

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S. E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S. E	
	ACTA DE REUNIONES Y MESAS DE TRABAJO	CA-FT-02 V6

EVENTO: REUNIÓN ☒ MESA DE TRABAJO ☐ CAPACITACIÓN ☐ OTRO ☐			
FECHA: 2026 – 01 – 23	HORA INICIO: 9:00 am	HORA FINAL: 11:00 am	REUNIÓN No.: 01 – 2026
LUGAR: Salón capacitación – Subdirección de Integración Local Rafael Uribe U.			
TEMA: Mesa de diálogo veeduría PIL Rafael Uribe CIA 749 de 2024 DAPS			
RESPONSABLE: facilitadora Ross Mary Torres – Oficina Desarrollo Institucional Subred Sur		SECRETARIO: Profesional de Participación – Ana Milena Bayona Gómez Subred Sur	

1. OBJETIVO:
Realizar asistencia técnica a los veedores de PIL Rafael Uribe en la mesa de diálogo, haciendo seguimiento a los avances en la ejecución del proyecto inversión local Rafael Uribe U. CIA 749 2024 DAPS – Fondo Desarrollo Local Rafael Uribe U. y Subred Sur.

2. PARTICIPANTES:					
Registrar en este campo el nombre, cargo y firmas de los asistentes a la reunión, si supera el número de campos permitidos utilizar el formato de CA-FT-01 “Lista de asistencia institucional”					
	NOMBRE	CARGO	CORREO	DEPENDENCIA/USS	FIRMA
1	Se adjunta lista de asistencia				
2					
3					
4					
5					

3. ORDEN DEL DÍA: (TEMAS A TRATAR)
1. Saludo, bienvenida y confirmación de asistencia 2. Seguimiento a compromisos 3. Avances de CIA 4. Acuerdos y compromisos 5. Varios

4. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM: (Este debe ser mayor al 50% de los invitados)
Asisten los veedores inscritos de resolución, profesional facilitadora de proyectos de la oficina de desarrollo institucional y profesional de la oficina de participación de la Subred Sur Los profesionales de participación de Alcaldía Local Rafael Uribe y de control social de la DPSGTYT de Secretaria Distrital de Salud, informan que se encuentran sin contrato por lo cual no acompañan la mesa de diálogo.

5. SEGUIMIENTO A COMPROMISOS ANTERIORES: (Si aplica)
- Recordatorio de la reunión comité técnico proyectada para el segunda semana de enero, pueden asistir todos los veedores y su participación es de posibilidad de voz. Se realizó según programación en Salón Comunal Barrio Pijaos, participaron dos veedores. CUMPLIDO - Recordatorio de la reunión comité de aprobación para la última semana de diciembre, por confirmar lugar, fecha y hora. Se realizó según programación en Salón Comunal Barrio Pijaos, participaron dos veedores. CUMPLIDO - Se discute con los veedores y se acuerda que la próxima mesa de diálogo se programe para el 23 de enero, a las 9:00 am, la profesional de participación de la Subred Sur solicitará salón de reuniones en la Subdirección de Integración Local Rafael Uribe con quince días de anticipación, para confirmar el espacio. La profesional realiza la gestión del espacio según lo previsto. CUMPLIDO - Envío del acta de la reunión a los correos registrados y por solicitud de los veedores se entregará copia física. La profesional de participación envía el acta a los correos electrónicos registrados por los veedores el 16 de diciembre. CUMPLIDO - Asistencia técnica: Se propuso realizar una jornada de asistencia técnica dirigida a los profesionales del Fondo de Desarrollo Local y el área de Participación de la Alcaldía. El objetivo es actualizar conocimientos sobre el

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S. E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S. E	
ACTA DE REUNIONES Y MESAS DE TRABAJO		CA-FT-02 V6

ejercicio del control social y los lineamientos de la Secretaría de Salud. Asimismo, se sugirió extender estas capacitaciones ampliadas a la ciudadanía en general para fortalecer la base de veedores en la localidad de Rafael Uribe U., abordando temas de normatividad en control social y procesos de contratación pública según su cuantía. PENDIENTE

- Solicitar claridad de la referente de PIL de secretaria distrital de salud en comité técnico de sobre la prescripción de sillas de ruedas eléctricas. PENDIENTE

6. DESARROLLO DE LOS TEMAS:

1. Saludo, bienvenida y confirmación de asistencia

La profesional de participación de la Subred Sur Ana Milena Bayona Gómez, saluda a los veedores y funcionaria destaca la vocación de trabajo comunitario de los veedores que asisten a la reunión, recuerda el objetivo de la mesa de trabajo. Se confirma y hace registro de asistencia de ciudadanía y profesionales de la Subred Sur a la reunión.

2. Seguimiento a compromisos

La profesional de participación de la Subred Sur recuerda los compromisos de la anterior mesa de diálogo, quedando pendientes dos.

