en marcha, se requiere la luz certificada y se espera que este a principios de noviembre. También se pregunta por el punto de agua potable, frente a este aspecto se está esperando la vista de inspección por parte del acueducto.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SALUD Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E	
	ACTA DE REUNIONES Y MESAS DE TRABAJO	MI-SIG-SIG-FT-01 V4

Frente al tema de gases medicinales, ya están los equipos y la red, en las instalaciones hace falta un tema eléctrico, que se espera entregar en el transcurso de la semana. Pregunta por los tiempos de fresado y cumplimiento de la carrera 2 por parte de alcaldía. Se explican los trámites en las cuales se viene trabajando con la procuraduría y veeduría. No hay fechas definidas. De acuerdo al tema de contratistas se explica que están determinando la vinculación de nuevas empresas, nuevos consorcios que permita garantizar el desarrollo de la fase eléctrica.

Por parte del señor Pachón se solicita en un cuadro la programación de entregas y de los detalles de estas entregas. Se solicita cronograma de entregas y pruebas. En este sentido se indica el envío de la información solicitada

La señora Francy pregunta por la mesa de trabajo entre las entidades y la veeduría, pide se invite a las mesas de trabajo si estas están determinadas y convocadas.

Para finalizar se pide a la veeduría informar la fecha de reunión mínimo con 3 días de anterioridad, esto con el fin de garantizar el recorrido y reunión por parte de la veeduría.

Se solicita un diálogo de la veeduría con la gerencia, donde se establecerán los diferentes temas.

4. Cierre

Finalmente se presenta registro fotográfico y se piden sean enviadas las fotos tomadas por el dron a la veeduría. Se comparte al grupo de WhatsApp de la veeduría las fotos seleccionadas.

De acuerdo a la presentación y el registro fotográfico se explica el avance por las diferentes fases de obra del proyecto

Finaliza la reunión siendo las 12:30 pm, Queda pendiente fecha de reunión, lo informara la veeduría en el transcurso del mes.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SALUD
Subred Integrada de Servicios
de Salud Sur E.S.E

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E

ACTA DE REUNIONES Y MESAS DE TRABAJO

MI-SIG-SIG-FT-01 V4

7. COMPROMISOS:

QUÉ (Tarea o actividad)	CÓMO (Metodología – estrategia)	CUANDO (Fecha limite dd-mm--aa)	QUIEN (responsable)
Realizar entrega y envío de presentación	Por diferentes medios, correo, WhatsApp	Julio 2024	Gerencia de proyectos subred sur
Realizar entrega otro si de contrato Prorrogas	Por diferentes medios, correo, WhatsApp	Julio 2024	Gerencia de proyectos subred sur

EN CONSTANCIA SE FIRMA:

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN

Gerencia de Proyectos -Oficina Participación Comunitaria USS Usme

SECRETARIO REUNIÓN

Notas por: Johnny Monroy Donoso

		CONSORCIO NUEVO HOSPITAL DE USME		CNHUSME_F001	
		LISTADO DE PARTICIPACIÓN		Versión 01	
				11/03/23	
				Página 1 de 1	

ACTIVIDAD	Reunión de trabajo con el personal del Hospital de Usme		FECHA	29/07/24	HORA	9.00 am
LUGAR	NHU	PROFESIONAL A CARGO	P. Social	ÁREA	Información y divulgación	
ANEXOS	Fotografías					

INFORMACIÓN GENERAL						
N	NOMBRE COMPLETO	CARGO	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	TELÉFONO	CORREO	FIRMA
1	Diego Andrés García	Director	39678124	3138131325	diego.garcia@nhusme.com	[Firma]
2	ELSECA CASTILLO MORALES	Vecedor	90274346	3167005786	elsecastillo@nhusme.com	[Firma]
3	Jaime Castillo Chacón	Vecedor	14267511	3134800317	jaimecastillo@nhusme.com	[Firma]
4	Luz Marina Ortiz Sánchez	Vecedor	51714371	3143766446	luzmariaortiz@nhusme.com	[Firma]
5	ROSA BEATRIZ MACHADO	Vecedor	517792531	3146769376	rosamachado@nhusme.com	[Firma]
6	Rubén Celis Atila	Vecedor	19127663	3143009455	ruben.celis@nhusme.com	[Firma]
7	María Delmaría Páez Conde	Vecedor	(3153)51581653	3153787695	maria.paez@nhusme.com	[Firma]
8	FRANCISCO FERRERO	Vecedor	51999514	3125296767	francisco.ferrero@nhusme.com	[Firma]
9	JOHNNY MONROY	Vecedor	52240923	310669841	johnny.monroy@nhusme.com	[Firma]
10	Carlos Estandar G	Prof. SST	143366344	3204577187	carlos.estandar@nhusme.com	[Firma]
11	Martha Cecilia Rodríguez	Coord. SST	1022955473	3208455911	martha.rodriguez@nhusme.com	[Firma]
12	Maria Cecilia	Prof. Social	1022939467	314774905	maria.cecilia@nhusme.com	[Firma]
13	Johnny Monroy Donoso	Profesional Participación	702625505	3144552907	johnny.monroy@nhusme.com	[Firma]
14	Luis Felipe Vega	Profesional Participación	1013667180	3209783938	luis.vega@nhusme.com	[Firma]