3. Avances de proyecto inversión local Rafael Uribe U. CIA 749 2024 DAPS – Fondo Desarrollo Local Rafael Uribe U. y Subred Sur.

La Dra. Rossmary Torres facilitadora del CIA 749 DAPS informa las gestiones de manera digital, por lo cual la profesional de participación presentara a los asistentes los avances en el mes de ejecución, es decir del 07 de diciembre al 06 de enero.

GENERALIDADES: FICHA TECNICA	
OBJETIVO DEL CONTRATO	Aunar esfuerzos administrativos, jurídicos, técnicos y financieros para el otorgamiento de dispositivos de asistencia personal DAP, no incluidos en los planes de beneficio de salud, en el marco del proyecto de inversión 1658: Promoción y prevención de la salud en Rafael Uribe U.
VALOR DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO	\$1.156.000.000 MIL CIENTO CINCUENTA Y SEIS MILLONES PESOS M/CTE
APORTE DEL FDL RUU	\$\$1.156.000.000 MIL CIENTO CINCUENTA Y SEIS MILLONES PESOS M/CTE
COFINANCIACIÓN SUBRED SUR	\$ 0
FECHA DE INICIO	Abril 07 – 2025
FECHA DE FINALIZACION	Marzo 06 – 2026
POBLACION A BENEFICIAR	COMPONENTE 1 Beneficiar 235 personas con discapacidad a través de la entrega de Dispositivos de Asistencia Personal - Ayudas Técnicas (no incluidas en los Planes de Beneficios).
TIEMPO DE EJECUCIÓN	11 meses

Presenta y explica las actividades programadas y ejecutadas:

COMPONENTE: DISPOSITIVOS DE ASISTENCIA PERSONAL		
Actividades	Medida	Resultados al 9º mes: 7 diciembre 2025 a 6 enero 2026
ETAPA 1: Horas Socialización y Convocatoria Horas	40 horas	Cumplido 100%
Gestión operativa: aporte FDLT (monto agotable)		Cumplido 100%
- Apoyo administrativo, tecnólogo (10 meses)	1 mes	
- Gestor comunitario, tecnólogo (10 meses)	1 mes	
Pieza comunicativa. Diseño pieza comunicativa (1 pieza)	1 pieza	Cumplido 100%
Socialización en la JAL Rafael Uribe (3 reuniones: presentación, seguimiento y finalización)	1 reunión	Se realizó la presentación pública de convenio en julio, en enero y está pendiente en marzo la final
ETAPA 2: Etapa de Inscripción	40 horas	Cumplido 100%
ETAPA 3: Evaluación de Vulnerabilidad y Medio	240 visitas	Cumplido 100%

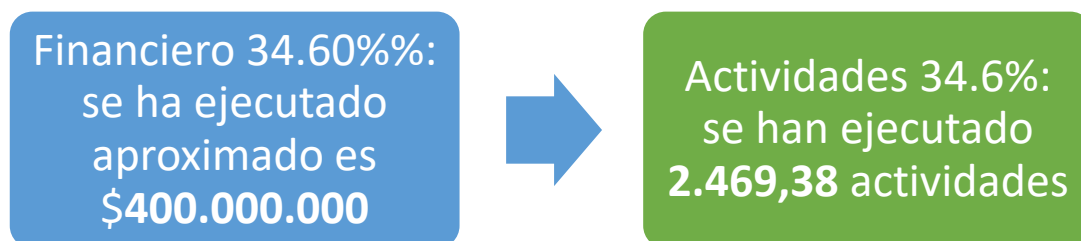
 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. 1946 Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S. E	
	ACTA DE REUNIONES Y MESAS DE TRABAJO	CA-FT-02 V6

Ambiente. (1 hora y media)		
ETAPA 4: Visita de Prescripción de Dispositivos de Asistencia Personal	1 hora y media por visita	Cumplido 100%
ETAPA 5. Aprobación y Adquisición de Dispositivos de Asistencia Personal 5.1 Aprobación de Dispositivos de Asistencia Personal (alistamiento)	30 horas	Se han realizado 4 comités de aprobación completando un total de 260 prescripciones de equipos, los cuales ya se están presentando al proveedor para acordar las entregas. Se realizara comité en última semana de enero para presentar reposiciones por fallecimiento de beneficiarios
5.2 Comité Técnico de Aprobación	20 horas	Se han realizado 04 comités de aprobación, previsto uno en enero por reemplazo de beneficiarios
5.3 Proceso administrativo de selección, contratación y ejecución con proveedores	60 hora	La profesional informa que se realizó primer proceso de contratación en septiembre, el cual quedo desierto. Se realizó adjudicación de contrato No. 8204 de 2025 al proveedor ENTIS Laboratorios el 04 de diciembre con acta de inicio firmada el 09 de diciembre.
5.5. Adquisición de Dispositivos de Asistencia Personal El valor Corresponde al promedio Sugerido por SDS	Global 235	Se realizó adjudicación de contrato No. 8204 de 2025 al proveedor ENTIS Laboratorios el 04 de diciembre con acta de inicio firmada el 09 de diciembre, se realiza reunión con proveedor para plan de entregas en dispositivos cognitivos, visuales, sillas de ruedas y camas hospitalarias, estableciendo grupos de entregas .
ETAPA 6: Entrega y Entrenamiento 6.1 Alistamiento de Proceso Previo a la Entrega de DAPS	15 horas	Previsto para última semana de enero y primera de febrero al almacén de la alcaldía local.
6.2. Entrega y Entrenamiento Domiciliario Según Necesidad	1 hora por persona	Previsto para última semana de enero y primera de febrero entrega grupal con entrenamiento de: sillas sanitarias, sillas de baño, y entrega domicilio de camas y colchones con entrenamiento.
6.3. Entrega y Entrenamiento Grupal de Dispositivos de Asistencia	2 horas por taller	Previsto para última semana de enero y primera de febrero entrega grupal con entrenamiento de: sillas sanitarias, sillas de baño, y entrega domicilio de camas y colchones con entrenamiento.
ETAPA 7. Seguimientos 7.1 Seguimiento a la Persona Para el Uso del Dispositivo de Asistencia Personal - Ayuda Técnica Vigencia 2024	235 seguimientos	Previstos para febrero de 2026
7.2. Seguimiento a la Persona Para el Uso del Dispositivo de Asistencia Personal – vigencias anteriores	Vigencias 2022 y 2023	Cumplido 100% de vigencia 2022: 60 seguimientos

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. 1946-1951 Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S. E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S. E	
	ACTA DE REUNIONES Y MESAS DE TRABAJO	CA-FT-02 V6

		Cumplido 100% de vigencia 2023: 300 seguimientos Se han encontrado en los seguimientos dispositivos que se regresan a la alcaldía local por diferentes motivos
7.3. Proceso de devolución de PAP vigencias anteriores	120 horas	En los seguimientos se han identificado 8 sillas de ruedas y para reasignar y un total de 10 camas hospitalarias, las cuales quedan en custodia de Alcaldía Local y en comités de aprobación para retoma programado enero. Sin embargo se priorizaran las entregas de elementos nuevos
Transporte: camioneta tipo platón 4x4 Meses 10	Meses	Un mes facturado

En el informe de seguimiento se presenta cuadro resumen con las actividades ejecutadas hasta la fecha:



- Continuidad de personal profesional facilitadora, profesional de apoyo y técnico para sistematización de bases, depuración, construcción de informes.
- Continúa la posibilidad de inscripción de interesados en alcaldía local de Rafael Uribe, de lunes a viernes de 9 am a 3 pm, explicando que las personas quedan en lista de espera para el próximo contrato, que se suscribirá con la Subred Centro Oriente.
- El operador ENTIS realiza proyección de entregas y se han realizado dos revisiones de dispositivos especialmente camas, sillas de baño, sillas sanitarias, kits cognitivos.
- Se tienen como puntos críticos la falta de corresponsabilidad de los usuarios en entrega de información actualizada y la falta de comprensión sobre el proyecto a pesar de la información que se suministra en las visitas de prescripción.

Durante la sesión, se dio paso a las intervenciones de los veedores ciudadanos y la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur (Gestión de Proyectos PIL y Participación). Los puntos principales de la discusión se detallan a continuación:

- **Ruta de Atención y Acceso a Beneficios:** Se aclararon las etapas del proceso para los ciudadanos inscritos, el cual contempla una duración estimada de ocho (8) meses. Esta ruta incluye: inscripción, validación de requisitos, entrega de documentación, visitas de verificación de vulnerabilidad, visita de prescripción médica y, finalmente, la entrega de los dispositivos de asistencia personal.
- **Competencias y Lineamientos Técnicos:** Se precisó que la Secretaría Distrital de Salud emite lineamientos específicos que delimitan el alcance de los Proyectos de Inversión Local (PIL). Al respecto, se enfatizó están ligados a los planes de desarrollo de las alcaldías locales y que la Subred Sur como contratista verifica condiciones para entregar elementos que mejoren la calidad de vida; sin embargo, aquellos insumos de carácter vital o de urgencia médica deben ser gestionados directamente ante la EPS del usuario. En este punto además se discutieron necesidades de los ciudadanos con respecto a volver a tener en la localidad bancos de ayudas como contrato independiente a los de DAPS
- **Cronograma de Entregas:** Los veedores manifestaron sus inquietudes respecto a las fechas programadas para la entrega de los dispositivos, solicitando mayor celeridad y claridad en los tiempos de espera.
- **Ejecución Presupuestal y Convenios:** Se discutió la fecha de apertura del nuevo convenio con la Subred Centro Oriente y se aclaró el proceso administrativo que impide que los contratos de una vigencia se ejecuten en su totalidad dentro del mismo año calendario, debido a los tiempos de planeación y contratación estatal.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. 1946-1950 Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S. E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S. E	
	ACTA DE REUNIONES Y MESAS DE TRABAJO	CA-FT-02 V6

7. DECISIONES TOMADAS

Acuerdos y compromisos:

- Recordatorio de la reunión comité técnico proyectada para el segunda semana de febrero, pueden asistir todos los veedores y su participación es de posibilidad de voz. Lugar, fecha y hora por confirmar
- Recordatorio de la reunión comité de aprobación para la última semana de enero, por confirmar lugar, fecha y hora.
- Se discute con los veedores y se acuerda que la próxima mesa de diálogo se programe para el 20 de febrero, haciendo sugerencia de hacer evaluación y cierre en Hospital Usme, a las 9:00 am, la profesional de participación de la Subred Sur solicitará realizara la gestión e informara los avances a los veedores.
- Envío del acta de la reunión a los correos registrados y por solicitud de los veedores se entregará copia física.
- Asistencia técnica: Se propuso realizar una jornada de asistencia técnica dirigida a los profesionales del Fondo de Desarrollo Local y el área de Participación de la Alcaldía. El objetivo es actualizar conocimientos sobre el ejercicio del control social y los lineamientos de la Secretaría de Salud. Asimismo, se sugirió extender estas capacitaciones ampliadas a la ciudadanía en general para fortalecer la base de veedores en la localidad de Rafael Uribe U., abordando temas de normatividad en control social y procesos de contratación pública según su cuantía.
- Solicitar claridad de la referente de PIL de secretaria distrital de salud en comité técnico de sobre la prescripción de sillas de ruedas eléctricas.

8. COMPROMISOS:

QUÉ (Tarea o actividad)	CÓMO (Metodología – estrategia)	CUANDO (Fecha límite aaaa-mm--dd)	QUIEN (Responsable)
Envío de acta de la reunión	Correo electrónico y copia física en reunión de octubre	2026-01-30	Profesional de participación
Asistencia técnica ruta de control social SDS	Capacitación a colaboradores de Alcaldía Local Capacitación a ciudadanía de Rafael Uribe	Por definir	Profesional Especializado de Control Social SDS y Profesional de Participación de la Subred Sur
Recordatorio de la mesa de diálogo	Llamada telefónica a los veedores y mensajes por WhatsApp estableciendo: lugar, fecha y horario.	2026-02-16	Profesional de participación

EN CONSTANCIA SE FIRMA:

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN Ross Mary Torres Sánchez – Facilitadora PIL RUU CIA 749 de 2024

SECRETARIO REUNIÓN Ana Milena Bayona Gómez – Prof. PC y SC

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. 1946-1957 Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S. E	
	ACTA DE REUNIONES Y MESAS DE TRABAJO	CA-FT-02 V6

Registro fotográfico de la reunión





ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SALA DE
SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS
DE SALUD SUR E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S. E

ACTA DE REUNIONES Y MESAS DE TRABAJO

CA-FT-02 V6

Registro de asistencia

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E							GSA-ATU-FR-05 V1	
LISTA ASISTENCIA REUNION MIEMBRO DE LA COMUNIDAD - PARTICIPACION SOCIAL Y SERVICIO A LA CUIDADANIA							Mesa de dialogo vecinal PL Rafael Uribe - DAPS.	
	FECHA	HORA DE INICIO	HORA TERMINACION	TEMA PRINCIPAL				
No	NOMBRE Y APELLIDO	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	ORGANIZACION COMUNITARIA Y/O MIEMBRO DE COMUNIDAD	LOCALIDAD	TELEFONO FIJO	CELULAR	CORREO	FIRMA
1	Ana Milena Bayona G	52200295	Subred Sur. Of. PSC	Tunjelito	—	3118193509	participacion@subredsur.gov.co	[Firma]
2	Alvaro Ayala B.	1952595	Unidad	9. RUU	—	3045452140	alvaro.ayala@subredsur.gov.co	[Firma]
3	Benancio Robi	10971236	Unidad	9. RUU	—	3133521110	benancio.rob@subredsur.gov.co	[Firma]
4	Hector Guerrero L.	14218705	ASOCIACIONES RU.	RUU	—	3007484399	hguerrero@subredsur.gov.co	[Firma]
5	Diana Contreras	41761174	Unidad	RUU	—	3156713954	diana.contreras@subredsur.gov.co	[Firma]
6	Rosario Torres S.	51679055	Subred Sur. Of. PSC	RUU	—	3008216620	rosario.torres@subredsur.gov.co	[Firma]
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								